



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia piątek, 16 stycznia 2026 r.

Poz. 279

### UCHWAŁA NR XX/123/2025 RADY POWIATU W ELBLĄGU

z dnia 30 grudnia 2025 r.

**w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 12, pkt.13, pkt.14, art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1684) w związku z art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647 z późn. zm) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025, poz. 1483) Rada Powiatu w Elblągu ustala co następuje:

- § 1.** Ustala się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Powiatu Elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.
- § 3.** Uchyła się Uchwałę Nr XXXIX/75/2021 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.
- § 4.** Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady  
Powiatu

**Genowefa Kwoczek**

*Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XX/123/2025 Rady Powiatu  
w Elblągu z dnia 30 grudnia 2025 r.*

**Zasady udzielania dotacji celowych**  
z budżetu powiatu elbląskiego  
na dofinansowanie kosztów inwestycji  
z zakresu ochrony środowiska  
i gospodarki wodnej  
dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4  
ustawy Prawo ochrony środowiska

**ROZDZIAŁ 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska, zwanej dalej „ustawą”,
  - 1) Podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych:
    - osób fizycznych,
    - wspólnot mieszkaniowych,
    - osób prawnych,
    - przedsiębiorców,
  - 2) Jednostek sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, zwanymi dalej „wnioskodawcą” na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb weryfikacji spełnienia tych kryteriów oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.
2. Mając na względzie jawność i przejrzystość procesu wyboru projektów oraz zachowanie odpowiedniego poziomu jednolitości zasad wyboru projektów i równego traktowania Wnioskodawców, podstawową formą wyboru dotowanych zadań są programy z zakresu promujących ochronę środowiska naturalnego oraz aktywność społeczną w zakresie zachowań proekologicznych oraz inne zadania służące ochronie środowiska i gospodarki wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa.

**ROZDZIAŁ 2**

## Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb weryfikacji ich spełnienia

### § 2

1. Z budżetu Powiatu Elbląskiego mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określonych w art. 403 ust. 1 ustawy, realizowanych na terenie Powiatu Elbląskiego, przez podmioty, o których mowa w § 1 ust.1
2. Łączną kwotę dotacji w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa.
3. Łączną kwotę dotacji w danym roku kalendarzowym określa się w wysokości nie większej niż wysokość posiadanych przez powiat środków przeznaczonych na ten cel, pochodzących z otrzymanych opłat i kar za korzystanie ze środowiska w rozumieniu ustawy Prawo ochrony środowiska.
4. Dla podmiotów określonych w § 1 ust. 1 dotacja celowa może być udzielona w wysokości 50% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 13.000 zł brutto, z zastrzeżeniem ust. 5, z wyłączeniem kosztów robocizny oraz wszelkich elementów wykorzystywanych w celu technologicznego podłączenia urządzenia. Wyłączenie kosztów robocizny nie dotyczy demontażu wyrobów zawierających azbest.
5. Wysokość przyznawanej dotacji wynosi:
  - a) 40 % kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 2.000 zł brutto w przypadku dofinansowania budowy oczyszczalni ścieków oraz zbiorników retencyjnych do gromadzenia wody deszczowej;
  - b) 40 % kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 5.000 zł brutto w przypadku zmiany lub zakupu kotła z zastosowaniem opału stanowiącego odnawialne źródło energii;
  - c) 40% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 1.000 zł brutto w przypadku dofinansowania demontażu pokrycia dachowego zawierającego azbest;
6. Za koszty zakwalifikowane do dofinansowania, uznaje się koszty poniesione po dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji.
7. Zarząd Powiatu w Elblągu udzielając dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej kieruje się następującymi kryteriami:
  - a) przewidywanym efektem ekologicznym uzyskanym przez podmiot w związku z planowaną realizacją przedsięwzięcia, w szczególności:
    - 1) eliminacja odpadów,
    - 2) zmniejszenie emisji,
    - 3) poprawa jakości środowiska,
    - 4) zwiększenie efektywności energetycznej,
    - 5) eliminacja zagrożeń środowiska,
    - 6) stopień powiązania projektu z innymi działaniami na rzecz ochrony środowiska,
    - 7) uwzględnienie priorytetu dla działań likwidujących zagrożenia u źródła ich powstawania,

- 8) ochrona najcenniejszych przyrodniczo terenów powiatu,
- 9) oddziaływanie na świadomość ekologiczną społeczności powiatu,
- 10) oparcie inwestycji na najlepszych dostępnych technologiach,
- 11) wykorzystanie skutecznych i nowoczesnych metod realizacji.

b) wskazaniem przez podmiot zadania priorytetowego do dofinansowania, jeśli takie zostały wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków na dany rok naboru.

8. Tryb weryfikacji spełnienia kryteriów wyboru dzieli się na dwa etapy: kryteria formalne i kryteria merytoryczne. Kryteria formalne są oceniane zerojedynkowo (spełnione/niespełnione) i decydują o dopuszczeniu wniosku do dalszej oceny; niespełnienie któregokolwiek z nich powoduje odrzucenie wniosku. Kryteria merytoryczne są oceniane w oparciu o złożony wniosek, a ich spełnienie jest kluczowe dla wyboru inwestycji.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji**

##### **§ 3**

1. Dotacja na realizację inwestycji tego samego typu na tej samej nieruchomości może być przyznana tylko raz.
2. Ubiegający się o przyznanie dotacji składa wniosek, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszych zasad, który zawiera:
  - a) dane Wnioskodawcy,
  - b) informacje dotyczące zadania, które ma być realizowane z wnioskowanej dotacji (nazwa zadania, cel realizacji, opis przewidywanych efektów ekologicznych i sposób ich potwierdzenia, lokalizacja, okres realizacji),
  - c) koszt zadania brutto i jego konstrukcja finansowa, w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł,
  - d) harmonogram rzeczowo-finansowy zadania, numer rachunku bankowego, na które ma być przekazana dotacja.
3. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:
  - a) pozwolenie na budowę/rozbiórkę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, jeśli ich posiadanie wynika z obowiązujących przepisów,

- b) wymagane zgody i atesty, jeśli ich posiadanie wynika z obowiązujących przepisów,
  - c) kopie dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku,
  - d) trzy oferty rozpoznania cenowego, a w przypadku gdy na rynku nie istnieje trzech potencjalnych dostawców danego przedmiotu, należy przedstawić oświadczenie wskazujące na obiektywne przesłanki potwierdzające ten fakt,
  - e) opis efektu ekologicznego zadania, uzasadniony w sposób mierzalny, konkretny, realistyczny i określony w czasie. Należy przy tym oszacować wielkość tego efektu w dwóch momentach tj. przed i po realizacji inwestycji.
4. Wnioski o przyznanie dotacji na dany rok mogą być składane po ogłoszeniu naboru wniosków, zamieszczonym na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Elblągu oraz na stronie internetowej Starostwa ([www.powiat.elblag.pl](http://www.powiat.elblag.pl)), do **15 kwietnia** i będą one rozpatrywane w terminie do 60 dni od daty przyjęcia kompletnego wniosku.

#### § 4

1. W przypadku niewykorzystania środków zaplanowanych w budżecie w danym roku kalendarzowym, Zarząd Powiatu w Elblągu może zamieścić na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu ([www.powiat.elblag.pl](http://www.powiat.elblag.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń (w siedzibie Starostwa Powiatowego w Elblągu) ogłoszenie o dodatkowym naborze wniosków o przyznanie dotacji z budżetu powiatu na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
2. Wniosek niekompletny lub wymagający złożenia dodatkowych wyjaśnień przez wnioskodawcę podlega uzupełnieniu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieusunięcia braków w wyznaczonym zakresie i terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Decyzję o wyborze zadania i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Elblągu.
4. Decyzje Zarządu Powiatu w Elblągu o wyborze zadania i o udzieleniu dotacji są ostateczne.
5. Podjęta decyzja Zarządu Powiatu w Elblągu o wyborze zadania i o udzieleniu dotacji jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy określającej w szczególności: wysokość przyznanej dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji, sposób i termin przekazania dotacji oraz termin wykorzystania dotacji i jej rozliczenia oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.
6. Formularze wniosków o dofinansowanie znajdują się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu [www.powiat.elblag.pl](http://www.powiat.elblag.pl)
7. Wysokość przyznanej dotacji uzależniona jest od:

- a) ilości środków finansowych, zgromadzonych na rachunku powiatu, przeznaczonych na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
  - b) przewidywanego efektu ekologicznego realizowanego zadania, uzasadnionego w sposób mierzalny, konkretny, realistyczny i określony w czasie. Należy przy tym oszacować wielkość tego efektu w dwóch momentach tj. przed i po realizacji inwestycji.
8. Wnioski prawidłowe i kompletne są rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich wpływu, do wysokości posiadanych środków zgromadzonych na rachunku powiatu, przeznaczonych na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
9. Wnioski nierozpatrzone z uwagi na brak środków zostaną pozostawione bez rozpoznania.
10. Zarząd Powiatu w Elblągu informuje pisemnie wnioskodawcę o nieuwzględnieniu wniosku w związku z wyczerpaniem środków budżetowych na dotacje celowe na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w ciągu 7 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.
11. Kryteria formalne oceny wniosku, jednakowe dla wszystkich rodzajów zadań i podmiotów:
- a) kolejność wpływu wniosku,
  - b) kompletność wniosku wraz z wymaganą dokumentacją,
  - c) lokalizacja przedsięwzięcia na terenie powiatu elbląskiego,
  - d) zadanie przewidziane do zrealizowania kwalifikuje się do działań, przedsięwzięć lub wydatków określonym w art. 403 ust. 1 ustawy,
  - e) zadanie przewidziane jest do zrealizowania do dnia 30 listopada roku, w którym udzielona jest dotacja,
  - f) wnioskowana kwota dotacji jest zgodna z zasadami dofinansowania przyjętymi w niniejszej uchwale,
  - g) zadanie nie jest objęte inną formą wsparcia z budżetu powiatu,
  - h) realizacja zadania zostanie rozpoczęta po zawarciu umowy o udzielenie dotacji,
  - i) realizacja zadania gwarantuje uzyskanie określonego efektu ekologicznego w środowisku,
  - j) proponowane przez wnioskodawcę wskaźniki osiągnięcia efektu ekologicznego są obiektywnie weryfikowalne, odzwierciedlają zakładany efekt ekologiczny i są adekwatne do celów dofinansowania zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,

- k) wnioskodawca zapewnia trwałość rezultatów po zakończeniu realizacji zadania wg ustaleń zawartych w umowie.

## **§ 5**

1. Udzielenie dofinansowania następuje w formie umowy cywilno-prawnej, w której określa się szczegółowe obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Sposób rozliczenia udzielonej dotacji**

## **§ 6**

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji, w terminie, zakresie i w sposób określony w umowie.
2. Przekazanie środków następuje przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o dotację.
3. Zakończenie realizacji inwestycji powinno nastąpić w terminie do 30 listopada roku, w którym zostało udzielone dofinansowanie.

## **§ 7**

1. W przypadku braku możliwości wykorzystania dotacji w terminie umownym lub rezygnacji z wykonania zadania wnioskodawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zarząd Powiatu w Elblągu.
2. Zwrot dotacji niewykorzystanych, pobranych nienależnie lub wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem następuje na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

## **§ 8**

1. Rozliczanie dotacji następuje najpóźniej w terminie do dnia określonego w umowie, ale nie później niż do 15 grudnia roku, w którym udzielona jest dotacja.
2. W celu rozliczenia dotacji wnioskodawca składa sprawozdanie z wykonania zadania.
3. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:
  - a) charakterystykę zrealizowanego zadania (efekt rzeczowy, efekt ekologiczny, termin zakończenia),
  - b) rozliczenie finansowe, wraz z załączonymi fakturami lub rachunkami oraz potwierdzeniem ich pokrycia,
  - c) oświadczenie potwierdzające efekt rzeczowy oraz uzyskanie efektu ekologicznego,
  - d) niezbędne oświadczenia o treści określonej w umowie o udzielenie dotacji.

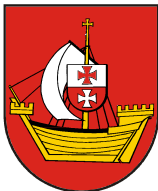
**ROZDZIAŁ 5****Warunki i tryb przyznania dotacji stanowiącej pomoc publiczną****§ 9**

1. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a warunkiem jej udzielenia jest dodatkowo:
  - a) spełnienie przez wnioskodawcę, w zależności od prowadzonej działalności, wymagań określonych w:
    - 1) Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023),
    - 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis dla sektora rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190/45 z 28.06.2014 r.),
    - 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L. 352/9 z 24.12.2013 r.,
  - b) przedłożenie przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. a pkt 1, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
    - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie lub dokumentów określonych w art. 37 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz oświadczeń o wielkości ww. pomocy de minimis otrzymanej w trzech kolejnych latach (tj. okresie 3 lat) poprzedzających datę udzielania pomocy;
    - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. z 2024 r. poz. 40 z późn. zm.) lub w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

2. Pomoc de minimis, o której mowa w ust.1, może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r, pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2033 roku, natomiast pomoc de minimis w rybołówstwie do dnia 30 czerwca 2030 roku.

<p><b><u>WNIOSEK</u></b></p> <p><i>w sprawie dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2025, poz. 647 z późn. zm.)</i></p>	<p><b><u>Potwierdzenie przyjęcia</u></b></p> <p>.....</p> <p><i>Pieczczęć, podpis, data przyjęcia, godzina</i></p>
---	--

*Załącznik nr 1 do Zasad udzielania dotacji celowych  
z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji  
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów  
określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska*



**STAROSTWO POWIATOWE W ELBLĄGU**

**I. INFORMACJE PODMIOTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O DOFINANSOWANIE**

**1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

Nazwa/ imię i nazwisko: .....

Adres: .....

.....

Nr Kontaktowy: .....

**1.2. Dane osoby uprawnionej do kontaktu**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

.....

Telefon kontaktowy: .....

## II. SEKTOR, KTÓREGO PRZEDSTAWICIELEM JEST WNIOSKODAWCA:

- Osoba fizyczna
- Wspólnota mieszkaniowa
- Osoba prawna
- Przedsiębiorcy
- Jednostka sektora finansów publicznych , będąca gminną lub powiatową osobą prawną

## III. WNIOSEK SKŁADANY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ OPERACJI DOTYCZĄCEJ:

*(zaznaczyć w kółko odpowiedni pkt)*

1. przedsięwzięcia związane z ochroną wód;
2. wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym dotyczących instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej;
3. przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami;
4. przedsięwzięcia związane z ochroną powierzchni ziemi;
5. wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła;
6. wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;
7. prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy;
8. przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza;
9. wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzania bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii;
10. wspomaganie ekologicznych form transportu;
11. działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach podlegających ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
12. przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków;
13. profilaktykę zdrowotną dzieci zamieszkałych na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska;

14. edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
15. współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi;
16. przygotowywanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które mają być współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi;
17. współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków bezzwrotnych pozyskiwanych w ramach współpracy z organizacjami międzynarodowymi oraz współpracy dwustronnej;
18. współfinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym;
19. przedsięwzięcia związane z wdrażaniem i funkcjonowaniem systemu ekozarządzania i audytu (EMAS) oraz systemu weryfikacji technologii środowiskowych (ETV);
20. finansowanie, w części, funkcjonowania azyli dla zwierząt w rozumieniu art. 5 pkt 1e ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz Centralnego Azylu dla Zwierząt, o którym mowa w ustawie z dnia 4 listopada 2022 r. o Centralnym Azylu dla Zwierząt;
21. inne zadania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa.

#### IV. OPIS ZADANIA

1. Tytuł i miejsce realizacji zadania (nr działki, obręb, gmina, powiat):

.....  
.....  
.....  
.....

2. Cel i zakres planowanego zadania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Planowana data zakończenia zadania:

**V. ZESTAWIENIE FINANSOWE ZADANIA:**

1. Całkowity koszt zadania (zł brutto):

.....

2. Wnioskowana kwota dofinansowania (zł brutto):

.....

4. Nr rachunku bankowego wnioskodawcy:

□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

5. Wyszczególnienie wszystkich źródeł dofinansowania zadania:

Lp.	Podmioty współfinansujące cel operacji	Kwota dofinansowania
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>Razem:</b>		

UWAGA:

1. Potwierdzeniem całkowitego kosztu zadania, o którym mowa w części V pkt. 1 jest:

a) rozpoznanie cenowe, wykazane trzema ofertami, a w przypadku gdy na rynku nie istnieje trzech potencjalnych dostawców danego przedmiotu, należy przedstawić oświadczenie wskazujące na obiektywne przesłanki potwierdzające ten fakt,

2. W przypadku składania kosztorysu inwestorskiego należy załączyć wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy.

**Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania pod nazwą:**

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (nazwa materiału)	Mierniki rzeczowe		Zastawienie kosztów [zł]	
		j.m.	ilość	za jednostkę	łącznie
1					
2					
3					
4					

5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

20					
<b>ŁĄCZNY KOSZT ZADANIA</b>					

.....  
 .....  
 / miejsce, data /

/ podpis wnioskodawcy /

## INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

### Załączniki, które dołącza się do wniosku o dofinansowanie:

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone.
- 2) wymagane zgody i atesty, jeśli ich posiadanie wynika z obowiązujących przepisów.
- 3) trzy oferty rozpoznania cenowego na dany przedmiot ze wskazaniem wybranej oferty o najniższej wartości.
- 4) efekt ekologiczny zadania.
- 5) dokumenty dotyczące pomocy de minimis określone w rozporządzeniach wyszczególnionych w § 9 *Zasad udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.*

### Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Zasadami udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska stanowiącymi załącznik nr 1 do Uchwały Nr..... Rady Powiatu w Elblągu z dnia ..... w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu

elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.

.....

Data, podpis wnioskodawcy

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Jednocześnie informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Elblągu, 82 – 300 Elbląg, ul. Saperów 14A, reprezentowane przez Starostę Elbląskiego;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Elblągu jest Pani Magdalena Federewicz, tel. 530 344 613, e – mail: [mfederewicz.iod@powiat.elblag.pl](mailto:mfederewicz.iod@powiat.elblag.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo Ochrony Środowiska.
- 4) pozyskane dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.;
- 5) pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do archiwizacji lub do ewentualnego odwołania zgody.
- 6) pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa /będą udostępniane następującym podmiotom zewnętrznym: innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań. Państwa dane możemy przekazywać czasowo również podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, w tym podwykonawcom wspierających nas w realizacji naszych działań. Przetwarzanie Państwa danych ujętych w systemach informatycznych powierzamy również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony jest tylko i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych. Państwa dane przekazujemy również innym administratorom przetwarzającym je we własnym imieniu, takim jak podmioty prowadzące działalność pocztową, kurierską lub płatniczą (banki), jednakże tylko w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń względem Państwa.
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy POŚ.
- 8) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

.....

Data, podpis wnioskodawcy