



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia czwartek, 8 stycznia 2026 r.

Poz. 98

UCHWAŁA NR XX/104/25 RADY GMINY KIWITY

z dnia 19 grudnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiwitach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz.1153 ze zm.), w związku z art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2025 poz. 1241) Rada Gminy Kiwity uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiwitach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr III/14/15 Rady Gminy Kiwity z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiwitach (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. z 2015 r. poz. 1502).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Pachucki

Załącznik do uchwały nr XX/104/25
Rady Gminy Kiwity
z dnia 19 grudnia 2025 r.

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kiwitach

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kiwitach zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Kiwity prowadzącą działalność w formie jednostki budżetowej.
2. Zasady funkcjonowania Ośrodka regulują przepisy o pomocy społecznej, przepisy dotyczące sektora finansów publicznych oraz postanowienia niniejszego Statutu.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Urzędzie Gminy Kiwity, Kiwity 28.
4. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren gminy Kiwity.
5. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej i działa w imieniu oraz na rzecz Gminy Kiwity.

Rozdział 2.

ZAKRES I CELE DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA

- § 2. 1. Ośrodek prowadzi działania z zakresu pomocy społecznej na rzecz wspólnoty samorządowej Gminy Kiwity mające na celu umożliwienie rodzinom i osobom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także zapobieganie tym sytuacjom oraz podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w sytuacjach określonych ustawą o pomocy społecznej.
2. Do zadań Ośrodka w szczególności należą:
- 1) zadania z zakresu pomocy społecznej określone ustawami jako:
 - a) zlecone z zakresu administracji rządowej;
 - b) własne gminy.
3. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.
4. Ośrodek wykonując zadania własne gminy kieruje się ustaleniami Wójta Gminy Kiwity.
5. Ponadto Ośrodek realizuje zadania Gminy Kiwity w zakresie:
- 1) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - 2) przeciwdziałania przemocy domowej na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
 - 3) realizacji ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 4) realizacji ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie świadczeń dla opiekunów;
 - 5) prowadzenia działań związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - 6) prowadzenia postępowań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

- 7) realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii
- 8) realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej;
- 9) obsługi organizacyjno-technicznej i finansowej zespołu interdyscyplinarnego.

§ 3. 1. Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej świadczonej na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w środowisku społecznym;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Rozdział 3.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 4. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy oraz ustala jego wynagrodzenie.
3. Wójt Gminy Kiwity jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika Ośrodka.
4. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Kiwity, które określają jego uprawnienia i kompetencje.
5. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Wójta Gminy Kiwity.
6. Kierownik działa zgodnie z przepisami prawa podejmując decyzje samodzielnie i ponosząc za nie odpowiedzialność
7. Kierownik Ośrodka nadzoruje całość prowadzonych przez Ośrodek zadań i odpowiada za ich prawidłową realizację przed Radą Gminy, Wójtem Gminy Kiwity i Wojewodą Warmińsko-Mazurskim.
8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Kiwity coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia ocenę zasobów w zakresie pomocy społecznej.
9. Podczas nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki pełni wskazany przez niego pracownik.
10. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników Ośrodka.
11. Kierownik Ośrodka, a także inna osoba na wniosek Kierownika Ośrodka, na podstawie upoważnienia wydanego w formie pisemnej przez Wójta Gminy Kiwity przeprowadza postępowanie w sprawie pomocy społecznej, postępowanie z zakresu wspierania rodziny oraz wydaje decyzje administracyjne w tych sprawach.
12. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia wewnętrzne, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 5. 1. W Ośrodku pracownicy są zatrudnieni na stanowiskach:

- 1) kierownika
- 2) głównego księgowego
- 3) starszego pracownika socjalnego
- 2) pracownika socjalnego
- 3) asystenta rodziny
- 4) na innych stanowiskach w miarę uzasadnionych potrzeb
2. Zasady funkcjonowania Ośrodka oraz jego strukturę organizacyjną określa kierownik w regulaminie organizacyjnym.

§ 6. 1. Pracownicy Ośrodka wykonują zadania określone w indywidualnych zakresach czynności ustalonych przez Kierownika Ośrodka.

2. Pracownicy socjalni prowadzą działalność w rejonach.

3. Rejonizację, gwarantującą dostępność do świadczeń, ustala Kierownik Ośrodka uwzględniając uwarunkowania i potrzeby mieszkańców.

§ 7. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych Gminy sprawuje Wójt Gminy Kiwity.

§ 8. W sprawach zleconych Gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko – Mazurski.

Rozdział 4

DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 9. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy Kiwity w budżecie Gminy Kiwity.

3. Ośrodek jako jednostka organizacyjna jest finansowany ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

4. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

Rozdział 5.

KONTROLA WEWNĘTRZNA I NADZÓR

§ 10. 1. Kontrolę wewnętrzną sprawuje Kierownik Ośrodka w zakresie całokształtu działalności.

2. Kierownik Ośrodka jest odpowiedzialny za zorganizowanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystanie wyników kontroli.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. Zmiany postanowień statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.