



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 9 stycznia 2026 r.

Poz. 163

UCHWAŁA NR XXVI/170/2025 RADY GMINY PURDA

z dnia 18 grudnia 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych i przedstawieniu projektu uchwały przewodniczącemu Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Purdzie, zgodnie z Zarządzeniem nr 174/2025 Wójta Gminy Purda z dnia 12 listopada 2025 Rada Gminy Purda uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Purda.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Purda
Urszula Wioleta Sałacka

Załącznik do uchwały nr XXVI/170/2025 Rady Gminy Purda z dnia 18 grudnia 2025 r.

**Program współpracy
Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.**

§ 1.

Postanowienia ogólne.

- 1 Program współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok został opracowany na bazie następujących przepisów prawnych:
 - 1.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)
 - 1.2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
 - 1.3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1530);
 - 1.4 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057);
 - 1.5 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365).
- 2 Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 2.1 ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.,
 - 2.2 organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 2.3 programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”,
 - 2.4 dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 126 oraz art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1530),
 - 2.5 konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
 - 2.6 małym grantem – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadania publicznego na podstawie art. 19a ustawy,
 - 2.7 inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to zlecenie realizacji zadania publicznego zleconego na podstawie art. 19b ustawy.
- 3 W realizacji programu uczestniczą:
 - 3.1 Rada Gminy Purda
 - 3.2 Wójt Gminy Purda;
 - 3.3 organizacje pozarządowe z terenu Gminy Purda oraz organizacje, które obejmują swym działaniem teren Gminy Purda.
- 4 Program dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przez Gminę Purda: www.bip.purda.pl oraz na stronie internetowej Gminy Purda: www.purda.pl.

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu.

- 1 Głównym celem programu jest budowanie współpracy i partnerstwa między samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi. Program ma na celu zapewnienie efektywnego wykonania zadań własnych poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.
- 2 Celami szczegółowymi programu są:
 - 2.1 wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji celów związanych z szeroko rozumianą poprawą jakości życia mieszkańców Gminy Purda;
 - 2.2 wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych we wsparciu realizacji zadań własnych Gminy;
 - 2.3 racjonalizacja wydatkowania środków publicznych.

§ 3.

Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizowana w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, uczciwej konkurencji, suwerenności, jawności i efektywności w dysponowaniu środkami publicznymi.

§ 4.

Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne.

- 1 Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 pkt 1–20 i pkt 22–33 ustawy.
- 2 Zadania priorytetowe w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2026 r. obejmują następujące obszary:
 - 2.1 w zakresie działalności wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy):
 - 2.1.a wspieranie organizacji wydarzeń mających na celu integrację wspólnot i społeczności lokalnych,
 - 2.1.b wspieranie organizacji warsztatów związanych z rozwojem zainteresowań członków społeczności lokalnych,
 - 2.1.c wspieranie organizacji spotkań mających na celu pogłębianie wiedzy o historii i dziedzictwie Warmii;
 - 2.2 w zakresie działań na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży (art. 4 ust. 1 pkt 15 ustawy):
 - 2.2.a wspieranie podmiotów zarządzających funduszami stypendialnymi dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Purda,
 - 2.2.b wspieranie organizacji obozów szkoleniowo-wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Purda;
 - 2.3 w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (art. 4 ust. 1 pkt 16 ustawy):
 - a promowanie tradycji narodowych oraz regionalnych w formie warsztatów i festiwali,
 - b wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych w formie warsztatów,
 - c organizacja imprez lub cyklu imprez kulturalnych.
 - 2.4 w zakresie działań wspierających i upowszechniających kulturę fizyczną (art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy):
 - 2.4.a wspieranie organizacji imprez sportowych na terenie Gminy Purda,
 - 2.4.b wspieranie działalności klubów sportowych,

- 2.4.c wspieranie działalności związanej z utrzymaniem i rozwojem gminnej bazy sportowe
- 5 w zakresie turystyki i krajoznawstwa (art. 4 ust. 1 pkt 19 ustawy):
 - a organizacja rajdów, zlotów i obozów promujących walory turystyczne gminy Purda
 - b wyjazdy grup mieszkańców gminy na wycieczki krajoznawcze.

§ 5.

Formy współpracy

- 1 Współpraca Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy lub niefinansowy.
- 2 **Współpraca o charakterze finansowym polega na wsparciu realizacji zadania publicznego z jednoczesnym udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.**
- 3 Dotacja, o której mowa w ust. 2 nie może być przeznaczona na:
 - 1 zakup przez organizację dotowaną nieruchomości,
 - 2 prowadzenie przez organizację dotowaną działalności politycznej i religijnej,
 - 3 prowadzenie przez organizację dotowaną działalności gospodarczej,
 - 4 pokrycie przez organizację dotowaną kosztów prowadzenia biura.
- 1 Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje w trybie:
 - 1 otwartego konkursu ofert,
 - 2 małych grantów,
 - 3 inicjatywy lokalnej.
- 2 Wójt Gminy Purda powołuje Komisję do opiniowania ofert złożonych w trybie otwartego konkursu ofert, trybie małego grantu lub wniosku złożonego w trybie inicjatywy lokalnej.
- 6 Dotacja, o której mowa w ust. 2, może zostać udzielona wyłącznie na dofinansowanie zadań priorytetowych, o których mowa w § 4 ust. 2 programu.
- 7 **Współpraca niefinansowa polega w szczególności na:**
 - 1 konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 2 angażowaniu podmiotów Programu do wymiany doświadczeń oraz prezentacja ich osiągnięć,
 - 3 tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Rady Gminy Purda,
 - 4 wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności w celu poznania panujących tendencji i podjęcia działań w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 5 prowadzeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Purda bazy danych organizacji pozarządowych do których aktualnych danych dostarczają organizacje pozarządowe,
 - 6 inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy podmiotów Programu w sferze zadań publicznych,
 - 7 nieodpłatne udostępnianie w miarę możliwości pomieszczeń i sprzętu,
 - 8 rekomendowanie projektów realizowanych przez podmioty Programu,
 - 9 promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej urzędu.
- 1 **Ponadto, gmina Purda w ramach wypracowywania dobrych praktyk w zakresie współpracy, zobowiązuje się do:**
 - 1 informowania organizacji pozarządowych o dostępnych funduszach zewnętrznych na wsparcie działalności statutowych tych organizacji w szczególności za pomocą poczty elektronicznej,
 - 2 wspieranie organizacji pozarządowych w aplikowaniu o środki finansowe z funduszy zewnętrznych, w tym poprzez doradztwo, pomoc w pozyskiwaniu partnerów, uzyskiwanie dostępu do dokumentów aplikacyjnych, itp.,
 - 3) prowadzenie pocztowej skrzynki elektronicznej w celu usprawnienia komunikacji, pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a gminą: ug@purda.pl,
 - 4) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, spotkań informacyjnych i tematycznych,
 - 5) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów krajowych i zagranicznych,

- 6) promowanie ciekawych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty Programu.
- 9) Gmina na wniosek organizacji pozarządowych może zamieszczać informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności na łamach gminnego biuletynu informacyjnego oraz na stronie internetowej www.purda.pl

§ 6.

Okres realizacji programu.

- 1) Program współpracy Gminy Purda z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w okresie od dnia: 01-01-2026 r. do dnia: 31-12-2026 r.
- 2) Terminy realizacji poszczególnych zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym do realizacji w 2026 r., zostaną określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 7.

Sposób realizacji programu.

- 1) Realizacja programu w zakresie finansowym polega na udzielaniu uprawnionym podmiotom wsparcia finansowego w postaci dotacji z budżetu Gminy Purda na wsparcie realizacji zadań własnych Gminy, o których mowa w § 4 programu.
- 2) Podstawowym sposobem współpracy o charakterze finansowym jest udzielenie dotacji na wsparcie realizacji zadania przez podmiot, który został wybrany w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert przeprowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w art. 13 – 16 ustawy.
- 3) Organizacja pozarządowa może złożyć ofertę na realizację zadania publicznego z własnej inicjatywy w oparciu o zasady określone w art. 12 ustawy.
- 4) Organizacja pozarządowa może złożyć ofertę na realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie małego grantu, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.
- 5) Mieszkańcy Gminy Purda bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowej, mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego w trybie inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w art. 19b – 19h ustawy.
- 6) Realizacja programu w zakresie niefinansowym opisana jest w rozdziale V, paragraf 5, ust. 7

§ 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

- 1) Na realizację zadań objętych niniejszym programem, przewiduje się kwotę w wysokości 91 000 (słownie: dziewięćdziesiąt).
- 2) Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań, określa uchwała budżetowa Gminy Purda na 2026 r.
- 3) Wysokość środków zaplanowanych w budżecie Gminy na realizację programu, może ulec w ciągu roku zmianie.

§ 9.

Sposób oceny realizacji programu.

- 1) Wójt przedstawi radzie sprawozdanie z realizacji programu zgodnie z art 5a ust. 3 ustawy.
- 2) Sprawozdanie podlega publikacji w/na:
 - 2.1 Biuletynie Informacji Publicznej Gminy;
 - 2.2 stronie internetowej Gminy;

- 2.3 tablicy ogłoszeń Urzędu.
- 3 Realizacja programu poddana zostaje ewaluacji, rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu. Mierniki efektywności realizacji programu oparte są na informacjach dotyczących w szczególności:
- 3.1 liczbie ofert złożonych w trybie otwartego konkursu ofert,
 - 3.2 liczbie ofert złożonych w trybie małych grantów,
 - 3.3 liczbie ofert złożonych w trybie inicjatywy lokalnej,
 - 3.4 liczbie umów zawartych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - 3.5 liczbie umów, które nie zostały zrealizowane z powodu rozwiązania, zerwania lub unieważnienia,
 - 3.6 liczbie zaakceptowanych przez Gminę sprawozdań z realizacji zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe,
 - 3.7 liczbie niezaakceptowanych przez Gminę sprawozdań z realizacji zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe,
 - 3.8 liczbie obszarów zadaniowych,
 - 3.9 wysokości środków finansowych przekazanych poszczególnym organizacjom pozarządowym w ramach realizacji programu,
 - 3.10 wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym w ramach poszczególnych obszarów zadaniowych,
 - 3.11 liczbie osób, które były adresatami realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych.
- 4 Narzędziami wykorzystywanymi w ocenie realizacji programu, są:
- 4.1 analiza dokumentów składanych przez organizacje pozarządowe w ramach sprawozdań z realizacji zadań,
 - 4.2 analiza dokumentacji zebranej przez Gminę Purda w trakcie realizacji zadań,
 - 4.3 wyjaśnienia złożone przez przedstawicieli organizacji pozarządowych, złożone w procesie rozliczenia zrealizowanego zadania.

§ 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

- 1 Projekt programu powstał na podstawie analizy sprawozdań z realizacji programów współpracy z poprzednich lat.
- 2 Projekt programu poddany został konsultacjom społecznym, w celu zebrania uwag, opinii i wniosków odnoszących się do jego treści.
- 3 Konsultacje trwały od dnia 14 listopada 2025 r. do dnia 30 listopada 2025 r. (termin ogłoszony w Zarządzeniu Nr 174 2025 Wójta Gminy Purda z dnia 12 listopada 2025)
- 4 Konsultacje zostały przeprowadzone w formie:
 - 4.1 zgłaszania uwag i opinii drogą elektroniczną na adres e-mail: ug@purda.pl;
 - 4.2 przekazanie projektu programu do konsultacji przewodniczącemu Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Purdzie.;
- 5 W czasie trwania konsultacji wpłynęła jedna opinia ze Stowarzyszenia Sportowego Błękitni Stary Olsztyn i dotyczyła zwiększenia kwoty na utrzymanie boisk. Opinia nie została uwzględniona ze względu na wcześniejszy podział środków, odpowiadający potrzebom wszystkich organizacji.
- 6 Projekt Programu współpracy Wójt Gminy Purda przedkłada Radzie Gminy Purda w celu uchwalenia.

§ 11.

Tryb powoływania oraz zasady działania Komisji konkursowej do opiniowania ofert i wniosków.

- 1 W celu opiniowania ofert składanych w ogłoszonych konkursach na realizację zadań publicznych, wynikającym z Programu, Wójt każdorazowo powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją.
2. Pracami Komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.
4. Informacje o złożonych ofertach i wnioskach oraz o ofertach i wnioskach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, są podawane do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w formie wykazu w/na:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy;
 - 2) stronie internetowej Gminy;
 - 3) tablicy ogłoszeń Urzędu.

Uzasadnienie

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi jest dokumentem wymaganym na podstawie art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Jego uchwalenie stanowi obowiązek organu stanowiącego gminy i umożliwia prowadzenie przejrzystej oraz planowej współpracy z organizacjami społecznymi w zakresie realizacji zadań publicznych.

Program określa cele, zasady, priorytetowe obszary zadań, formy współpracy oraz zasady finansowania działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe. Dokument porządkuje dotychczasowe działania gminy w tym obszarze i zapewnia podstawę do kontynuacji współpracy w roku 2026.

Szczególnie istotne z punktu widzenia polityki społecznej są zadania dotyczące wspierania dzieci i młodzieży, integracji lokalnych społeczności, rozwijania oferty kulturalnej i sportowej oraz wykorzystania potencjału organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych gminy.

Projekt Programu został przygotowany na podstawie analizy doświadczeń z lat poprzednich i poddany konsultacjom społecznym zgodnie z obowiązującymi przepisami. W trakcie konsultacji wpłynęła jedna opinia, która po analizie nie została uwzględniona.

Przyjęcie Programu umożliwia sprawne planowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i zabezpiecza możliwość udzielania dotacji na realizację zadań publicznych w 2026 roku. Podjęcie uchwały jest niezbędne dla zapewnienia ciągłości i transparentności działań gminy w tym zakresie.