



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 8 czerwca 2015 r.

Poz. 2272

POROZUMIENIE Nr WSS-SPR.1.2015

zawarte w dniu 14 maja 2015 r. w Szczecinie

pomiędzy:

Gminą Police z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 3

reprezentowaną przez **Władysława Diakuna** – Burmistrza Polic

a

Gminą Miasto Szczecin z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

reprezentowaną przez **Piota Krzystka** - Prezydenta Miasta Szczecin

Na podstawie :

- 1) § 2 ust. 3 i 4 załącznika do uchwały Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Szczecin programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE oraz o zmianie innych uchwał (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2012 r. poz.1852, z późn. zm.),
- 2) uchwały Nr VII/52/2015 z dnia 28 kwietnia 2015 r. Rady Miejskiej w Policach w sprawie przystąpienia do programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE w części dotyczącej „Szczecińskiej Karty Rodzinnej” i zawarcia porozumienia międzygminnego,
strony zawierają niniejsze porozumienie.

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie zasad przystąpienia przez Gminę Police do programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE, zwanego dalej „Programem” prowadzonego przez Gminę Miasto Szczecin, który został szczegółowo opisany w uchwale Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Szczecin programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE oraz o zmianie innych uchwał, a także ewentualnych zmian do tej uchwały.

§ 2. 1. Na mocy niniejszego porozumienia Gmina Police przystępuje do Programu i zobowiązuje się w nim aktywnie uczestniczyć poprzez rozpowszechnianie wśród swoich mieszkańców informacji na temat założeń i celów Programu oraz zniżek, upustów i rabatów przysługujących rodzinom zamieszkałym na terenie Gminy Police posiadającym na utrzymaniu co najmniej dwoje dzieci, zwanych dalej „Beneficjentami Programu”.

2. Beneficjentami Programu mogą być rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Police, składające się z:

- 1) rodziców lub jednego rodzica mających na utrzymaniu co najmniej dwoje dzieci własnych lub przysposobionych w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia 24 roku życia w przypadku gdy dziecko kontynuuje naukę w szkole gimnazjalnej, ponadgimnazjalnej lub w szkole wyższej w trybie stacjonarnym;
- 2) osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. 2013 poz. 135, z późn. zm.) nad co najmniej dwojgiem dzieci spełniających wymogi opisane w pkt 1.

3. Gmina Miasto Szczecin na mocy niniejszego porozumienia zapewni dostęp Beneficjentom Programu do dóbr i usług na preferencyjnych warunkach, w zakresie określonym w § 3.

4. Gmina Miasto Szczecin zobowiązuje się do koordynacji działań w zakresie funkcjonowania Programu i umożliwi Beneficjentom Programu posiadającym „Szczecińską Kartę Rodzinną”, zwaną dalej „SKR”, dostęp do systemu teleinformatycznego oraz promocję Programu w mediach lokalnych.

§ 3. 1. Niniejsze porozumienie obejmuje swoim zakresem dostęp dla Beneficjentów Programu do:

- 1) ulg w lokalnym transporcie zbiorowym dla dzieci posiadających SKR, których wysokość uzależniona jest od liczby dzieci z danej rodziny uprawnionych do posiadania SKR i wynosi 55% od ceny biletu normalnego w przypadku dwojga dzieci. Ulga ulega zwiększeniu o 10 punktów procentowych od ceny biletu normalnego za każde kolejne dziecko z danej rodziny uprawnione do posiadania SKR, maksymalnie do wysokości 99%. Ulga przysługuje w jednakowej wysokości dla wszystkich dzieci z danej rodziny uprawnionej do posiadania SKR.
- 2) Ulgi dotyczą zakupu elektronicznych biletów miesięcznych i trzymiesięcznych;
- 3) ulg w lokalnym transporcie zbiorowym dla rodziców posiadających SKR na zakup elektronicznych biletów miesięcznych i trzymiesięcznych z ulgą. Wysokość ulgi dla rodziców posiadających SKR uzależniona jest od liczby dzieci z danej rodziny uprawnionych do posiadania SKR i wynosi 5% od ceny biletu normalnego w przypadku posiadania dwojga dzieci. Ulga podlega zwiększeniu o 10 % od ceny biletu normalnego za każde kolejne dziecko z danej rodziny uprawnionej do posiadania SKR, maksymalnie do wysokości 99%;
- 4) ulg przysługujących posiadaczom SKR w jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin oraz miejskich instytucjach kultury, które przystąpiły do Programu, w wysokości zależnej od liczby dzieci z danej rodziny uprawnionych do posiadania SKR. Zniżki udzielane są po okazaniu SKR w miejscu korzystania z dóbr i usług;
- 5) ulg, zniżek i ofert bezpłatnych oferowanych w ramach współpracy przy realizacji Programu przez prywatne firmy, instytucje, organizacje z którymi zawarto porozumienia w sprawie współpracy przy realizacji Programu. Zniżki udzielane są po okazaniu SKR w miejscu korzystania z dóbr i usług.

2. Aktualny wykaz jednostek, instytucji i podmiotów udzielających ulg, zniżek i ofert bezpłatnych dla Beneficjentów Programu oraz ich rodzaj i wysokość będzie umieszczony na stronie internetowej „<http://www.przyjaznyrodzine.szczecin.pl>”.

3. Gmina Miasto Szczecin zobowiązuje się niezwłocznie aktualizować katalog zniżek oferowanych przez partnerów Programu udzielających zniżek, ulg i ofert bezpłatnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 znajdujący się na stronie <http://www.przyjaznyrodzine.szczecin.pl> oraz informować na ww. stronie o przystąpieniu do Programu nowych partnerów lub zakończeniu o współpracy z partnerami.

4. Na podstawie niniejszego porozumienia Beneficjentom Programu nie przysługują:

- 1) bezpłatne wypożyczenie podręczników szkolnych z zasobu bibliotecznego szkoły w szkołach podstawowych;
- 2) zniżki na dzieci korzystające ze żłobka miejskiego lub przedszkola publicznego zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Szczecin.

5. Gmina Miasto Szczecin oświadcza, iż dołoży wszelkich starań, by podmioty określone w § 3 ust. 1 pkt 4, które podjęły współpracę przy realizacji Programu, udzielały Beneficjentom Programu ulg, zniżek i ofert bezpłatnych. W przypadku nieudzielenia zniżek przez te podmioty Gmina Miasto Szczecin nie ponosi ani względem Gminy, ani względem Beneficjentów Programu odpowiedzialności odszkodowawczej.

§ 4. 1. Gmina Police zobowiązuje się do pokrywania miejskim jednostkom organizacyjnym Gminy Miasto Szczecin oraz miejskim instytucjom kultury kosztów udzielonych ulg, zniżek i ofert bezpłatnych.

2. Szczegółowe zasady i terminy rozliczeń ulg, zniżek i ofert bezpłatnych udzielanych przez miejskie jednostki organizacyjne oraz miejskie instytucje kultury określone zostaną w ramach odrębnych porozumień zawartych pomiędzy Gminą Police a danymi instytucjami i jednostkami organizacyjnymi.

3. Przystępując do Programu Gmina Police zobowiązuje się w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania niniejszego porozumienia zawrzeć indywidualne porozumienia, o których mowa w ust. 2 ze wszystkimi miejskimi instytucjami kultury oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi, które przystąpiły do Programu, a których wykaz stanowi załącznik do niniejszego porozumienia. Kopie zawartych porozumień Gmina Police przekaze do Urzędu Miasta Szczecin. W następnym dniu roboczym po otrzymaniu przez Gminę Miasto Szczecin kopii ostatniego z porozumień, o których mowa w zdaniach poprzednich, Beneficjenci Programu otrzymają dostęp do ulg, zniżek i ofert bezpłatnych.

4. Gmina Police wyraża zgodę na przystąpienie do Programu nowych jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin i miejskich instytucji kultury oraz na pokrywanie im kosztów ulg, zniżek i ofert bezpłatnych udzielonych Beneficjentom Programu.

5. Gmina Miasto Szczecin zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Gminę Police o każdej zmianie w wykazie, o którym mowa w ust. 3, polegającej na przystąpieniu do Programu lub zakończeniu uczestnictwa w Programie miejskiej instytucji kultury lub miejskiej jednostki organizacyjnej. W terminie do 2 miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia, Gmina Police zobowiązuje się zawrzeć porozumienie z podmiotem, który przystąpił do Programu. Postanowienia ust. 1, 2 i 3 stosuje się odpowiednio. Zmiana wykazu, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany niniejszego porozumienia.

§ 5. Strony zobowiązują się współpracować przy realizacji Programu oraz wymieniać informacjami niezbędnymi do udzielania Beneficjentom Programu ulg, zniżek i ofert bezpłatnych, o ile będzie to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6. 1. Porozumienie wygasa w przypadku uchylecia lub stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXI/588/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 16 lipca 2012 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Szczecin programu SZCZECIN PRZYJAZNY RODZINIE oraz o zmianie innych uchwał.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsze porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Gmina Miasto Szczecin może wypowiedzieć niniejsze porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

- 1) powtarzającego się naruszania przez Gminę Police obowiązków lub warunków określonych w niniejszym porozumieniu,
- 2) nie dostosowania się Gminy Police do zmiany przepisów prawa regulujących zasady działania Programu,
- 3) nie zawarcia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3 wszystkich porozumień z miejskimi instytucjami kultury lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi,
- 4) nie zawarcia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 5 porozumienia (porozumień) z miejskimi instytucjami kultury lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi, które przystąpiły do Programu.

4. W przypadku wygaśnięcia niniejszego porozumienia:

- 1) Gmina Police zobowiązuje się pokryć koszty związane z wykonywaniem zadań, o których mowa w § 3, poniesione przez Gminę Miasto Szczecin lub jej jednostki organizacyjne lub miejskie instytucje kultury w okresie obowiązywania porozumienia,
- 2) Gmina Miasto Szczecin dokona blokady SKR wydanych Beneficjentom Programu.

§ 7. 1. Program jest autorskim programem polityki społecznej Gminy Miasto Szczecin i jego nazwa oraz elementy identyfikacji wizualnej muszą być zachowane na całym terenie Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

2. Gmina Miasto Szczecin upoważnia Gminę Police do korzystania ze znaków identyfikacji wizualnej Programu wyłącznie w zakresie promocji Programu wśród Beneficjentów Programu lub wśród osób, które mogą zostać Beneficjentami Programu.

§ 8. Gmina Police zobowiązuje się do respektowania zmian przepisów prawa regulujących zasady działania Programu, w tym uchwał Rady Miasta Szczecin oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Szczecin, dotyczących zmian w zakresie funkcjonowania Programu. Zmiany wprowadzane do Programu nie stanowią zmiany niniejszego porozumienia i nie wymagają zawarcia aneksu do porozumienia.

§ 9. Strony określą zasady przetwarzania danych osobowych Beneficjentów Programu w odrębnej umowie.

§ 10. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w porozumieniu, wszelkie jego zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.).

§ 12. Ewentualne spory wynikłe z niniejszego porozumienia rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy dla siedziby Gminy Miasto Szczecin Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 13. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 14. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

GMINA MIASTO SZCZECIN

GMINA POLICE

Prezydent Miasta Szczecin

Burmistrz Polic

Piotr Krzystek

Władysław Diakun

**Załącznik do Porozumienia Nr WSS-SPR.3.2015
Prezydenta Miasta Szczecin****WYKAZ****1. Filharmonia im. Mieczysława Karłowicza**

ul. Małopolska 48

70-514 Szczecin

Sekretariat tel. (91) 422 00 79

e-mail: sekretariat@filharmonia.szczecin.pl**2. Teatr Współczesny**

ul. Wały Chrobrego 3

70-500 Szczecin

Sekretariat tel. (91) 434 54 14

e-mail: teatr@wspolczesny.szczecin.pl**3. Teatr Lalek „Pleciuga”**

Plac Teatralny 1

71-405 Szczecin

Sekretariat tel. (91) 44 55 101

e-mail: sekretariat@pleciuga.pl**4. Szczecińska Agencja Artystyczna**

Aleja Wojska Polskiego 64

70-479 Szczecin

Sekretariat tel. (91) 48 40 017

e-mail: sekretariat@saa.pl**5. Muzeum Techniki i Komunikacji Zajezdnia Sztuki**

ul. Niemierzyńska 18 A

71-441 Szczecin

Sekretariat tel. (91) 45 99 201

e-mail: biuro@muzeumtechniki.eu**6. Szkoła Podstawowa Nr 55 w ZSO Nr 3**

ul. Orawska 1

70-131 Szczecin

tel. (91) 48 20 078

e-mail: zso3@miasto.szczecin.pl

7. Szkoła Podstawowa Nr 51 im. prof. Stanisława Helsztyńskiego

ul. Jodłowa 21

71-114 Szczecin

tel. (91) 45 23 324

e-mail: sekretariat@sp51.zp.pl

8. Centrum Kształcenia Sportowego

ul. Mazurska 40, 70-424 Szczecin, tel. (91) 48 85 288

ul. L. Rydla 49, 70-783 Szczecin, tel. (91) 46 27 260

e-mail: rydla@cks.szczecin.pl

9. Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji -Basen

ul. Jarowita 2

70-501 Szczecin

tel. (91) 42 23 427

e-mail: mosrir@mosrir.szczecin.pl

10. Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego

ul. Klonowica 5

71-241 Szczecin

tel. (91) 48 00 510

e-mail: zditm@zditm.szczecin.pl

11. Zakład Usług Komunalnych

ul. Ku Słońcu 125 a

71-080 Szczecin

tel. (91) 48 57 122

e-mail: sekretariat@zuk.szczecin.pl