



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 10 czerwca 2015 r.

Poz. 2345

UCHWAŁA NR V/35/2015 RADY GMINY KRZĘCIN

z dnia 29 kwietnia 2015 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Krzęcin

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się Regulamin Konsultacji Społecznych określający zasady i tryb ich przeprowadzania z mieszkańcami Gminy Krzęcin, jako załącznik nr 1, który stanowi integralną część niniejszej uchwały.

2. Regulamin o którym mowa wyżej wprowadza się w celu zapewnienia mieszkańcom Gminy Krzęcin współuczestnictwa przy podejmowaniu decyzji w sprawach ważnych dla funkcjonowania i rozwoju gminy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Krzęcinie

Artur Konopelski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/35/2015
Rady Gminy Krzęcin
z dnia 29 kwietnia 2015 r.

REGULAMIN KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

§ 1. Regulamin Konsultacji Społecznych zwany dalej Regulaminem, określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w sprawach przewidzianych przepisami prawa oraz w sprawach ważnych dla Gminy Krzęcin.

§ 2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Krzęcin,
- 2) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Krzęcin,
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Krzęcin,
- 4) Sołectwie – rozumie się przez to jednostkę pomocniczą Gminy Krzęcin,
- 5) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Krzęcin,
- 6) Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- 7) Konsultacjach – rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie przepisów niniejszego Regulaminu.

§ 3. 1. Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się w sprawach:

- a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
- b) w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Przedmiotem konsultacji są w szczególności:

- 1) Strategia rozwoju Gminy,
- 2) Strategia rozwiązywania problemów społecznych Gminy,
- 3) Strategie i programy branżowe w dziedzinach obejmujących zadania własne,
- 4) Program Ochrony Środowiska w Gminie,
- 5) Program Ochrony Zabytków,
- 6) Plan gospodarki niskoemisyjnej,
- 7) Studium uwarunkowań,
- 8) Plany odnowy miejscowości,
- 9) Plan gospodarki odpadami,
- 10) Programy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. 1. Konsultacje w sprawach o których mowa w § 3 mogą być przeprowadzane na wniosek:

- 1) Rady,
- 2) Wójta,
- 3) Właściwej merytorycznie w sprawach przedmiotu konsultacji komisji Rady,
- 4) Organizacji pozarządowej działającej na terenie Gminy Krzęcin (jeżeli sprawa jest przedmiotem jej działalności i dotyczy spraw wymienionych w § 3 Regulaminu),
- 5) mieszkańców Gminy (w liczbie co najmniej 100 osób).

2. Podejmowanie decyzji o przeprowadzeniu konsultacji powierza się Wójtowi, który podejmuje decyzję w drodze Zarządzenia.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2, określa:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) czas i miejsce ich przeprowadzenia,

- 3) podmioty uczestniczące w konsultacjach oraz ich zasięg terytorialny,
- 4) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- 5) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 6) termin i formę przekazania mieszkańcom gminy informacji o wynikach konsultacji.

§ 5. 1. Wniosek p przeprowadzenie konsultacji społecznych sprawach o których mowa w §3 niniejszego Regulaminu składa się do Wójta Gminy Krzęcin. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu oraz celu konsultacji z ich uzasadnieniem,
- 2) termin i zasięg terytorialny konsultacji,
- 3) proponowane formy konsultacji,
- 4) wskazanie osób, z którymi należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku, oraz ich danych osobowych.

3. Do wniosku złożonego przez mieszkańców Gminy w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych oprócz wymagań określonych w ust.2 należy dołączyć listę osób popierających wniosek ze wskazaniem: imion, nazwisk, adresów zamieszkania, numerów ewidencyjnych PESEL, wraz z własno ręcznymi podpisami tych osób. Lista powinna zawierać określenie przedmiotu konsultacji w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy. Wzór listy stanowi załącznik Nr 2. do Regulaminu.

4. Wójt rozpatruje wniosek spełniający wymogi określone w § 5 ust. 1, 2, 3 powiadamiając wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

5. Wójt rozpatruje wniosek, uwzględniając zasadność przeprowadzenia konsultacji, w tym głównie celowość przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz racjonalność kosztów proponowanych form konsultacji.

§ 6. 1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) Badania opinii mieszkańców poprzez umieszczenie projektu dokumentu lub założeń do projektu dokumentu, lub innej formy projektu przedsięwzięcia na stronie internetowej Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej, a potem przyjmowanie uwag i opinii na piśmie za pomocą m. in. poczty elektronicznej, czy na formularzu zgłoszenia uwag lub na formularzu ankietowym udostępnionym w Urzędzie, na stronie internetowej i BIP.
- 2) Otwartych spotkań z mieszkańcami, podczas których zgłoszone uwagi i opinie zostaną wpisane do protokołu z spotkania, przy czym spotkanie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim osób.
- 3) Zebrania z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych działających na terenie Gminy, podczas których zgłoszone uwagi i opinie zostaną wpisane do protokołu z zebrania, przy czym zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim osób.
- 4) Przekazania do zaopiniowania Projektu dokumentu organizacjom pozarządowym lub instytucjom i przyjęcia uwag i opinii na piśmie,
- 5) Innych formach uzasadnionych potrzebami i celami konsultacji.

2. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Krzęcinie, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz w sołectwach w terminie co najmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem.

3. Konsultacje przeprowadzane w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem § 6 ust. 1 pkt1 prowadzone są poprzez:

- 1) Publikację formularza na stronie BIP
- 2) Wyłożenie formularzy wraz z urną w miejscu do tego wyznaczonym.

4. Spotkania konsultacyjne powinny odbywać się w godzinach popołudniowych w dni powszednie. Wójt zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną spotkań konsultacyjnych.

5. Spotkanie konsultacyjne jest ważne bez względu na liczbę obecnych na nim mieszkańców.

§ 7. Wójt Gminy dokonuje wyboru form konsultacji społecznych w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.

§ 8. Wójt wyznacza do obsługi i przeprowadzenia konsultacji pracownika Urzędu Gminy Krzęcin lub zleca przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanemu podmiotowi zajmującemu się konsultacjami.

§ 9. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Rady i Wójta.

§ 10. Ze spotkania lub zebrania konsultacyjnego sporządza się protokół, do którego dołącza się listę obecności.

§ 11. 1. Pracownik wyznaczony do obsługi i przeprowadzenia konsultacji dokonuje po zakończeniu konsultacji analizy uzyskanych informacji, a w przypadku zebrania opinii przygotowuje ich zestawienie.

2. Każdorazowo dokonuje się ewaluacji zrealizowanych konsultacji pod kątem przyjęcia właściwych form, metod konsultacji, zrozumiałości przekazywanej informacji, efektów w konsultowanym przedmiocie.

3. Wójt podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 30 dni od daty ich przeprowadzenia. Informację zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Konsultacji Społecznych

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko.....

Adres:

.....
.....
.....

Tel./fax:

.....
.....

Dane do kontaktu:

Adres:.....

.....
.....

Tel./fax:

.....
.....

Wójt Gminy Krzęcin
ul. Tylna7
73-231 Krzęcin

WNIOSEK

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych

1. Przedmiot konsultacji/zasięg terytorialny

.....
.....

2. Termin przeprowadzenia konsultacji

.....
.....

3. Cel i uzasadnienie konsultacji

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Proponowane formy konsultacji

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Załączniki

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)

Podpis:

