



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 22 lipca 2015 r.

Poz. 2899

### UCHWAŁA NR VIII/41/15 RADY GMINY RYMAŃ

z dnia 29 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Rymań**

Na podstawie art. 5a ust. 1, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 t.j. z późn. zm.) Rada Gminy Rymań uchwala co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady i tryb prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Rymań w sposób inny niż w drodze referendum lokalnego.

2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych w formie referendum określają odrębne przepisy.

3. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- 1) w przypadkach przewidzianych ustawami,
- 2) w innych sprawach ważnych dla Gminy.

**§ 2. 1.** Konsultacje społeczne oznaczają rejestrację opinii, uwag i propozycji mieszkańców Gminy Rymań do sposobu rozstrzygnięcia sprawy objętej konsultacjami społecznymi.

2. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć:

- 1) wszyscy mieszkańcy gminy, jeżeli sprawa dotyczy całej gminy,
- 2) mieszkańcy określonej części obszaru gminy, jeżeli sprawa dotyczy jedynie mieszkańców tej części gminy,
- 3) określona grupa mieszkańców gminy, jeżeli sprawa dotyczy tej grupy mieszkańców.

3. Uprawnienie do udziału w konsultacjach społecznych, o których mowa w ust. 2 posiadają mieszkańcy, którzy nabyli czynne prawo wyborcze najpóźniej w dniu wydania zarządzenia zgodnie z § 3 ust. 1.

**§ 3. 1.** Konsultacje społeczne zarządza Wójt Gminy:

- 1) na wniosek mieszkańców Gminy,
- 2) na podstawie odpowiedniej uchwały Rady Gminy,
- 3) z własnej inicjatywy.

2. Zarządzenie Wójta Gminy, o którym mowa w ust. 1 określa:

- 1) cel konsultacji społecznych,
- 2) przedmiot konsultacji społecznych,
- 3) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych,
- 4) zasięg terytorialny konsultacji społecznych,
- 5) formę przeprowadzenia konsultacji społecznych,
- 6) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji społecznych.

**§ 4. 1.** Grupa mieszkańców Gminy Rymań może wystąpić do Wójta Gminy z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać:

- 1) propozycje przedmiotu konsultacji społecznych,
- 2) propozycje czasu rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych,
- 3) propozycje zasięgu terytorialnego konsultacji społecznych,
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji społecznych,
- 5) uzasadnienie.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć listę osób popierających wniosek.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinien uzyskać poparcie co najmniej 100 mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do rad gmin ustalone na dzień złożenia poparcia.

5. Lista poparcia wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby udzielającej poparcia,
- 2) adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania),
- 3) nr ewidencyjny PESEL,
- 4) datę i podpis.

6. Grupę mieszkańców, o której mowa w ust.1 reprezentują pierwsze trzy osoby podpisane na liście poparcia wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych.

7. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych jest rozpatrywany w ciągu 30 dni od daty jego złożenia.

8. Wójt rozpatruje wniosek, uwzględniając zasadność przeprowadzenia konsultacji, w tym głównie celowość przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz racjonalność kosztów proponowanych form konsultacji.

9. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrywaniu.

**§ 5. 1.** Wójt Gminy jest zobowiązany do informowania mieszkańców Gminy Rymań o celu i sposobie konsultacji społecznych.

2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej gminy, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

3. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji społecznych powinna zawierać:

- 1) dane o których mowa w § 3 ust. 2,
- 2) określenie sposobu i trybu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 3) wskazanie inicjatora przeprowadzenia konsultacji społecznych.

**§ 6. 1.** Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Rymań mogą być prowadzone w formie:

- 1) badania ankietowego (ankiety drukowane, strona internetowa Urzędu Gminy),
- 2) sondaży internetowych,
- 3) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami gminy.

2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie Wójt Gminy.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

**§ 7. 1.** Konsultacje społeczne w formie zapytania ankietowego prowadzone będą m.in. poprzez:

- 1) opublikowanie formularza ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
- 2) opublikowanie formularza ankiety na stronie internetowej gminy,
- 3) rozdysponowanie formularzy ankiet w Urzędzie Gminy i wybranych jednostkach organizacyjnych gminy.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji.

3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

**§ 8. 1.** Konsultacje społeczne w formie sondaży internetowych prowadzone będą m.in. poprzez :

- 1) opublikowanie na stronie internetowej gminy informacji nt. sprawy objętej konsultacjami społecznymi, łącznie z projektem jej rozstrzygnięcia, oraz umożliwienie odpowiadającym wybór jednej spośród trzech odpowiedzi (pozytywna, negatywna, brak zdania),
- 2) rozesłanie pocztą elektroniczną projektu rozstrzygnięcia w sprawie objętej konsultacjami społecznymi do organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

2. Konsultacje społeczne prowadzone w formie sondaży internetowych nie mogą trwać krócej niż 14 dni.

**§ 9. 1.** Otwarte spotkanie konsultacyjne z mieszkańcami Gminy Rymań zwołuje Wójt Gminy.

2. Jeżeli sprawa objęta konsultacjami społecznymi dotyczy wszystkich mieszkańców Gminy Rymań, powinno być zwołane co najmniej jedno otwarte spotkanie konsultacyjne z mieszkańcami w każdym okręgu wyborczym, utworzonym do wyborów Rady Gminy.

3. O zwołaniu otwartego spotkania konsultacyjnego z mieszkańcami, Wójt Gminy informuje wszystkich radnych Rady Gminy, wybranych w danym okręgu wyborczym.

4. Z otwartego spotkania konsultacyjnego sporządza się protokół, w którym odnotowuje się zgłoszone wnioski oraz wyniki głosowań. Do protokołu dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu.

**§ 10. 1.** Wyniki konsultacji społecznych Wójt Gminy przedstawia mieszkańcom gminy za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu w ciągu 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

2. Wyniki konsultacji społecznych Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy na najbliższej sesji od dnia zakończenia konsultacji.

**§ 11. 1.** Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu Gminy Rymań podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

3. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi Gmina.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rymań.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Ekiert**