



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 4 sierpnia 2015 r.

Poz. 3057

UCHWAŁA NR XI/67/15 RADY MIEJSKIEJ W GOŚCINIE

z dnia 30 czerwca 2015 r.

w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Gościnie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375) oraz art. 18 ust. 1 pkt. 5, art. 51, 51a i art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 163) Rada Miejska w Gościnie uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 01.09.2015 r. tworzy się jednostkę organizacyjną pomocy społecznej, działającej w formie samodzielnej jednostki budżetowej pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy „PROMYK” w Gościnie z siedzibą przy ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 66, poprzez wyodrębnienie jej ze struktur Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gościnie.

§ 2. Środowiskowemu Domowi Samopomocy „PROMYK” w Gościnie nadaje się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Z dniem 01.09.2015 r. pracownicy zatrudnieni w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gościnie w Środowiskowym Domu Samopomocy stają się pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy „PROMYK” w trybie art. 23¹ Kodeksu Pracy.

§ 4. 1. Z dniem 01.09.2015 r. mienie Środowiskowego Domu Samopomocy działającego w strukturach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej staje się mieniem nowej jednostki budżetowej.

2. Z dniem 01.09.2015 r. należności i zobowiązania Środowiskowego Domu Samopomocy są wydatkami Środowiskowego Domu Samopomocy „PROMYK”.

3. Przejęcie mienia oraz należności i zobowiązania następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 5. Z dniem 01.09.2015r. traci moc uchwała Nr XXV/188/05 Rady Gminy Gościno z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Środowiskowym Domu Samopomocy w Gościnie.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gościna.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Barbara Koleśnikow

Załącznik do Uchwały Nr XI/67/15
Rady Miejskiej w Gościnie
z dnia 30 czerwca 2015 r.

Statut Środowiskowego Domu Samopomocy „PROMYK” w Gościnie

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Środowiskowy Dom Samopomocy „PROMYK” w Gościnie zwany dalej „Domem” jest samodzielną jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

2. Siedziba Domu znajduje się w Gościnie przy ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 66.

3. Dom jest przeznaczony dla osób przewlekłe psychicznie chorych – typ A, niepełnosprawnych intelektualnie – typ B oraz osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych – typ C.

§ 2. Dom działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

1. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 tekst jedn. ze zm.),

2. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U.z 2015r.,poz. 163 tekst jedn.),

3. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 tekst jedn. ze zm.),

4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),

5. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.),

6. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz.759 tekst jedn. ze zm.),

7. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 200r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010r. Nr 238, poz. 1586 ze zm.),

8. niniejszego statutu,

9. innych właściwych aktów prawnych.

§ 3. 1. Dom nosi nazwę: **Środowiskowy Dom Samopomocy „PROMYK” w Gościnie.**

2. Używa skrótu ŚDS „PROMYK” w Gościnie.

§ 4. 1. Obszarem działania Domu jest teren Gminy Gościno.

2. W przypadku posiadania wolnych miejsc możliwe jest przyjmowanie do Domu mieszkańców innych gmin na podstawie stosownych porozumień.

§ 5. Dom używa pieczęci:

Środowiskowy Dom Samopomocy „PROMYK”

ul. IV Dywizji Wojska Polskiego 66

78 - 120 Gościno

§ 6. Nadzór nad działalnością Środowiskowego Domu sprawuje Burmistrz Gościna.

Cele i zadania

§ 7. Dom realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o ochronie zdrowia psychicznego.

§ 8. Celem działalności Domu jest organizowanie oparcia społecznego oraz wszechstronnej pomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, mającej na celu poprawę ich funkcjonowania i integracji społecznej.

§ 9. Do podstawowych zadań Domu należy w szczególności:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego i doskonalenie już nabytych oraz rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania,

- 2) wsparcie psychologiczne i terapeutyczne,
- 3) rehabilitacja społeczna i zawodowa,
- 4) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji,
- 5) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu publicznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku.

Zasady działania i organizacji

§ 10. 1. Pracą Środowiskowego Domu kieruje Kierownik, który:

- a) zarządza oraz ustala organizację wewnętrzną i reprezentuje Dom na zewnątrz,
- b) sprawuje nadzór nad majątkiem Domu,
- c) tworzy warunki do realizacji zadań statutowych poprzez właściwe gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym Domu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- d) organizuje w sposób właściwy pracę Domu.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gościna.

3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Domu.

4. Kierownik działa w ramach zwykłego zarządu i jest upoważniony do składania oświadczeń woli oraz dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Domu, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gościna.

5. W celu realizacji zadań statutowych Kierownik uprawniony jest do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

6. W czasie nieobecności Kierownika, Domem kieruje upoważniony przez niego pracownik.

Pracownicy Ośrodka

§ 11. 1. W Domu zatrudnia się pracowników merytorycznych oraz pracowników administracji i obsługi.

2. Kwalifikacje niezbędne do zajmowanych stanowisk, zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników Domu określają odrębne przepisy.

3. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników określają indywidualne zakresy czynności ustalone przez Kierownika Domu.

Zasady gospodarki finansowej

§ 12. 1. Dom prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych, ze środków pochodzących z budżetu państwa.

2. Dom posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 13. Podstawą gospodarki finansowej Domu są roczne plany dochodów i wydatków.

§ 14. Dom prowadzi rachunkowość na zasadach przewidzianych ustawą o finansach publicznych i ustawą o rachunkowości.

Postanowienia końcowe

§ 15. Zmiany niniejszego Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.