



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 4 sierpnia 2015 r.

Poz. 3086

UCHWAŁA NR VIII/56/15 BURMISTRZA MIASTA I GMINY RESKO

z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 1318; z 2014 r. poz. 379, 1072), art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 206, poz. 1589; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842; z 2011 r. Nr 149, poz. 887) Rada Miejska w Resku uchwala, co następuje:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć mowa w uchwale o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 2) zespole - należy przez to rozumieć zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 2. TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

1. Członków zespołu powołuje Burmistrz Reska, spośród przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3, 4, 5 ustawy.

2. Warunkiem wyznaczenia osoby na członka Zespołu jest jego pisemne wyrażenie zgody na uczestnictwo w zespole.

3. Burmistrz Reska odwołuje członka zespołu:

- 1) na jego pisemny wniosek;
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
- 3) na wniosek przewodniczącego zespołu.

4. Członek Zespołu i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w zespole.

§ 3. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU

1. Pierwsze posiedzenie zespołu zwołuje Burmistrz Reska, niezwłocznie po jego powołaniu.

2. Na pierwszym posiedzeniu zespół wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza.

3. Pracami zespołu kieruje przewodniczący a podczas jego nieobecności wiceprzewodniczący.

4. Przewodniczący zespołu w szczególności:

- 1) ustala przedmiot i termin posiedzeń zespołu;

- 2) przewodniczy posiedzeniom zespołu;
- 3) reprezentuje zespół w stosunku do innych organów i instytucji;
- 4) inicjuje i organizuje pracę Zespołu.

5. Główne działania wobec rodzin dotkniętych przemocą realizowane będą w grupach roboczych, które są narzędziem pomocniczym w pracy zespołu. W indywidualnych sprawach zespół zwoływany będzie w sytuacjach najtrudniejszych, które wymagają wspólnej, interdyscyplinarnej współpracy na wniosek grupy roboczej składany do przewodniczącego zespołu.

6. Do udziału w posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego lub grup roboczych mogą być zapraszani w roli ekspertów specjaliści, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

7. Po wybraniu Przewodniczącego zespołu, Przewodniczący zespołu niezwłocznie zapoznaje członków zespołu z przepisami art. 9c ustawy.

8. Jeżeli przewodniczący lub wiceprzewodniczący zespołu nie zwoła posiedzenia zespołu, posiedzenie zespołu zwołuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Resku i do prowadzenia posiedzenia wyznacza jednego z członków zespołu.

9. O terminie posiedzenia członkowie zespołu powiadamiani są pisemnie, mailowo lub telefonicznie, co najmniej na 3 dni przed posiedzeniem.

10. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności informacje o składzie zespołu, uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały.

11. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu zespołu.

12. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu posiedzenia zespołu.

13. Pierwsze posiedzenie grupy roboczej zwołuje przewodniczący zespołu podając czas i miejsce, kolejne spotkania w danej sprawie odbywają się w terminach ustalonych przez członków grupy roboczej i odpowiednio do potrzeb danego przypadku.

14. Grupa robocza powołana w sprawie realizuje procedurę „Niebieskie Karty” w oparciu o Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

15. Posiedzenia zespołu i grup roboczych odbywają się w dni powszednie, w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Resku. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzenia na terenie innych instytucji zaangażowanych w udzielanie pomocy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reska.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XLVII/313/10 Rady Miejskiej w Resku z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Renata Kulik