



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 7 października 2015 r.

Poz. 3794

UCHWAŁA NR XIV/100/2015 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLIBORZU

z dnia 31 sierpnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Myślibórz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013, poz. 594 z późn. zm.), art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139) Rada Miejska w Myśliborzu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Myślibórz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślibórz.

§ 3. Tracą moc uchwała Nr XLVI/439/2006 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu odprowadzania ścieków oraz uchwała Nr XLVI/440/2006 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody w Gminie Myślibórz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Wąsik

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIV/100/2015
Rady Miejskiej w Myśliborzu
z dnia 31 sierpnia 2015r.
w sprawie uchwalenia regulaminu
dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Myślibórz

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 1. Rada Miejska w Myśliborzu uchwała Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Myślibórz o następującej treści:

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 2. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego zwanego dalej Przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych, uwzględniając wzajemne relacje pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług na terenie Gminy i Miasta Myślibórz .

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) „Ustawa” - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r., poz. 139, z późn. zm.).

2) „Umowa” :

- umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

- umowę o zaopatrzenie w wodę,

- umowę o odprowadzanie ścieków.

3) A) „Wodomierz odliczający” – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody zainstalowany na instalacji wodociągowej przy punktach czerpalnych budynku, którego wskazania mogą stanowić podstawę rozliczeń poboru wody w lokalach budynków wielolokalowych lub ilość wody bezpowrotnie zużytej.

B) Wodomierz dodatkowy” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy.

C) „Wodomierz własny” – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy.

4) „Zawór antyskażeniowy” – urządzenie zabezpieczające przed wtórnym zanieczyszczeniem wody w instalacjach i sieciach wodociągowych w wyniku przepływu zwrotnego.

5) „Urządzenie przeciwwzalewowe” – armatura kanalizacyjna mająca za zadanie zabezpieczenie przed zalaniem przepływem zwrotnym pomieszczeń.

6) „Instalacja wodociągowa” – układ przewodów wodociągowych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem, mający początek w miejscu połączenia przewodów z zaworem odcinającym tę instalację od wodomierza umieszczonego na przyłączy wodociągowym, a zakończenie w punktach czerpalnych wody tj. całość instalacji za zaworem głównym nie będąca własnością Przedsiębiorstwa.

- 7) „Instalacja kanalizacyjna” – układ przewodów kanalizacyjnych w budynku wraz z armaturą i wyposażeniem mający początek w miejscu połączenia przewodów z przyborami kanalizacyjnymi w pomieszczeniach, a zakończenie na wlotach do przyłączy kanalizacyjnych.
- 8) „przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w rozumieniu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
- 9) „odbiorca” – odbiorcę usług w rozumieniu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
- 10) „informowanie w sposób zwyczajowo przyjęty” – ogłoszenie informacji poprzez stronę internetową Przedsiębiorstwa, na tablicach ogłoszeń na terenie miasta Myśliborza oraz na tablicach ogłoszeń w każdym sołectwie, którego sprawa dotyczy. Ponadto Przedsiębiorstwo zobowiązane jest informować Burmistrza, urzędy użyteczności publicznej, szkoły i przedszkola, spółdzielnie mieszkaniowe, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Myśliborzu i pozostałych zarządców nieruchomości oraz Sołtysów – telefonicznie. Dla Burmistrza informacja przekazana będzie w formie telefonicznej i opisowej (elektronicznej) celem umieszczenia na stronie internetowej Urzędu.
- 11) „urządzenie pomiarowe” – przyrząd mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym.
- 12) „wody opadowe i roztopowe” – wody ujęte w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne, pochodzące z powierzchni zanieczyszczonych o twardej nawierzchni, w szczególności z miast, portów, lotnisk, terenów przemysłowych, handlowych, usługowych i składowych, baz transportowych oraz dróg i parkingów.
- 13) „woda przydatna do spożycia przez ludzi” – zgodnie z art.2 pkt.18 ustawy z dnia 07.czerwca 2001r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność na podstawie zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, udzielonego decyzją.

2. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

§ 4. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2.

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 5. 1. Poziom świadczonych usług w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków wynika z zezwolenia, o którym mowa w rozdz. 3 Ustawy oraz z pozwoleń wodnoprawnego wydanego na podstawie odrębnych przepisów.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) Zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
- 2) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji w sposób ciągły i niezawodny dostaw wody przydatnej do spożycia przez ludzi, w ilości określonej w umowie i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,03 MPa, zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami. Jakość wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo stwierdza się u wylotu z wodomierza lub w miejscu przeznaczonym na jego umieszczenie.
- 3) Informować w sposób zwyczajowo przyjęty o jakości wody przeznaczonej do spożycia, nie rzadziej niż raz w miesiącu, z wyłączeniem telefonicznego powiadamiania.
- 4) Prowadzić kontrolę funkcjonowania i legalizację wodomierzy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sprawdzać prawidłowe działanie wodomierzy na żądanie Odbiorcy.

5) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków oraz należyte oczyszczanie ścieków.

6) Prowadzić kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zainstalowania i utrzymania na koszt własny u Odbiorcy wodomierza głównego, za wyjątkiem wodomierzy do celów ppoż. i technologicznych.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej.

3. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich zakup, montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża właściciela instalacji (Odbiorcę).

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA ORAZ ROZWIĄZYWANIA UMÓW Z ODBIORCAMI

§ 7. 1. Zawarcie umowy następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda i/lub z której mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z ich właścicielem lub zarządcą zgodnie z przepisami Ustawy, a w szczególności powinna zawierać:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzona własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem wszystkich punktów czerpalnych.

4. W budynkach stanowiących współwłasność, w których nie ma odrębnej własności lokali i/lub nie powstała wspólnota właścicieli lokali, możliwy jest montaż wodomierzy w układzie równoległym tylko w przypadku fizycznego podziału do korzystania z budynku oraz wyposażenia budynku w oddzielne instalacje. Podstawą wydania warunków technicznych instalacji wodomierzy jest przedłożenie do wniosku odpisu księgi wieczystej i umowy potwierdzającej podział fizyczny nieruchomości pomiędzy współwłaścicielami. Po spełnieniu ww. warunków zawarcie umowy może nastąpić ze składającymi wniosek o zawarcie umowy ze współwłaścicielami budynku.

§ 8. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony i rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron.

2. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez Odbiorcę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Umowa zawarta na czas określony wygasa z upływem okresu na jaki została zawarta.

3. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy usług, oraz utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia do prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,

4. Przedsiębiorstwo ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku istnienia przesłanek odcięcia wody i/lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego albo odcięcia wody i/lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy uprawnia Przedsiębiorstwo do zastosowania środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

6. Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego świadczenia usług, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

7. Korzystanie z usług bez zawarcia umowy skutkuje odpowiedzialnością karną przewidzianą w Ustawie oraz cywilną zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

§ 9. 1. Odbiorca obowiązany jest:

1) zapewnić prawidłowe działanie wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego oraz zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych,

2) zapewnić właściwy stan techniczny pomieszczenia na wodomierz (lub studni wodomierzowej) i urządzenia pomiarowego w celu ich zabezpieczenia przed zalaniem, uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami wysokich i niskich temperatur oraz w celu umożliwienia wykonania czynności związanych z odczytaniem wskazań urządzeń (stopnie włazowe w studzienkach wodomierzowych, drabinki, itp.),

3) niezwłocznie powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,

4) powiadomić pisemnie Przedsiębiorstwo o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu w terminie 14 dni od daty dokonania zmian,

5) powiadomić pisemnie Przedsiębiorstwo o rozbudowie i modernizacji instalacji oraz o wszelkich zmianach technicznych mogących mieć wpływ na działanie sieci w terminie 14 dni od daty zakończenia prac,

6) natychmiastowo zgłaszać awarie powodujące niekontrolowany zrzut ścieków nie odpowiadający warunkom określonym w umowie,

7) terminowo regulować należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków,

8) udostępnić ogrodzenia, budynki lub miejsca na zamontowanie tabliczek do oznakowania armatury wodociągowej i kanalizacyjnej,

9) zabezpieczyć przyłącza kanalizacyjne przed zalaniem ściekami poprzez montaż i utrzymanie na własny koszt urządzeń przeciwwzalewowych,

10) zapewnić swobodny dostęp do kontroli i odczytu urządzeń pomiarowych wodomierzy głównych i wodomierzy odliczających,

11) zapewnić wejście na teren posesji celem usunięcia awarii, dokonania remontu, sprawdzenia urządzeń wod. - kan. należących do Przedsiębiorstwa,

12) korzystać z usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy oraz umowy, nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności do:

a) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania, itp. - poprzez stosowanie w instalacji odpowiednich urządzeń zabezpieczających wodę przed wtórnym zanieczyszczeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz utrzymywanie w należytej sprawności tego urządzenia,

b) użytkownika instalacji kanalizacyjnej zgodnie z jej przeznaczeniem,

c) dotrzymywać warunków wprowadzenia ścieków przemysłowych określonych przez „Przedsiębiorstwo”,

d) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,

e) niedokonywania trwałych nasadzeń nad przyłączami i sieciami wodociągowymi i kanalizacyjnymi o szerokości 1,0 m z każdej ze stron.

f) informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody w celu prawidłowego rozliczenia należności za odprowadzanie ścieków.

2. Odbiorcy usług nie posiadający wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego zobowiązani są niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni informować Przedsiębiorstwo o liczbie osób zamieszkujących przyłączoną do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej nieruchomości oraz o zmianach w tym zakresie.

§ 10. Wprowadzanie ścieków przemysłowych do kanalizacji sanitarnej regulują postanowienia art. 10 Ustawy.

§ 11. Odbiorcy zabrania się:

1) lokalizacji budynków i budowli w odległościach mniejszych od normatywnych,

2) poboru wody z pominięciem wodomierza,

3) dokonywania zmian lokalizacji wodomierzy i urządzeń pomiarowych bez pisemnej zgody Przedsiębiorstwa oraz zrywania plomb lub osłon,

4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych,

5) wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych,

6) wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej,

7) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych:

a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wyłoczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,

b) odpadów płynnych, nie mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,

c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85 0 C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu,

d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,

e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek,

f) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z: obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne, ze stacji krwiodawstwa, zakładów leczniczych dla zwierząt, w których zwierzęta są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne, laboratoriów, prowadzących badania z materiałem zakaźnym, pochodzącym od zwierząt.

§ 12. 1. Naruszenie postanowień paragrafów 9 i 11 niniejszego Regulaminu pociąga za sobą możliwość wypowiedzenia umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków. Wypowiedzenie powinno być poprzedzone pouczeniem Odbiorcy o nieprawidłowości jego postępowania i wynikających z tego konsekwencjach, z określeniem terminu zaprzestania niewłaściwego postępowania.

2. Koszty kontroli stwierdzających naruszenie postanowień ww. paragrafów ponosi Odbiorca.

§ 13. W przypadku wystąpienia awarii na przyłączy będącym własnością i/lub w posiadaniu odbiorcy, zobowiązany jest on do:

- a) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa o konieczności wyłączenia wody i (lub) zamknięcia odpływu ścieków oraz ponownego uruchomienia przyłączy po usunięciu awarii,
- b) niezwłocznego zawiadomienia zarządcy drogi, jeśli awaria jest w pasie drogowym,
- c) pokrywania wszelkich kosztów i strat spowodowanych awarią lub opóźnieniem w jej usunięciu.

§ 14. Odbiorca usług winien odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenie na wodomierz i urządzenie pomiarowe mierzące ilość odprowadzanych ścieków oraz zabezpieczyć urządzenia przed uszkodzeniami mechanicznymi lub działaniem wysokich i niskich temperatur, a także przed dostępem osób nieuprawnionych. Jeżeli nastąpi brak zabezpieczenia pomieszczeń, wodomierza, urządzenia pomiarowego koszty poniesie Odbiorca usług.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 15. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 16. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytów w lokalach.

§ 17. W przypadku braku technicznej możliwości zainstalowania wodomierza, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia, określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie norm zużycia wody.

§ 18. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 19. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań wodomierza i jest ona równa ilości pobranej wody, z uwzględnieniem postanowień §16.2, §17, §18 Regulaminu.

2. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego, zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług. Koszt zakupu dodatkowego wodomierza, montażu, eksploatacji i legalizacji ponosi odbiorca.

3. Ilość ścieków opadowych i roztopowych oblicza się na podstawie iloczynu trwałej powierzchni liczonej w m² oraz sumy opadów atmosferycznych podanych przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 20. Przy rozliczeniach z Odbiorcami Przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfy zatwierdzone uchwałą Rady Miasta bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy.

§ 21. Przedsiębiorstwo ogłasza zatwierdzone taryfy na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Myślibórz w terminie 7 dni od dnia podjęcia uchwały.

§ 22. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy z Odbiorcami.

§ 23. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze.

2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

3. W przypadku, gdy odbiorca opóźnia się z zapłatą opłat wynikających z faktury w całości lub w części, Przedsiębiorstwo nalicza odsetki ustawowe.

4. Odsetki ustawowe będą wykazane w fakturze lub innym, odrębnym dokumencie. Odbiorca jest zobowiązany zapłacić należne Przedsiębiorstwu odsetki ustawowe bez dodatkowego wezwania do ich uiszczenia w terminie wskazanym w ww. dokumentach.

5. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności .

6. Na wniosek odbiorcy Przedsiębiorstwo zwróci nadpłatę w terminie 14 dni.

7. Okres rozliczeniowy, skutki niedotrzymania terminu zapłaty, określone są w zawartej między stronami umowie.

8. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku i odrębną fakturę osobom korzystającym z lokali.

§ 24. 1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfach za wodę pobraną do realizacji celów publicznych z opomiarowanych punktów czerpalnych lub na podstawie ilości określonej w umowie.

2. Ilość wody zużytej na cele przeciwpożarowe podaje jednostka straży pożarnej.

Rozdział 5. **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

§ 25. 1. Osoba ubiegająca się o warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej składa wniosek, który powinien zawierać:

1) nazwę wnioskodawcy i inwestora,

2) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy i inwestora,

3) adres podłączanej nieruchomości,

4) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

5) ilość i przeznaczenie zapotrzebowanej wody,

6) ilość i rodzaj ścieków oraz źródła ich powstawania,

7) datę i podpis wnioskodawcy,

8) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, w szczególności określenie jej powierzchni oraz sposobu zagospodarowania terenu i jego przeznaczenia.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust.1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu oraz dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek.

3. Przedsiębiorstwo określa wzór wniosku o warunki przyłączenia do sieci.

4. Na wniosek odbiorcy, warunki przyłączenia do sieci mogą obejmować także uzgodnienia dotyczące wybudowania przez przyszłego odbiorcę z własnych środków urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

5. W przypadku określonych w ust. 4, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady przyjęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodno-kanalizacyjnych wybudowanych przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych.

6. Odpłatne przejęcie może polegać na przeniesieniu przez Przedsiębiorstwo prawo własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, umowy użytkowania, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzeń.

7. Umowa o której mowa w ust. 5 i ust. 6 powinna w szczególności określać:

- 1) termin wybudowania urządzenia,
- 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
- 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
- 4) zasady wyceny inwestycji,
- 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,
- 6) termin przejęcia urządzenia,
- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub z tytułu innej umowy,
- 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej,
- 2) ilość wody i ścieków na potrzeby bytowe i inne, których dotyczą warunki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca i sposobu zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca i sposobu zainstalowania wodomierza dodatkowego w rozumieniu § 19 ust. 3 niniejszego Regulaminu,
 - c) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - d) materiałów zalecanych do budowy zgodnie z polskimi normami,
 - e) stosowania urządzeń zabezpieczających sieć wodociągową przed wtórnym zanieczyszczeniem,
 - f) stosowania urządzeń przeciwwzalewowych,
 - g) jakości odprowadzanych ścieków,
 - h) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo uzgadnia projekty budowlano – wykonawcze rozbudowy urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz budowy przyłączy wod.-kan. w terminie do 30 dni od daty wpływu dokumentacji.

2. O terminie przystąpienia do budowy, o której mowa w ust. 1 Odbiorca powiadamia Przedsiębiorstwo pisemnie w terminie nie krótszym niż 3 dni przed jej rozpoczęciem.

3. Odbiorca ponosi koszty:

- 1) budowy przyłącza do sieci,
- 2) budowy studni wodomierzowej lub pomieszczenia do zamontowania wodomierza głównego,
- 3) budowy pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) nabycia, zainstalowania i utrzymania urządzenia, o którym mowa w punkcie 3,
- 5) nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza do celów ppoż i technologicznych.

Rozdział 6.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZEDSIĘBIORSTWA I ODBIORCY

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych i/lub odpowiednich warunków technicznych umożliwiających prawidłową realizację usługi,
 - 2) odmówić przyłączenia do sieci, jeśli sieć lub przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź niezgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) odmówić zawarcia umowy dla budynków wielolokalowych jeżeli wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art.6 ust.6 i 6a Ustawy,
2. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.
3. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy:
- 1) wodociągowych bez wodomierza głównego, chyba że umowa stanowi inaczej,
 - 2) kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.
4. Na każdym przyłączy kanalizacyjnym powinna być wbudowana studnia kanalizacyjna (inspekcyjna) dla zapewnienia możliwości eksploatacji przyłącza.
5. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej odbiorcy odprowadzającego ścieki - miejscem rozdziału sieci i przyłącza jest granica nieruchomości gruntowej.
6. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy dostarczającego ścieki - miejscem podziału sieci i przyłącza jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.
7. Osoba upoważniona przez Przedsiębiorstwo do odczytu i kontroli wodomierzy zobowiązana jest do okazania upoważnienia do tej czynności, z aktualnym zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz pieczęcią Przedsiębiorstwa.

Rozdział 7

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA, SIECI

§ 29. 1. Przedsiębiorstwu przysługuje prawo:

1) kontroli wszelkich prac związanych z budową urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych pod względem zgodności ich realizacji z wydanymi warunkami przyłączenia, projektem, pozwoleniem na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,

2) egzekwowania wydanych zaleceń warunkujących prawidłowe funkcjonowanie i eksploatację realizowanych sieci i połączeń.

2. Przed włączeniem do sieci Inwestor zgłasza do odbioru częściowego wybudowane sieci, urządzenia lub przyłącza wod. – kan., przed zasypaniem.

3. Po dokonaniu odbioru częściowego (robót zanikowych):

1) Włączenia do miejskiej sieci wodociągowej nowo zrealizowanych odcinków sieci, przyłączy wodociągowych mogą dokonywać:

a) odpłatnie służby Przedsiębiorstwa,

b) inni wykonawcy pod nadzorem Przedsiębiorstwa.

2) Włączenia sieci i przyłączy kanalizacyjnych mogą dokonywać:

a) służby Przedsiębiorstwa – odpłatnie

b) inni wykonawcy pod nadzorem Przedsiębiorstwa.

3) Warunkiem włączenia do miejskiej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej jest zawarcie umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków.

4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego potwierdzającego sprawność techniczną wybudowanego urządzenia lub przyłącza wod. – kan. Dokumentowane jest to protokołem spisanim między przedstawicielami stron uczestniczących w inwestycji (Inwestor, Wykonawca, Przedsiębiorstwo) po dostarczeniu dokumentacji powykonawczej. Odbiór techniczny urządzeń wod. – kan. jest bezpłatny. Nie dotyczy to odbiorów podejść wodomierzowych montowanych za wodomierzem głównym. Inwestor zapewnia na koszt własny środek transportu dla pracownika Przedsiębiorstwa celem dokonania odbioru.

5. Wzór protokołu końcowego odbioru opracuje Przedsiębiorstwo.

6. Przedsiębiorstwo uruchamia przyłącze wodociągowe i rozpoczyna dostawę wody oraz odprowadzanie ścieków bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy i zamontowania wodomierza głównego.

7. Za wszelkie nadzory związane z realizacją uzbrojenia podziemnego pobierana jest opłata według cennika usług Przedsiębiorstwa.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 30. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 72 godz. przed ich planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować w sposób zwyczajowo przyjęty Odbiorcę o jego lokalizacji.

§ 31. Przedsiębiorstwo ma prawo odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach wskazanych w ustawie.

§ 32. 1. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

1) z powodu awarii sieci lub urządzeń nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

2. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 33. 1. Jeżeli jakość ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa lub umową, Przedsiębiorstwo może okresowo powstrzymać się od zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, o ile pozwalają na to techniczne i technologiczne możliwości Przedsiębiorstwa.

2. Za wprowadzanie ścieków o których mowa w ust. 1, Przedsiębiorstwo będzie pobierać opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, według stawek określonych w taryfach zatwierdzonych Uchwałą Rady Miasta.

3. Jeżeli jakość ścieków nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa lub warunkami umowy, koszty kontroli jakości ścieków pokrywa Odbiorca.

Rozdział 9.

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG. SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW.

§ 34. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Informacji udziela się:

1) niezwłocznie na telefoniczne żądanie skierowane do Pogotowia Wodociągowo – Kanalizacyjnego wg stanu wiedzy w chwili udzielenia informacji,

2) w ciągu 30 dni od daty otrzymania pisemnego zażalenia lub wniosku.

§ 35. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane załatwić reklamację bez zbędnej zwłoki, w czasie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej złożenia.

4. W przypadku konieczności prowadzenia postępowania wyjaśniającego, Przedsiębiorstwo powiadomi o nowym terminie załatwienia reklamacji i przyczynie nie załatwienia reklamacji w terminie.

§ 36. 1. Na wniosek klienta Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia informacji dotyczących realizacji usług i obowiązujących taryf.

2. Przedsiębiorstwo załatwia sprawy klientów nie dłużej niż w terminie 30 dni. W przypadku spraw wymagających uregulowań prawnych lub spraw dotyczących inwestycji, termin realizacji ulega przesunięciu. Przedsiębiorstwo obowiązane jest powiadomić klienta o nowym terminie załatwienia sprawy i o przyczynie nie załatwienia sprawy w terminie.

§ 37. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 38. Odbiorca może złożyć wniosek o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza.

W przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania reklamowanego wodomierza, koszty demontażu, montażu, ekspertyzy i legalizacji ponosi Odbiorca,

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 39. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów na sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa na podstawie zawartej z Przedsiębiorstwem i Gminą Myślibórz umowy, zobowiązani są do powiadomienia o miejscu pożaru po otrzymaniu zgłoszenia.

4. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Myślibórz za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfach, może też zawrzeć umowę z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

5. Zabezpieczenie potrzeb przeciwpożarowych na terenie nieruchomości, należy do właściciela lub zarządcy na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 11.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 40. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślibórz.

§ 42. Traci moc Uchwała Nr XLVI/440/2006 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 23.02.2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody w Gminie Myślibórz i uchwała Nr XLVI/439/2006 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 23.02.2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odprowadzania ścieków w Gminie Myślibórz.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.