



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 21 października 2015 r.

Poz. 4010

### **UCHWAŁA NR XVIII/75/15 RADY GMINY REWAL**

z dnia 14 września 2015 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz.1399 ze zmianami) oraz 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLVI/349/13 Rady Gminy Rewal z dnia 29 listopada 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal oraz uchwała Nr LI/392/14 Rady Gminy Rewal z dnia 11 kwietnia 2014 r. w sprawie zmian w uchwale Nr XLVI/349/13.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

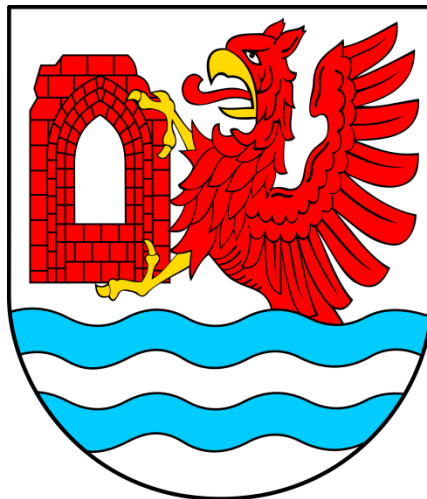
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodnicząca Rady

**Agnieszka Tasarz**

Załącznik do uchwały Nr XVIII/75/15  
Rady Gminy Rewal z dnia 14 września 2015r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY REWAL**



## **ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rewal określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku, dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także innych odpadów wskazanych w niniejszym regulaminie;
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **ROZDZIAŁ 2 WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

### **§ 1.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
  - b) papieru i tektury w tym opakowań z papieru i tektury,
  - c) opakowań szklanych,
  - d) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych,
  - e) opakowań wielomateriałowych,
  - f) odpadów zielonych (chwasty, liście, skoszona trawa, niewielkie gałęzie drzew i krzewów),
  - g) metali i opakowań z metali,
  - h) szkła,
  - i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - j) mebli i odpadów wielkogabarytowych stanowiących odpady komunalne,
  - k) zużytych baterii i akumulatorów,
  - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
  - m) przeterminowanych leków,
  - n) przeterminowanych chemikaliów (w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych)
  - o) odzieży i tekstyliów,
  - p) zużytych opon pochodzących z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym, w sposób opisany w niniejszym „Regulaminie”.

2. Zbieranie odpadów komunalnych poprzez ich gromadzenie z chwilą ich powstania w sposób opisany w rozdziale 3 niniejszego „Regulaminu” oraz w odpowiednich pojemnikach i workach, według warunków określonych w rozdziale 4 i 5 niniejszego „Regulaminu”.
3. Utrzymywanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
4. Przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałych odpadów zebranych w sposób selektywny odbieranych bezpośrednio z nieruchomości wskazanych w § 1 ust 1 b)-g), przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal oraz stronie internetowej przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.
5. Pozbywanie się odpadów komunalnych w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
6. Zorganizowanie na terenie nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny.
7. Zapobieganie gromadzenia odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym.

## § 2.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, w tym liści, piasku, papierków, niedopałków papierosów itp. z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do nich nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszych położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia zanieczyszczenia wskazanego w ust. 1, w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów a także w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów.
3. Usuwanie zanieczyszczeń wskazanych w ust. 1 należy wykonywać ręcznie lub mechanicznie w sposób nieuszkodzający nawierzchni chodnika.
4. Śnieg z chodników należy przymować na chodnikach wzdłuż krawężników drogowych.
5. Usunięcie lodu lub zlodowaciałego albo ubitego śniegu winno być realizowane z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i przesłanek stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach tj. środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do systemu korzeniowego roślin.
6. Dopuszcza się czasowe pozostawienie lodu w przypadku zastosowania materiałów w postaci kruszywa (m.in. piasek) zapewniających bezpieczeństwo ruchu pieszych przy czym należy je usuwać niezwłocznie z chodnika po ustaniu przyczyn ich zastosowania.
7. Uprzątnięte błoto, śnieg i lód należy gromadzić w postaci pryzm, a liście i inne zanieczyszczenia w workach.

## § 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości przy użyciu wody niezawierającej substancji chemicznych, wyłącznie pod warunkiem, że:
  - a) nie dochodzi do zanieczyszczenia środowiska, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
  - b) odbywa się na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
  - c) dotyczy nadwozia samochodu i nie powoduje uwalniania się substancji olejowych lub innych ropopochodnych.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- a) niepowodowania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
- b) gromadzenia powstających odpadów z naprawy w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- c) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### **ROZDZIAŁ 3 ZASADY OGÓLNE**

#### **W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW**

##### **§ 4.**

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości Gminy Rewal, odbywa się z uwzględnieniem podziału na poszczególne nieruchomości:
  - a) nieruchomości zamieszkałe (nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy);
  - b) nieruchomości niezamieszkałe (nieruchomości nieprzeznaczone do zamieszkania, nieposiadające pomieszczeń przeznaczonych na cele mieszkalne lub zamieszkania zbiorowego);
  - c) nieruchomości mieszane (nieruchomości zamieszkałe, na których prowadzona jest działalność gospodarcza i na której powstają odpady komunalne, z wyłączeniem nieruchomości, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych);
  - d) nieruchomości, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych (nieruchomości na których świadczone są usługi krótkotrwałego, ogólnie dostępnego wynajmowania domów, mieszkań, pokoi, miejsc noclegowych, a także miejsc na ustawienie namiotów lub przyczep samochodowych, w tym hotele, motele, pensjonaty, inne obiekty hotelowe, ośrodki kolonijne, ośrodki czasowe, domy wycieczkowe, kwatery dla gości, bungalowy, domki, schroniska itp.);
  - e) nieruchomości, na których zlokalizowane są domki letniskowe (przez domek letniskowy rozumie się budynek o powierzchni zabudowy do 35m<sup>2</sup> i inne obiekty wykorzystywane na cele mieszkalne lub letniskowe, których głównym przeznaczeniem jest czasowe przebywanie np. w czasie urlopu albo w dni wolne od pracy, i nie stanowią stałego zamieszkania tzw. „centrum życiowego”, na których nie prowadzi się działalności gospodarczej, w tym domki holenderskie, kempingi, przyczepy kempingowe itp.);
  - f) nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (nieruchomości wykorzystywane w celach rekreacyjnych, służące zaspokajaniu potrzeb w zakresie rekreacji i wypoczynku podczas czasowego przebywania, np. w czasie urlopu albo w dni wolne od pracy na których nie jest prowadzona działalność z wyłączeniem terenów sportowych (stadionów, boisk, strzelnic, kąpielisk, plaż) a także terenów spełniających funkcje rozrywkowe, na których prowadzona jest działalność (wesołe miasteczka, lunaparki itp.).
  - g) inne np. tereny zamknięte.
2. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych zobowiązani są właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, zwane dalej właścicielami nieruchomości.
3. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych winna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek:
  - a) umieścić pojemniki lub worki na terenie swojej nieruchomości w miejscu przeznaczonym do zbierania odpadów komunalnych, zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - b) wystawiać pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (wg określonego harmonogramu) przed wejściem na teren nieruchomości lub na terenie nieruchomości w miejscu przylegającym bezpośrednio do ulicy, tak aby możliwy był swobodny dojazd do nich z zastrzeżeniem, że:
    - pojemniki i worki muszą być wystawione do godziny 7<sup>00</sup>.

- wystawione pojemniki i worki nie mogą być wystawione wcześniej lub później niż w dniu odbioru poza terenem nieruchomości,
  - wystawione pojemniki i worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim,
  - wystawione pojemniki i worki muszą być zabezpieczone przed wysypaniem, wyciekaniem, skałeczeniem i roznoszeniem przez zwierzęta,
5. Wspólnoty mieszkaniowe zobowiązane są do zorganizowania wspólnego miejsca do zbierania odpadów komunalnych.
  6. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady komunalne, mieszania odpadów zebranych selektywnie lub zanieczyszczenia ich innymi odpadami komunalnymi, będą one traktowane jako zmieszane odpady komunalne.
  7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych wskazanych w rozdziale 1 § 1 ust. 1 w następujący sposób:
    - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru;
    - b) papier i tekturę w tym opakowania z papieru i tektury, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - c) opakowania szklane, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - d) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - e) opakowania wielomateriałowe, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - f) odpady zielone (chwasty, liście, skoszona trawa, niewielkie gałęzie drzew i krzewów), należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - g) metale i opakowania z metali, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - h) szkło należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
    - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, należy dostarczyć kompletny do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie. Dodatkowo dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal a także przedsiębiorcy odbierającego odpady, będą one odbierane bezpośrednio z nieruchomości w czasie zbiórek objazdowych,
    - j) meble i odpady wielkogabarytowe stanowiące odpady komunalne, należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie. Dodatkowo dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem publikowanym w Biuletynie

- Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal a także przedsiębiorcy odbierającego odpady, będą one odbierane bezpośrednio z nieruchomości w czasie zbiórek objazdowych,
- k) zużyte baterie należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie lub do pojemników przeznaczonych na baterie zlokalizowanych w sklepach, w Urzędzie Gminy bądź w szkołach,
  - l) zużyte akumulatory należy umieszczać w pojemnikach przy stacjach obsługi samochodów lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie. Dodatkowo dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal a także przedsiębiorcy odbierającego odpady, będą one odbierane bezpośrednio z nieruchomości w czasie zbiórek objazdowych,
  - m) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych stanowiące odpady komunalne, należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
  - n) przeterminowane leki należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie lub do pojemników zlokalizowanych w aptekach bądź ośrodkach zdrowia zlokalizowanych na terenie gminy,
  - o) chemikalia (w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
  - p) odzież i tekstylia, należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie,
  - q) zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym, należy zostawiać w punktach wymiany opon lub dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie. Dodatkowo dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal a także przedsiębiorcy odbierającego odpady, będą one odbierane bezpośrednio z nieruchomości w czasie zbiórek objazdowych.
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe niestanowiące odpadów komunalnych należy gromadzić w specjalnych kontenerach i przekazywać podmiotom uprawnionym do ich odbioru lub transportu na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela na jego koszt.
9. Odpady wielkogabarytowe, meble oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny niestanowiący odpadów komunalnych należy przekazywać podmiotom uprawnionym do ich odbioru i transportu na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela na jego koszt.
10. Frakcje innych odpadów komunalnych zebranych selektywnie, należy przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie o ile regulamin Punktu przewiduje ich przyjęcie w godzinach jego otwarcia, o których właściciele nieruchomości poinformowani zostaną poprzez ich opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Rewal a także przedsiębiorcy odbierającego odpady.

## §5

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Nieczystości ciekłe muszą być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymogom wynikającym z odrębnych przepisów.
2. Właściciele nieruchomości, na których usytuowane są zbiorniki do gromadzenia nieczystości ciekłych obowiązani są do ich opróżniania w sposób systematyczny, nie dopuszczając do ich przepełnienia, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**ROZDZIAŁ 4****RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW  
PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH  
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH.****WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW ORAZ ICH UTRZYMANIA  
W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.****§ 6**

Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U Nr 75, poz. 690 ze zm.), a w razie braku możliwości spełnienia wymogów zawartych w powyższym rozporządzeniu zobowiązani są do zawarcia umowy z właścicielem innej nieruchomości celem zapewnienia użytkowania urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i poinformowania o tym fakcie Urząd Gminy.

**§ 7**

Pojemniki i worki foliowe należy ustawić tak, aby nie powodować uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

**§ 8**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (w szczególności poprzez systematyczne mycie oraz stałą kontrolę szczelności) z zaleceniem przeprowadzenia ich dezynfekcji i dezynsekcji, co najmniej dwa razy w roku lub zlecić ich dezynfekcję i dezynsekcję jako usługę dodatkową.

**§ 9**

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. Ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości, należy dobrać uwzględniając zapisy § 9 ust. 2.

1. Dopuszcza się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości wskazanych w § 4 ust. 1:
  - a) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 60 l, 120 l, 240l, 1100 l;
  - b) worki o pojemności od 60 do 120 l;
  - c) kontenery na odpady inne niż wyżej wymienione;
2. Zmieszane odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
  - a) dla lokali mieszkalnych 20 l na każde 3 m<sup>3</sup> zużytej wody, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
  - b) dla budynków wielolokalowych pojemność pojemników na odpady należy dostosować do ilości zużytej wody i cyklu odbioru odpadów, biorąc pod uwagę wskaźnik wskazany w § 9 ust. 2 pkt. a);
  - c) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
  - d) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
  - e) dla lokali handlowych 30 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
  - f) dla tymczasowych obiektów handlowych 30 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l na obiekt;
  - g) dla stoisk handlowych i usługowych 60 l na każdy punkt;
  - h) dla lokali gastronomicznych, oraz kawiarni i lodziarni posiadających powyżej 12 miejsc konsumpcyjnych, w których używane są opakowania lub naczynia jednorazowe, 10 l na jedno

- miejsce konsumpcyjne (w tym miejsca na tarasach lub „ogródkach”), jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l na lokal;
- i) dla lokali gastronomicznych, oraz kawiarni i lodziarni posiadających powyżej 12 miejsc konsumpcyjnych, w których nie są używane naczynia jednorazowe, 2 l na każde miejsce konsumpcyjne (w tym miejsca na tarasach lub „ogródkach”), jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l na lokal;
  - j) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, w tym kawiarni i lodziarni posiadających do 12 miejsc konsumpcyjnych co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - k) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, 1 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na obiekt;
  - l) dla hoteli i pensjonatów, 15 l na każde miejsce noclegowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 240 l na obiekt;
  - m) dla ośrodków wczasowych i innych miejsc zakwaterowania, 15 l na każde miejsce noclegowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na obiekt;
  - n) dla działalności usługowo-rekreacyjnej co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - o) dla nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - p) dla domku letniskowego co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - q) dla parków rozrywki, cyrków, wesołych miasteczek itp. – pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1100 l;
  - r) dla kempingów, pól namiotowych, obozowisk 4 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej dwa pojemniki 1 100 l na obiekt;
  - s) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których przebywają osoby i nie prowadzi się działalności gospodarczej co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - t) dla cmentarzy co najmniej dwa pojemniki 1100 l;
  - u) dla pozostałych nie ujętych w punktach powyżej co najmniej jeden pojemnik 60 l.

### § 10

1. Przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości nie jest możliwy lub znacznie utrudniony dojazd do nieruchomości pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 stosuje się worki w kolorze czarnym z umieszczonym na worku nadrukiem rodzaju odpadu (odpady zmieszane).
3. W sytuacji określonej w ust. 1 przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych wyznaczy miejsce odbioru worków, tak aby było to jak najmniej uciążliwe dla właścicieli nieruchomości oraz spełniony był warunek swobodnego dojazdu pojazdu przeznaczonego do odbioru odpadów komunalnych.

### § 11

Określa się rodzaje oraz pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości.

1. Pojemność worków powinna wynosić od 60 l do 120 l;
2. Worki muszą być wykonane z folii polietylenowej o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, według norm zatwierdzonych przez Polski Komitet Normalizacyjny dla worków do gromadzenia odpadów komunalnych, z nadrukiem określającym rodzaj gromadzonego odpadu.
3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki lub pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:
  - a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na tekturę i papier (w tym opakowania);
  - b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na metal, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne;
  - c) ZIELONY z przeznaczeniem na opakowania szklane (bezbarwne i kolorowe);

- d) BRAŹOWY z przeznaczeniem na odpady zielone (odpady ogrodowe ulegające biodegradacji).
4. Dobór rodzaju i pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właściciela nieruchomości z wykorzystaniem pojemników udostępnionych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właściciela nieruchomości;
  5. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie i przedostawanie się zanieczyszczeń do gleby.

#### § 12

Właściciel nieruchomości dokonuje doboru i pojemności pojemników i worków uwzględniając rodzaj i minimalną pojemność pojemników zgodnie z zapisami § 9 niniejszego „Regulaminu”, co znajduje swoje odzwierciedlenie w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i na tej podstawie uiszcza opłatę.

#### § 13

Gmina Rewal w ramach opłaty uiszczanej za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia właścicielom nieruchomości w celu realizacji obowiązku zbierania odpadów komunalnych pojemniki przeznaczone na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worki na odpady zbierane selektywnie wskazane w §11 ust. 3.

#### § 14

Po uzgodnieniu z organem koordynującym system gospodarowania odpadami na terenie gminy Rewal (Urząd Gminy Rewal) oraz przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, w uzasadnionych przypadkach na wniosek właściciela nieruchomości, dopuszcza się do użytkowania pojemniki o innej pojemności i ilości niż wskazane w deklaracji.

#### § 15

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach i na plażach:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 120 l,
  - b) pojemniki siatkowe i z tworzywa sztucznego o pojemności od 120 l do 240 l;
  - c) pojemniki siatkowe z metalu odpowiednio oznaczone, przeznaczone do czasowego gromadzenia odpadów z plaż o pojemności od 1,5 m<sup>3</sup> do 3 m<sup>3</sup>.
2. Odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych, na plażach i w parkach według potrzeb.
3. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
4. Przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami należy umieścić zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki, oznakowane kolorami oraz dodatkowo opisowo i znakiem graficznym.

#### § 16

Właściciel nieruchomości na której odbywa się impreza, festyn, itp. jest zobowiązany do wyposażenia tego miejsca, w pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1100 l.

#### § 17

Właściciele nieruchomości, zobowiązani są ustawić w miejscach publicznie dostępnych w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości lub w granicach swojej nieruchomości, przed sklepami i punktami usługowo – handlowymi i obiektami gastronomicznymi pojemniki na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 120 l, przeznaczone dla klientów w ilości zapewniającej czystość i porządek w sąsiedztwie prowadzonej działalności

## ROZDZIAŁ 5

### CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH

#### § 18

Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości powinno odbywać się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. Biorąc pod uwagę turystyczny charakter gminy oraz to, że odpady na nieruchomościach wytwarzane są nieregularnie ustala się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

Rodzaje odpadów	Nieruchomości zamieszkałe	> Nieruchomości na których zlokalizowane są domki letniskowe, > Nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.	> Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne > Nieruchomości w części zamieszkałe i w części niezamieszkałe (tzw. nieruchomości mieszane) > Nieruchomości na których świadczone są usługi hotelarskie	
			Gastronomia <sup>1</sup>	Pozostałe ujęte w § 9 ust. 2 niniejszego „Regulaminu” z wyjątkiem pkt. h) – j) oraz o) – p)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 x w tygodniu	1 x w tygodniu	7 x w tygodniu w sezonie letnim <sup>2</sup> / 1 x w tygodniu poza sezonem	2 x w tygodniu w sezonie letnim <sup>2</sup> / 1 x w tygodniu poza sezonem
Papier i tektura, w opakowania (worki koloru niebieskiego)	2 x w tygodniu w sezonie letnim <sup>2</sup> / 2 x w miesiącu poza sezonem			
Metal, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne w tym opakowania (worki koloru złotego)				
Opakowania szklane, w tym bezbarwne i kolorowe (worki koloru zielonego)				
Odpady zielone, w tym odpady ogrodowe ulegające biodegradacji (worki koloru brązowego)				
meble, wielkogabaryty, opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	zbiórka objazdowa 2 x w roku			

<sup>1</sup>**Gastronomia** - ogół zakładów publicznego żywienia: barów, stołówek, bufetów oraz działalność usługowa związana z zapewnieniem pełnego wyżywienia przeznaczonego do bezpośredniej konsumpcji w restauracjach, włączając w to restauracje samoobsługowe i oferujące posiłki „na wynos” z lub bez miejsc do siedzenia.

<sup>2</sup>**Sezon letni** - okres od 1 czerwca do 15 września - określono w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ustala się, iż w czasie tzw. „długiego weekendu majowego” odbiór odpadów komunalnych, nastąpi z częstotliwością jak dla sezonu letniego, z zastrzeżeniem iż właściciele nieruchomości nie poniosą zwiększonej opłaty za ich odbiór.

#### § 19

Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego częstotliwość odbierania odpadów powinna być dostosowana do potrzeb, jednak powinna ona wynosić w sezonie letnim co najmniej raz dziennie a w pozostałym okresie roku co najmniej raz w tygodniu.

#### § 20

Częstotliwość odbierania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Pobierowie powinna być dostosowana do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

#### § 21

Objazdowa zbiórka podczas której odbierane będą selektywnie zebrane odpady wielkogabarytowe, opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie przeprowadzana 2 razy do roku.

#### § 22

1. W przypadku jednorazowej zwiększonej ilości odpadów komunalnych, w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarno-porządkowego na terenie nieruchomości, jej właściciel zobowiązany jest do zgłoszenia

zapotrzebowania na dodatkową usługę świadczoną przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości oraz zagospodarowania tych odpadów.

2. Do gromadzenia okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych.

### § 23

Właściciele nieruchomości wymienieni w rozdziale 3 § 4 ust. 1 g) zobowiązani są prowadzić gospodarkę odpadami we własnym zakresie, zgodnie z niniejszym „Regulaminem”. Pojemność, ilość pojemników oraz częstotliwość ich odbioru powinna zostać dostosowana do ich indywidualnych potrzeb.

### § 24

Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz niedopuszczenia do ich przepełnienia i wylewania.

## ROZDZIAŁ 6

### INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

### § 25

1. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- a) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
- b) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
- c) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.

2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- b) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
- c) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnym.

### § 26

Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do przekazania ich do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Słajsinie, określonej dla regionu CZG RXXI jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazana w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2018-2023” stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVI/218/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. sprawie uchwalenia aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023 oraz Uchwale Nr XVI/219/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023.

## ROZDZIAŁ 7

### OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

### § 27

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

**§ 28**

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymywanych zwierząt, a w szczególności:
  - 1) W odniesieniu do psów:
    - a) poza obszarem własnej nieruchomości prowadzenie każdego psa na uwięzi.
    - b) zwolnienie psa z uwięzi jest dozwolone tylko z nałożonym kagańcem i jedynie w miejscach wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych, gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem. Nie wolno zwalniać z uwięzi psów ras uznawanych za agresywne, ich mieszańców oraz innych zagrażających otoczeniu.
  - 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
    - a) niepozostawianie bez nadzoru zwierząt domowych w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych;
    - b) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp. Nieczystości te mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów, pod warunkiem, że są one zabezpieczone w papierowej lub foliowej torbie przeznaczonej do tego celu. Postanowienie to, nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów opiekunów.

**§ 29**

Obowiązki określone w § 28 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji, służb kontroli celnej, ratownictwa, Straży Gminnej oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów - przewodników osób ociemniałych.

**ROZDZIAŁ 8****WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH  
NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ****§ 30**

1. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenie gminy Rewal za wyjątkiem miejsc gdzie usytuowane są zagrody rolnicze.
2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
  - a) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z chowem odpadów i nieczystości w sposób zapewniający właściwe warunki sanitarno - epidemiologiczne, zgodnie z obowiązującym prawem;
  - b) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz zanieczyszczania powietrza, gleby i wody;
  - c) zapewnić utrzymanie pomieszczeń gospodarskich, terenu chowu oraz bezpośredniego otoczenia we właściwym stanie sanitarnym;
  - d) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości oraz zagrożeń dla zdrowia i życia ludzi.
  - e) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz terenów ogrodzonych, skutecznie zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się zwierząt poza teren nieruchomości.

**§ 31**

Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie, w tym zwierzęta wykorzystywane do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

**ROZDZIAŁ 9**  
**OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI**  
**ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

**§ 32**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.
2. Zaleca się przeprowadzenie deratyzacji na terenie nieruchomości w następujących terminach:
  - a) w kwietniu lub maju – termin wiosenny
  - b) we wrześniu lub w październiku – termin jesienny.
3. W okresie prowadzenia deratyzacji należy zachować szczególną ostrożność w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca te należy odpowiednio oznakować.

**§ 33**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Rewal określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

**ROZDZIAŁ 10**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 34**

Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Rewal należy zgłaszać do Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarowania Odpadami Komunalnymi, tel. 91 38 49 024, na adres poczty elektronicznej: odpady@rewal.pl, lub do Straży Gminnej, tel. 91 38 49 030, e-mail: strazgminna@rewal.pl.