



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 października 2015 r.

Poz. 4165

UCHWAŁA NR XI/64/15 RADY POWIATU PYRZYCKIEGO

z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645 oraz z 2014 r., poz. 379 i poz. 1072) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, poz. 1138 i poz. 1146) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) tryb powoływania członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach;
- 2) organizację i tryb działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach, biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), terminy i sposób zgłaszania kandydatur na członków Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach oraz potrzebę zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej rady.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), prowadzące na terenie powiatu pyrzyckiego działalność w sferze pożytku publicznego;
- 4) Zarządzie - należy rozumieć Zarząd Powiatu Pyrzyckiego;
- 5) urzędzie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Pyrzycach z siedzibą przy ul. Lipiańskiej 4.

Tryb powoływania członków Rady

§ 3. 1. Zarząd powołuje i odwołuje członków Rady w formie uchwały. W skład Rady wchodzi:

- 1) 3 przedstawicieli Rady Powiatu Pyrzyckiego;
- 2) 3 przedstawicieli Zarządu;
- 3) 8 przedstawicieli organizacji pozarządowych wyłonionych w trybie opisanym w § 7.

2. Powołanie członków Rady na pierwszą kadencję winno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Wskazanie na pierwszą kadencję przedstawicieli Rady Powiatu Pyrzyckiego i Zarządu oraz zgłaszanie kandydatur przez organizacje pozarządowe winno nastąpić nie później niż w terminie 20 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

4. Powołanie członków Rady na kolejną kadencję winno następować nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia poprzedniej kadencji.

5. Wskazanie kandydatów na członków Rady kolejnej kadencji winno następować nie później niż w terminie 20 dni roboczych przed upływem poprzedniej kadencji.

§ 4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoich kandydatów na członków Rady w następujących sferach działania:

- 1) edukacja, oświata i wychowanie - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) kultura fizyczna i sport - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie:
 - a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - c) działalności charytatywnej,
 - d) ochrony i promocji zdrowia,
 - e) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
 - f) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie:
 - a) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - b) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - c) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - d) pomocy Polonii i Polakom za granicą,
 - e) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,
 - f) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 5) ekologia i ochrona środowiska - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 6) turystyka i rekreacja oraz krajoznawstwo - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie:
 - a) wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - b) turystyki i krajoznawstwa;
- 7) aktywizacja i integracja społeczności lokalnych, promocja rozwoju wspólnot lokalnych - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie:
 - a) działalności edukacyjnej i oświatowej,
 - b) działalności kulturalnej, integracyjnej i rozrywkowej;
- 8) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości - dotyczy organizacji pozarządowych, które realizują zadania w zakresie:
 - a) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - b) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.

§ 5. Urząd w celu utrzymania zasady reprezentatywności dba o promocję wyborów zachęcając do wzięcia w nich udziału organizacje pozarządowe ze wszystkich gmin z terenu powiatu.

§ 6. 1. Kandydaci, o których mowa w § 4 mogą być zgłaszani przez organizacje pozarządowe.

2. Każda organizacja pozarządowa może zgłosić tylko jednego kandydata w jednej wybranej sferze działalności, spośród 8 sfer wymienionych w § 4.

§ 7. Proces wyłaniania przedstawicieli organizacji pozarządowych do Rady odbywa się w następującym trybie:

- 1) na stronie internetowej Powiatu Pyrzyckiego (www.pyrzyce.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pyrzycach (pyrzyce.samorzady.pl), oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu zamieszcza się informację o terminach spotkań organizacyjnych dotyczących wyborów do Rady dla przedstawicieli organizacji pozarządowych. Na spotkaniach tych przekazane zostaną informacje zawierające zasady całego procesu wyborczego, w tym: informacja o formie zgłaszania kandydatów oraz terminie i miejscu zebrania wyborczego, podczas którego odbędą się wybory przedstawicieli organizacji pozarządowych do Rady;
- 2) organizacja pozarządowa zgłasza kandydata w formie pisemnej, na formularzu zgłoszeniowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Zgłoszenia złożone w innej formie i na innym wzorze niż ww. nie będą rozpatrywane;
- 3) formularz zgłoszeniowy o którym mowa w punkcie 2 powinien być podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e w tym zakresie, zgodnie z informacjami zawartymi w stosownym Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym właściwym rejestrze lub ewidencji;
- 4) formularz zgłoszeniowy należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Pyrzycach, ul. Lipiańska 4, 74-200 Pyrzyce, mailowo na adres starostwo@pyrzyce.pl lub składać w sekretariacie urzędu w zaklejonym kopertach z dopiskiem „wybory do Rady Działalności Pożytku Publicznego” w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyborów;
- 5) urząd po dokonaniu weryfikacji formalnej publikuje w miejscach, o których mowa w punkcie 1, listę kandydatów wraz z opisem (informacja o kandydacie z formularza zgłoszeniowego);
- 6) urząd przeprowadza spotkanie wyborcze dla organizacji w terminie i miejscu wskazanym w informacji, o której mowa w punkcie 1;
- 7) w zebraniu wyborczym mogą uczestniczyć przedstawiciele organizacji pozarządowych, prowadzących działalność w sferze pożytku publicznego na terenie powiatu pyrzyckiego; w głosowaniu podczas spotkania wyborczego może wziąć udział tylko 1 reprezentant danej organizacji, który przedstawi upoważnienie od swojej organizacji do uczestnictwa w zebraniu z czynnym i biernym prawem wyborczym; każda organizacja może wystawić w wyborach tylko jednego kandydata; organizacja pozarządowa dysponuje po jednym głosem w każdej z 8 sfer wymienionych w § 4; uprawniony do głosowania przedstawiciel organizacji pozarządowej otrzyma jedną kartę do głosowania, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 8) zebranie wyborcze prowadzone jest przez wskazanego przez Starostę zespół pracowników (przewodniczącego, protokolanta i komisję skrutacyjną);
- 9) w przypadku wyborów przedstawicieli organizacji pozarządowych na kolejną kadencję Rady, podczas spotkania wyborczego zostanie zaprezentowane zebraniem sprawozdanie z działalności Rady za poprzednią kadencję;
- 10) kandydaci, o których mowa w punkcie 2 dokonują prezentacji, a następnie przeprowadza się głosowanie tajne; wybory przedstawicieli organizacji pozarządowych z poszczególnych sfer następują zwykłą większością głosów;
- 11) w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów danej sfery równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania (głosowanie tajne, decyduje zwykła większość głosów);
- 12) kandydatami na przedstawicieli organizacji pozarządowych w Radzie zostają te osoby, które uzyskały w wyniku głosowania, o którym mowa w punkcie 10, największą ważną ilość głosów;
- 13) w przypadku, gdy w jakiegokolwiek z 8 sfer działania, o których mowa w § 4, nie dokonano wyboru żadnego kandydata (nie zgłoszono żadnego kandydata lub żaden z kandydatów nie otrzymał głosów w głosowaniu), miejsce przewidziane pierwotnie dla tej sfery zajmuje kandydat z innej sfery, który otrzymał kolejną największą liczbę głosów, biorąc pod uwagę wszystkie pozostałe sfery łącznie;
- 14) czynności związanych z weryfikacją formalną oddanych kart do głosowania, zliczeniem oddanych głosów, podsumowaniem głosowania oraz sporządzeniem stosownego protokołu z głosowania dokona komisja skrutacyjna, o której mowa w punkcie 8, a następnie przewodniczący zebrania wyborczego sporządza i przekazuje Staroście protokół z całego zebrania wyborczego;

15) członków Rady powołuje się uchwałą Zarządu w składzie:

- a) przedstawiciele organu wykonawczego wskazani w uchwale Zarządu,
- b) przedstawiciele organu stanowiącego wskazani w uchwale Rady Powiatu,
- c) przedstawiciele organizacji pozarządowych wskazani w drodze uchwały, wyłonieni na zebraniu wyborczym w drodze głosowania;

16) Wydział Organizacyjno-Prawny urzędu publikuje skład wyłonionej Rady w miejscach, o których mowa w punkcie 1.

§ 8. 1. Radę powołuje się na wniosek organizacji pozarządowych.

2. Powołanie Rady na kolejną kadencję nie wymaga ponownego złożenia wniosku przez organizacje pozarządowe.

3. Po upływie kadencji, przedstawiciele organizacji pozarządowych na kolejną kadencję wyłania się procedurą opisaną w § 7 niniejszej uchwały.

4. Po upływie kadencji, przedstawiciele organu wykonawczego i organu stanowiącego na kolejną kadencję wyłania się poprzez uchwały, odpowiednio Zarządu i Rady Powiatu Pyrzyckiego.

Organizacja i tryb pracy Rady

§ 9. 1. Kadencja Rady trwa 2 lata.

2. Członkostwo w Radzie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 10. 1. Rada obraduje na posiedzeniach, z zastrzeżeniem zapisów ustępów 10-12.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród swoich członków, w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy jej członków:

- 1) Przewodniczącego;
- 2) Wiceprzewodniczącego;
- 3) Sekretarza.

3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, z wyjątkiem pierwszego posiedzenia, które zwołuje Starosta Pyrzycki.

4. Przewodniczący organizuje pracę i kieruje pracą Rady oraz reprezentuje ją na zewnątrz przy współpracy z Wiceprzewodniczącym i Sekretarzem.

5. Przewodniczącego, w razie okoliczności uniemożliwiających mu pełnienie obowiązków w Radzie, zastępuje Wiceprzewodniczący.

6. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Przewodniczący lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący albo Sekretarz zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy oraz jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady na wniosek:

- 1) Starosty Pyrzyckiego;
- 2) trzech członków Rady.

8. Posiedzenia Rady są jawne.

9. Do udziału w posiedzeniach Rady mogą być zapraszane przez Przewodniczącego lub z jego upoważnienia przez Wiceprzewodniczącego oraz przez Starostę Pyrzyckiego - inne osoby z głosem doradczym.

10. W sytuacji wymagającej rozstrzygnięcia przez Radę między posiedzeniami Rady, Przewodniczący może zastosować tryb obiegowy i zarządzić głosowanie, zwracając się do członków Rady drogą pocztową, faksową lub elektroniczną o oddanie głosu w terminie do 3 dni.

11. Dla ważności uchwał podejmowanych w trybie obiegowym, o którym mowa w ust. 10 wymagany jest udział w głosowaniu co najmniej połowy członków Rady.

12. Zastosowanie trybu obiegowego, o którym mowa w ust. 10 wymaga udokumentowania.

§ 11. 1. Członkowie Rady powiadamiani są o posiedzeniach na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Materiały na posiedzenie dostarczane są na co najmniej 3 dni przed posiedzeniem.

2. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia dokonuje się telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej. Materiały na posiedzenie mogą być dostarczane osobiście lub drogą elektroniczną i pocztową.

3. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad.

§ 12. 1. Obradami na posiedzeniach kieruje Przewodniczący Rady, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.

2. Rada obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.

3. Przewodniczący obrad może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad spraw.

§ 13. 1. Obrady Rady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.

2. Rada może podjąć uchwałę tylko w przypadku spełnienia wymagań określonych w ust. 1. Uchwała podjęta wbrew wymaganiom określonym w niniejszym przepisie jest nieważna.

3. Podjęte uchwały przekazywane są niezwłocznie Staroście Pyrzyckiemu przez Przewodniczącego Rady.

§ 14. 1. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.

2. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 15. 1. Rozstrzygnięcia, opinie i wnioski Rady podejmowane są w formie uchwał.

2. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący obrad.

3. Termin wyrażania przez Radę opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego projektu. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

4. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego dla Zarządu i Rady Powiatu Pyrzyckiego.

§ 16. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

2. Do protokołu załącza się listy obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

3. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg realizacji tematyki obrad oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

4. Protokoły posiedzeń Rady zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu Pyrzyckiego www.pyrzyce.pl - w zakładce dedykowanej Radzie.

5. Protokoły z posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady przechowywana jest w Wydziale Organizacyjno-Prawnym urzędu u pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

6. Każdy z członków Rady ma zapewniony nieograniczony dostęp do dokumentów Rady w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Pyrzycach.

§ 17. 1. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Starosta Pyrzycki.

2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Radą ze strony Starosty Pyrzyckiego jest pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

3. Zadania związane z obsługą administracyjną Rady obejmują w szczególności:

- 1) informowanie o spotkaniach poprzez e-mail (zawiadomienie powinno zawierać w szczególności termin, miejsce (przygotowanie miejsca spotkania), tematyka spotkania/porządek obrad, uchwały do zaopiniowania, informację o potwierdzeniu obecności);
- 2) przygotowywanie listy obecności;
- 3) przygotowanie porządku spotkania w porozumieniu z przewodniczącym;
- 4) przesyłanie korespondencji bez zbędnej zwłoki do członków Rady;
- 5) przekazywanie zainteresowanym stronom właściwych informacji wynikających z obrad RDPP;
- 6) prowadzenie korespondencji zewnętrznej (wysyłka pism);
- 7) informowanie o działalności RDPP w formie przygotowywania materiałów na stronie internetowej;
- 8) aktualizacja informacji przekazywanych do sieci i do mediów na wnioski przewodniczącego, dotyczących działalności, wydawanych opinii, protokołów, które zawierają również informację frekwencji - prowadzenie zakładki lub przekazywanie informacji do komórki odpowiedzialnej za obsługę strony internetowej;
- 9) stały kontakt z przewodniczącym i wiceprzewodniczącym;
- 10) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji RDPP.

§ 18. 1. Mandat członka Rady wygasa:

- 1) z upływem kadencji Rady;

- 2) w przypadku zrzeczenia się mandatu przez członka Rady;
- 3) w przypadku przedstawicieli Rady Powiatu Pyrzyckiego z upływem kadencji Rady Powiatu Pyrzyckiego lub w przypadku utraty mandatu radnego z innej przyczyny;
- 4) w przypadku przedstawicieli Zarządu Powiatu Pyrzyckiego z upływem kadencji Zarządu Powiatu Pyrzyckiego lub utraty członkostwa w Zarządzie z innej przyczyny;
- 5) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 6) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka Rady na trzech kolejnych posiedzeniach Rady;
- 7) w przypadku śmierci.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, Zarząd uzupełnia jego skład, poprzez powołanie w jego miejsce innej osoby, pod warunkiem, że wakat dotyczy członka Rady będącego:

- 1) przedstawicielem organizacji pozarządowej - w skład Rady wchodzi kolejna osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w wyborach, z tym że jeżeli tę samą liczbę głosów uzyskały przynajmniej dwie osoby Zarząd przeprowadza losowanie spośród nich;
- 2) przedstawicielem Rady lub Zarządu - osobę wyznacza odpowiedni organ stosowną uchwałą.

§ 19. Urząd, w miarę możliwości, zapewnia członkom Rady na początku każdej kadencji, możliwość odbycia krótkiego szkolenia podnoszącego świadomość i zwiększającego efektywność pracy w Radzie, zawierającego m.in. elementy:

- 1) podstawy prawne funkcjonowania samorządu i organizacji pozarządowych;
- 2) zapisy podstaw prawnych funkcjonowania Rady (ustawa, uchwała, regulamin);
- 3) praca w zespole, komunikacja społeczna.

Postanowienia końcowe

§ 20. Uchyla się uchwałę Nr VIII/38/15 Rady Powiatu Pyrzyckiego z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pyrzyckiego.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Ryszard Berdzik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/64/15

Rady Powiatu Pyrzyckiego

z dnia 30 września 2015 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA NA WYBORY PRZEDSTAWICIELI ORGANIZACJI
POZARZĄDOWYCH DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
W PYRZYCACH**

DANE KANDYDATA																	
Imię i nazwisko																	
Adres korespondencyjny																	
Adres email																	
Reprezentowany podmiot																	
Sfera, w której zgłaszany jest kandydat (zaznaczyć X) <i>można zaznaczyć tylko 1 sferę</i>	<table border="1"> <tr><td>1. edukacja, oświata i wychowanie</td><td></td></tr> <tr><td>2. kultura fizyczna i sport</td><td></td></tr> <tr><td>3. ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna</td><td></td></tr> <tr><td>4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji</td><td></td></tr> <tr><td>5. ekologia i ochrona środowiska</td><td></td></tr> <tr><td>6. turystyka i rekreacja oraz krajoznawstwo</td><td></td></tr> <tr><td>7. aktywizacja i integracja społeczności lokalnych, promocja rozwoju wspólnot lokalnych</td><td></td></tr> <tr><td>8. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości</td><td></td></tr> </table>	1. edukacja, oświata i wychowanie		2. kultura fizyczna i sport		3. ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna		4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji		5. ekologia i ochrona środowiska		6. turystyka i rekreacja oraz krajoznawstwo		7. aktywizacja i integracja społeczności lokalnych, promocja rozwoju wspólnot lokalnych		8. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	
1. edukacja, oświata i wychowanie																	
2. kultura fizyczna i sport																	
3. ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna																	
4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji																	
5. ekologia i ochrona środowiska																	
6. turystyka i rekreacja oraz krajoznawstwo																	
7. aktywizacja i integracja społeczności lokalnych, promocja rozwoju wspólnot lokalnych																	
8. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości																	
Gmina, z której zgłaszany jest kandydat (zaznaczyć X) <i>można zaznaczyć tylko 1 gminę</i>	<table border="1"> <tr><td>1. Gmina Pyrzyce</td><td></td></tr> <tr><td>2. Gmina Bielice</td><td></td></tr> <tr><td>3. Gmina Warnice</td><td></td></tr> <tr><td>4. Gmina Kozielice</td><td></td></tr> <tr><td>5. Gmina Lipiany</td><td></td></tr> <tr><td>6. Gmina Przelewice</td><td></td></tr> </table>	1. Gmina Pyrzyce		2. Gmina Bielice		3. Gmina Warnice		4. Gmina Kozielice		5. Gmina Lipiany		6. Gmina Przelewice					
1. Gmina Pyrzyce																	
2. Gmina Bielice																	
3. Gmina Warnice																	
4. Gmina Kozielice																	
5. Gmina Lipiany																	
6. Gmina Przelewice																	

Wyrażam zgodę na kandydowanie w wyborach przedstawicieli organizacji pozarządowych w Powiatowej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Pyrzycach.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z wyborami zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
Data i podpis kandydata

DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA	
Nazwa podmiotu	
Adres siedziby (rejestracji)	
Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż powyższy)	
Nr KRS	
Nr tel. kom.	
Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji	

.....
Data i podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji podmiotu

.....
Pieczęć podmiotu

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/64/15

Rady Powiatu Pyrzyckiego

z dnia 30 września 2015 r.

**KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH PRZEDSTAWICIELI ORGANIZACJI
POZARZĄDOWYCH DO POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
W PYRZYCACH**

Możliwość oddania głosu w każdej (od 1 do 8) sfer tylko na jednego kandydata

Sfera pożytku publicznego	Reprezentowana organizacja pozarządowa	Gmina	Imię i nazwisko kandydata	Oddany głos („x”)
1. edukacja, oświata i wychowanie			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
2. kultura fizyczna i sport			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
3. ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
4. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
5. ekologia i ochrona środowiska			1.	
			2.	
			3.	
			4.	

6. turystyka i rekreacja oraz krajoznawstwo			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
7. aktywizacja i integracja społeczności lokalnych, promocja rozwoju wspólnot lokalnych			1.	
			2.	
			3.	
			4.	
8. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości			1.	
			2.	
			3.	
			4.	