



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 listopada 2015 r.

Poz. 4795

UCHWAŁA NR XI/90/15 RADY MIEJSKIEJ W BOBOLICACH

z dnia 13 listopada 2015 r.

w sprawie opłaty miejscowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 17 ust. 5 i art. 19 pkt 1 lit. b), pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 849, ze zmianą: Dz. U. z 2015 r. poz. 528 oraz poz. 774) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz. U. Nr 249, poz. 1851) Rada Miejska w Bobolicach uchwała, co następuje:

§ 1. Opłatę miejscową pobiera się na terenie miejscowości Porost, uznaną za miejscowość posiadającą korzystne warunki klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób w tych celach.

§ 2. Określa się **dzienną stawkę opłaty miejscowej** w wysokości:

- 1) od osób dorosłych – **2,00 zł.** za każdą rozpoczętą dobę pobytu,
- 2) od dzieci i młodzieży uczącej się – **1,50 zł.** za każdą rozpoczętą dobę pobytu.

§ 3. Określa się **zasady poboru** opłaty miejscowej:

- 1) pobór opłaty miejscowej odbywa się w drodze inkasa. Pobierają ją osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące ośrodki wypoczynkowe, hotele, pensjonaty, kwatery, wynajmujące domy, place letniskowe, campingi, schroniska, obozowiska turystyczne i inne obiekty turystyczne od osób fizycznych - i pozostali inkasenci właściwi miejscowo, określone odrębną uchwałą Rady Miejskiej.
- 2) opłata jest płatna z góry za cały okres pobytu. Pobiera się ją od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych w ośrodkach wypoczynkowych, hotelach, pensjonatach, kwaterach, wynajmowanych domach, placach letniskowych, campingach, schroniskach, obozowiskach turystycznych i innych obiektach turystycznych.
- 3) poboru opłaty dokonuje się w okresie od 1 kwietnia do 30 września roku podatkowego.
- 4) poboru opłaty miejscowej inkasenci dokonują na drukach kwitariuszy K-103 (druk ścisłego zarachowania) opieczetowanych pieczęcią Urzędu Miejskiego w Bobolicach, które zostaną im wydane w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bobolicach.

¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:
1. dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz.WE L 368 z 17.12.1992r.);
2. dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz.WE L 187 z 20.07.1999r.). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

- 5) inkasent na każdą pobraną należność z tytułu opłaty miejscowej wypisywać będzie wyłącznie pokwitowanie według kwitariusza określonego w ust. 4, w trzech egzemplarzach, tj. jeden dla osoby wpłacającej, jeden dla osoby pobierającej w celu rozliczenia się z opłaty oraz jeden pozostaje w druku kwitariusza.
- 6) pobraną opłatę inkasent zobowiązany jest wpłacić w pełnej wysokości na rachunek Urzędu Miejskiego w Bobolicach prowadzonym przez Bałtycki Bank Spółdzielczy w Bobolicach nr 49 8566 1013 0200 2020 2001 0003. Inkasenci przedkładają pracownikom księgowości podatkowej w Urzędzie Miejskim w Bobolicach kwitariusz K-103 celem weryfikacji dokonanej przez niego wpłaty do banku oraz zdania druku.
- 7) termin rozliczenia się inkasentów z opłaty miejscowej określa się do dnia 1 października danego roku podatkowego.

§ 4. Za pobór opłaty miejscowej inkasentom przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20% zainkasowanej i odprowadzonej opłaty.

- 1) wysokość wynagrodzenia inkasenta zawiera w sobie wszelkie należności publiczno-prawne.
- 2) wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany przez inkasenta rachunek bankowy lub gotówką w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bobolicach, w terminie do 7 dni od dnia dokonania rozliczenia opłaty, zgodnie z § 3.
- 3) w przypadku nie dotrzymania terminu rozliczenia się z opłaty miejscowej określonym w § 3 pkt. 7, naliczane będą odsetki od zaległości podatkowych, które będą potrącone z wypłacanego inkasentowi należnego wynagrodzenia.

§ 5. Wprowadza się obowiązek prowadzenia przez inkasentów opłaty miejscowej ewidencji osób, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, zobowiązanych do uiszczenia opłaty miejscowej. Ewidencja powinna zawierać:

- imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby zobowiązanej do uiszczenia opłaty,
- liczbę dni, za które opłata jest pobrana,
- właściwą stawkę opłaty za każdą rozpoczętą dobę pobytu,
- łączną kwotę opłaty miejscowej pobraną za cały okres pobytu od danej osoby.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXII/214/12 Rady Miejskiej w Bobolicach z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie określania zasad ustalenia i poboru oraz terminu płatności i wysokości stawki opłaty miejscowej na terenie Gminy Bobolice.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bobolic.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marek Golas