



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 grudnia 2015 r.

Poz. 4934

UCHWAŁA NR XVII/87/15 RADY MIEJSKIEJ W KALISZU POMORSKIM

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Kalisz Pomorski na prowadzenie niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Kaliszu Pomorskim uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu gminy Kalisz Pomorski podmiotom prowadzącym na terenie gminy Kalisz Pomorski:

- 1) niepubliczne przedszkola;
- 2) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 2. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) nazwę i siedzibę organu prowadzącego;
- 3) planowaną liczbę uczniów, w tym niepełnosprawnych, objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz z innej gminy;
- 4) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

2. Podmiot, o którym mowa w § 1 zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Podmioty prowadzące niepubliczne przedszkola otrzymują na każdego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy Kalisz Pomorski wydatków bieżących ponoszonych na prowadzenie przedszkola publicznego w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Podmioty prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 dotację w wysokości 40% ustalonych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Kalisz Pomorski.

3. Niepubliczne przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty realizują wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotację w kwocie przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kalisz Pomorski.

4. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kalisz Pomorski.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki organizacyjnej, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez osoby otrzymujące dotacje do 10 dnia każdego miesiąca z tym, że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca - wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Miesięczną kwotę dotacji oblicza się na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłaca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 4.

4. Osoba otrzymująca dotacje zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, o zwiększającej lub zmniejszającej liczbie uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczania dotacji.

§ 5. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

§ 6. 1. Osoba otrzymująca dotacje składa rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu gminy Kalisz Pomorski jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez gminę Kalisz Pomorski przy przekazaniu kolejnej raty.

5. Ustalona kwota zobowiązania gminy Kalisz Pomorski z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana będzie na rachunek bankowy jednostki.

6. Wyrównanie dotacji za poprzedni rok rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

7. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

8. Osoba prowadząca jednostkę, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego, zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 2, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 7. 1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Kalisza Pomorskiego może okresowo przeprowadzać kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania przyznaných dotacji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje jednocześnie:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

3. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, mają prawo wstępu do kontrolowanej jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

4. O terminie i zakresie planowanej kontroli podmiot kontrolowany zostanie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie na 7 dni przed terminem kontroli.

5. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają przedstawiciele gminy Kalisz Pomorski, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza.

6. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia szczegółowej dokumentacji merytorycznej i rachunkowej dotyczącej wykorzystania przekazanej dotacji.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej przysługuje prawo zgłaszania umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 9. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kalisza Pomorskiego.

§ 11. Traci moc uchwała Nr LIX/414/14 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 29 maja 2014 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez Gminę Kalisz Pomorski dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 roku, poz. 2427) oraz uchwała Nr LXIII/435/14 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 3 września 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIX/414/14 Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez Gminę Kalisz Pomorski dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 roku, poz. 3554).

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zbigniew Chołuj

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/87/15
Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 26 listopada 2015 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

**Wniosek o udzielenie dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych niepublicznych form
wychowania przedszkolnego na rok...**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego/innej niepublicznej formy
wychowania przedszkolnego:

.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

3. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Kalisza Pomorskiego
styczeń-sierpień				
wrzesień-grudzień				

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazana dotacja:

.....

.....
podpis wnioskodawcy

5. Zobowiązuję się do informowania organu dotującego o każdej zmianie w liczbie uczniów, zmianie w nazwie, adresie lub numerze rachunku bankowego w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

6. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/87/15
Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 26 listopada 2015 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

**Informacja o aktualnej liczbie dzieci uczęszczających do niepublicznych przedszkoli
oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego na terenie gminy
Kalisz Pomorski
w miesiącu roku**

1. Nazwa i adres przedszkola niepublicznego/innej niepublicznej formy wychowania
przedszkolnego

.....
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....

3. Aktualna liczba dzieci na dzień wg poniższej tabeli:

/podać dzień, miesiąc i rok/

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca			
ogółem	w tym		
	Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Kalisza Pomorskiego

4. Szczegóły dotyczące liczby uczniów nie będących mieszkańcami Kalisza Pomorskiego:

- a) liczba uczniów..... - nazwa gminy.....;
- b) liczba uczniów..... - nazwa gminy.....;
- c) liczba uczniów..... - nazwa gminy.....

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Termin składania informacji - do 10-go każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVII/87/15
Rady Miejskiej w Kaliszu Pomorskim
z dnia 26 listopada 2015 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

**Rozliczenie wykorzystanej dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych
niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy
Kalisz Pomorski w roku**

1. Nazwa i adres jednostki:

2. Rozliczenie :

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach	I		VII	
	II		VIII	
	III		IX	
	IV		X	
	V		XI	
	VI		XII	
Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym - razem				
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:		Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji		
wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble				
zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania				
Ogółem				
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym				

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

....., dnia

Termin składania rozliczenia - do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.