



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 grudnia 2015 r.

Poz. 5632

UCHWAŁA NR XVIII/140/2015 RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 90 ust. 2b i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 9, poz. 33; Nr 31, poz. 206; Nr 56, poz. 458, 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 841, poz. 979; z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1265, poz. 1317, poz. 1650; z 2014 r. poz. 7, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1877; z 2015 r. poz. 357, poz. 1240, poz. 1045, poz. 1418, poz. 1607, poz. 1629, poz. 1640), Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Podstawa obliczania dotacji

§ 1. Ustala się, że wysokość dotacji dla niepublicznych przedszkoli niespełniających warunków, o których mowa w ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy Drawsko Pomorskie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę Drawsko Pomorskie w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy Drawsko Pomorskie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Drawsko Pomorskie.

§ 2. 1. Wysokość dotacji ustalana jest na rok kalendarzowy i jest planowana w budżecie gminy Drawsko Pomorskie jako iloczyn ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia i planowanej liczby uczniów, podanej przez podmiot dotowany.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy, o którym mowa w § 3 pkt 4, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z tym że część dotacji za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

Rozdział 2

Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji

§ 3. Wniosek o udzielenie dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie, zwanej dalej „dotacją”, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu dotowanego;
- 2) planowaną liczbę uczniów uczęszczających do podmiotu dotowanego w okresie styczeń - sierpień oraz wrzesień - grudzień w roku udzielenia dotacji;
- 3) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczenia do ewidencji niepublicznych przedszkoli działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie;
- 4) wskazanie rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

Rozdział 3

Zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji oraz termin i sposób rozliczenia dotacji

§ 4. 1. Podmiot dotowany rozlicza się z otrzymanej dotacji nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca, za który została przekazana część dotacji na rozliczeniu wg wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przekazywana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy do rozliczenia w następnym miesiącu.

3. Nadpłata dotacji zostanie zaliczona na poczet kolejnych części dotacji, natomiast niedopłata dotacji zwiększy część dotacji w kolejnym miesiącu.

4. Nadpłata części dotacji za miesiąc grudzień podlega zwrotowi na rachunek bankowy gminy Drawsko Pomorskie w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku, natomiast wykazane w rozliczeniu za miesiąc grudzień niedopłaty dotacji zostaną przekazane na rachunek podmiotu dotowanego w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku.

5. W przypadku zaprzestania działalności podmiotu dotowanego jest on zobowiązany w terminie jednego miesiąca od daty zaprzestania działalności dokonać zwrotu nadpłaconej dotacji.

6. Podmiot dotowany w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji składa roczną informację wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

7. Roczne rozliczenie dotacji następuje w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji wg wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały. Rozliczenie to obejmuje także rozliczenie za miesiąc grudzień.

Rozdział 4

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

§ 5. 1. Gmina Drawsko Pomorskie jest uprawniona do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji, w szczególności faktycznej liczby uczniów, na którą przysługuje dotacja.

2. Burmistrz Drawska Pomorskiego przeprowadza kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji polegającą na zweryfikowaniu prawidłowości pokrycia wydatków z dotacji oraz ustaleniu liczby uczniów, na którą przysługuje dotacja.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego po uprzednim uprzedzeniu na co najmniej 7 dni przed datą kontroli.

4. Kontrole obejmują w szczególności:

- 1) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystywania przekazanej dotacji;
- 2) sprawdzenie faktycznej liczby uczniów, na których przekazano dotację.

5. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby wyznaczone przez podmiot dotujący, zwane dalej „kontrolerami”, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Drawska Pomorskiego zawierającego:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej;

- 3) zakres przedmiotowy kontroli;
- 4) okres objęty kontrolą;
- 5) czas trwania kontroli.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół kontroli.

7. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, do ustaleń zawartych w protokole kontroli, które należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontroler jest obowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

10. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie przyczyn odmowy.

11. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 6. Traci moc uchwała Nr XLII/392/2013 Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli działających na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2013 r. poz. 3950, poz. 4640).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Drawsku Pomorskim

Ireneusz Gendek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
XVIII/140/2015
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 17 grudnia 2015 r.

1. Nazwa i adres podmiotu dotowanego:

2.

lp.	wyszczególnienie	w miesiącu sprawozdawczym	narastająco od początku roku
1	Liczba uczniów w przedszkolu: w tym niepełnosprawnych		
2	Kwota dotacji przekazanej w zł		
3	Kwota dotacji należnej w zł		
4	Nadpłata/ niedopłata x/		

x/niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
XVIII/140/2015
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 17 grudnia 2015 r.

**Roczne rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji w:
roku**

(wpisać rok)

1. Nazwa i adres podmiotu dotowanego:
2. Wyszczególnienie wydatków bieżących poniesionych przez podmiot dotowany w okresie sprawozdawczym pokrytych z dotacji w zł.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
XVIII/140/2015
Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim
z dnia 17 grudnia 2015 r.

Rozliczenie dotacji za rok

(wpisać rok)

1. Nazwa i adres podmiotu dotowanego:

2.

lp.	wyszczególnienie	rok
1	Liczba uczniów w przedszkolu, w tym: niepełnosprawnych	
2	Kwota dotacji przekazanej w zł	
3	Kwota dotacji należnej w zł	
4	Nadpłata/ niedopłata x/	

x/niepotrzebne skreślić