



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 25 marca 2015 r.

Poz. 997

UCHWAŁA NR IV/20/2015 RADY GMINY PRZELEWICE

z dnia 24 lutego 2015 r.

w sprawie zasad i standardów wzajemnego informowania się jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych o planach, zamierzeniach i kierunkach działań

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz.1318, z 2014 r. poz.379, poz.1072.) w zw. z art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i standardy wzajemnego informowania się samorządu gminnego i organizacji pozarządowych o planach, zamierzeniach i kierunkach działań wynikające z projektu „Dojrzałe partnerstwo. Model współpracy kluczem do sukcesu we współpracy gmin i organizacji pozarządowych w gminach wiejskich Euroregionu Pomerania”, którego gmina jest uczestnikiem, zgodnie z załącznikiem i uzasadnieniem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jarosław Smyka

Załącznik do uchwały Nr IV/20/2015
Rady Gminy Przelewice
z dnia 24 lutego 2015 r.

Preambula

Uznając współpracę pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi za ważny czynnik sprawczy rozwoju gminy i społeczeństwa obywatelskiego;

Biorąc pod uwagę, że dla efektywnej współpracy między samorządem gminy i organizacjami pozarządowymi niezwykle ważną rolę w pierwszym rzędzie pełni wzajemne informowanie się obu stron współpracy o planach, zamierzeniach i kierunkach działań;

Niniejszym ustanawiamy i przyjmujemy zasady i standardy wzajemnego informowania się oparte na pozytywnym postrzeganiu się partnerów, budowie zaufania, prymacie dobra publicznego nad innymi celami, partnerskim dialogu społecznym oraz na umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

I. Cel

Celem przyjęcia zasad i standardów wzajemnego informowania się Gminy Przelewice i organizacji pozarządowych o planach, zamierzeniach i kierunkach działania jest utworzenie kompleksowego systemu informacji, odznaczającego się wysoką jakością i dostępnością, który umożliwi wzajemne i efektywne informowanie się obu stron współpracy.

II. Zasady

1. **Zasada suwerenności** oznacza, że informacja posiadająca charakter publiczny, tzn. mieszcząca się w granicach obowiązującego prawa, podlega obowiązkowi udostępniania, pozostałe informacje przekazywane są przez organizacje pozarządowe dobrowolnie. Żaden z partnerów nie może być zmuszony do ujawniania informacji podlegających ochronie lub informacji, których nie ma obowiązku ujawniać.

2. **Zasada partnerstwa** oznacza wzajemną wymianę posiadanych informacji przydatnych do tworzenia i realizacji polityk publicznych. Partnerzy wspierają się w upowszechnianiu tych informacji.

3. **Zasada pomocniczości** oznacza, że samorząd i organizacje dysponujące odpowiednim potencjałem wspierają oddolne ruchy, inicjatywy i małe organizacje w dostępie do informacji.

4. **Zasada efektywności** oznacza, że system wymiany informacji zapewnia jak największą ilość adekwatnej i przystępnej informacji dostarczanej w sposób skuteczny do jak najliczniejszej grupy odbiorców za pomocą najtańszych metod dystrybucji. Za skuteczne poinformowanie odpowiedzialny jest nadawca informacji.

5. **Zasada uczciwej konkurencji** oznacza, że dostęp do informacji jest równy dla wszystkich podmiotów niezależnie od ich statusu i potencjału. W skład systemu wymiany informacji wchodzi wiele zróżnicowanych kanałów dystrybucji.

6. **Zasada jawności** oznacza, że wszelkie istotne dokumenty i informacje przydatne dla tworzenia i realizacji polityk publicznych są dostępne dla zainteresowanych.

III. Standardy

a) Opis

1. W celu prawidłowej realizacji zasad, celów i standardów współpracy samorządu Gminy Przelewice z organizacjami pozarządowymi, w tym wzajemnego informowania się obu stron o planach, zamierzeniach i kierunkach działań, Wójt powołuje pełnomocnika Wójta do spraw organizacji pozarządowych oraz zapewnia obsługę administracyjną dla realizacji przyjętego zadania.

2. Za utrzymywanie kontaktu z gminą odpowiedzialne są osoby uprawnione do reprezentowania organizacji pozarządowej lub inne osoby upoważnione do działania w jej imieniu. W przypadku innych zorganizowanych grup mieszkańców za utrzymywanie kontaktu z gminą odpowiedzialni są upoważnieni przedstawiciele tych grup.

3. Przekazywane informacje sporządzane są w sposób czytelny i zrozumiały dla adresatów (odbiorców).

4. Stosowane są takie formy i instrumenty komunikacji, które gwarantują przekaz informacji i potwierdzenie ich odbioru. Wymiana informacji odbywa się kanałami preferowanymi przez organizacje.

5. System dystrybucji informacji zapewnia powszechny, równy, efektywny i tani dostęp do niej oraz daje możliwość kolportowania informacji przez wszystkie zainteresowane podmioty, głównie samorząd, organizacje pozarządowe i grupy mieszkańców.

6. Przekazywanie informacji następuje w terminie umożliwiającym adresatom zapoznanie się z nimi oraz właściwe skorzystanie z informacji.

b) Wzorce działań, narzędzia i wskaźniki

Działania/narzędzia	Wzorce działań	Wskaźniki
<p>1. Stosowanie instrumentów komunikacji gwarantujących potwierdzenie dotarcia i otrzymania informacji zwrotnej.</p> <p>Wymiana informacji odbywa się kanałami preferowanymi przez organizacje.</p>	<p>Zbudowanie aktualizowanej przynajmniej raz w roku bazy organizacji pozarządowych zawierającej:</p> <ul style="list-style-type: none"> · adresy, w tym e-mailowe oraz pocztowe, kontakty telefoniczne · wykaz osób zarządzających · statut i główne domeny działalności. <p>Kontakty osobiste przedstawicieli organizacji pozarządowych z pracownikiem urzędu gminy odpowiedzialnym za współpracę z NGO.</p> <p>Wykorzystanie do wymiany informacji tablic informacyjnych w urzędzie i w każdym sołectwie.</p>	<p>Samorząd posiada bazę informacyjną o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy</p> <p>Liczba informacji przekazywanych przez samorząd gminy organizacjom pozarządowym.</p> <p>Liczba informacji uzyskanych przez samorząd gminy od organizacji pozarządowych.</p> <p>Liczba informacji umieszczonych na tablicach.</p>
<p>2. System publikowania informacji ważnych dla organizacji pozarządowych</p>	<p>Strona internetowa gminy zawiera podstronę dotyczącą organizacji pozarządowych umożliwiającą publikowanie informacji przez te organizacje za pośrednictwem samorządu gminy.</p> <p>Strona internetowa dostępna jest do odczytu przez osoby słabo widzące.</p> <p>Na stronie internetowej umieszczona jest mapa aktywności społecznej organizacji pozarządowych i grup mieszkańców oraz kalendarz imprez organizowanych przez samorząd gminy i podmioty publiczne.</p>	<p>Na stronach internetowych samorządu istnieje miejsce, w którym organizacje pozarządowe i grupy mieszkańców mogą zamieszczać informacje.</p> <p>Liczba informacji o inicjatywach organizacji pozarządowych opublikowanych na stronach internetowych gminy.</p> <p>Liczba informacji na stronach internetowych samorządu gminy o działaniach podjętych przez samorząd na rzecz organizacji.</p> <p>Liczba imprez i przedsięwzięć zamieszczonych w gminnym kalendarzu.</p>
<p>3. Spotkania informacyjne poświęcone prezentacji planów i zamierzeń</p>	<p>Samorząd organizuje m.in. spotkania w zakresie planowanych i realizowanych polityk publicznych będących przedmiotem zainteresowania i działalności organizacji pozarządowych.</p>	<p>Organizacja minimum dwóch spotkań w terminie i miejscu gwarantującym udział wszystkim zainteresowanym stronom</p> <p>Udział w spotkaniach władz gminy i osób podległych odpowiedzialnych za tworzenie i wdrażanie polityk publicznych mających znaczenie dla organizacji pozarządowych.</p> <p>Uwzględnienie przez samorząd gminy z organizacjami pozarządowymi najdogodniejszych terminów spotkań.</p>

IV. Procedura weryfikacji

Weryfikacja zasad i standardów wzajemnego informowania się samorządu gminnego i organizacji pozarządowych o planach, zamierzeniach i kierunkach działań przeprowadzana jest w ramach corocznego badania, którego wyniki podawane są do wiadomości publicznej.