DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 2 sierpnia 2016 r.

Poz. 3134

Elektronicznie podpisany przez:
Małgorzata Nej; ZUW
Data: 2016-08-02 12:50:15

UCHWAŁA NR XV/136/16
RADY GMINY DYGOWO

z dnia 22 lipca 2016 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) Rada Gminy Dygowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Dygowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXV/170/12 Rady Gminy Dygowo z dnia 28.12.2012 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo, zmieniona uchwałą Nr XXXI/232/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 10 września 2013 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dygowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dygowo

Artur Wasiewski

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY DYGOWO

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Dygowo, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dygowo, głównie dotyczące:
1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych;
2) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
3) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych i przekazywanych do punktu: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon,
4) uprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
5) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
2) liczby osób korzystających z tych pojemników;
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:
1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.;
2) o odpadach z dnia 21 kwietnia 2001r.;
3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005r.;
4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.;
5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.
2. Treść regulaminu jest zgodna z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023 dla województwa

zachodniopomorskiego.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
1) **ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
2) **nieruchomość** – część powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.
3) **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014** (dalej: KPGO 2014) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010r. (M.P. Nr 101, poz. 1183);
4) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (dalej: WPGO)** – Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem perspektywy 2018 – 2023 (Uchwała Nr XVI/218/12 Sejmiku Województwa zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r.)
5) **umowie** - należy przez to rozumieć umowę lub umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust.1 ustawy, zawarte przez właściciela nieruchomości z jednostką wywozową;
6) **jednostce wywozowej** - należy przez to rozumieć:
a) przedsiębiorcę posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Dygowo na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
b) przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wpisanego do rejestru działalności regulowanej
7) **właścicielu lokalu** – należy przez to rozumieć pojęcie w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca1994r. o własności lokali oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych
8) **lokatorze** – należy przez to rozumieć pojęcie w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001r.o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego lub posiadający lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, w rozumieniu art.9 ust.4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych**;**
9) **posiadającym lokal** – należy przez to rozumieć użytkownika, zastawnika, najemcę, dzierżawcę lokalu, w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny
10) **korzystającym z lokalu** – należy rozumieć przez to posiadającego tytuł prawny do lokalu lub korzystającego z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym, zgodnie z definicją zapisaną w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków**;**
11) **dysponującym lokalem** – należy przez to rozumieć właściciela, lokatora, posiadającego lub korzystającego z lokalu;
12) **zabudowa jednorodzinna** - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
13) **zabudowie wielorodzinnej** – rozumie się przez to zabudowę, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego, zapisanej w § 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
14) **zabudowie zagrodowej** - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, w tym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
15) **budynek użyteczności publicznej** – to zgodnie z zapisami § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra

Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;
16) **kompostowniku** – rozumie się przez to specjalną skrzynię lub dół służące do kompostowania odpadów organicznych – ich lokalizacja powinna spełniać wymogi zapisane w § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
17) **zbieraniu odpadów** - należy przez to rozumieć każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania; zgodnie z art. 3ust. 3 pkt. 23 ustawy o odpadach,
18) **selektywnym zbieraniu** – rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem,
19) **pojemnikach** - należy przez to rozumieć kosze uliczne oraz pojemniki lub kontenery, w szczególności wykonane z ocynkowanej blachy stalowej lub z tworzyw sztucznych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, przystosowane do opróżniania przez specjalistyczne pojazdy;
20) **odpadach:**
a) komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zgodnie z zapisem art. 3, ust. 3 pkt 4 ustawy o odpadach
b) zielonych – rozumie się przez to stanowiące część roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
c) ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
d) weterynaryjnych - rozumie się przez to odpady powstające w związku z badaniem, leczeniem zwierząt lub świadczeniem usług weterynaryjnych, a także w związku z prowadzeniem badań naukowych i doświadczeń na zwierzętach,
e) wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
f) odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej ;
g) niebezpiecznych - należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych na liście A załącznika nr 2 do ustawy o odpadach oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku nr 4 do ustawy lub należące do kategorii lub rodzajów odpadów określonych na liście B załącznika nr 2 do ustawy i zawierające którykolwiek ze składników wymienionych w załączniku nr 3 do ustawy o odpadach oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku nr 4 do ustawy
21) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
22) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
23) **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające z

człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza (a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie);

ROZDZIAŁ II
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) utrzymanie pojemników bądź worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów;
3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, przedsiębiorcy, w terminach wyznaczonych harmonogramem przekazanym właścicielom nieruchomości przez gminę, poprzez stronę internetową www.dygowo.pl;
4) gromadzenie nieczystości płynnych w zbiornikach bezodpływowych, ich pozbywanie się, odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
5) uprzątniecie przez właścicieli nieruchomości niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Uprzątnięcie poprzez pryzmowanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w pewnym oddaleniu od drzew, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
6) w przypadku tymczasowego składowania na chodnikach materiałów opałowych oraz materiałów budowlanych i innych przedmiotów związanych z wykonywaniem remontu nieruchomości lub lokali, miejsce składowania tych materiałów powinno być oczyszczone natychmiast po ich usunięciu (zajęcie chodnika wymaga uzyskania stosownego zezwolenia zarządcy drogi);
7) naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby.

§ 5. 1. Na terenie gminy Dygowo dopuszcza się:
a) mycie samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości a powstające ścieki muszą być odprowadzone do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej po przejściu przez odstojnik.

ROZDZIAŁ III
ZASADY OGÓLNE
W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

§ 6. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:
1. Nieruchomość powinna być wyposażona w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych;
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania §22 i 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2012r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ;
3.prowadzenie selektywnego zbierania następujących sześciu frakcji odpadów komunalnych; papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła

i opadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych;
4. prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej, w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m^2, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu; pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji;
5. właściciel nieruchomości, aby móc prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w Urzędzie Gminy Dygowo i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy;
6. na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości;
7. prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon;
8. w sytuacji, gdy odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, przekraczają ilość określoną w ramach opłaty miesięcznej za odbiór odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy za dodatkową opłatą;
9. odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich;

§ 7. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:
1. właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu, powodując w ten sposób zanieczyszczenie środowiska naturalnego
2. opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
3. wywóz osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków nakazuje się minimum jeden raz w roku.

§ 8. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:
1. Wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz (w szczególności) w okresie sezonu letniego do codziennego ich opróżniania;
2. Selektywnego gromadzenia odpadów.

ROZDZIAŁ IV
CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOSCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 9.
1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na

nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach , a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.
3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do udostępnienia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 10.
1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:
1) z obszarów zabudowy zagrodowej, jednorodzinnej oraz wielorodzinnej według potrzeb jednak nie rzadziej niż:
a) odpady zmieszane – raz na dwa tygodnie;
b) odpady ulegające biodegradacji – raz na dwa tygodnie ,
c) pozostałe zbierane selektywnie (papier) – raz na miesiąc;

2) pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę tworzyw sztucznych i szkła, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, traktowane są jako „gniazdowy” punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych . Odbiór odpadów z tych pojemników będzie odbywał się dwa razy w miesiącu bądź w miarę potrzeb. Wykaz punktów do selektywnej zbiórki tego rodzaju odpadów, będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Dygowo;
3) odpady niebezpieczne odbierane będą w cyklu kwartalnym bądź na bieżąco w miarę potrzeb;
4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, metal, budowlano-remontowe, akumulatory, przeterminowane chemikalia i opakowania po nich, odbierane będą z poszczególnych miejscowości z terenu gminy w ramach „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” - dwa razy w roku, bądź na bieżąco w miarę potrzeb. Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Dygowo;
5) odpady z koszy ulicznych oraz przystanków będą odbierane raz w miesiącu bądź w miarę potrzeb;
6) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się według potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
7) odpady budowlane w ilościach przekraczających odbiór w ramach opłaty miesięcznej oraz zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie, za dodatkową opłatą;
8) przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki znajdujących się w aptekach;
9) zużyte baterie należy przekazywać do specjalistycznych pojemników zlokalizowanych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Dygowo. Wykaz punktów będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Dygowo.

§ 11. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca ich odbioru.

§ 12. Ustala się następujący sposób opróżniania zbiorników bezodpływowych:
1. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do jednostki wywozowej, z którym podpisał umowę;
2. do odbierania odpadów komunalnych należy używać samochodów specjalistycznych,

przystosowanych i wyposażonych, tak aby transport odpadów nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych. Pojazdy, o których mowa wyżej, winny być utrzymane w należytym stanie sanitarnym;

3. zanieczyszczenia jakie powstają w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy jednostki wywozowej mają obowiązek natychmiast usunąć.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 14. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach na których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokojów itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.

ROZDZIAŁ V
RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 15. 1. Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne należy gromadzić w sposób określony w § 6 w typowych, estetycznych i spełniających techniczne wymogi bezpieczeństwa, higieny, ochrony środowiska pojemnikach, kontenerach lub workach.
2. Wymienione w ust. 1 pojemniki:
1) powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich załadunek przez pojazdy odbierające odpady;
2) powinny być wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone odpady przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu;
3) nie powinny powodować nadmiernego hałasu w trakcie ich wytaczania i opróżniania;
4) powinny być okresowo czyszczone i dezynfekowane – obowiązek ten należy do właściciela nieruchomości.
3. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, i inne pojemniki nienormatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości:
1) dopuszcza się krótkotrwałe i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem;
2) wykonanie obowiązków określonych w ust. 4 pkt. 1 należy do wykonawcy robót budowlanych.
4. W miejscach publicznych (przystanki autobusowe, chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych.
5. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi, w tym:
1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
2) usunięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez

właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej oraz z zatok autobusowych;
3) usunięcie śniegu i innych zanieczyszczeń wrzuconych na chodnik przez samochód lub inny sprzęt odśnieżający drogę.
6. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.

§ 16. 1. W przypadku braku możliwości technicznych lub ekonomicznych przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji sanitarnej, właściciel zobowiązany jest do wyposażenia jej w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

§ 17. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
1) pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
2) nieruchomość powinna być wyposażona w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych;
3) przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Dygowo:
a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 50 l;
b) kosze na odpady o pojemności 120 l , 240 l, 1 100 l;
c) pojemniki do selektywnej zbiórki typu „dzwon” o pojemności 1 500 l;
d) worki o pojemności od 60 do 120 l;
e) kontenery o pojemności 7 000 l, 14 000 l;
4) odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
a) dla budynków mieszkalnych 40 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
b) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
c) przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
d) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
e) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 120 litrów.

§ 18.
1. Powstające na terenie nieruchomości odpady powinny być zbierane selektywnie do oznakowanych pojemników i worków.
2. Do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się pojemniki o następujących kolorach :
a) żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
b) zielony z przeznaczeniem na szkło,

Pojemniki ustawione są w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Dygowo. Adresy punktów są udostępnione na stronie internetowej Gminy Dygowo.
3. Do zbierania pozostałych frakcji odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych.
4. przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie gminy;
5. zużyte baterie należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników zlokalizowanych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy

Dygowo, których lokalizacja zostanie wskazana na stronie internetowej gminy Dygowo;
6. akumulatory winny być zdawane w miejscach ich zakupu lub przekazane do „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych". Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, zostanie zamieszczonym na stronie internetowej Gminy Dygowo;
7. odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie;
8. odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, metal, przeterminowane chemikalia i opakowania po nich, opakowania wielomateriałowe, akumulatory oraz budowlano-remontowe powinny być gromadzone w wydzielony miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień w korzystaniu z nieruchomości. Odpady te powinny być dostarczane do „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych". Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, zostanie zamieszczonym na stronie internetowej Gminy Dygowo bądź siedzibie urzędu.

§ 19. 1. Pojemniki na odpady powinny być ustawione na równej i utwardzonej nawierzchni, w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg.
2. Oczyszczalnia przydomowa musi być zlokalizowana w sposób umożliwiający dojazd do niej pojazdu asenizacyjnego jednostki wywozowej w celu jej opróżnienia.

§ 20.
1. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:
1) pojemniki należy utrzymywać w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz
2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
4) pojemniki należy okresowo dezynfekować.
2. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:
1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa .

ROZDZIAŁ VI
INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 21.
1. Według WPGO 2012-2017 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:
1) Objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015 roku,
2) Objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 roku,

3) Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych: (odbieranych)
a) w 2013 r. więcej niż 50%,
b) w 2020 r. więcej niż 35%
masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.,

4) Zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 roku,
5) Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 roku.

ROZDZIAŁ VII
OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIĄŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 22. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków
ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 23. 1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.
2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie, w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.
3. Wyposażenie psa w obrożę, w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec.
4. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.
5.Zapewnienia właściwej opieki nad zwierzętami w celu niedopuszczenia do zagrożeń życia, zniszczeń i zanieczyszczeń nieruchomości, terenów i obiektów użyteczności publicznej oraz obsługi ludności,
6.W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
   a) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
   b) niedopuszczenie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

§ 24. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Dygowo w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dygowo”

ROZDZIAŁ IX
WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZY ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARCH LUB W

POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 25. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako takie.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać zapisów § 4 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
a) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
b) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przed podmiot uprawniony;

ROZDZIAŁ X
OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 26. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeby.

§ 27. W przypadkach uzasadnionych stanem zagrożenia sanitarnego, dodatkowe terminy przeprowadzenia deratyzacji podane zostaną do publicznej wiadomości w drodze obwieszczenia Wójt Gminy Dygowo.

ROZDZIAŁ XII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28. 1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Dygowo można zgłaszać do Referatu Planowania i Rozwoju Gospodarczego lub sekretariatu Urzędu Gminy oraz na adres poczty elektronicznej: ug@dygowo.pl
2. Urząd Gminy Dygowo będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego gminy.

§ 29. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.