



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 5 sierpnia 2016 r.

Poz. 3175

### UCHWAŁA NR XXVI/186/2016 RADY MIEJSKIEJ DĘBNA

z dnia 1 lipca 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębno.**

Na podstawie: art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), Rada Miejska w Dębnie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębno, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dębna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXIII/309/2013 Rady Miejskiej w Dębnie z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębno.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Paweł Jan Chrobak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVI/186/2016  
Rady Miejskiej Dębna  
z dnia 1 lipca 2016 r.

## REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY DĘBNO

### I. Postanowienia wstępne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębno;
- 2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *dochodzie rodziny* – należy przez to rozumieć sumę miesięcznych dochodów osób w rodzinie,
- 2) *dochodzie na osobę w rodzinie* - należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
- 3) *rodzinie* – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 4) *rodzinie wielodzietnej* – należy przez to rozumieć rodzinę posiadającą, co najmniej troje niepełnoletnich dzieci,
- 5) *szkole* – należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych, szkołę niepubliczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych, publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych, publiczny i niepubliczny ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 6) *uczniu* – należy przez to rozumieć odpowiednio – ucznia, wychowanka, słuchacza szkoły, o której mowa art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki lub ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do 24 roku życia, zamieszkałego na terenie gminy Dębno,
- 7) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.).

§ 3. Stypendium szkolne może być przyznane uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, którzy zamieszkują na terenie Gminy Dębno.

§ 5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona, jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

### II. Formy udzielania pomocy materialnej

§ 6. 1. Przyjmuje się następujące formy, w jakich udzielane jest stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy Dębno.

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym – szczegółowy wykaz pomocy rzeczowej, ubioru szkolnego, przyborów szkolnych, pomocy edukacyjnych,
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,
- 4) stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

2. Katalog wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego – załącznik nr 1 do regulaminu.

3. Możliwe jest łączenie kilku form udzielania stypendium, w granicach kwot przyznanych na danego ucznia.

4. W przypadku przyznania stypendium w formie refundacji kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1,2 i 3 regulaminu, wypłata stypendium w formie pieniężnej dokonywana jest na podstawie złożonych faktur, rachunków lub innych dowodów księgowych potwierdzających poniesienie wydatku w okresie, na który stypendium zostało przyznane (faktury i inne dowody księgowe wystawione od 15 lipca będą uwzględniane do rozliczenia stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego).

### **III. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 7. 1. 1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest uzależniona od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, która nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm.).

2. Jeżeli dochód wynosi poniżej 200 zł do kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy na osobę stypendium nie może być niższe niż 90 % kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 9 ustawy.

3. Jeżeli dochód wynosi powyżej 200 zł do kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy, na osobę stypendium nie może być niższe niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 9 ustawy.

§ 8. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 9. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.(Dz. U z 2015 poz. 114 z późn.zm.)

### **IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 10. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się:

- 1) w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu, Urząd Miejski w Dębnie przy ul. Droga Zielona 1, pokój 208;
- 2) wnioski składa się do 15 września danego roku szkolnego,
- 3) wnioski składa się do 15 października danego roku szkolnego, w przypadku słuchaczy kolegiów,
- 4) po upływie w/w terminów w uzasadnionych przypadkach.

§ 11. Wniosek można złożyć po terminie w uzasadnionych przypadkach tj.:

- 1) utrata dochodu w trakcie roku szkolnego, po 15 września, przez rodzinę ucznia;
- 2) narodziny dziecka w rodzinie powodujące zmniejszenie dochodu przypadającego na członka rodziny do poziomu uprawniającego do otrzymania stypendium szkolnego;
- 3) zmiana wysokości kryterium dochodowego po upływie terminu 15 września, powodująca nabycie uprawnienia do otrzymania stypendium szkolnego.

§ 12. 1 Wniosek o przyznanie stypendium może złożyć:

- 1) rodzic ucznia, (jako rodzica należy też rozumieć prawnego opiekuna małoletniego ucznia – art. 3 pkt 10 ustawy o systemie oświaty),

- 2) pełnoletni uczeń,
- 3) dyrektor szkoły lub kolegium.
- 4) stypendia mogą też być przyznawane z urzędu przez Burmistrza. Przy czym stroną postępowania administracyjnego może być jedynie: rodzic (opiekun prawny) lub pełnoletni uczeń.

**§ 13.** Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym musi zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- 2) miejsce zamieszkania ucznia,
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze materialnym, w tym zaświadczeń lub oświadczeń,
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna

2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

**§ 14. 1.** Rodzice ucznia, opiekunowie prawni lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne zobowiązani są niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o zmianie sytuacji, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepisy ust 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku, jeżeli uczeń przerwał naukę w szkole, został skreślony z listy uczniów lub przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. 4. O wystąpieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 1, rodzic/prawny opiekun, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje Burmistrza Dębna za pośrednictwem Kierownika Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Dębnie.

5. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

6. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

7. 7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkole w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

**§ 15. 1** Stypendium szkolne nie przysługuje w przypadku otrzymania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust 2

2. W przypadku, gdy inne stypendium o charakterze socjalnym jest niskie, uczniowi może zostać przyznane stypendium uzupełniające do uzyskania łącznej kwoty określonej niniejszym regulaminem.

**§ 16.** Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

**§ 17. 1.** W celu usprawnienia procedury udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz powołuje odrębnym zarządzeniem Komisję Stypendialną, której zadaniem jest:

- 1) weryfikacja dokumentów, na podstawie, których jest przyznawana pomoc socjalna,
- 2) proponowanie w oparciu o jednolite kryteria, wysokości stypendiów szkolnych w danym roku szkolnym,
- 3) proponowanie wysokości zasiłku szkolnego w konkretnym przypadku, stosownie do zdarzenia losowego,
- 4) proponowanie zastosowania odpowiedniej formy pomocy stypendialnej w konkretnych przypadkach,
- 5) wnioskowanie o udzielenie pomocy socjalnej z urzędu.

2. W skład komisji stypendialnej wchodzi przedstawiciele Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu – Urzędu Miejskiego w Dębnie.

## **V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 18. 1.** Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz Dębna w drodze decyzji administracyjnej.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku.

3. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego przy ul. Droga Zielona 1, pokój 208,

5. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym - realizowany jest przez zakup niezbędnego wyposażenia szkolnego dla ucznia;
- 2) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym;

6. Zasiłek szkolny przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym realizowany jest przez wypłatę na konto wskazane przez wnioskodawcę lub w kasie.

7. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

8. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczona jest nie więcej niż 5% kwoty dotacji celowej otrzymywanej przez gminę Dębno zgodnie z art. 90r ust. 3 ustawy powołanej w podstawie prawnej niniejszej uchwały.

9. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

## **VI. Postanowienia końcowe**

**§ 19.** 1. Wypłaty stypendiów i zasiłków następują po otrzymaniu przez Gminę Dębno dotacji, o której mowa w art. 90 r ust 1 ustawy o systemie oświaty.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy, w szczególności: art.90b, art.90c ust.1,2 i 4, art.90d, art.90e, art.90n, art.90o, przepisy ustawy o pomocy społecznej i Kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik do Załącznika Nr 1

**Katalog wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego****I. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania:**

1. 1. Wyrównawcze zajęcia edukacyjne, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne, zajęcia logopedyczne oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
2. nauka języków obcych.
3. Kursy informatyczne.
4. Kursy przygotowawcze na wyższe uczelnie.

**II .Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:**

1. Podręczniki szkolne, lektury szkolne
2. Zeszyty
3. Pomoce dydaktyczne (słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, chemiczne, fizyczne i astronomiczne, globusy, mikroskopy, kalkulatory oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach np. edukacyjne programy komputerowe itp.).
4. Artykuły szkolne (np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, nożyczki, taśma klejąca, korektor, przybory geometryczne, plastelina, modelina).
5. Tornistry, plecaki szkolne, worki na obuwie zamienne.
6. Stroju sportowego wymaganego na zajęcia wychowania fizycznego, tj.:
  - koszulka sportowa
  - spodenki sportowe
  - dres
  - spodnie sportowe
  - bluzy sportowe,
  - obuwie sportowe
- Strój sportowy może być zakupiony tylko w przypadku, gdy uczeń realizuje zajęcia wychowania fizycznego. W przypadku, gdy uczeń uczęszcza do klasy sportowej dyrektor szkoły może postanowić o zwiększeniu zakupu ilości odzieży sportowej – decyzja dyrektora szkoły.
7. Strój galowy(biała bluzka, spódnica, garnitur, spodnie galowe, biała koszula) – 1 sztuka na rok szkolny.
8. Stroju wymaganego na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych (zarówno udział w tych zajęciach jak i wymagany strój oraz niezbędne materiały na te zajęcia muszą być poświadczone stosownym zaświadczeniem pracodawcy).
9. Komputer stacjonarny (laptop, notebook, tablet), monitor, klawiatura, myszka, drukarka, skaner, nośniki danych,
10. Tusze do drukarek, papier do drukarek.
11. Programy multimedialne, edukacyjne.
12. Biurko, krzesło do biurka, lampka – 1 sztuka na rodzinę.
13. Wycieczki szkolne po uprzednim poświadczeniu kosztów wycieczki przez organizatora, koszty pobytu na tak zwanej „zielonej szkole”
14. Okulary korekcyjne z anty – refleksem (z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty)
15. Instrumenty muzyczne w przypadku uczniów uczęszczających do szkół muzycznych – zaświadczenie ze szkoły.
16. Pokrycie kosztów abonamentu za Internet bez TV.

**III. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz kolegów pracowników służb społecznych:**

1. Transportu środkami komunikacji zbiorowej – imienne bilety miesięczne.
2. Zakwaterowanie w bursie, internacie.
3. Wyżywienie (posiłki stołówkowe).

**Nie będą uwzględniane wydatki o charakterze nieedukacyjnym np.:**

Kurtki sportowe, rajstopy, skarpety, bielizna osobista, swetry, czapki, wkładki ortopedyczne, kamery internetowe, strój na studniówkę, komunię, obozy i zimowiska rekreacyjne, regały na książki, stojaki na płyty, obuwie i odzież codziennego użytku, śpiwory, namioty oraz rachunki za **Internet z usługą TV**