



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 września 2016 r.

Poz. 3565

UCHWAŁA NR XXVIII/205/2016 RADY MIEJSKIEJ W DRAWSKU POMORSKIM

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie regulaminu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej – hali sportowej w Szkole Podstawowej w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte 13

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r. poz.1515, poz.1045, poz. 1890 z 2016r poz.446) Rada Miejska w Drawsku Pomorskim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej - hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte 13 w następującym brzmieniu: Regulamin korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej - hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte 13.

1. Zasady korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej – hali sportowej Szkoły Podstawowej w Drawsku Pomorskim ul. Obr. Westerplatte 13, zwanej dalej „halą”:

- 1) halą zarządza Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim;
- 2) hala czynna jest we wszystkie dni tygodnia od godz. 8⁰⁰ do godz. 22⁰⁰;
- 3) korzystać z sali mogą:
 - a) grupy szkolne,
 - b) inne grupy zorganizowane,
 - c) indywidualni klienci.
- 4) w godzinach od 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰ sala udostępniona będzie przede wszystkim na zajęcia wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej w Drawsku Pomorskim;
- 5) w pozostałych godzinach hala udostępniona będzie dla indywidualnych klientów wg harmonogramu zajęć wynikających z zawartych umów lub porozumień;
- 6) wszystkie osoby znajdujące się na terenie hali winny bezwzględnie podporządkować się wskazówkom i uwagom pracowników pełniących dyżur;
- 7) wstęp i przebywanie w sali dozwolone jest wyłącznie w stroju sportowym oraz obuwiu sportowym (halowym);
- 8) uczestnicy zajęć sportowych mogą wejść na halę wyłącznie pod opieką nauczyciela, trenera, instruktora bądź innej osoby odpowiedzialnej za grupę;
- 9) warunkiem zorganizowania imprezy w hali jest podpisanie umowy o wynajem sali oraz bezwzględne przestrzeganie jej postanowień;
- 10) opiekunowie grup są zobowiązani do zapoznania swoich podopiecznych z niniejszym regulaminem oraz zasadami korzystania z hali;
- 11) udostępnienie sprzętu i wyposażenia oraz kluczy do pomieszczeń odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą pracownika pełniącego dyżur na podstawie pokwitowania;

- 12) prowadzący zajęcia obowiązany jest sprawdzić stan techniczny sprzętu i wyposażenia przed przystąpieniem do zajęć;
- 13) korzystający z hali ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczenie sprzętu i dewastację obiektu;
- 14) w całym obiekcie obowiązuje zachowanie porządku, czystości, spokoju oraz zakaz palenia tytoniu, posiadania broni lub materiałów i narzędzi niebezpiecznych, spożywania i wnoszenia alkoholu, wprowadzania psów i innych zwierząt;
- 15) osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, nie będą wpuszczane na teren całego obiektu;
- 16) na terenie płyty głównej hali obowiązuje zakaz wnoszenia i żucia gumy do żucia;
- 17) wszystkich użytkowników obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. dla tego typu obiektów;
- 18) z hali mogą korzystać:
 - a) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub w przypadku zajęć pod nadzorem pełnoletniego opiekuna;
 - b) kluby i stowarzyszenia sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - c) zakład pracy, instytucje organizacje,
 - d) osoby fizyczne,
 - e) osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności;
- 19) osoby korzystające z hali oraz prowadzące zajęcia zobowiązują się do:
 - a) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć,
 - b) utrzymania czystości w hali,
 - c) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
 - d) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych,
 - e) niezwłocznego opuszczenia hali po zakończeniu zajęć.

2. Zasady wynajmowania hali:

- 1) wynajmowanie sali odbywać się będzie przede wszystkim na rzecz:
 - a) organizatorów nieodpłatnych zajęć lekcyjnych oraz sportowo – rekreacyjnych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Drawsku Pomorskim,
 - b) organizatorów nieodpłatnych uroczystości i zawodów sportowych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Drawsku Pomorskim,
 - c) organizatorów odpłatnych zajęć sportowych dla klubów i stowarzyszeń sportowych działających na terenie gminy Drawsko Pomorski
 - d) instytucji podległych Burmistrzowi Miasta i Gminy w Drawsku Pomorskim, na organizację odpłatnych zajęć i imprez sportowych,
 - e) klubów i stowarzyszeń sportowych,
 - f) osób indywidualnych, instytucji czy zakładów pracy.
- 2) w celu prawidłowego realizowania priorytetów wynajmu hali oraz uniknięcia nieporozumień w danym roku kalendarzowym, wszystkie kluby sportowe, instytucje podległe Burmistrzowi Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie oraz indywidualni klienci winni złożyć podania o najem hali wraz z wykazem wszystkich treningów najpóźniej do końca sierpnia poprzedniego roku w Urzędzie Miasta i Gminy w Drawsku Pomorskim,
- 3) wynajmu hali dokonuje się na podstawie podania skierowanego do Burmistrza Miasta i Gminy Drawsko Pomorskie,
- 4) podanie powinno zawierać w szczególności:
 - a) imię i nazwisko osoby wynajmującej,
 - b) aktualny okres,
 - c) nr dowodu osobistego lub nr w odpowiednim rejestrze,
 - d) numer telefonu kontaktowego,
 - e) szczegółowy termin wynajmu
 - f) konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć,

- g) imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę korzystającą z hali wraz z numerem telefonu kontaktowego,
- 5) w celu najefektywniejszego wynajmu pomieszczeń hali, dyrektor Szkoły Podstawowej w Drawsku Pomorskim wyznaczy zarządcę jako osobę odpowiedzialną za stały monitoring obciążenia pomieszczeń hali i kontakty z najemcami,
- 6) pracownik pełniący dyżur obecny jest na sali w dni powszednie i świąteczne zgodnie z harmonogramem zajęć.

3. Ustalenia dodatkowe:

- 1) nauczyciele, trenerzy, instruktorzy i inne osoby upoważnione do prowadzenia zajęć, zobowiązane są do kontrolowania czystości obuwia sportowego uczestników,
- 2) o wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeń należy natychmiast powiadomić zarządcę obiektu,
- 3) na hali obowiązuje zakaz korzystania z uszkodzonego sprzętu oraz wyposażenia grożącego wypadkiem,
- 4) za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność ponosi osoba wynajmująca lub organizująca zajęcia, obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzenie przed zajęciami pomieszczeń sali pod względem bezpieczeństwa,
- 5) za bezpieczeństwo uczestników oraz kibiców podczas imprez sportowych z udziałem publiczności odpowiada organizator imprezy,
- 6) każdy, kto przebywa na hali powinien zachować się tak, aby nie zaszkodzić i nie zagrażać innym,
- 7) podczas rozgrywek oraz imprez sportowych uczestnicy i widzowie zobowiązani są stosować się do zarządzeń porządkowych organizatora imprezy,
- 8) zabrania się wnoszenia na salę następujących przedmiotów:
 - a) broni wszelkiego rodzaju lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
 - b) materiałów wybuchowych, fajerwerków, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem,
 - c) środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - d) butelek, puszek, kubków i innych przedmiotów wykonanych z kruchego, pękającego bądź twardego materiału,
 - e) napojów alkoholowych.
- 9) Na hali obowiązuje zakaz:
 - a) wstępu osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - b) wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone dla widzów (szatnie, pomieszczenia służbowe itp.)
 - c) spożywania alkoholu oraz tytoniu,
 - d) niszczenia sprzętu,
 - e) zaśmiecania obiektu sali oraz terenu przyległego.

§ 2. Uchwałą wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Drawsku
Pomorskim

Ireneusz Gendek