



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 14 października 2016 r.

Poz. 3864

UCHWAŁA NR XXII/115/2016 RADY GMINY WARNICE

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Warnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 90f ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z póź. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Warnice stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/126/2005 Rady Gminy w Warnicach z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Warnice zmienionej uchwałą Nr XXVII/137/2005 Rady Gminy w Warnicach z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2005 r. Nr 38, poz. 857, Nr 64 poz. 1430)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 01 października 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Brodowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/115/2016
Rady Gminy Warnice
z dnia 30 czerwca 2016 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Warnice.

I. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Warnice.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **uczniu** należy rozumieć dziecko realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych,
- 2) **rodzicach** należy rozumieć także prawnych opiekunów,
- 3) **rodzinie** należy rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 4) **szkole** należy rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych, kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 5) **zamieszkałym na terenie Gminy** należy rozumieć osobę zameldowaną lub faktycznie zamieszkującą na terenie Gminy Warnice,

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej są:

- 1) stypendia szkolne,
- 2) zasiłki szkolne.

§ 3. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchaczom kolegiów służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi nieprawidłowościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

§ 4. 1. Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznaje Wójt w drodze decyzji administracyjnej.

2. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje komisję stypendialną. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt w odrębnym zarządzeniu.

§ 5. 1. Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznawane są na podstawie wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu, złożonego w sekretariacie Urzędu Gminy Warnice.

2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

II. Stypendium szkolne

§ 6. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

2. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny, bądź dyrektora kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny, bądź dyrektora kolegium pracowników służb społecznych;
- 3) dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy naukowych:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zeszytów, piórników, plecaków,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.

2. Ponadto uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, stypendium szkolne może być udzielane także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

3. Jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 1 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe, stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 8. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust.1 pkt. 1, może być realizowane przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust.1 i ust. 2, realizowane jest poprzez zwrot poniesionych wydatków po przedstawieniu dokumentów potwierdzających ich powstanie.

4. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 7 ust.3, realizowane jest gotówką lub przelewem na konto osobiste:

- 1) rodzica uprawnionego do pobierania zasiłku rodzinnego w ramach świadczeń rodzinnych
- 2) pełnoletniego ucznia.

§ 9. Wójt Gminy Warnice przyznaje stypendium szkolne uwzględniając dochód, o którym mowa w § 10 oraz:

- 1) niepełnosprawność i jej stopień, występujące w rodzinie bezrobocie, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, a także gdy rodzina jest niepełna;
- 2) pobieranie nauki poza miejscem zamieszkania.

§ 10. Stypendia szkolne mogą otrzymać osoby wymienione w § 3, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota określona w art. 8 ust. 1 pkt 2, ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.).

§ 11. 1. Stypendium pobrane przez ucznia na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

2. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12. 1. Wysokość stypendium szkolnego, bez względu na formę w jakiej jest udzielane nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2. Ustalona w ust. 1 wysokość stypendium szkolnego jest zwiększana:

- 1) do 5% gdy rodzina jest niepełna,
- 2) do 10% gdy uczeń jest niepełnosprawny,
- 3) do 10 % gdy w rodzinie występuje wielodzietność – tj. dla 3 dzieci i więcej w rodzinie z uwzględnieniem dzieci maksymalnie do ukończenia szkoły „średniej”,
- 4) do 5% gdy w rodzinie występuje bezrobocie,
- 5) do 5% gdy w rodzinie występuje brak umiejętności wypełniania funkcji wychowawczo-opiekuńczej,
- 6) do 5% gdy w rodzinie występuje alkoholizm i narkomania.

3. Wymienione w ust. 2 procentowe zwiększenia stypendium szkolnego sumują się w przypadku wystąpienia więcej niż jednego zdarzenia.

§ 13. 1. O wysokości stypendium szkolnego decyduje Wójt Gminy Warnice na podstawie złożonego wniosku wraz z:

- 1) zaświadczeniami o uzyskanych dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony;
- 2) zaświadczeniami o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 3) przekazami lub przelewami pieniężnymi dokumentującymi wysokość alimentów, jeżeli członkowie gospodarstwa domowego są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby trzeciej;
- 4) kopią odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w gospodarstwie domowym lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów;
- 5) orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 6) innymi dokumentami potwierdzającymi konieczność poniesienia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych ucznia.

2. W przypadku dochodów z gospodarstwa rolnego należy dostarczyć:

- 1) zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni za wymagany rok kalendarzowy;
- 2) w przypadku wydzierżawienia gospodarstwa rolnego wymagana jest umowa dzierżawna.

3. W przypadku zmiany sytuacji materialnej, rodzice ucznia, pełnoletni uczeń zobowiązany jest do przedstawiania aktualnych zaświadczeń potwierdzających wyżej wymienioną zmianę.

§ 14. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Warnice w terminie:

- 1) do 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów szkół,
- 2) do 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów.

2. Wnioski nieudokumentowane nie będą rozpatrywane.

3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożone po upływie terminu, o którym mowa w ust.1. i uczeń może uzyskać prawo do pomocy materialnej od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.

§ 15. Stypendium szkolne może być przyznane uczniom w danym roku szkolnym na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 16. 1. Stypendium szkolne wypłacane jest do dnia 15 każdego miesiąca lub jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 20 grudnia za okres od września do grudnia danego roku,
- 2) do dnia 20 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku.

2. Wypłata stypendium szkolnego następuje z uwzględnieniem zapisów określonych w § 23.

§ 17. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego:

- 1) gdy został zawieszony w prawach ucznia,
- 2) gdy uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.

§ 18. Uczeń, który otrzymuje inne niż wymienione w § 2 stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne zgodnie z zasadami określonymi w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty.

III. Zasiłki szkolne

§ 19. 1. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej bezzwrotnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

- 1) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów,
- 2) klęski żywiołowej,
- 3) urodzenia dziecka,
- 4) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia,
- 5) innych, szczególnych okoliczności.

§ 20. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny, bądź dyrektora kolegium pracowników służb społecznych;

2) pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny, bądź dyrektora kolegium pracowników służb społecznych;

3) dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 21. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Wójt Gminy Warnice na podstawie złożonego wniosku kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków określonych w pkt.1.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność zasiłku rodzinnego określonego w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 22. 1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu, składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Warnice, Wnioski rozpatrywane będą na bieżąco, a wypłata następuje nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Wnioski nieudokumentowane nie będą rozpatrywane.

IV. Postanowienia końcowe

§ 23. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art.90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 24. Od decyzji Wójta Gminy Warnice przysługuje rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi prawo odwołania się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 25. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załącznik nr 1 do regulaminu

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO											
1. Dane osobowe ucznia											
Nazwisko											
Imiona											
Imię ojca											
Imię matki											
PESEL ucznia											
Data i miejsce urodzenia											
2. Informacja o szkole											
Nazwa szkoły											
Typ szkoły											
Ulica											
Miejscowość											
Kod pocztowy											
Województwo											
W roku szkolnym 2016/2017 jest / jestem uczniem klasy											
3. Adres stałego zameldowania											
Ulica											
Miejscowość											
Kod pocztowy											
Województwo											
4. Adres zamieszkania											
Ulica											
Miejscowość											
Kod pocztowy											
Województwo											
5. Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X):											
<input type="checkbox"/> miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia stanowi załącznik Nr 1											
<input type="checkbox"/> w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność o której mowa w art. 90d ustawy											
<input type="checkbox"/> uczeń pochodzi z rodziny niepełnej											
<input type="checkbox"/> uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła (jeżeli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości złożyć zał. Nr 2)											
6. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może być udzielony w jednej lub kilku formach) (należy zaznaczyć spełniane kryteria stawiając znak X)											
<input type="checkbox"/> całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,											
<input type="checkbox"/> częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,											
<input type="checkbox"/> pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,											
<input type="checkbox"/> całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust.4),											
<input type="checkbox"/> świadczenia finansowego (w przypadkach o których mowa w art. 90d ust. 5). Uzasadnienie stanowi załącznik Nr 3											

II. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIĄ					
10. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.					
Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy – nauki

10a. Dochody gospodarstwa domowego (dochód oblicza się sposobem wskazany w ustawie o pomocy społecznej patrz objaśnienia) (podawane w rubryce 2. kwoty należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami)					
Rodzaj źródła	1. Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód		2. Wysokość dochodu (netto za ostatni miesiąc)		
Umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło (zaświadczenie od pracodawcy)					
Działalność gospodarcza (zaświadczenie z urzędu skarbowego)					
Emerytura lub renta (odcinek od renty lub emerytury)					
Świadczenia rodzinne (zasiłek rodzinny, dodatki, zasiłek pielęgnacyjny itp.) – zaświadczenie o pobieraniu, lub niepobieraniu świadczeń.					

Świadczenia pomocy społecznej (zasitek stały, zasitek okresowy, dodatek mieszkaniowy) - zaświadczenie o pobieraniu, lub niepobieraniu świadczeń.			
Alimenty (otrzymywane dobrowolnie lub w wyniku egzekucji) - w przypadku nieściągalności zaświadczenie komornicze			
Zasiłki z Urzędu Pracy (zaświadczenie o pobieraniu, lub niepobieraniu świadczenia)			
Inne (stypendia, praktyki szkolne) - zaświadczenie ze szkoły lub uczelni			
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego			,
Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi			zł
(słownie:			zł)
11. Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.			
..... miejsowość, data podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego		

Załącznik nr 2 do regulaminu

**WNIOSEK
o przyznanie zasiłku szkolnego
w roku szkolnym 2016/2017****Adres: Urząd Gminy Warnice****I. Dane ucznia ubiegającego się o zasiłek szkolny**Nazwisko i imię ucznia
.....1. Imiona i nazwisko rodziców
.....

2. Miejsce zamieszkania ucznia

miejscowość..... ulica

nr domunr mieszkania kod pocztowy

poczta.....

telefon

3. PESEL (jeżeli uczeń posiada)
.....4. Data i miejsce urodzenia ucznia
.....**II. Informacja o szkole, w której uczeń pobiera naukę:**1. Nazwa szkoły
.....

2. Adres szkoły

miejscowość..... ulica nr.....

kod pocztowy poczta

województwo

5. Klasa, do której uczeń uczęszcza

III. Informacja dotycząca sytuacji ucznia

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym wynosi (zgodnie z załączonym oświadczeniem o dochodów rodziny ucznia)

.....

3. Charakter zdarzenia losowego

.....
.....
.....
.....

4. Data zaistnienia zdarzenia losowego

.....

IV. Informacja dotycząca formy pomocy, można udzielić jednej lub kilku form pomocy (należy zaznaczyć właściwie)

1. Całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą

2. Częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą

3. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników

4. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych)

Wyrażam zgodę na przekazywanie zasiłku szkolnego na konto

.....
.....

V. Opinia dyrektora szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczęć szkoły lub uczelni ucznia

.....
Data i podpis dyrektora
szkoły

- VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.**
- VII. Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis pełnoletniego
lub rodzica / opiekuna)

Adnotacja o przyznaniu zasiłku szkolnego

.....
.....
.....
.....
.....