



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 16 listopada 2016 r.

Poz. 4382

UCHWAŁA NR XXIV/315/2016 RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE

z dnia 27 października 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Koszalinie

Na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 poz. 930), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz.938, poz.1646; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz.1146; poz. 1626, poz. 1877; Dz. U. z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz.1045, poz.1117, poz.1130, poz.1189, poz.1190, poz.1269, poz.1358, poz.1513, poz. 1830, poz.1854, poz.1890, poz.2150; Dz. U. 2016 r. poz.195, poz. 1257 i poz.1454) art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W KOSZALINIE

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Koszalinie otrzymuje nazwę „Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie”.

2. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie, zwany dalej „MOPR”, jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Siedzibą i obszarem działania MOPR jest Gmina Miasto Koszalin.

§ 3. Działalność MOPR jest finansowana ze środków budżetu Gminy Miasta Koszalin, ze środków przekazanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego oraz z innych źródeł.

Rozdział 2 CELE I ZADANIA MOPR

§ 4. Celem działania MOPR jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej.

§ 5. Zadania realizowane przez MOPR obejmują:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

- a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych;
 - b) przyznawanie świadczeń niepieniężnych;
 - c) pracę socjalną;
 - d) prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - e) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - f) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - g) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - h) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
 - i) realizowanie programów społecznych;
 - j) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań własnych gminy, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, zadań własnych powiatu, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat.
- 2) zadania wynikające z innych ustaw:
- a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - b) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - d) realizowanie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków repatriantom na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;
 - f) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - g) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - h) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - i) ustalanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
 - j) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

2. Przy realizacji zadań MOPR współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3 ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE MOPR

§ 6. 1. Dyrektor kieruje MOPR i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy dwóch Zastępców i Głównego Księgowego.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Koszalin.

4. Dyrektor odpowiada przed Prezydentem Miasta Koszalin za właściwą realizację zadań MOPR oraz prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej.

5. Dyrektor składa Radzie Miejskiej w Koszalinie coroczne sprawozdanie z działalności MOPR oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

6. Dyrektor MOPR jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za MOPR, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

§ 7. 1. Organizację wewnętrzną MOPR określa regulamin organizacyjny, który wprowadzony jest zarządzeniem Dyrektora MOPR.

2. Regulamin organizacyjny określa:

- 1) strukturę organizacyjną MOPR;
- 2) zakres działania i kompetencje kierownictwa MOPR;
- 3) zakres działania działów, sekcji i samodzielnych stanowisk MOPR.

3. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników MOPR regulują odrębne przepisy.

Rozdział 4 MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8. 1. MOPR wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych. Majątek MOPR jest mieniem Gminy Miasta Koszalin i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. MOPR może przyjmować darowizny w formie rzeczowej, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

3. MOPR prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miasta Koszalin zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Podstawę gospodarki finansowej MOPR stanowi plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

5. MOPR pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Miasta Koszalin, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu.

6. MOPR prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

7. Dyrektor MOPR w celu realizacji zadań zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym MOPR.

8. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora MOPR wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

Rozdział 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 10. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XVII/215/2011 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie,
- 2) uchwała Nr XXXVIII/582/2013 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 19 grudnia 2013 r. zmieniająca Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie,
- 3) uchwała Nr XVIII/238/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 marca 2016 r. zmieniająca Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszalinie.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 12. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Krystyna Kościńska