



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 5 grudnia 2016 r.

Poz. 4781

### UCHWAŁA NR XXVI/221/2016 RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU

z dnia 30 listopada 2016 r.

#### **w sprawie zasad udzielania z budżetu Miasta dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie wymiany źródeł ogrzewania węglowego na ogrzewanie gazowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) i art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672, 831, 903, 1250 i 1427) Rada Miejska Białogardu uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Z budżetu Miasta może być udzielana dotacja celowa, zwana dalej „dotacją”, na dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego w celu wymiany źródła ciepła opalanego węglem na ogrzewanie gazowe.

2. Efektem ekologicznym dofinansowania jest ochrona powietrza poprzez ograniczenie niskiej emisji w wyniku wymiany źródła ciepła opalanego węglem na ogrzewanie gazowe.

**§ 2.** Uchwała określa:

- 1) kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania;
- 2) tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji;
- 3) tryb kontroli wykonania inwestycji;
- 4) sposób rozliczania dotacji.

**§ 3.** Dotację na dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego mogą otrzymać osoby fizyczne będące:

- 1) właścicielami domów jednorodzinnych;
  - 2) właścicielami lokali mieszkalnych;
  - 3) najemcami lokali mieszkalnych - za zgodą właściciela lokalu
- położonych na obszarze miasta Białogard.

**§ 4. 1.** Dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego polega na udzieleniu dotacji podmiotom określonym w § 2.

2. Przy wyborze inwestycji do dofinansowania uwzględnia się kryterium spełniania wymagań efektywności energetycznej przez planowany do zakupu nowy kocioł gazowy.

3. Dotacja udzielana jest w wysokości 50% ceny brutto nowego kotła gazowego, nie więcej niż 4 000 zł.

4. Dotacja może być udzielona tylko raz dla danego domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego.

**§ 5. 1.** Wniosek o udzielenie dotacji na zakup nowego kotła gazowego, zwany dalej „wnioskiem”, składa się do Burmistrza w terminie do dnia 30 czerwca danego roku.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) adres zamieszkania,
  - c) numer rachunku bankowego, na który mają być przekazane środki dotacji,
  - d) numer telefonu kontaktowego lub faksu albo adres e-mail;
- 2) określenie przedmiotu dotacji:
  - a) szczegółowy opis zakresu rzeczowego inwestycji zawierający charakterystykę techniczną planowanego do zakupu nowego kotła gazowego,
  - b) planowany do osiągnięcia efekt ekologiczny,
  - c) cena brutto nowego kotła gazowego,
  - d) termin zakupu i montażu nowego kotła gazowego, nieprzekraczający roku kalendarzowego, w którym udzielana jest dotacja,
  - e) wysokość dotacji, o udzielenie której ubiega się wnioskodawca, z uwzględnieniem § 4 ust. 3,
  - f) podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) ofertę cenową na zakup kotła gazowego;
- 2) wymagane prawem zgody innych organów;
- 3) opinie i atesty planowanego do zakupu nowego kotła gazowego;
- 3) dokumentację fotograficzną źródła ogrzewania węglowego przeznaczonego do wymiany;
- 4) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości lub lokalu.

**§ 6. 1.** Jeżeli wniosek zawiera braki, Burmistrz wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków wniosku lub załączników, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

2. W przypadku nieuzupełnienia braków wniosku lub załączników w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Burmistrz może wezwać wnioskodawcę ubiegającego się o udzielenie dotacji o udzielenie w wyznaczonym terminie dodatkowych informacji i wyjaśnień.

**§ 7. 1.** Dotacje udzielane są z uwzględnieniem kolejności złożenia kompletnego wniosku - do czasu wykorzystania środków finansowych planowanych na ten cel w budżecie Miasta na dany rok budżetowy.

2. W przypadku wykorzystania środków finansowych, planowanych w budżecie Miasta na udzielanie dotacji w danym roku budżetowym, pozostałe wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia, zawiadamiając wnioskodawcę o przyczynie nierozpatrzenia wniosku.

**§ 8. 1.** Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez Miasto z wnioskodawcą.

2. Umowa o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego zawarta z wnioskodawcą, któremu udzielona została dotacja, zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy oraz osób upoważnionych do ich reprezentowania;
- 2) wskazanie podstawy prawnej zawarcia umowy;
- 3) szczegółowy opis zakresu rzeczowego inwestycji (rodzaj, typ, parametry techniczne nowego kotła gazowego);
- 4) planowany efekt ekologiczny inwestycji;
- 5) termin zakupu i montażu kotła gazowego oraz uruchomienia instalacji grzewczej, nieprzekraczający roku kalendarzowego, w którym udzielana jest dotacja;
- 6) wysokość udzielonej z budżetu Miasta dotacji na dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego;
- 7) tryb i termin płatności środków dotacji;
- 8) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 9) zobowiązanie wnioskodawcy do przechowywania dokumentów finansowych związanych z zakupem nowego kotła gazowego przez czas określony w umowie oraz udostępniania ich na żądanie osób upoważnionych do kontroli;

- 10) tryb kontroli wykonania inwestycji, w tym zobowiązanie wnioskodawcy do poddania się kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Burmistrza oraz udostępniania do badania dokumentów i innych nośników informacji, które mają znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania inwestycji i udzielania informacji dotyczących wykonania inwestycji i wykorzystania udzielonej dotacji;
- 11) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz karę umowną za nierozliczenie dotacji w terminie w wysokości nieprzekraczającej 10% kwoty udzielonej dotacji;
- 12) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w obowiązujących przepisach.

**§ 9.** 1. Burmistrz dokonuje kontroli wykonania inwestycji dofinansowanej ze środków dotacji z budżetu Miasta.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza.

3. Kontrola jest prowadzona po wykonaniu inwestycji, w związku z rozliczeniem udzielonej dotacji, w miejscu wykonania inwestycji.

4. Kontrola i ocena wykonania inwestycji obejmuje:

- 1) wykonanie inwestycji polegającej na wymianie źródła ogrzewania węglowego na ogrzewanie gazowe;
- 2) wykorzystanie środków dotacji otrzymanej na dofinansowanie zakupu nowego kotła gazowego.

5. W ramach kontroli osoby upoważnione do kontroli mogą dokonać oględzin wykonanej inwestycji, badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania inwestycji i wydatkowania środków dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień w tym zakresie w określonym przez kontrolujących terminie.

6. O wynikach kontroli Burmistrz informuje wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekazuje mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie w określonym terminie.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest w terminie, o którym mowa w ust. 6, do powiadomienia na piśmie Burmistrza o realizacji wniosków i zaleceń z przeprowadzonej kontroli.

**§ 10.** 1. Rozliczenie udzielonej dotacji na dofinansowanie kosztów zakupu nowego kotła gazowego powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia zakończenia inwestycji określonego w umowie o udzielenie dotacji.

2. Rozliczenie udzielonej dotacji zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie podmiotu, któremu została udzielona dotacja;
- 2) szczegółowy opis wykonanego zakresu rzeczowego inwestycji (rodzaj, typ, parametry techniczne nowego kotła gazowego);
- 3) opis osiągniętego efektu ekologicznego;
- 4) termin zakupu i montażu kotła gazowego oraz uruchomienia instalacji gazowej;
- 5) zestawienie faktur i rachunków dokumentujących poniesione koszty zakupu kotła gazowego, zawierające:
  - a) numer faktury (rachunku) i datę wystawienia,
  - b) rodzaj zakupionego towaru.

3. Faktury (rachunki) powinny być przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy o udzielenie dotacji, w siedzibie wnioskodawcy i udostępniane na żądanie osób upoważnionych do kontroli.

4. W przypadku niezłożenia rozliczenia udzielonej dotacji w terminie określonym w ust. 1 Burmistrz wzywa na piśmie wnioskodawcę do jej złożenia.

5. Jeżeli mimo wezwania, o którym mowa w ust. 4, wnioskodawca nie złoży rozliczenia udzielonej dotacji, zobowiązany jest do zapłacenia Miastu kary umownej w wysokości określonej w umowie o udzielenie dotacji.

**§ 11.** Tracą moc uchwały Rady Miejskiej Białogardu:

- 1) Nr IX/77/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie zasad udzielania z budżetu Miasta dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z usuwaniem z nieruchomości wyrobów zawierających azbest (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 89, poz. 1610);
- 2) Nr LVII/402/2014 z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie zasad udzielania z budżetu Miasta dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2014 r. poz. 3397).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Sławomir Domański**