



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 13 grudnia 2016 r.

Poz. 4988

UCHWAŁA NR XVIII/123/16 RADY GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI

z dnia 3 listopada 2016 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowogródek Pomorski

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustanawia się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty, zamieszkałych na terenie Gminy Nowogródek Pomorski, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Pomoc socjalną przyznaje Wójt ze środków finansowych przewidzianych na ten cel każdorazowo w budżecie gminy.

2. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty dotacji na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, którą gmina otrzymuje z budżetu państwa.

§ 3. Traci moc uchwała XVII/121/16 Rady Gminy Nowogródek Pomorski z dnia 16 września 2016 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowogródek Pomorski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marian Jaśkowiec

Załącznik do uchwały nr XVIII/123/16
Rady Gminy Nowogródek Pomorski
z dnia 3 listopada 2016 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie
Gminy Nowogródek Pomorski

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 1. 1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015, poz. 163)

2. W przypadku przekroczenia kryterium dochodowego wnioskodawca może otrzymać stypendium szkolne z tytułu trudnej sytuacji rodzinnej ucznia wynikającej z okoliczności, o których mowa w art. 90 d, ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, ze zm.)

3. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, ze zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Formy udzielania stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów

§ 2. W zależności od potrzeb uczniów stypendium szkolne udziela się w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych
- 4) w formie świadczenia pieniężnego w wyjątkowych przypadkach określonych w art. 90 d, ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 3. W sprawie formy przyznania stypendium szkolnego Wójt wydaje decyzję uwzględniając potrzeby ucznia, opinię dyrektora szkoły i inne okoliczności zbadane przez Wójta.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 5. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku

słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznawane w formie, o której mowa w § 2 realizowane jest poprzez zwrot udokumentowanych wydatków.

2. Zwrot wydatków następuje poprzez wypłatę gotówkową.

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski w terminie od 1 do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych w terminie od 1 do 15 października danego roku szkolnego.

2. Wzór wniosku o stypendium szkolne stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 8. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 9. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 10. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 11. 1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

2. Wzór wniosku o zasiłek szkolny stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Tryb pracy Komisji Stypendialnej

§ 12. 1. W celu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje Komisję stypendialną, której zadaniem jest:

- 1) przyjmowanie i rejestrowanie wniosków o przyznanie pomocy socjalnej
- 2) weryfikacja dokumentów, na podstawie której jest przyznawana pomoc socjalna
- 3) proponowanie zastosowania odpowiedniej formy pomocy stypendialnej w konkretnych przypadkach
- 4) wnioskowanie o udzielenie pomocy socjalnej z urzędu.

2. Obsługę Komisji zapewnia Urząd Gminy

3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium szkolne, składany przez rodziców, innych opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, słuchacza kolegium lub wychowanka ośrodków

Wójt Gminy
Nowogródek Pomorski

.....zamieszkały w
imię i nazwisko rodzic lub pełnoletniego ucznia (słuchacza) i adres zamieszkania

składam wniosek o przyznanie stypendium szkolnego w roku szkolnym/
dla:..... ucznia/słuchacza*)
zamieszkałego w

1. data i miejsce urodzenia
2. nr pesel
3. nazwa i adres szkoły

Forma stypendium szkolnego)**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.

Zajęcia, które będą opłacane ze stypendium:

.....
prowadzone przez

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)
- świadczenie pieniężne

4. Rodzina ucznia/słuchacza składa się z osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

UWAGA!

dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne stanowi dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się prowadzącej odrębne gospodarstwo domowe, i nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8, ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015, poz. 163)

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach netto w ostatnim miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (np. wniosek złożony we wrześniu – dochody osiągnięte w sierpniu)
- b) zaświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej (GOPS)
- c) zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, jeśli osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna z prawem bądź bez prawa do zasiłku,
- d) decyzja o wysokości pobieranej renty lub emerytury lub ostatni odcinek pobrania,
- e) w przypadku braku udokumentowania dochodu oświadczenie osoby uzyskującej dochód,
- f) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny - Dz. U. z 2016 r. poz. 1137) o składaniu fałszywych zeznań, oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia
.....
podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie uczęszczania do szkoły w roku szkolnym/.....:

.....
pieczęć szkoły

.....
pieczętka i podpis dyrektora

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski do 15 września

*)niepotrzebne skreślić

**) wstawić X przy wybranych pozycjach

Załącznik nr 2 do Regulaminu

WNIOSEK**o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym – zasiłek szkolny, składany przez rodziców, innych opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, słuchacza kolegium lub wychowanka ośrodków**Wójt Gminy
Nowogródek Pomorski

.....zamieszkały w

imię i nazwisko rodzic lub pełnoletniego ucznia (słuchacza) i adres zamieszkania

składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego w roku szkolnym/.....

dla:..... ucznia/słuchacza*)

zamieszkałego w

1. data i miejsce urodzenia

2. nr pesel

3.nazwa i adres szkoły

.....

Wyjaśnienie trudnej sytuacji materialnej rodziny, wynikłej z powodu zdarzenia losowego:.....
.....
.....
.....
.....**Forma zasiłku szkolnego**)** pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych świadczenie pieniężne

4. Rodzina ucznia/słuchacza składa się z osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny - Dz. U. z 2016 r. poz. 1137) o składaniu fałszywych zeznań, oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

....., dnia

podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie uczęszczania do szkoły w roku szkolnym/.....:

.....
pieczęć szkoły

.....
pieczętka i podpis dyrektora

Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski w terminie dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

*)niepotrzebne skreślić

**) wstawić X przy wybranych pozycjach