



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 15 stycznia 2016 r.

Poz. 335

UCHWAŁA NR XIII/104/2015 RADY MIEJSKIEJ W WĘGORZYNIE

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Węgorzyno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 2b, 2d, 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Węgorzynie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Węgorzyno. Niniejsza uchwała dotyczy wyłącznie przedszkoli niepublicznych niespełniających warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty oraz innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego niespełniających warunków określonych w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty.

2. Dotacja z budżetu Gminy Węgorzyno dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego przekazywana jest na każdego ucznia w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Węgorzyno pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Węgorzyno.

3. Dotacja z budżetu Gminy Węgorzyno dla innych form wychowania przedszkolnego, w innych niepublicznych formach, tj. w formie zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego, która uzyskiwała wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Węgorzyno pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Węgorzyno.

§ 2. 1. Dotacja jest udzielana na okres jednego roku, na podstawie wniosku, który składany jest do Burmistrza Węgorzyna w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały, który zawiera planowaną liczbę uczniów lub wychowanków.

2. W przypadku wystąpienia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku osoby prowadzącej, o których mowa w ust. 1 należy powiadomić o tym Burmistrza w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 3. 1. Podmiot uprawniony do otrzymania dotacji składa do dziesiątego dnia każdego miesiąca informację według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wysokość dotacji obliczana jest na podstawie informacji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały i kwoty przeciętnych bieżących wydatków przypadających na jedno dziecko w przedszkolu publicznym.

3. Uprawniony do otrzymania dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów, wychowanków będącej podstawą do naliczenia dotacji. Korekty zostaną uwzględnione podczas ustalania miesięcznej kwoty w następnym miesiącu po złożeniu korekty.

4. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do dnia ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 4. 1. Osoby prowadzące podmioty obowiązane są do przedstawienia rozliczenia otrzymanej dotacji organowi dotującemu w następujący sposób:

- 1) miesięcznie - w terminie do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który składane jest rozliczenie;
- 2) za rok, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, na który udzielono dotacji;
- 3) do dnia zakończenia działalności - w terminie do 10 dnia po zakończeniu działalności.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 oraz nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. 1. Burmistrz Węgorzyna ma prawo kontrolować poprawność pobrania i wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona przez osoby upoważnione, zwane dalej „kontrolującymi” na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Węgorzyna, które musi zawierać:

- 1) oznaczenie organu, miejsce oraz datę wystawienia;
- 2) podstawę kontroli;
- 3) imię i nazwisko, serię dowodu osobistego upoważnionego pracownika;
- 4) zakres, datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) podpis osoby, która udziela upoważnienia wraz z podaniem stanowiska.

2. Kontrolujący zawiadamia organ prowadzący o zamiarze przeprowadzenia kontroli nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli. Na czas kontroli organ prowadzący obowiązany jest do przedstawienia wszelkiej dokumentacji, oraz do ujawnienia informacji związanych z wykorzystaniem środków finansowych.

3. Kontrolujący może sporządzać lub zlecić kontrolowanemu sporządzenie niezbędnych dla kontroli kserokopii oraz wyciągów z dokumentów (potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

§ 6. 1. Po przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, który powinien zawierać:

- 1) nazwę jednostki kontrolowanej;
- 2) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 3) datę rozpoczęcia oraz zakończenia kontroli;
- 4) zakres kontroli;
- 5) imię, nazwisko osoby, która reprezentuje kontrolowaną jednostkę;
- 6) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) informację o przysługującym prawie do odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni wyjaśnień odnośnie przyczyny odmowy;
- 9) ilość egzemplarzy protokołu, a także informację o przekazaniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej;
- 10) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego.

2. Kontrolę zakańcza się doręczając protokół kontroli, w terminie 7 dni osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Burmistrzowi Węgorzyna pisemne wyjaśnienie odnośnie ustaleń zawartych w protokole.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Burmistrz Węgorzyna w terminie 14 dni kieruje do kontrolowanej jednostki zalecenia pokontrolne. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest do powiadomienia o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych, a także może wnieść zastrzeżenia w terminie 14 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych. Burmistrz Węgorzyna powiadamia pisemnie kontrolowany podmiot w ciągu 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Węgorzyna.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XI/113/2011 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie określenia trybu udzielenia u rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Węgorzyno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2011 r. Nr 157, poz. 3293), zmieniona uchwałą Nr XXXVIII/355/2014 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 28 sierpnia 2014 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XI/113/2011 Rady Miejskiej w Węgorzynie z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie określenia trybu udzielenia u rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Węgorzyno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2014 r., poz. 3418).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej

Jadwiga Kamińska

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIII/104/2015
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 30 grudnia 2015 roku**

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego :

.....
.....
.....

2. Imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot prowadzący placówkę

.....

3. Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja

.....
.....
.....

4. Numer zaświadczenia i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Gminy Węgorzyno

.....
.....

5. Nazwa, adres, NIP, REGON, numer telefonu, adres e-mail placówki

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DANE DOTYCZĄCE UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW

	w okresie (styczeń – sierpień)	w okresie (wrzesień – grudzień)
Liczba uczniów ogółem		
Liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy		
Liczba uczniów niepełnosprawnych		

Niniejszym oświadczam, że powyżej przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i czytelny podpis składającego wniosek)

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIII/104/2015
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 30 grudnia 2015 roku**

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

wg stanu na pierwszy dzień miesiąca

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....
.....

2. Nazwa, adres placówki

.....
.....
.....

3. Numer rachunku bankowego do przekazywania dotacji

.....

4. Liczba uczniów (na pierwszy dzień miesiąca, na który przyznawana jest dotacja

w tym:

- liczba uczniów niebędącymi mieszkańcami gminy

- liczba uczniów niepełnosprawnych

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć, czytelny podpis składającego rozliczenie)

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIII/104/2015
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 30 grudnia 2015 roku

Rozliczenie wykorzystania dotacji
za miesiąc

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....
.....

2. Nazwa, adres placówki

.....
.....
.....

3. Liczba uczniów (na pierwszy dzień miesiąca, na który przyznawana jest dotacja

w tym:

- liczba uczniów niebędącymi mieszkańcami gminy
- liczba uczniów niepełnosprawnych

4. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Węgorzyno w wysokości

została przeznaczona na :

- wynagrodzenia, dodatki, inne świadczenia dla pracowników
- pochodne od wynagrodzeń
- pozostałe wydatki bieżące

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczętka, czytelny podpis składającego rozliczenie)

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/104/2015
Rady Miejskiej w Węgorzynie
z dnia 30 grudnia 2015 roku

ROZLICZENIE ROCZNE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....
.....
.....

2. Nazwa, adres placówki

.....
.....
.....

3. Liczba uczniów z naliczeniem dotacji należnej jednostce

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota należnej dotacji	Kwota dotacji otrzymanej	Kwota dotacji do zwrotu	Kwota dotacji do wyrównania
1.	Styczeń					
2.	Luty					
3.	Marzec					
4.	Kwiecień					
5.	Maj					
6.	Czerwiec					
7.	Lipiec					
8.	Sierpień					
9.	Wrzesień					
10.	Październik					
11.	Listopad					
12.	Grudzień					
Razem						

Niniejszym oświadczam, że powyżej przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć, czytelny podpis składającego rozliczenie)