



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 maja 2016 r.

Poz. 1847

UCHWAŁA NR XV/122/2016 RADY MIEJSKIEJ W LIPIANACH

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 zmiany: Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 i poz. 1890) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 163 zmiany: Dz. U. z 2010 r. Nr 217, poz. 1427 oraz z 2015 r. poz. 693, poz. 1045, poz. 1058, poz. 1240, poz. 1310, poz. 1359, poz. 1607 i poz. 1830), Rada Gminy Lipiany uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lipianach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc następujące uchwały.

1. Uchwała Nr XXX/250/2013 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach;

2. Uchwała Nr XXXII/259/2014 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/250/2013 Rady Miejskiej w Lipianach z dnia 19 grudnia 2013 uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lipian i Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Artur Lipski

**Załącznik do uchwały Nr XV/122/2016
Rady Miejskiej w Lipianach
z dnia 31 marca 2016 r.**

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LIPIANACH

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipianach, zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 581 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1206 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23);
- 9) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114 ze zm.);
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 859 ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 ze zm.);
- 12) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567 ze zm.);
- 13) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r., poz. 1286 ze zm.);
- 14) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124 ze zm.);
- 15) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 ze zm.);

- 16) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 332 ze zm.);
- 17) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 966 z późn. zm.);
- 18) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zm.);
- 19) uchwały nr 221 Rady Ministrów z dnia 10.12.2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania gmin w zakresie dożywiania „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania ” na lata 2014 – 2020 (Monitor Polski z 2013 r., poz. 1024);
- 20) ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863);
- 21) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r., poz. 195);
- 22) niniejszego Statutu.

§ 2.1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Lipiany.

2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.

3. Ośrodek ma siedzibę w Lipianach przy ul. Myśliborskiej 3.

4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 3. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Burmistrz Lipian, zwany dalej Burmistrzem.

§ 4. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5. Celem działania Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Lipiany w wysiłkach zmierzających do uzyskania samodzielności i do życia w warunkach niewłaczających godności człowieka. Ponadto celem Ośrodka jest wzmożenie opieki nad dziećmi i innymi osobami znajdującymi się w trudnej sytuacji rodzinnej, społecznej i ekonomicznej z powodu alkoholizmu, narkomanii, przemocy w rodzinie, wykluczenia społecznego czy też z powodu niemożności wyegzekwowania świadczeń alimentacyjnych.

§ 6.1. Zakres działania Ośrodka określają:

1) ustawy i akty wykonawcze do ustaw;

2) uchwały Rady Miejskiej w Lipianach, zwanej dalej Radą Miejską;

3) zarządzenia Burmistrza;

4) zarządzenia Kierownika Ośrodka;

2. Ośrodek realizuje zadania własne i zadania zlecone w zakresie ustalonym w ust. 1.

§7.1. Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 2) przyznawanie i realizowanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń pieniężnych i niepieniężnych,
- 3) realizację rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów osłonowych,
- 4) prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych i wypłacanie tych świadczeń,
- 5) prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wypłacanie tych świadczeń,
- 6) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) prowadzenie postępowania w sprawie zasiłków dla opiekunów i wypłacanie tych zasiłków,
- 8) wspieranie rodzin z trudnościami w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych i organizowanie pieczy zastępczej,
- 9) prowadzenie postępowania w sprawie dodatków mieszkaniowych,
- 10) prowadzenie postępowania w sprawie zryczałtowanego dodatku energetycznego,
- 11) udzielanie wsparcia w postaci dożywiania mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem przyznawania ciepłych posiłków,
- 12) realizowanie innych zadań wynikających z przepisów prawa.

2. Ośrodek realizuje inne zadania, wynikające z rozeznania potrzeb, a w szczególności:

- 1) udziela mieszkańcom miasta informacji o przysługujących im uprawnieniach z zakresu pomocy społecznej;
- 2) organizuje i prowadzi specjalistyczne poradnictwo;
- 3) prowadzi działania integrujące i aktywizujące środowisko mieszkańców Gminy Lipiany;
- 4) udziela pomocy w integrowaniu ze środowiskiem lokalnym osobom opuszczającym zakłady karne, niektóre rodzaje placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakłady dla nieletnich i rodziny zastępcze;
- 5) rozwija nowe formy pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 6) realizuje zadania wynikające z programu Profilaktyki i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi, Narkomanii;

- 7) udziela pomocy w postaci pracy socjalnej mieszkańcom Gminy Lipiany bez względu na ich dochód;
- 8) podejmuje działania profilaktyczne, w szczególności ukierunkowane na dzieci i młodzież;
- 9) prowadzi działania związane z wydaniem Karty Dużej Rodziny;
- 10) przygotowuje i realizuje projekty dofinansowywane z Europejskiego Funduszu Społecznego i inne programy.

3. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8. 1. Ośrodek realizując zadania wskazane w § 7 współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz z osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, a także z osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Współpraca wskazana w ust. 1 odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

3. Realizując współpracę wskazaną w ust. 1 Ośrodek w miarę potrzeb i możliwości pełni rolę koordynatora rozwiązywania kwestii społecznych, przy poszanowaniu zasad wskazanych w ust. 2.

§ 9. Ośrodek, realizując zadania pomocy społecznej, może przyjmować dary w postaci rzeczowej i przekazywać je osobom potrzebującym.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka, zwany dalej Kierownikiem, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia Burmistrz Lipian.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz Lipian.

4. Sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej Kierownik załatwia na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej, Burmistrza Lipian lub wynikającego bezpośrednio z przepisów rangi ustawowej.

§ 11.1. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.

2. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

3. Kierownik i pracownicy zatrudnieni w Ośrodku powinni posiadać kwalifikację określone przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) i ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 ze zm.) oraz innych odpowiednich aktów prawnych.

§ 12. Kierownik ustala zasady wynagradzania, premiowania i nagradzania pracowników w formie regulaminu.

§ 13.1. Strukturę organizacyjną Ośrodka zatwierdza Burmistrz Lipian na wniosek Kierownika.

2. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika.

§ 14. Nadzór nad realizacją przez Ośrodek zadań z zakresu pomocy społecznej sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

ROZDZIAŁ IV

MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 15. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Lipiany.

§ 16.1. Burmistrz Lipian zapewnia Ośrodkowi m.in. niezbędne do prowadzenia działalności: budynki, urządzenia, sprzęt, wyposażenie pomieszczeń.

2. Wyposażenie pomieszczeń niestanowiące środków trwałych, wyposażenie pracowników w odzież roboczą, ochronną, środki czystości i inne Ośrodek zakupuje ze środków pieniężnych do wysokości określonej w planie finansowym, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 17. Likwidację wyposażenia w użytkowaniu, o którym mowa w § 16 ust. 2 Ośrodek przeprowadza na zasadach ogólnie obowiązujących, a decyzję o skreśleniu ze stanu podejmuje Kierownik, na wniosek komisji likwidacyjnej powołanej w Ośrodku.

§ 18. Formą organizacyjno – prawną funkcjonowania Ośrodka jest jednostka budżetowa.

§ 19.1. Wydatki na realizację zadań własnych pokrywane są z budżetu Gminy Lipiany i z budżetu Państwa w formie dotacji.

2. Na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej środki zapewnia budżet Państwa.

§ 20.1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, sporządzany przez Kierownika Ośrodka na podstawie budżetu Gminy uchwalonego przez Radę Miejską, przyjmowany przez Burmistrza Lipian w formie zarządzenia jako element układu wykonawczego do budżetu Gminy.

2. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Miejskiej lub zarządzeń Burmistrza Lipian.

§ 21.1. Ośrodek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i pokrywa wydatki ze środków otrzymanych z budżetu Gminy, a uzyskane dochody odprowadza do tego budżetu.

2. Ośrodek rozlicza się z dochodów i wydatków oraz z otrzymanych środków na wydatki budżetowe na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

3. Kierownik Ośrodka może tworzyć środki specjalne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 22. Do składania w imieniu Ośrodka oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych oraz innych zobowiązań tego typu wymagane jest współdziałanie Kierownika i Głównego Księgowego lub w czasie ich nieobecności, osób przez nich upoważnionych.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23.1. Kierownik ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.