



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 3 sierpnia 2017 r.

Poz. 3415

UCHWAŁA NR XXVI/171/2017 RADY GMINY MARIANOWO

z dnia 29 czerwca 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Marianowo

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 poz. 250 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie, uchwała się, co następuje:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Marianowo, zwany dalej „regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Marianowo.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Marianowo;
- 2) **harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Związku Gmin Dolnej Odry, sporządzany i ogłaszany przez zarządzającego systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 3) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** - należy przez to rozumieć, specjalnie w tym celu przygotowane, wyposażone i dozorowane miejsce, zlokalizowane w miejscu dostępnym dla mieszkańców, w którym mieszkańcy mogą przekazywać nieodpłatnie odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych zbierane selektywnie wymienione w § 3 pkt 2 oraz czysty gruz budowlany;
- 4) **przedsiębiorcy odbierającym odpady komunalne** - rozumie się przez to podmiot lub podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz przetwarzania tych odpadów, który został wybrany w drodze przetargu, o którym mowa w art. 6d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 poz. 250 ze zm.) i z którym zarządzający podpisał umowę;
- 5) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 poz. 250 ze zm.);
- 6) **zarządzającym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (dalej – zarządzający)** - rozumie się przez to Zarząd Związku Gmin Dolnej Odry, wykonujący zadania Związku Gmin Dolnej Odry w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi na obszarach gmin należących do tego Związku, na podstawie Statutu Związku Gmin Dolnej Odry (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2003 r. Nr 24, poz. 326 ze zm.) oraz art. 3 ust. 2a ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 poz. 250 ze zm.).

Rozdział 2

Wymagania dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Zarówno właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy (zamieszkałej) jak i nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (niezamieszkałej) jak i nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zapewnia utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale 3 niniejszego regulaminu;
- 2) oznakowanie pojemników i worków, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu odpowiednią naklejką albo chipem. Właściciel nieruchomości obowiązany będzie umieścić w widocznym miejscu na pojemniku i worku otrzymane ze Związku Gmin Dolnej Odry odpowiednie oznakowanie lub udostępnić pojemnik osobie, która dokonywać będzie oznakowania;
- 3) trwałe i widoczne (na przedniej części pojemnika, nie na klapie) oznakowanie pojemników adresem nieruchomości, do której przynależy pojemnik, przy czym właściciel nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, oraz nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, obowiązany jest pojemnik, w którym gromadzone są odpady z części niezamieszkałej nieruchomości, poza oznakowaniem pojemnika adresem nieruchomości, w widocznym miejscu oznakować pojemnik symbolem „P” o wysokości minimum 15 cm. Symbol „P” oznacza, że pojemnik na odpady przynależy do nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Wykonanie obowiązku oznakowania pojemnika adresem nieruchomości do której przynależy pojemnik i symbolem „P” ciąży na właścicielu nieruchomości, a w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie jest właścicielem pojemnika, w którym gromadzone są odpady z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne lub z części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, wykonanie obowiązku oznakowania pojemnika adresem nieruchomości, do której przynależy pojemnik i symbolem „P” ciąży na podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- 4) bezwzględny obowiązek oznakowania pojemników, o których mowa w punktach 2 i 3 niniejszego paragrafu, będzie obowiązywał w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały Zgromadzenia Związku Gmin Dolnej Odry określającej termin wprowadzenia obowiązku oznakowania pojemników i worków, z zastrzeżeniem, że bezwzględny obowiązek oznakowania pojemników, w którym gromadzone są odpady z nieruchomości niezamieszkałej lub z części niezamieszkałej nieruchomości, będzie obowiązywał w terminie trzech miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu;
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z wydzieleniem następujących frakcji odpadów:
 - a) papier i tektura, czasopisma, gazety, itp., w tym opakowania,
 - b) szkła i odpady opakowaniowe ze szkła z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
 - c) metal, tworzywa sztuczne, w tym opakowania oraz opakowania wielomateriałowe i typu tetrapak,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady zielone,
 - e) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności rolniczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
 - f) odpady wielkogabarytowe,
 - g) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
 - h) chemikalia i opakowania po chemikaliach, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 6) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych o których mowa w § 3 pkt 5 lit. a-d:
 - a) przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne,

- b) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- c) do ogólnodostępnych punktów zbierania odpadów wyposażonych w minimum cztery pojemniki do gromadzenia odpadów, o których mowa w pkt 5 lit. a-d niniejszego paragrafu, dostępnych w ilościach co najmniej 250 punktów na terenie Związku Gmin Dolnej Odry;
- 7) postępowanie z innymi odpadami, nie wymienionymi w pkt 5, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o odpadach;
- 8) usuwanie z chodnika położonego bezpośrednio przy granicy nieruchomości śniegu, błota oraz lodu na całej jego długości i możliwie największej jego szerokości, lecz nie mniej niż 1,5m;
- 9) zapewnienie dojścia i dojazdu do obiektów budowlanych, znajdujących się na terenie nieruchomości, które winny być odśnieżane i odladzane w miarę potrzeby, jeżeli po nieruchomości poruszają się pojazdy lub osoby postronne, poza właścicielem i stałą obsługą;
- 10) odgarnianie śniegu, lodu lub błota w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. 1. Naprawy (z wyjątkiem doraźnych) oraz regulacje pojazdów mechanicznych, mogą się odbywać wyłącznie za zgodą osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, w miejscu przez niego wyznaczonym, pod warunkiem, że powstające odpady będą zagospodarowane w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Naprawy blacharsko - lakiernicze mogą być prowadzone wyłącznie za zgodą osoby posiadającej tytuł do nieruchomości, w miejscu przez niego wyznaczonym, pod warunkiem, że:

- a) posiada ono odpowiednie wyposażenie techniczne do prowadzenia takich napraw,
- b) dokonywane naprawy nie spowodują uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, nie będą zagrażały bezpieczeństwu osób, mienia, środowiska i nie będą naruszały praw chronionych osób trzecich, a powstające odpady będą zagospodarowane w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Poza myjniami i warsztatami samochodowymi:

- 1) mycie pojazdów samochodowych zgodnie z niniejszym regulaminem oraz obowiązującymi przepisami może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z niniejszym regulaminem. W szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód, ziemi i kanalizacji deszczowej;
- 2) doraźne naprawy i regulacje samochodów mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których dokonywane czynności nie spowodują uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich, nie będą zagrażały bezpieczeństwu osób, mienia, środowiska i nie będą naruszały praw chronionych osób trzecich, a powstające odpady będą zagospodarowane w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają, w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej, odpady nie będące odpadami komunalnymi, to muszą być one zbierane oddzielnie. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają odrębne przepisy.

5. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, muszą być umieszczane w oddzielnych pojemnikach, hermetycznie zamkniętych oraz oznakowanych w sposób jednoznacznie określający ich zawartość, niedostępnych dla osób niepowołanych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają odrębne przepisy.

6. W przypadku braku sieci kanalizacji sanitarnej, obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków, odpowiadające wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych.

7. Zabrania się użytkownikom nieruchomości wylewania nieczystości ciekłych zarówno na teren własnej nieruchomości jak i na pobliskie tereny, w tym również użytku publicznego, a także ich wprowadzania do gruntu, rowów, rzek, zbiorników wodnych i kanalizacji deszczowej oraz wykorzystywania ich w rolnictwie, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania i utrzymania tych pojemników

§ 5. Odpady komunalne mogą być zbierane w zamkniętych i szczelnych pojemnikach (kontenerach) wyłącznie do tego celu przeznaczonych, spełniających polskie normy PN-EN 840 oraz przeznaczonych do tego celu workach, z zastrzeżeniem §6.

§ 6. Określa się następującą minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

1) z nieruchomości zamieszkałych:

- a) do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych - pojemniki o minimalnej pojemności 80 l,
- b) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 5 lit. a-d z nieruchomości z zabudową jednorodziną i zagrodową – worki o minimalnej pojemności 60 l,
- c) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o których mowa w § 3 pkt 5 lit. a-d z nieruchomości z zabudową wielorodzinną - pojemniki o minimalnej pojemności 240 l, przy czym w uzasadnionych przypadkach do zbiórki odpadów, o których mowa w § 3 pkt 5 lit. b dopuszcza się pojemniki o minimalnej pojemności 120 l, a jednocześnie pojemność pojemników na odpady komunalne musi być dostosowana do częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości oraz liczby osób korzystających z pojemników. Niedopuszczalne jest stawianie dla jednej nieruchomości kilku pojemników o pojemności mniejszej w zamian za jeden pojemnik o pojemności większej,
- d) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 5 lit. a-d z nieruchomości z zabudową wielorodzinną poniżej 7 lokali, dopuszcza się używanie worków o minimalnej pojemności 60 l,
- e) w zabudowie wielorodzinnej, w której liczba lokali nie jest większa niż siedem, a nieruchomość nie jest objęta wspólnym zarządem, odbiór odpadów komunalnych odbywa się na zasadach i zgodnie z częstotliwością obowiązującą dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej;

2) z nieruchomości niezamieszkałych:

- a) do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych - pojemniki o minimalnej pojemności 120 l,
 - b) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych – worki o minimalnej pojemności 60 l lub pojemniki o minimalnej pojemności 120 l,
 - c) do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na drogach i w miejscach publicznych - kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l;
- 3) do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych wymienionych w § 3 pkt 5 lit. a-d, zarówno z nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych, mogą być używane ogólnodostępne punkty selektywnego gromadzenia odpadów, składające się każdy z co najmniej 4 pojemników o pojemności nie mniejszej niż 1,1 m³ po nie mniej niż jednym na określoną w § 3 pkt 5 lit. a-d grupę odpadów, z zastrzeżeniem pkt 4;
- 4) w uzasadnionych przypadkach, w szczególności wobec braku możliwości przestrzennych oraz w celu dostosowania pojemności pojemników do realnych potrzeb właścicieli nieruchomości, dopuszcza się stosowanie pojemników o pojemności mniejszej niż wskazana w pkt 3 niniejszego paragrafu, jednak nie mniejszej niż 240 l, przy czym pojemność pojemników na odpady komunalne wymienione w § 3 pkt 5 lit. a-d, musi być dostosowana do częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości oraz liczby osób korzystających z pojemników. Niedopuszczalne jest stawianie w jednym punkcie kilku pojemników o pojemności mniejszej w zamian za jeden pojemnik o pojemności większej;
- 5) pojemniki, o których mowa w pkt od 1 do 4 niniejszego paragrafu, powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności co najmniej raz w roku podlegają myciu i dezynfekcji;
- 6) pojemniki, o których mowa w pkt od 1 do 4 niniejszego paragrafu, w szczególności w okresie wiosennym i letnim, podlegają czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy;
- 7) właściciel pojemników odpowiada za wykonanie obowiązków określonych w pkt 5 i 6 niniejszego paragrafu.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej, przy jej wyposażaniu w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest dostosować pojemność pojemników na odpady zmieszane do częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości oraz liczby osób korzystających z pojemników, kierując się niżej wymienionymi normatywami:

- 1) **w przypadku prowadzenia selektywnego zbierania, w oparciu o worki, w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:**
 - a) gospodarstwo jedno-, dwu-, trzyosobowe – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 80 l,
 - b) gospodarstwo cztero-, pięćoosobowe – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l,
 - c) gospodarstwo sześćoosobowe i większe – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l;
- 2) **w przypadku prowadzenia selektywnego zbierania, w oparciu o pojemniki, w zabudowie wielorodzinnej** – pojemnik o minimalnej pojemności 1100 l uwzględniającej średnią tygodniową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych – 20 l na osobę;
- 3) w przypadku zbierania **wyłącznie zmieszanych** odpadów komunalnych **w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej:**
 - a) gospodarstwo jedno-, dwu- i trzyosobowe – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l,
 - b) gospodarstwo cztero-, pięćoosobowe – co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l,
 - c) gospodarstwo sześćoosobowe i większe – co najmniej dwa pojemniki o minimalnej pojemności 240 l lub jeden pojemnik o pojemności 660 l;
- 4) w przypadku zbierania **wyłącznie zmieszanych** odpadów komunalnych **w zabudowie wielorodzinnej** - pojemnik o minimalnej pojemności 1100 l uwzględniającej średnią tygodniową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych - 30 l na osobę.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej obowiązany jest także do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki oraz niedopuszczania do ich przepelnienia.

§ 8. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, przy jej wyposażaniu w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest dostosować pojemność pojemników do częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości, liczby osób korzystających z pojemników oraz uwzględniać średnią tygodniową ilość wytwarzanych odpadów komunalnych, kierując się niżej wymienionymi normatywami:

- 1) dla budynków przeznaczonych dla administracji publicznej, kultury i innych budynków biurowych i socjalnych, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 10 l na każdą osobę wykonującą świadczenie na rzecz ww. podmiotów oraz każdą osobę zatrudnioną na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o wolontariat) jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, żłobków i przedszkoli - 6 l na każdą osobę zatrudnioną, ucznia, dziecko jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l;
- 3) dla lokali handlowych – co najmniej 60 l na każdą osobę zatrudnioną na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego (np. umowa o pracę, umowa zlecenie) przy czym nie mniej niż jeden pojemnik 240 l na lokal;
- 4) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l na lokal; dotyczy to także miejsc w tzw. „ogródkach”, zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l na punkt;
- 6) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, koszarów, internatów, zakładów karnych itp. – 20 l na jedno łóżko jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 240 l;
- 7) dla rodzinnych ogrodów działkowych 3 l na każdą działkę, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l na rodzinny ogród działkowy, z zastrzeżeniem pkt 8 do 11;
- 8) podmiot sprawujący zarząd nad nieruchomością, a w przypadku jego braku, właściciel nieruchomości na której znajduje się teren rodzinnych ogrodów działkowych, ma obowiązek zapewnić pojemniki lub worki na bioodpady, w tym odpady zielone, z zastrzeżeniem punktu 9, 10, 11 i 12;

- 9) w przypadku wyposażania w pojemniki, o których mowa w punkcie 8, podmiot sprawujący zarząd nad nieruchomością, a w przypadku braku takiego podmiotu właściciel nieruchomości ma obowiązek uwzględnić średnią tygodniową ilość wytwarzanych bioodpadów w tym odpadów zielonych, kierując się normatywem 10 l na każdą działkę, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l na rodzinny ogród działkowy;
- 10) w przypadku wyposażania w worki, o których mowa w punkcie 8, podmiot sprawujący zarząd nad nieruchomością, a w przypadku braku takiego podmiotu właściciel nieruchomości ma obowiązek uwzględnić średnią tygodniową ilość wytwarzanych bioodpadów, w tym odpadów zielonych, kierując się normatywem 10 l na każdą działkę, jednak nie mniej niż jeden worek o pojemności 120 l na każdą działkę na miesiąc. Jednocześnie podmiot sprawujący zarząd nad nieruchomością, a w przypadku braku takiego podmiotu właściciel nieruchomości musi zapewnić na terenie ogólnym wydzielone miejsca przeznaczone do gromadzenia worków przed ich odbiorem z zachowaniem zasady określonej w pkt. 11 niniejszego paragrafu;
- 11) wydzielone miejsca przeznaczone do gromadzenia worków przed ich odbiorem, o którym mowa w pkt 10, powinno być łatwo dostępne dla osób z nich korzystających oraz dla pracowników firmy dokonującej odbioru odpadów, z zachowaniem estetyki miejsca oraz utrzymane w czystości i porządku;
- 12) obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki oraz niedopuszczania do ich przepełnienia oraz zapewnienie miejsca przeznaczonego do gromadzenia worków przed ich odbiorem ciąży na podmiocie sprawującym zarząd nad nieruchomością, a w przypadku braku takiego podmiotu na właścicieli nieruchomości;
- 13) dla budynków rekreacji indywidualnej, domków letniskowych przeznaczonych do okresowego wypoczynku rodzinnego – nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l na budynek rekreacji indywidualnej, domek letniskowy;
- 14) na drogach i w miejscach publicznych, na przystankach komunikacji publicznej, w parkach - kosze uliczne o minimalnej pojemności 20 l;
- 15) dla targowisk, hal targowych, giełd – 1 l na każdy m² powierzchni całkowitej, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
- 16) dla gabinetów lekarskich, weterynaryjnych i innych – 15 l na każdą osobę zatrudnioną, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 17) dla cmentarzy – co najmniej jeden pojemnik 1100 l;
- 18) dla kempingów, pól namiotowych, obozowisk, 2 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o minimalnej pojemności 1100 l;
- 19) dla innych nieruchomości niezamieszkałych niewymienionych powyżej – nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l.

§ 9. 1. Normatywy gromadzenia odpadów, o których mowa w § 8 nie obejmują odpadów innych niż komunalne, wytwarzanych na terenie nieruchomości niezamieszkałych lub nieruchomości w części niezamieszkałej.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej zobowiązany jest zapewnić pojemniki na odpady komunalne o pojemności nie dopuszczającej do przepełnienia pojemników przy określonej częstotliwości odbioru odpadów.

§ 10. Właściciel nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą, przy jej wyposażaniu w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest do wyposażenia tej nieruchomości w co najmniej jeden dodatkowy pojemnik o minimalnej pojemności 120 l z przeznaczeniem dla części niezamieszkałej.

§ 11. W przypadku, gdy Zgromadzenie Związku Gmin Dolnej Odry w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, postanowi o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, Właściciel nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą, przy jej wyposażaniu w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, zobowiązany jest do przestrzegania normatywów gromadzenia odpadów określonych w §7 i §8 łącznie, przy czym nieruchomość może być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 240 l z przeznaczeniem dla części zamieszkałej i niezamieszkałej.

§ 12. 1. Właściciel nieruchomości, na której będzie organizowana impreza masowa, ma obowiązek wyposażenia tej nieruchomości w pojemniki o pojemności dostosowanej do przewidywanej średniej liczby osób uczestniczących w imprezie, uwzględniając średnią ilość wytwarzanych odpadów 1 l na 1 osobę oraz ma obowiązek zorganizowania odbioru i zagospodarowania zgromadzonych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

2. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na odpady o objętości nie mniejszej niż 20 l oraz ich systematycznego opróżniania nie dopuszczając do ich przepełnienia. Ilość i miejsce usytuowania pojemników na odpady musi zapewniać utrzymanie czystości i porządku na tych terenach i obiektach.

3. Obowiązek określony w ust. 2 niniejszego paragrafu dotyczy także podmiotu, któremu zlecono zagospodarowanie i utrzymywanie miejsc przystankowych.

§ 13. 1. Ustala się następującą kolorystykę pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) **NIEBIESKI** lub inny trwale oznakowany z napisem PAPIER – na papier i tekturę, czasopisma, gazety, itp., w tym opakowania;
- 2) **ZIELONY** lub inny trwale oznakowany z napisem SZKŁO – na szkła i odpady opakowaniowe ze szkła z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach;
- 3) **ŻÓŁTY** lub inny trwale oznakowany z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE – na tworzywa sztuczne, w tym opakowania oraz opakowania wielomateriałowe i typu tetrapak, oraz metal;
- 4) **BRAZOWY** lub inny trwale oznakowany z napisem BIO – na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów zielonych.

§ 14. 1. W przypadku, gdy odpady wymienione w § 3 pkt 5, lit. a-c, są zbierane w sposób selektywny powinny być gromadzone:

- 1) w workach – na terenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, przy czym worki te mogą być umieszczone w pojemnikach, z zastrzeżeniem, że w dniu odbioru odpadów właściciel nieruchomości obowiązany jest do wyjęcia worków z pojemników i umieszczenia ich w miejscu widocznym przed posesją;
- 2) w pojemnikach – na terenie pozostałych nieruchomości zamieszkałych, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1 lit. d;
- 3) w pojemnikach lub workach – na terenie nieruchomości niezamieszkałych.

2. W przypadku, gdy odpady wymienione w § 3 pkt 5 lit. d, są zbierane w sposób selektywny powinny być gromadzone:

- 1) w workach specjalnie do tego przeznaczonych, o minimalnej pojemności 60 l lub w pojemnikach o minimalnej pojemności 240 l.
- 2) w przypadku rodzinnych ogrodów działkowych dopuszcza się pojemniki o minimalnej pojemności 1100 l,

§ 15. Pojemniki, w których gromadzone są odpady, powinny być utrzymane przez właściciela nieruchomości w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności:

- 1) użytkowanie nie powinno prowadzić do przeciążenia lub uszkodzenia pojemników;
- 2) właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić worki lub pojemniki w punkcie zbierania odpadów komunalnych spełniających wymagania §22 i §23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422 ze zm.), pojemniki należy umieszczać tak, by nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców i innych osób trzecich;
- 3) właściciel nieruchomości zobowiązany jest gwarantować dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady w dniu ich odbioru, pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawić w miejscu widocznym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości;
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników, tj. co najmniej raz w roku;
- 5) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wrzucania odpadów odpowiednio do pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem;

- 6) nie można wrzucać do pojemników należących do nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zamieszkałej), odpadów pochodzących z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (niezamieszkałej);
- 7) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do domykania pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych;
- 8) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do czyszczenia pojemników preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy;
- 9) do pojemników na odpady komunalne nie można wrzucać gorącego popiołu i żużlu;

§ 16. Właściciele nieruchomości w pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych może wyposażyć zarządzający, za pośrednictwem przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, na podstawie uchwały Zgromadzenia Związku Gmin Dolnej Odry.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 17. 1. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej na co najmniej raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem ust. 2-7.

2. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 3 pkt 5 lit. od e) do k) regulaminu, odbierane są przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne nie rzadziej niż jeden raz w roku według ogłoszonego harmonogramu.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe powinny być wywożone przez przedsiębiorstwo wywozowe wpisane do Rejestru Działalności Regulowanej Związku Gmin Dolnej Odry w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na podstawie indywidualnego zgłoszenia właścicieli, na ich koszt.

4. Czysty gruz budowlany pochodzący z drobnych prac wykonywanych we własnym zakresie (nie dotyczy robót budowlanych i rozbiórkowych, na wykonanie których, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, wymagane jest uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których wymagane jest zgłoszenie do administracji architektoniczno – budowlanej), – można bezpłatnie oddać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Dopuszcza się zbieranie i gromadzenie w przydomowych kompostownikach odpadów biodegradowalnych powstających na terenie nieruchomości.

6. Odpady zielone można oddać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady ze szkła i odpady opakowaniowe ze szkła, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach, w zabudowie wielorodzinnej są odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, według ogłoszonego harmonogramu.

§ 18. Odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone, nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem odbioru, umieszczone przed posesją, w miejscu widocznym przeznaczonym na gromadzenie odpadów, w sposób umożliwiający swobodny dostęp przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§ 19. 1. Zarządcy dróg publicznych zobowiązani są do rozmieszczenia odpowiedniej ilości koszy ulicznych na drobne odpady komunalne, wykonanych z materiałów trwałych, kosze należy ustawić w odstępach dla obszarów wiejskich nie większych niż co 200 m.

2. Opróżnianie koszy ulicznych powinno być prowadzone z częstotliwością, która nie powoduje ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Do koszy ulicznych nie można wrzucać odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, rodzinnych ogrodów działkowych oraz z będących wynikiem prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej, w tym handlowej, produkcyjnej bądź usługowej.

§ 20. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego.

§ 21. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji; instrukcja taka powinna być przedłożona po oddaniu do eksploatacji danej instalacji oraz na żądanie organu gminy.

§ 22. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiorników, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód podziemnych, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 23. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 24. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności dołożenie starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 2) niepozostawianie zwierzęcia bez nadzoru,
- 3) trzymanie zwierzęcia w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych nieruchomościach, zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się zwierzęcia na zewnątrz,
- 4) prowadzenie psów na smyczy na terenach ogólnodostępnych, a dodatkowo w kagańcu ras uznawanych za agresywne oraz psów wykazujących cechy agresywności lub swoim wyglądem i zachowaniem mogące stwarzać zagrożenie dla ludzi przebywających w otoczeniu,
- 5) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych, postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, korzystających z pomocy psów asystujących,
- 6) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe,
- 7) podczas przewozu i przenoszenia zwierząt domowych stosowanie środków ochrony niezbędnych dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 25. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt ustanowiony odrębną uchwałą.

Rozdział 6

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 26. Zasady obowiązujące na terenie gminy:

- 1) na obszarze gminy Marianowo, na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, mogą być chowane zwierzęta gospodarskie pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska oraz ochrony zwierząt,
- 2) prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać powyższych zapisów niniejszego regulaminu, a ponadto:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt przynajmniej raz w roku, realizowaną przez podmiot uprawniony,
- 3) chów zwierząt powinien być usytuowany i prowadzony w taki sposób, aby nie powodował zanieczyszczeń powietrza, gleby i wody.

§ 27. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem hodowca zwierząt gospodarskich zobowiązany jest postępować zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych.

Rozdział 7

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 28. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do tępienia szkodliwych gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) obszary zabudowy wielorodzinnej,

- 2) budynki użyteczności publicznej,
- 3) placówki gastronomiczne, zakłady produkujące i przetwarzające żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi,
- 4) pomieszczenia, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- 5) tereny składowania odpadów.

3. Obowiązkową deratyzację należy przeprowadzać przynajmniej raz w roku.

4. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stanowiącej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Marianowo w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.

Rozdział 8

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 29. Zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych odebranych przez przedsiębiorcę z nieruchomości na terenie gminy Marianowo, odbywa się w regionalnych instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych lub w instalacjach do zastępczej obsługi regionu wskazanych w "Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028" uchwalonym dnia 27 grudnia 2016 r., uchwałą Nr XVIII/321/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe

§ 30. Do umów zawartych z podmiotami odbierającymi odpady komunalne, przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, stosuje się przepisy dotychczasowe, jednak nie dłużej niż do czasu na jaki zostały zawarte i nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 roku.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 31. Traci moc uchwała Nr X/57/2015 Rady Gminy Marianowo z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Marianowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r., poz. 5455).

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marianowo.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Marianowo

Wiesław Baraniak