



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 25 stycznia 2017 r.

Poz. 438

UCHWAŁA NR XXXIV/314/2016 RADY MIASTA SZCZECINEK

z dnia 19 grudnia 2016 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn.zm.) oraz art. 50 ust. 1-4 i 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930, z późn. zm.), Rada Miasta Szczecinek ustala, co następuje:

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze zwane dalej usługami, przyznawane są w wymiarze tygodniowym, w godzinach od 6³⁰ do 21⁰⁰.

2. Minimalny tygodniowy wymiar usług wynosi 2 godziny, maksymalny tygodniowy wymiar godzin wynosi 27 godzin, z tego 25 godzin w dni robocze i po 2 godziny w dni wolne od pracy.

3. Usługi w dni wolne od pracy mogą być świadczone w celu zabezpieczenia czynności pielęgnacyjnych, higienicznych i żywieniowych wymagających codziennego świadczenia.

4. W indywidualnych przypadkach, w których istnieje uzasadniona potrzeba zwiększenia maksymalnego wymiaru usług opiekuńczych decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku zwany dalej Dyrektorem MOPS.

5. Odpłatność za jedną godzinę usług ustala się w wysokości: 14 zł za usługi opiekuńcze i 23 zł za specjalistyczne usługi opiekuńcze.

6. Odpłatność za usługi jest procentowo zróżnicowana i kształtuje się wg poniższych zasad:

Dochód na osobę	Procentowa odpłatność osoby samotnie gospodarującej	Procentowa odpłatność osób w rodzinie
$D_1 \leq K_1^{**}$	nieodpłatnie	nieodpłatnie
D_1 powyżej K_1 do 800 zł	do 30%	do 40%
D_1 powyżej 800 do 1.000 zł	do 50%	do 60%
D_1 powyżej 1.000 do 1.300 zł	do 70%	do 80%
D_1 powyżej 1.300 do 1.500 zł	do 90%	do 100%
D_1 powyżej 1.500	do 150%	do 150%

* D_1 – dochód na osobę, ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej,

** K_1 – kryterium dochodowe na osobę, ustalone zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

7. Usługi świadczone są nieodpłatnie:

- 1) w sytuacjach szczególnych, gdy ze względu na brak możliwości ustalenia dochodu na osobę zachodzi konieczność sporządzenia protokołu decyzji ustnej, przez okres obowiązywania tej decyzji;
- 2) osobom, które ukończyły 100 lat życia.

8. Osoby korzystające jednocześnie z pobytu w ośrodku wsparcia w formie posiłku lub stacjonarnej usługi opiekuńczej, lub posiłku z dowozem, których dochód na osobę jest niższy lub równy 150% kryterium dochodowego, ustalonego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, odpłatność za usługi obniża się o 20% w stosunku do obowiązującej stawki.

§ 2. 1. W przypadku osób korzystających z usług, zmiany wysokości odpłatności będące skutkiem:

- 1) zmiany kwoty odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 5;
- 2) zmiany tabeli procentowego zróżnicowania odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 6 znajdują zastosowanie od daty wydania następnej decyzji przyznającej te usługi.

2. W przypadku świadczenia usług w dni wolne od pracy i święta wysokość odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 5, podwyższa się o 50%.

3. Ostateczną wysokość odpłatności za usługi ustala Dyrektor MOPS biorąc pod uwagę sytuację bytową i rodzinną wynikającą z wywiadu środowiskowego.

4. W przypadku konieczności ograniczenia liczby świadczonych usług w stosunku do potrzeb klientów, w pierwszej kolejności przyznaje się usługi opiekuńcze, w dalszej specjalistyczne usługi opiekuńcze.

5. Osobom nadużywającym alkoholu oraz stosującym agresję słowną i fizyczną wobec wykonawcy usług, Dyrektor MOPS, może ograniczyć lub odmówić pomocy w formie usług.

§ 3. 1. Odpłatność za usługi należy wpłacać w wysokości określonej decyzją administracyjną, do 9 dnia następnego miesiąca, po miesiącu, w którym były świadczone usługi.

2. Odpłatność za usługi należy regulować wybierając jedną z niżej wymienionych form tj.:

- 1) przekazując za pokwitowaniem należność osobie upoważnionej przez wykonawcę usług,
- 2) wpłacając do kasy prowadzonej przez wykonawcę usług,
- 3) wpłacając na rachunek bankowy wykonawcy usług, wskazany w decyzji administracyjnej przyznającej usługi.

3. W przypadku braku zapłaty należności podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz zgodnie z właściwymi przepisami ustawy o pomocy społecznej.

§ 4. Usługi mogą być realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczecinku lub zlecane do realizacji innym podmiotom, w trybie przewidzianym w ustawie o pomocy społecznej, z przeznaczeniem na ten cel środków pieniężnych.

§ 5. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXVII/154/2015 Rady Miasta Szczecinek z dnia 16 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5470),
- 2) Nr XXIV/216/2016 Rady Miasta Szczecinek z dnia 16 maja 2016 r. w sprawie zmiany szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w formie usług domowych i pielęgnacyjnych oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2330).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczecinek.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

Katarzyna Dudź