



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 30 stycznia 2017 r.

Poz. 500

UCHWAŁA NR XXVIII/220/16 RADY MIEJSKIEJ W TYCHOWIE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Liśnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) po konsultacji, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Sołectwa Liśnica, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Paweł Kowalski

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/220/16
Rady Miejskiej w Tychowie
z dnia 29 grudnia 2016 r.

STATUT SOŁECTWA LIŚNICA

§ 1. Mieszkańcy miejscowości Liśnica stanowią samorząd mieszkańców, który nosi nazwę: sołectwo Liśnica, zwane dalej „sołectwem”.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy.

2. Mieszkańcy sołectwa wspólnie z mieszkańcami pozostałych sołectw tworzą wspólnotę samorządową.

§ 3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy o samorządzie gminnym,
- ustawy o finansach publicznych,
- Statutu Gminy Tychowo,
- niniejszego statutu.

Rozdział 2

Tworzenie, łączenie, znoszenie i podział sołectw

§ 4. 1. Sołectwo tworzy, łączy, znosi i dokonuje podziału Rada Miejska w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

2. Konsultacje z mieszkańcami w sprawach określonych w ust. 1 przeprowadza się na zebraniach wiejskich.

Rozdział 3

Spoleczno-samorządowe i publiczne zadania sołectwa

§ 5. 1. Sołectwo wykonuje wszelkie zadania publiczne na obszarze swego działania, nie zastrzeżone ustawami do kompetencji Rady Miejskiej w Tychowie, zwanej dalej „Radą Miejską”.

2. Celem sołectwa jest podejmowanie działań na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców sołectwa.

§ 6. Do zadań sołectwa należą wszystkie sprawy istotne dla jego mieszkańców,

w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu wszystkich spraw związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) zapewnienie ścisłego współdziałania z radą miejską i jej komisjami oraz burmistrzem w rozpatrywaniu spraw związanych z życiem sołectwa,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców na rzecz sołectwa,
- 4) wyrażanie opinii w sprawach wskazanych ustawami oraz w sprawach, w których o opinię zwrócą się organy gminy i jednostki organizacyjne,
- 5) organizowanie stałych kontaktów z radnymi wybranymi w okręgu wyborczym obejmującym obszar sołectwa,
- 6) prawidłowe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi powierzonymi przez radę miejską,
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 7. Zadania realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach, w których wymagana jest opinia sołectwa,
- 2) zgłaszanie inicjatyw uchwałodawczych do rady miejskiej poprzez burmistrza lub radnych,
- 3) udział sołtysa, członków rady sołectwowej na sesjach Rady Miejskiej, zgodnie z § 76 Statutu Gminy Tychowo,

- 4) organizowanie spotkań z radnymi i władzami gminy oraz przedstawicielami innych jednostek organizacyjnych,
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

Rozdział 4

Organy sołectwa

§ 8. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie (ogólne zebranie mieszkańców),
- 2) sołtys.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa na stałe w nim zamieszkujący i posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do zadań sołectwa.

4. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej (całej lub poszczególnych jej członków) oraz ich odwołanie,
- 2) ustalenie liczby członków rady sołeckiej,
- 3) uchwalanie planów rzeczowo-finansowych na dany rok w ramach budżetu gminy,
- 4) występowanie z wnioskami do rady miejskiej o rozpatrzenie spraw dotyczących sołectwa,
- 5) określenie zasad korzystania z mienia gminnego, o ile mienie zostało przekazane sołectwu.

5. Zebranie wiejskie może upoważnić radę sołecką do składania wniosków, o których mowa w ust. 4 pkt 3, 4 i 5.

§ 10. 1. Zebranie jest ważne, gdy weźmie w nim udział 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganej liczby uprawnionych mieszkańców sołectwa zebranie odbywa się w drugim terminie.

3. Zebranie w II terminie ustala się na 15 minut później od planowanej godziny rozpoczęcia zebrania w I terminie.

4. Zebranie w II terminie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych mieszkańców.

§ 11. 1. Zebranie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy wg potrzeb, albo na wniosek 10 uprawnionych mieszkańców sołectwa lub organów gminy, w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje burmistrz. W tym celu określa miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 12. 1. Uchwały zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, chyba że zebranie postanowi inaczej.

2. Zebraniu przewodniczy sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

3. Uchwały zebrania sołtys przesyła radzie miejskiej w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia.

§ 13. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Do zakresu praw i obowiązków sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie lub nadzorowanie wykonywania uchwał zebrania wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów gminy,
- 3) współdziałanie z burmistrzem w zakresie wykonywania zadań określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i przepisach szczególnych dotyczących między innymi podatków i opłat lokalnych, usuwania skutków klęsk żywiołowych oraz przestrzeganie ładu i porządku publicznego na terenie sołectwa,
- 4) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez burmistrza,
- 5) występowanie do burmistrza z wnioskami dotyczącymi spraw społeczności sołeckiej,
- 6) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności sołectwa,

7) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania, z prawem zabierania głosu w sprawach dotyczących sołectwa.

3. Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Miejską.

4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 14. 1. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

2. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy, składa się z 2 do 7 osób.

3. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

4. Pracami rady kieruje sołtys, posiedzenia rady sołeckiej zwoływane są przez sołtysa wg potrzeb.

§ 15. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym i bezpośrednim zwykłą większością głosów, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa, którzy w dniu wyborów mają ukończone 18 lat.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.

3. Wybory nowych organów sołectwa winny odbyć się w terminie do dwóch miesięcy po zakończonej kadencji.

4. Rada miejska w drodze uchwały może postanowić o skróceniu kadencji organów jednostki pomocniczej gminy w celu ujednoczenia czasu trwania kadencji wszystkich jednostek pomocniczych gminy.

5. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza powołana przez zebranie wiejskie.

6. Odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej następuje na wniosek:

- 1) co najmniej 1/4 mieszkańców sołectwa;
- 2) burmistrza;
- 3) rady miejskiej.

7. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.

§ 16. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia statutu.

2. Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego).

Rozdział 5

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 17. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu, a gospodarkę finansową prowadzi w ramach budżetu gminy.

2. Rada miejska uchwalając budżet gminy, wydziela środki finansowe przeznaczone na finansowanie działań poszczególnych sołectw.

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2 sołectwo może wydatkować na:

- 1) prowadzenie inicjatyw służących poprawie estetyki oraz stanu środowiska, a w szczególności:
 - a) prowadzenie sołeckich konkursów, których celem jest podniesienie poziomu estetycznego sołectwa,
 - b) konserwacje i remonty przystanków szkolnych, gablot informacyjnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej,
 - c) wykonywanie nasadzeń zieleni trwałej na terenach należących do gminy;
- 2) kulturę i sport:
 - a) organizowanie przez radę sołecką uroczystości i imprez dla mieszkańców sołectwa,

- b) prowadzenie drobnych inwestycji tworzących lub poprawiających infrastrukturę sportową i rekreacyjną lub kulturalną sołectwa, a w szczególności montaż ławek, urządzenie placów zabaw dla dzieci, prace konserwatorskie w świetlicach wiejskich, klubach i obiektów sportowych itp.;
- 3) finansowanie instytucji i organizacji działających na terenie sołectwa:
- a) wyposażenie organizacji i stowarzyszeń działających w sołectwie w niezbędny sprzęt, a w szczególności zakupy drobnego wyposażenia dla jednostek OSP, zakupy sprzętu sportowego dla wiejskich klubów sportowych, zakupy przeznaczone dla kół gospodyń;
- 4) inne cele mieszczące się w kompetencjach gminy i jej jednostek pomocniczych określone w ustawie.
4. Środki finansowe na cele określone w ust. 3 wydziela w budżecie gminy rada miejska na wniosek burmistrza.
5. Sołectwo w ramach budżetu gminy prowadzi własną gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego uchwalonego przez zebranie wiejskie.
6. Plan finansowo-rzeczowy stanowi prognozę dochodów i wydatków sołectwa, które należy podać kwotowo wyszczególniając usługi.
7. Projekt planu rzeczowo-finansowego na bieżący rok rada sołecka składa burmistrzowi w terminie do dnia 30 września poprzedzającego rok budżetowy z podpisami sołtysa i rady sołeckiej.
8. Zmiana planu finansowo-rzeczowego może być dokonana w każdym czasie. Projekt zmiany należy zgłosić burmistrzowi z 4 tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Niezrealizowane kwoty wydatków zamieszczonych w planie finansowo-rzeczowym mogą być przenoszone na następny rok po uprzednim złożeniu w terminie, nie później niż do końca lutego roku następnego wniosku z podpisami sołtysa i rady sołeckiej.
10. Po zakończeniu roku budżetowego, nie później niż do końca lutego roku następnego sołtys składa burmistrzowi sprawozdanie z działalności gospodarczej i społecznej sołectwa w poprzednim roku.
11. Nadzór nad gospodarką finansową sołectwa sprawuje burmistrz i rada miejska poprzez komisję rewizyjną.

Rozdział 6

Kontrola i nadzór nad sołectwem

- § 18.** 1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje rada miejska oraz burmistrz - pod kątem zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Radni, burmistrz i upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miejskiego mają prawo do uczestniczenia w zebraniach wiejskich.
3. Protokół z wiejskiego zebrania wyborczego sporządza pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez burmistrza.
4. Protokół z zebrania wiejskiego sporządza sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.
5. Uchwały zebrania wiejskiego sprzeczne z prawem są nieważne. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka rada miejska.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

- § 19.** Zmiany statutu uchwała rada miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek zebrania wiejskiego.