



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 31 stycznia 2017 r.

Poz. 505

UCHWAŁA NR XXVI/209/16 RADY GMINY W BĘDZINIE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego w Mścicach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz.1597) i art. 8 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 157) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, poz.1984), Rada Gminy w Będzinie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie „Żłobek Samorządowy w Mścicach”, z siedzibą: 76-031 Mścice ul. Szkolna 1c, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Obszarem działania Żłobka jest gmina Będzino.

§ 3. Gmina Będzino wyposaży Żłobek w mienie niezbędne do realizacji celów określonych w Statucie.

§ 4. Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 marca 2017 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Będzino.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy w Będzinie

Andrzej Nożykowski

Załącznik do uchwały Nr XXVI/209/16
Rady Gminy w Będzinie
z dnia 29 grudnia 2016 r.

STATUT

Żłobka Samorządowego w Mścicach.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Samorządowy w Mścicach, zwany dalej "Żłobkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz. 157);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1870, poz.1984)
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz.1597);
- 4) niniejszego statutu.

2. Żłobek jest jednostką organizacyjną gminy Będzino nieposiadającą osobowości prawnej.

3. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Będzino w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

4. Miejsce prowadzenia działalności Żłobka: 76-031 Mścice, ul. Szkolna 1c.

5. Obszar działania Żłobka obejmuje teren gminy Będzino.

6. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Będzino.

7. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw urlopowo-remontowych, których termin podaje się do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godzin dziennie. Godziny pracy Żłobka określa się w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być, na wniosek rodzica dziecka (opiekuna prawnego) wydłużony, za dodatkową opłatą.

10. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Będzino.

Rozdział 2

Przedmiot i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. Przedmiotem działalności Żłobka jest działalność opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna, wspomagająca wyrównywanie szans rozwoju dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 3. 1. Podstawowe cele i zadania Żłobka:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnarskiej oraz edukacyjnej przez wykwalifikowany personel Żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka oraz stosownie do zgłaszanych przez rodziców (opiekunów prawnych) potrzeb (*jeżeli niepełnosprawność dziecka nie wymaga dodatkowych nakładów w postaci wyposażenia lub opieki specjalistów*);
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych dla wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych;
- 5) usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 6) dbałość o bezpieczeństwo dzieci na terenie placówki oraz w czasie zajęć prowadzonych poza budynkiem Żłobka, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 7) zapewnienie dzieciom wyżywienia zgodnie z normami fizjologicznymi w oparciu o dietę podstawową lub eliminacyjną;

2. W realizacji celów i zadań określonych w ust. 1, Żłobek współpracuje z rodzicami – osobami w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz. 157).

3. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka; 2) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 3) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 4) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie, skierowane do dzieci i rodziców, prawnych opiekunów;
- 5) prowadzenie działań zabawowych z elementami edukacji (zabawy eksploracyjne, muzyczne, rytmiczne, plastyczne i techniczne, manipulacyjno-konstrukcyjne, wprowadzające dziecko w kulturę) stymulujących rozwój dziecka, z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych;
- 6) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną, skierowaną na rozpoznawanie potrzeb rozwojowych dzieci;
- 7) współpracę z rodzicami, obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka na podstawie prowadzonej dokumentacji rozwoju dziecka w codziennych sytuacjach (powitanie, pożegnanie, posiłki, czynności higieniczne, odpoczynek, zabawa),
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez specjalistów zatrudnionych w Żłobku w zakresie opieki nad dzieckiem, wspieraniu rozwoju, wychowaniu i edukacji dziecka.

4. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje fachowy personel. Skład personelu zatrudnionego w żłobku jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka.

Rozdział 3 Organizacja Żłobka

§ 4. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor Żłobka powołany przez Wójta Gminy Będzino.

2. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

4. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Będzino.

5. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora żłobka.

6. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za:

- 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
- 2) organizowanie pracy Żłobka,
- 3) zapewnienie należytego stanu higieniczno – sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka,
- 4) realizację zadań statutowych oraz właściwe gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym Żłobka i ponosi odpowiedzialność za jego prawidłowe wykonanie,
- 5) ustalenie systemu kontroli wewnętrznej i zarządczej Żłobka,
- 6) uzgadnianie z organem prowadzącym zasad organizacji określonych w regulaminie organizacyjnym i innych przewidzianych prawem regulaminach placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z usług Żłobka,
- 7) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapewnienie jego należytej ochrony oraz właściwego wykorzystania.

7. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Wójt Gminy Będzino.

8. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

Rozdział 4 Rodzice.

§ 5. 1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców (prawnych opiekunów) dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.

4. W celu wspierania działalności statutowej Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych źródeł.

5. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze statutem Żłobka.

6. Rodzice dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego ich dziecka,
- 2) uzyskiwania informacji na temat planu pracy Żłobka,
- 3) wyrażania i przekazywania opiekunom, dyrektorowi oraz organowi sprawującemu nadzór nad placówką wniosków z pracy Żłobka.

Rozdział 5 Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 6. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Będzino na podstawie pisemnego zgłoszenia przez rodziców (opiekunów prawnych).

2. Nabór dzieci do Żłobka organizuje i prowadzi Dyrektor, według zasad ustalonych w ust. 3-6 i z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 7.

3. Dyrektor Żłobka w terminie do końca czerwca każdego roku informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka z dniem 1 września danego roku.

4. Wyjątek od reguły ust. 3 stanowi pierwszy nabór, prowadzony w terminie do 31 stycznia 2017 r.

Wnioski o przyjęcie do żłobka w 2017 r. należy składać w Przedszkolu Samorządowym „Promyki Bałtyku” w Mścicach. Informacja o przyjęciu dziecka zostanie podana do 15 lutego 2017 r.

5. W przypadku zwolnienia się miejsca Dyrektor ogłasza dodatkowy nabór w trakcie roku kalendarzowego. 6. Jeżeli w wyniku naboru okaże się, że liczba złożonych wniosków przewyższy liczbę miejsc oferowanych przez Żłobek, pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- 1) dzieci rodziców (prawnych opiekunów) zamieszkałych co najmniej rok na terenie Gminy Będzino, przed dniem złożenia zgłoszenia o przyjęcie do Żłobka,
- 2) dzieci, które w dniu złożenia wniosku o przyjęcie do Żłobka ukończyły 12 miesięcy życia,
- 3) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się,
- 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna) pracującego zawodowo lub uczącego się, samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3),
- 5) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (jeżeli niepełnosprawność dziecka nie wymaga dodatkowych nakładów w postaci wyposażenia lub opieki specjalistów),
- 6) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 7) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej).

7. Szczegółowe zasady przyjmowania dziecka do Żłobka określa regulamin organizacyjny Żłobka.

8. Przy przyjęciu dziecka do Żłobka rodzice przedkładają zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w Żłobku.

9. Do Żłobka może być przyjęta liczba dzieci, gwarantująca im właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w czasie zajęć, z zachowaniem wymagań określonych przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Rozdział 6

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 7. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny.

2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców dziecka za korzystanie z usług żłobkowych w postaci:

- 1) opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w systemie 10 godzinnej opieki;
- 2) opłaty za pobyt dziecka w Żłobku przekraczający 10 godzin dziennie;
- 3) opłaty za wyżywienie, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy w Będzinie w drodze odrębnej uchwały.

4. Opłatę za wyżywienie ustala Dyrektor Żłobka w umowie z rodzicami, na podstawie kalkulacji kosztów wyżywienia dziecka. Opłata ta nie może przekroczyć maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie, określonej w uchwale Rady Gminy w Będzinie.

4. Za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku następuje zwrot opłaty, o której mowa w ust. 2 pkt 3 w formie odpisu należności za wyżywienie w następnym miesiącu w przypadku skutecznego powiadomienia Żłobka o nieobecności dziecka do godz. 8 rano od dnia, w którym nieobecność wystąpiła.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za pobyt w Żłobku, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2, określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem żłobka a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

6. Miesięczna opłata za pobyt dziecka jest stała i nie podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w placówce.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla jednostek budżetowych samorządu terytorialnego.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Majątek Żłobka jest własnością Gminy Będzino.

4. Źródłami finansowania Żłobka są:

- 1) . środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Będzino;
- 2) . opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej;
- 3) . inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Będzino.

2. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Zmiany i uzupełnienia Statutu mogą być wprowadzone w trybie określonym dla jego ustalenia.