



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 23 marca 2017 r.

Poz. 1225

### UCHWAŁA NR XXIII/192/17 RADY GMINY DYGOWO

z dnia 15 marca 2017 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art.131 ust.4-6, art.133 ust. 2 i 3 w związku z art. 29 ust.2 pkt 1, art. 189 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59), art.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się kryteria wraz z liczbą punktów obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dygowo:

1. rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko – 20 pkt;

2. jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje, prowadzi gospodarstwo rolne, działalność gospodarczą lub pobiera naukę w systemie dziennym – 10 pkt;

3. rodzina kandydata jest objęta nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 15 pkt;

4. rodzeństwo kandydata uczęszcza do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej wskazanej we wniosku o przyjęcie bądź jest uczniem tejże szkoły – 10 pkt;

5. zadeklarowanie przez rodziców/ opiekunów prawnych kandydata pobytu w punkcie przedszkolnym bądź oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej powyżej 5 godzin (po czasie realizacji podstawy programowej) – 5 pkt.

**§ 2. 1.** Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów dołączanymi do wniosku o przyjęcie do publicznego punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie o zatrudnieniu rodzica/opiekuna prawnego na dzień rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego wystawione przez pracodawcę;
- 2) zaświadczenie wystawione przez szkołę/uczelnię potwierdzające pobieranie nauki w trybie dziennym;
- 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) zaświadczenie o liczbie hektarów przeliczeniowych gospodarstwa rolnego na dzień rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, wydane przez właściwy organ;
- 5) orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata;
- 6) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

2. Uprawnienie do skorzystania przez rodziców z kryterium określonego §1 pkt 4 potwierdza na wniosku dyrektor szkoły wskazanej we wniosku o przyjęcie do punktu przedszkolnego bądź oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej.

**§ 3.** Określa się kryteria rekrutacji wraz z liczbą punktów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo:

1. rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej wskazanej we wniosku o przyjęcie – 15 pkt;

2. kandydat uczęszczał do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w obwodzie danej szkoły podstawowej wskazanej we wniosku o przyjęcie – 15 pkt;

3. rodzice/opiekunowie prawni kandydata wskazali Gminę Dygowo jako miejsce zamieszkania – 10 pkt;

4. rodzice/ opiekunowie prawni kandydata pracują, prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą działalność gospodarczą w obwodzie szkoły wskazanej we wniosku o przyjęcie – 10 pkt.

**§ 4.** Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów dołączanymi do wniosku o przyjęcie do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych są odpowiednio:

1. zaświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły, wydane przez dyrektora szkoły;

2. zaświadczenie o uczęszczaniu kandydata do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w obwodzie danej szkoły podstawowej wskazanej we wniosku o przyjęcie, wydane przez dyrektora szkoły;

3. oświadczenia rodziców/ opiekunów prawnych;

4. zaświadczenie o zatrudnieniu rodzica/opiekuna prawnego na dzień rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego wystawione przez pracodawcę, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o liczbie hektarów przeliczeniowych gospodarstwa rolnego na dzień rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, wydane przez właściwy organ.

**§ 5.** W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rozpatrując wniosek nie uwzględni danego kryterium.

**§ 6.** Traci moc:

1. uchwała Nr IV/37/15 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 marca 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dygowo;

2. uchwała Nr XI/100/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dygowo.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dygowo

**Artur Wasiewski**