



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 23 marca 2017 r.

Poz. 1230

UCHWAŁA NR XXV/202/17 RADY MIEJSKIEJ W RESKU

z dnia 9 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Resko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) Rada Miejska w Resku, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Resko, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr X/47/07 Rady Miejskiej w Resku z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Resko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 81, poz. 1314) i uchwała Nr VIII/55/15 Rady Miejskiej w Resku z dnia 24 czerwca 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Resko (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 3100)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2017 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Renata Kulik

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/202/17
Rady Miejskiej w Resku
z dnia 9 marca 2017 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Resko
I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.);

2) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518);

3) **ustawie o systemie oświaty** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943);

4) **regulaminie** - należy przez to rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Resko;

5) **uczniach** - należy przez to rozumieć odpowiednio – ucznia, wychowanka lub słuchacza szkół, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, zamieszkałych na terenie Gminy Resko;

6) **rodzinie** - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.).

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, którzy zamieszkują na terenie Gminy Resko.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1) stypendium szkolne;

2) zasiłek szkolny.

§ 4. Stypendium szkolne, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 12 ustawy o systemie oświaty, może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:

1) bezrobocie;

2) niepełnosprawność;

3) ciężka lub długotrwała choroba;

4) wielodzietność;

5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych;

6) alkoholizm lub narkomania;

7) niepełność rodziny;

8) zdarzenie losowe.

§ 5. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniom znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

II. Formy udzielania stypendium szkolne

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (załącznik Nr 1 do regulaminu);

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników (załącznik Nr 1 do regulaminu);

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegów, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty (załącznik Nr 1 do regulaminu);

4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

2. Pomoc materialna udzielana, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 realizowana jest po przedłożeniu oryginałów faktur oraz innych wiarygodnych dowodów np. zaświadczenia ze szkoły o poniesionych kosztach określonych w § 6 ust. 1 pkt 1.

3. Refundacja kosztów, o których mowa w ust. 1-3 zostaje dokonana, jeżeli przedłożone dokumenty spełniają następujące warunki:

1) są wystawione imiennie z podaniem adresu wskazanego w decyzji, prawnego opiekuna lub innej osoby, która składała wniosek;

2) dotyczą wydatków na cele edukacyjne;

3) dotyczą danego roku szkolnego i zostały przedłożone w terminie wskazanym w decyzji.

§ 7. Stypendium szkolne wypłacane jest miesięcznie lub dwa razy w roku szkolnym w terminach:

1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia danego roku;

2) do dnia 31 sierpnia – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 8. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

III. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 9. Wysokość stypendium uzależniona jest od kwoty miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 10. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe niż 80% kwoty i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. W celu określenia wysokości stypendium wyznacza się dwie grupy dochodowe:

1. I grupa dochodowa - dochody miesięczne nie większe niż 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

2. II grupa dochodowa - dochody miesięczne powyżej 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. W zależności od zakwalifikowania do danej grupy dochodowej stypendium może wynieść:

- 1) w I grupie dochodowej - więcej niż 100% i nie więcej niż 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) w II grupie dochodowej - nie mniej niż 80% i nie więcej niż 100% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 11. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje burmistrz lub osoba upoważniona w drodze decyzji administracyjnej na podstawie wniosku złożonego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Resku.

§ 12. 1. Świadczenie w formie stypendium szkolnego przyznawane jest na wniosek :

- 1) rodzica;
- 2) pełnoletniego ucznia;
- 3) dyrektora szkoły.

2. Stypendium szkolne może być przyznane także z urzędu.

§ 13. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w terminach:

- 1) od dnia 01 września do dnia 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych;
- 2) od dnia 01 października do dnia 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, a uczeń może uzyskać prawo do pomocy materialnej od następnego miesiąca po złożeniu wniosku. Wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 1 wymaga uzasadnienia przyczyn niezachowania terminu.

3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym w przypadku uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 14. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego na wniosek rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły w drodze decyzji administracyjnej.

2. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

3. Warunkiem przyznania zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku o zasiłek szkolny wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku.

4. Zdarzeniami losowymi rozumianymi jako zdarzenia niespodziewane, których przy zachowaniu rozsądnej oceny sytuacji nie można przewidzieć, uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są w szczególności:

- 1) śmierć rodzica lub prawnego opiekuna;

- 2) klęska żywiołowa (pożar, zalanie lub inny żywioł);
- 3) długotrwała choroba ucznia, rodzica lub prawnego opiekuna;
- 4) utrata mienia: podręczników, wyposażenia szkolnego, sprzętu sportowego i innego związanego z edukacją;
- 5) innych szczególnych okoliczności.

§ 15. Zasiłek może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 16. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 17. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 18. Na sfinansowanie zasiłku szkolnego przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty otrzymanej dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

VI. Obowiązki wnioskodawców o stypendium szkolne

§ 19. 1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn jego przyznania.

2. Wnioskodawcy są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o zmianach, które zachodzą w składzie, dochodach rodziny lub toku nauki, a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Stypendium szkolne nie przysługuje na przedmiot, bądź usługę, która była już przedmiotem innego świadczenia, finansowanego ze środków budżetowych lub europejskich.

6. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielenie stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

VII. Postanowienia końcowe

§ 20. Wypłata stypendium i zasiłku szkolnego następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 21. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu udzielania
pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Resko

I. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, obejmuje w szczególności pokrycie kosztów:

1) wyrównawczych zajęć edukacyjnych, zajęć korekcyjno–kompensacyjnych, zajęć logopedycznych oraz innych wynikających z realizacji pomocy psychologiczno–pedagogicznej;

2) udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych, w szczególności:

- nauka języków obcych,
- zajęcia muzyczne,
- zajęcia komputerowe (informatyczne),
- zajęcia sportowe.

3) udziału w wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym, w tym wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne krajoznawcze, wyjazd na tzw. „zieloną szkołę” (zaświadczenie ze szkoły o poniesionym wydatku);

4) udziału w zajęciach pozaszkolnych związanych z rozwijaniem indywidualnych zdolności, np. karate, taniec itp.

II. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, obejmuje w szczególności zakup:

1) podręczników, lektur szkolnych (także w formie e-book oraz audiobook), słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego (atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych);

2) pomocy dydaktycznych (m.in. mapy, globusy, mikroskopy itp.);

3) artykułów szkolnych – papierniczych (np. zeszyty, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, nożyczki, taśma klejąca, korektor, przybory geometryczne, teczki, segregatory, okładki, wycinanki, malowanki, plastelina, modelina, piórniki);

4) tornistra, plecaka szkolnego, torby szkolnej, worka na obuwie zamienne;

5) stroju sportowego wymaganego na zajęcia wychowania fizycznego, tj.:

- kostium gimnastyczny, koszulka sportowa i spodenki sportowe, podkoszulek sportowy,
- dres, spodnie sportowe i bluza sportowa,
- obuwie sportowe typu adidas, tenisówki, trampki,
- halówki lub obuwie zmienne (np. kapcie do chodzenia po szkole),

6) stroju galowego wymaganego przez szkołę (biała bluzka wizytowa, spódnica wizytowa, koszula wizytowa i spodnie wizytowe);

- 7) mundurka szkolnego wymaganego przez szkołę;
- 8) stroju wymaganego na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych;
- 9) basen (strój kąpielowy, klapki, okulary pływackie, czepek);
- 10) komputera stacjonarnego (zakupionego w komplecie lub w częściach), laptopa, notebooka, tableta, oprogramowania systemowego, monitora, drukarki, skanera;
- 11) klawiatury, myszy, mikrofonu, słuchawek, głośników, nośników danych;
- 12) tuszy, tonerów i papieru do drukarek;
- 13) programów multimedialnych lub edukacyjnych;
- 14) biurka, krzesła do biurka i lampki na biurko;
- 15) okularów korekcyjnych;
- 16) instrumentów muzycznych wykorzystywanych przez ucznia do nauki gry;
- 17) sprzętu sportowego związanego z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu;
- 18) abonamentu internetowego w okresie wrzesień-czerwiec.

III. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, obejmuje pokrycie kosztów:

- 1) opłaty za czesne;
- 2) dojazdy do szkoły środkami komunikacji zbiorowej – imienne bilety miesięczne za okres, w którym realizowana jest nauka;
- 3) opłata za zakwaterowanie i wyżywienie w bursie lub internacie.