



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 28 marca 2017 r.

Poz. 1285

UCHWAŁA NR XXVIII/293/2017 RADY GMINY KOŁBASKOWO

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka Gminnego w Przeclawiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 157), a także art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z dnia 18.11.2016 r.) Rada Gminy Kołbaskowo uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2017 r. tworzy się jednostkę budżetową, będącą jednostką organizacyjną Gminy Kołbaskowo, o nazwie Publiczny Żłobek Gminny w Przeclawiu, z siedzibą w Przeclaw 120, 72-005 Przeclaw, zwany dalej Żłobkiem.

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołbaskowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Szczuplak

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXVIII/293/2017
Rady Gminy Kołbaskowo
z dnia 27 lutego 2017 r.

Statut Publicznego Żłobka Gminnego w Przeclawiu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Żłobek jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Siedziba Żłobka mieści się w Przeclawiu 120, 72-005 Przeclaw.
 3. Obszarem działania Żłobka jest Gmina Kołbaskowo.
 4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Kołbaskowo.
 5. Ilekroć w statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2 Cel i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. 1. Celem Żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat w warunkach umożliwiających ich rozwój fizyczny i psychiczny, właściwy dla ich wieku.

2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 3. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej nad dziećmi, odpowiednio do ich potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb oraz tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających indywidualne możliwości i zdolności dziecka, w tym ruchowe i manualne;
- 4) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka w oparciu o ich indywidualne potrzeby;
- 5) prowadzenie systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci, które uczęszczają do żłobka;
- 6) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 7) zapewnienie prawidłowej opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności oraz stosownie do zgłaszanych przez rodziców potrzeb;
- 8) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa.

§ 4. 1. Żłobek realizuje zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci;
- 2) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka przez stosowanie różnorodnych metod i form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka;
- 3) indywidualną pracę z dzieckiem, a także pracę w grupie poprzez gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, plastyczne, rytmiczne;
- 4) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę zachowań społecznych;
- 5) współpracę z rodzicami w sprawach dotyczących dziecka oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:

porady i konsultacje z opiekunami i specjalistami w zakresie pracy z dzieckiem, przekazywanie informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka, stwarzanie możliwości uczestnictwa rodziców z dziećmi w zajęciach adaptacyjnych i otwartych;

- 6) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego własnej inicjatywy;
- 7) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku i potrzeb;
- 8) zapewnienie dzieciom pobytu i zabaw na świeżym powietrzu;
- 9) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe z uwzględnieniem zasad zdrowego żywienia;
- 10) działania promujące zdrowie i racjonalne żywienie.

2. Opiekę nad dziećmi w czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, sprawują opiekunowie.

3. Dzieci w Żłobku objęte są opieką pielęgniarki.

4. Dzieci korzystające z usług Żłobka powinny być przyprowadzane i odbierane przez rodziców lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3 Organy Żłobka

§ 5. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor, który jest kierownikiem jednostki budżetowej.

2. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Kołbaskowo.

3. Podczas nieobecności dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego inny pracownik.

4. Do obowiązków i zadań dyrektora Żłobka należą:

- 1) kierowanie działalnością Żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) prawidłowe gospodarowanie mieniem;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa i opieki wychowawczo-edukacyjnej nad dziećmi;
- 4) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz.

Rozdział 4 Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 6. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego jest złożenie pisemnego wniosku przez rodziców do dyrektora Żłobka.

3. Coroczna rekrutacja dzieci do Żłobka prowadzona będzie w terminie ustalonym przez Wójta Gminy w uzgodnieniu z Dyrektorem Żłobka.

4. W kolejnych latach uczęszczania dziecka do Żłobka rodzice potwierdzają wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

5. Dyrektor Żłobka przeprowadza rekrutację dzieci na wolne miejsca w Żłobku.

6. Rekrutacji podlegają dzieci, które łącznie spełniają warunki:

- 1) w dniu 1 września roku, w którym odbywa się rekrutacja, ukończyły co najmniej 20 tygodni życia;
- 2) mają miejsce zamieszkania na terenie gminy Kołbaskowo;
- 3) mają Rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.

7. Dyrektor w uzgodnieniu z Wójtem Gminy ustala zasady przyjęcia do żłobka wraz z kryteriami przyjęć.

8. W przypadku posiadania wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.

Rozdział 5 Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 7. 1. Za pobyt dziecka w Żłobku rodzice wnoszą opłatę, liczoną za każdą godzinę pobytu dziecka w Żłobku oraz opłatę za wyżywienie, liczone wg dziennej stawki żywieniowej.

2. Wysokość stawki godzinowej za pobyt dziecka i maksymalną wysokość stawki dziennej wyżywienia ustala Rada Gminy Kołbaskowo w drodze odrębnej uchwały.

3. Rodzice nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy dzień jego nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godz. 7.30 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za jego pobyt ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.
5. Zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień nieobecności.

Rozdział 6 **Gospodarka finansowa żłobka**

§ 8. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy opracowany na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 7 **Postanowienia końcowe**

§ 9. Zmiany w niniejszym statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.