



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 12 kwietnia 2017 r.

Poz. 1567

UCHWAŁA NR XLIV/243/17 RADY GMINY REWAL

z dnia 30 marca 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do placówek prowadzonych przez Gminę Rewal, liczby punktów przyznanych każdemu z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 131 ust. 4 i 6, art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) Rada Gminy Rewal uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące kryteria, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rewal wraz z liczbą punktów przyznanych każdemu z tych kryteriów:

- 1) rodzic/rodzice (prawni opiekunowi) kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą – 10 punktów;
- 2) miejsce pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej któregośkolwiek z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata znajduje się na terenie Gminy Rewal – 9 punktów;
- 3) w rodzinie kandydata kryterium dochodu na jedną osobę nie przekracza 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 i 1579) – 8 punktów;
- 4) kandydat uczęszczał do innego przedszkola w poprzednim roku szkolnym – 7 punktów;
- 5) rodzeństwo kandydata kontynuuje w danym roku szkolnym edukację w placówce prowadzonej przez Gminę Rewal 6 punktów.

§ 2. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1:

- 1) pkt 1 – zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelnii potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub oświadczenie rodziców o prowadzeniu gospodarstwa rolnego;
- 2) pkt 2 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o miejscu wykonywania pracy lub działalności gospodarczej na terenie Gminy Rewal;
- 3) pkt 3 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o wysokości dochodu w rodzinie liczbie osób w rodzinie będącej podstawą obliczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie kandydata;
- 4) pkt 4 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu kandydata do innego przedszkola w poprzednim roku szkolnym;
- 5) pkt 5 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu w danym roku szkolnym rodzeństwa kandydata do placówki prowadzonej przez Gminę Rewal.

§ 3. Określa się następujące kryteria, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Rewal wraz z liczbą punktów przyznanych każdemu z tych kryteriów:

- 1) miejsce pracy lub prowadzenia działalności gospodarczej któregośkolwiek z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata znajduje się na terenie obwodu tej szkoły – 10 punktów;
- 2) rodzeństwo kandydata kontynuuje w danym roku szkolnym edukację w placówce na terenie Gminy Rewal – 9 punktów;
- 3) kandydat uczęszczał w poprzednim roku szkolnym do przedszkola na terenie Gminy Rewal – 8 punktów.

§ 4. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 3:

- 1) pkt 1 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej w miejscowości która należy do obwodu szkoły;
- 2) pkt 2 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do placówki znajdującej się na terenie Gminy Rewal;
- 3) pkt 3 – oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu kandydata do przedszkola na terenie Gminy Rewal w poprzednim roku szkolnym.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Marzena Salamon