



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 14 kwietnia 2017 r.

Poz. 1690

UCHWAŁA NR XXXIII.298.2017 RADY GMINY DARŁOWO

z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Darłowo, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 164 ust. 5a, 5b i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późn. zm.), Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania spółkom wodnym z terenu Gminy Darłowo dotacji celowej z budżetu Gminy Darłowo, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. 1. Dotację celową udziela się wyłącznie na zadania z zakresu bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Darłowo.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

§ 3. 1. Wójt Gminy Darłowo podaje do publicznej wiadomości informacje o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Darłowo oraz wywieszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Darłowo.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Wójt Gminy Darłowo podaje:

- 1) kwotę dotacji ustaloną zgodnie z § 2 ust. 2;
- 2) termin i miejsce składania wniosków o udzielenie dotacji.

3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej składany Wójtowo Gminy Darłowo.

4. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:

- 1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy;
- 5) termin i miejsce realizacji zadania;
- 6) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródeł finansowania zadania.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis dokumentów rejestrowych oraz statut spółki wodnej;
- 2) potwierdzony z oryginałem budżet spółki na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

6. Wzór wniosku o udzielenie spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Darłowo określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

7. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Darłowo.

8. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu.

9. Wnioski ocenione jako kompletne podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadań, ocenę możliwości jego wykonania oraz efekty jego realizacji.

10. Wójt Gminy Darłowo pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o wynikach oceny złożonego wniosku oraz podjętym rozstrzygnięciu.

§ 4. 1. Udzielona spółce wodnej dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokół odbioru robót oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.).

§ 5. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji i jej rozliczenie jest jawne.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji Wójt Gminy Darłowo przedstawia Radzie Gminy Darłowo w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy.

3. Rozliczenie z wykorzystania udzielonych dotacji Wójt Gminy Darłowo podaje do publicznej wiadomości wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Darłowo za dany rok budżetowy.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Darłowo

Grzegorz Hejno

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXIII.298.2017
Rady Gminy Darłowo
z dnia 27 marca 2017 roku

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI

I. DANE WNIOSKODAWCY.

1. Nazwa:
2. Adres:
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....
.....

II. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI W ZŁOTYCH.....

(słownie:.....)

III. OPIS ZADANIA DO REALIZACJI Z WNIOSKOWANEJ DOTACJI CELOWEJ:

1. Zakres przedmiotowy zadania:
.....
.....
.....
.....
2. Termin realizacji zadania

IV. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA, W TYM:

- 1) rodzaj planowanych wydatków:
.....
.....
.....

2) łączna wartość (w złotych) planowanych wydatków:

w tym:

- a) sfinansowanych z dotacji:
- b) sfinansowanych ze środków własnych:
- c) sfinansowanych z innych środków finansowych.....

V. DODATKOWE UWAGI.

.....
.....

(miejsowość, data)

(podpisy osób działających w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne odpisy dokumentu rejestrowego wnioskodawcy.
2. Statut spółki.
3. Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
4. Inne.

h

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXIII.298.2017
Rady Gminy Darłowo
z dnia 27 marca 2017 roku

ROZLICZENIE FINANSOWE I RZECZOWE

dotacji celowej przekazanej w roku Spółce Wodnej przez Gminę Darłowo na podstawie umowy dotacji nr z dnia.....

I. OPIS ZADANIA

.....
.....
.....

II. DATA ROZPOCZĘCIA ROBÓT:

III. DATA ZAKOŃCZENIA I ODBIORU ROBÓT:

IV. NAZWA WYKONAWCY ROBÓT:

V. TRYB WYBORU WYKONAWCY ROBÓT:

VI. WARTOŚĆ CAŁKOWITA ZADANIA:

VII. KWOTA WKŁADU FINANSOWEGO SPÓŁKI WODNEJ:

VIII. INNE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA (wymienić źródła i kwotę).....

.....
.....

IX. OPIS ZADANIA.

.....
.....
.....

**X. KWOTA PRYZNANEJ PRZEZ GMINĘ DARŁOWO POMOCY FINANSOWEJ W
FORMIE DOTACJI CELOWEJ.....**

(słownie:.....)

**XI. ROZLICZENIE RZECZOWE ZADANIA ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKAMI DO
WNIOSKU STANOWIĄCYMI INTEGRALNĄ CZĘŚĆ WNIOSKU:**

- 1) umowa (bądź uwierzytelniona kserokopia) z wykonawcą robót lub oświadczenie o wykonaniu robót przez pracowników spółki wodnej);
- 2) kserokopie faktur za wykonanie robót lub kosztorys powykonawczy;
- 3) oryginał protokołu odbioru końcowego robót podpisany przez osoby wymienione w umowie dotacji.

(miejscowość, data)
wnioskodawcy)

(podpisy osób działających w imieniu