



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 26 kwietnia 2017 r.

Poz. 1796

### UCHWAŁA NR XXVIII/214/17 RADY GMINY W BIESIEKIERZU

z dnia 26 stycznia 2017 r.

#### **w sprawie Regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Biesiekierz**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 13 w związku z art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) i art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2015r. poz. 2126 ze zm.) art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 573) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Biesiekierz w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biesiekierz.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXIII/142/12 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych Gminy Biesiekierz (Dz. Urz. Woj. Zachod. z 2013r. poz.522).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marek Piłza**

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/214/17  
Rady Gminy w Biesiekierzu  
z dnia 26 stycznia 2017 r.

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z CMENTARZY KOMUNALNYCH GMINY BIESIEKIERZ**

**§ 1. 1.** Cmentarze komunalne na terenie Gminy Biesiekierz położone są w miejscowościach: Biesiekierz i Parnowo.

2. Cmentarze komunalne administrowane są przez gminną jednostkę organizacyjną – Gminne Służby Techniczne i Komunalne.

3. Biuro jednostki obsługujące cmentarze komunalne znajduje się w budynku Urzędu Gminy w Biesiekierzu nr 103 i czynne jest w godzinach pracy jednostki - od pn. do pt. w godz. 7:00 – 15:00.

4. Opłaty za usługi cmentarne wnoszone są na rachunek Gminnych Służb Technicznych i Komunalnych.

**§ 2. 1.** Na cmentarzach komunalnych urządza się groby ziemne, murowane i rodzinne.

2. Urządzenie i usytuowanie grobu musi być zgodne ze wskazaniami administratora.

3. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego prawnym dysponentcie.

4. Gmina Biesiekierz i administrator nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe wskutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru, a także za inne szkody niewynikające z zaniedbania lub zaniechania administratora.

5. Udostępnione miejsca na grób ziemny, murowany i rodzinny nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

**§ 3. 1.** Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się, bez uzyskania zgody administratora:

- 1) dokonywania pochówków, ekshumacji i kopania grobów,
- 2) stawiania pomników, nagrobków, ławek lub innych urządzeń,
- 3) wjazdu wszelkich pojazdów,
- 4) przenoszenia i wynoszenia z cmentarza nagrobków i ich części oraz innych elementów cmentarza,
- 5) umieszczania tablic informacyjnych i reklamowych w obrębie cmentarza i na jego ogrodzeniu,
- 6) sadzenia i usuwania drzew i krzewów,
- 7) prowadzenia działalności handlowej,
- 8) wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych.

2. Na terenie cmentarza zabrania się także:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) niszczenia zieleni, urządzeń cmentarnych, nagrobków,
- 3) zaśmiecania terenu, w tym wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
- 4) wprowadzania zwierząt,
- 5) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię miejsca pod grób,
- 6) ustawiania ławek, płotów lub innych urządzeń, w sposób który utrudniałby komunikację i ruch pieszy.

**§ 4. 1.** Wójt Gminy Biesiekierz określi, w drodze zarządzenia, wysokość opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych, które dotyczą:

- 1) opłaty za udostępnienie miejsca pochówku,
- 2) opłaty za dochowanie w istniejącym grobie,
- 3) opłaty za przedłużenie ważności grobu,
- 4) opłaty za rezerwację miejsca na przyszły pochówek,
- 5) opłaty za wjazd na cmentarz.

2. Opłaty za udostępnienie miejsca pochówku, dochowanie, przedłużenie bądź rezerwację pobierane są na okres 20 lat. Po upływie tego czasu należy bez wezwania administratora cmentarza wnieść ją ponownie.

3. Do zwolnienia z opłat za korzystanie z cmentarzy w indywidualnie uzasadnionych przypadkach upoważniony jest Wójt Gminy Biesiekierz.

4. Opłaty za korzystanie z cmentarzy komunalnych są wywieszone na tablicach ogłoszeń, znajdujących się przy wejściu głównym na cmentarze i dostępne w GSTiK.

5. W przypadku nie uiszczenia opłaty przedłużającej termin ważności uprawnień do danego miejsca pochówku, miejsce to kwalifikuje się do likwidacji i pozostaje do dyspozycji administratora.

6. Likwidacja miejsca pochówku poprzedzona jest informacją umieszczoną na miejscu pochówku i tablicy informacyjnej na cmentarzu co najmniej 6 miesięcy przed terminem likwidacji.

7. Z czynności związanych z likwidacją miejsca pochówku administrator cmentarza sporządza protokół.

8. Miejsce pochówku po ekshumacji związanej z przeniesieniem zwłok w inne miejsce, pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza.

**§ 5. 1.** Wjazd na cmentarze komunalne samochodem o masie całkowitej do 3,5t wraz z ładunkiem, dozwolony jest po uprzednim wypełnieniu „Wniosku o wjazd na cmentarz” u Zarządcy oraz uiszczeniu opłaty za wjazd wraz z dostarczeniem potwierdzenia zapłaty.

2. Osoby posiadające zezwolenie na wjazd zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności, ponieważ aleje cmentarzy komunalnych przeznaczone są przede wszystkim do ruchu pieszych.

**§ 6. 1.** Do prac budowlanych na cmentarzach komunalnych zalicza się:

- 1) budowę grobu murowanego,
- 2) ustawienie nagrobka na grobie ziemnych lub murowanym,
- 3) remont nagrobka,
- 4) montaż i demontaż nagrobka,
- 5) remont nawierzchni,
- 6) wykonanie wylewki wokół grobu,
- 7) inne prace kamieniarskie.

2. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonane wyłącznie przez posiadacza lub dysponenta grobu lub osoby przez nich upoważnione na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub umowy. Do wykonania tych prac wymagane jest zezwolenie administratora.

3. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na jeden ściśle określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach wymagane jest uzyskanie zezwolenia na każdy z nich.

4. Osoby wykonujące usługę pogrzebową lub inne prace na cmentarzu zobowiązane są do pozostawienia miejsca pochówku i jego okolicy w należyтым porządku.

5. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania drogi i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu.

6. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywania przez niego robót.

7. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającą ceremonią pogrzebową.

8. Podmioty gospodarcze świadczące usługi kamieniarskie i pogrzebowe mogą wjeżdżać na teren cmentarzy komunalnych i świadczyć usługi w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.

9. Cmentarze komunalne wyposażone są w sieci wodociągowe. Woda z punktów czerpania znajdująca się na terenie cmentarzy komunalnych nie nadaje się do spożycia i może być używana jedynie do podlewania roślin i do innych celów gospodarczych.

**§ 7.** W przypadku naruszenia regulaminu administrator ma prawo do wystąpienia z wnioskiem o nałożenie sankcji karnych i administracyjnych.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie ustawa z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2015r.poz. 2126 ze zm.).