



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 24 sierpnia 2022 r.

Poz. 3577

### UCHWAŁA NR L/519/22 RADY MIEJSKIEJ W KARLINIE

z dnia 19 sierpnia 2022 r.

#### **w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249) Rada Miejska w Karlinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karlina.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr LIV/494/10 Rady Miejskiej w Karlinie z dnia 29 października 2010 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczególnych warunków jego funkcjonowania.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Beata Klepuszewska**

Załącznik do uchwały Nr L/519/22  
Rady Miejskiej w Karlinie  
z dnia 19 sierpnia 2022 r.

## **TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DO SPRAW PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ SZCZEGÓLWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Zespół Interdyscyplinarny do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwany dalej Zespołem, realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r.

o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zwanej dalej ustawą, na terenie gminy Karlino.

2. Osoby wchodzące w skład Zespołu oraz grup roboczych współpracują ze sobą oraz innymi podmiotami podejmującymi działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

### **§ 2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu**

1. W celu powołania Zespołu Burmistrz Karlina występuje do:

- 1) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karlinie,
- 2) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Karlinie,
- 3) Komendy Powiatowej Policji w Białogardzie,
- 4) Zakładu Oświaty w Karlinie,
- 5) Szpitala Powiatowego w Białogardzie,
- 6) Sądu Rejonowego w Białogardzie,
- 7) wybranych organizacji pozarządowych,

o wytypowanie swoich przedstawicieli do Zespołu.

2. Burmistrz Karlina może zwrócić się o wytypowanie członków Zespołu także do innych podmiotów niż wskazane w ust. 1, wymienionych w ustawie lub działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Członków Zespołu powołuje Burmistrz Karlina w formie zarządzenia po uprzednim wyrażeniu zgody na pracę w Zespole przez osoby zainteresowane.

4. W przypadku zgonu członka Zespołu w miejsce zwolnione Burmistrz Karlina powołuje innego członka Zespołu z tej samej instytucji, po wytypowaniu przez nią swojego przedstawiciela.

5. Burmistrz Karlina odwołuje członka Zespołu w formie zarządzenia w razie:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pracy w Zespole;
- 2) na uzasadniony wniosek Burmistrza Karlina lub Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Karlinie.

6. Odwołanie przewodniczącego Zespołu, skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego na zasadach określonych w niniejszym załączniku.

### **§ 3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Karlina po zawarciu porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący zespołu spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Na wniosek przewodniczącego podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu, spośród jego członków większością głosów w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenie Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe - zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

5. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

6. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

7. Zespół podejmuje decyzje większością głosów, w głosowaniu jawnym, a w przypadku równej liczby głosów, decydujący jest głos przewodniczącego Zespołu.

8. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia.

9. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

10. Skład grupy roboczej ustala przewodniczący Zespołu, spośród przedstawicieli, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2, w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

11. W celu powołania grupy roboczej przewodniczący Zespołu zwraca się do członków Zespołu o wskazanie osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w rozwiązanie problemu danej rodziny w ramach grupy roboczej.

12. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

13. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń nie rzadziej niż raz na miesiąc.

14. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.

15. Przewodniczący Zespołu przedkłada Burmistrzowi Karlina sprawozdania rocznego z pracy Zespołu w terminie do 31 stycznia roku następnego.

16. Siedziba Zespołu mieści się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Karlinie, ul. Traugutta 6.

17. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu oraz gromadzenie jej dokumentacji, zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karlinie.