



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 18 października 2022 r.

Poz. 4498

UCHWAŁA NR XLI/203/22 RADY POWIATU ŚWIDWIŃSKIEGO

z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Powiatu Świdwińskiego dla szkół i placówek niepublicznych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1930 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała określa tryb udzielenia i rozliczenia oraz tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych działających na terenie Powiatu Świdwińskiego, wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Świdwińskiego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1930 ze zm.);
- 2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Powiat Świdwiński;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, prowadzącą szkołę lub placówkę;
- 4) podmiocie dotowanym - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną, inną niż Powiat Świdwiński;
- 5) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Świdwińskiego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż powiat świdwiński;
- 6) placówce – należy przez to rozumieć placówkę niepubliczną wymienioną w art. 2 pkt 6, 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Świdwińskiego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż powiat świdwiński;
- 7) uczniach – należy przez to rozumieć także dzieci, uczniów, słuchaczy, wychowanków, dzieci objęte wczesnym wspomaganem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych;

8) dotacji – należy przez to rozumieć dotację udzieloną z budżetu powiatu na zasadach określonych w art. 15, art. 19 ust. 5, art. 26, art. 29-30 ustawy.

Rozdział 2.

Podstawa obliczenia dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Świdwinie w terminie ustalonym w art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składany jest każdego roku.

4. W przypadku, gdy organ prowadzący szkołę lub placówkę prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa dla każdej szkoły lub placówki.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki wskazany przez organ prowadzący we wniosku udzielenie dotacji.

2. Zmiana w zakresie numeru rachunku bankowego szkoły lub placówki, podlega zgłoszeniu do Starostwa Powiatowego w Świdwinie niezwłocznie po jej zaistnieniu.

§ 5. 1. Podstawą naliczenia wysokości miesięcznej transzy dotacji jest informacja o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, na który dotacja jest udzielana.

2. Informację miesięczną, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje do Starostwa Powiatowego w Świdwinie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W grudniu organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje informację, o której mowa w ust. 1 w terminie do 5 grudnia.

4. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

5. Podana w informacji, o której mowa w ust. 1, liczba uczniów lub wychowanków musi być zgodna ze stanem wykazany w dokumentacji przebiegu nauczania, prowadzonej przez szkołę lub placówkę zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 6. Dotacja, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, jest wypłacana na zasadach określonych w art. 26 ust. 6 ustawy.

§ 7. 1. Szkoły i placówki niepubliczne, otrzymujące dotację są zobowiązane do:

1) prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez szkołę lub placówkę dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Świdwińskiego;

2) zamieszczania na dowodzie księgowym:

a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Świdwińskiego w danym roku, wraz ze wskazaniem kwoty dotacji,

b) opisu przeznaczenia wydatków.

§ 8. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę co miesiąc sporządza rozliczenie miesięczne wykorzystania otrzymanej dotacji. Informacja obejmuje okres od początku roku do końca minionego miesiąca.

2. Wzór rozliczenia miesięcznego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Informację o miesięcznym wykorzystaniu dotacji, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje do Starostwa Powiatowego w Świdwinie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

§ 9. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza roczne rozliczenie otrzymanych dotacji.

2. Wzór rocznego rozliczenia otrzymanych dotacji stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę lub placówkę składa do dnia 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji.

4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego lub w przypadku zmiany organu prowadzącego szkołę lub placówkę, składa rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej miesięcznej transzy dotacji.

Rozdział 3. Tryb kontroli

§ 10. 1. Szkoła lub placówka, która otrzymała dotację podlega kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania zgodnie z art. 36 ustawy.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadzają osoby upoważnione przez Starostę Świdwińskiego, zwane dalej kontrolującymi.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

- 1) planowo;
- 2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. O terminie kontroli organ prowadzący szkołę lub placówkę zostanie powiadomiony pisemnie.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

6. W terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, organowi prowadzącemu szkołę lub placówkę przysługuje prawo złożenia pisemnych wyjaśnień.

§ 11. Zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości lub pobranej nienależnie, normuje przepis art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1634 ze zm.).

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą obowiązują przepisy ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.), ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.) i ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. z 2021 r., poz. 217 ze zm.).

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXXIX/159/18 Rady Powiatu Świdwińskiego z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz.U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 1656)

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Świdwińskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Jerzy Anielski

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLI/203/22
Rady Powiatu Świdwińskiego
z dnia 29 września 2022 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

.....
miejscowość, data

WNIOSEK o udzielenie dotacji z budżetu powiatu świdwińskiego na rok

1. Pełna nazwa szkoły /placówki/*
.....
.....
2. Nazwa i adres organu prowadzącego**
.....
.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek /ostatnie, aktualne zaświadczenie/:
.....
4. Numer rachunku bankowego szkoły lub placówki właściwy do przekazania dotacji:
.....
5. Planowana liczba uczniów, w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:

Typ i rodzaj szkoły		Liczba uczniów
a)	Szkoła Podstawowa Specjalna	
b)	Oddział przedszkolny zorganizowany w Szkole Podstawowej Specjalnej	
c)	Branżowa Szkoła I Stopnia	
d)	Liceum ogólnokształcące dla dorosłych	
e)	Szkoła policealna	
f)	Placówka oświatowa, o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy prawo oświatowe	
g)	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, w szkołach i placówkach, o których mowa w art. 15 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
h)	Uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zorganizowanych w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 6 i 7 ustawy prawo oświatowe	
i)	Liceum Ogólnokształcące – świadectwo dojrzałości	
j)	Szkoła Policealna – dyplom zawodowy	

*Termin składania wniosku
do 30 września roku poprzedzającego
rok przyznania dotacji*

.....
podpis i pieczęć osoby
reprezentującej organ prowadzący***

* wpisać nazwę szkoły, dla której składany jest wniosek

** zgodnie z ostatnim/aktualnym/wpisem do ewidencji

*** w przypadku osoby prawnej podpis osób upoważnionych na podstawie KRS do jej reprezentowania

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XLI/203/22
Rady Powiatu Świdwińskiego
z dnia 31 marca 2022 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

.....
miejscowość, data

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie dzieci/uczniów/wychowanków
wg stanu na**

1. Pełna nazwa i adres szkoły /placówki/:

.....

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja*

.....

3. Liczba dzieci/uczniów/wychowanków/, wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który jest naliczana dotacja:

Szkoła/placówka		Liczba dzieci/uczniów/ wychowanków
		ogółem
a)	Szkoła Podstawowa Specjalna:	
	w tym z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na: (podać rodzaj niepełnosprawności)	
b)	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej Specjalnej:	
	w tym z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na: (podać rodzaj niepełnosprawności)	
c)	Branżowa Szkoła I Stopnia:	
	w tym kształcąca w zawodach:** w tym z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na: (podać rodzaj niepełnosprawności)	
d)	Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych	
e)	Szkoła Policealna ogółem:	
	w tym kształcąca w zawodach:**	
f)	Placówka o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy prawo oświatowe –	

	MOW, w tym:	
	- zakwaterowani	
	- skierowani***	
g)	Placówka, o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy prawo oświatowe – OREW	
h)	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju	
i)	Uczestnicy zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	

4. Liczba uczniów niepublicznej szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, spełniających warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc naliczenia dotacji:

.....

*Termin składania informacji
do 10 dnia każdego miesiąca*

.....
podpis i pieczęć osoby
reprezentującej organ prowadzący

- * wypełniają szkoły oraz placówki otrzymujące dotacje po raz pierwszy, w pozostałych przypadkach należy wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana konta
- ** wpisać kierunek kształcenia
- *** zgodnie z § 15 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U. poz. 1606 ze zm.)

.....
pieczęć organu prowadzącego

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XLI/203/22
Rady Powiat Świdwińskiego
z dnia 29 września 2022 r.

.....
miejscowość, data

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

za m-c w roku.....

1. Pełna nazwa szkoły/placówki:

.....
.....

2. Aktualna liczba dzieci/uczniów/wychowanków, wg stanu na 1 dzień miesiąca,
rok

3. Informacja z wykonania:

Wyszczególnienie	Kwota w zł
a) kwota otrzymanej dotacji w m-curok
b) łączna dotacja od m-ca stycznia do m-caroku
c) wykorzystanie dotacji w m-curok.....
d) łączne wykorzystanie dotacji od początku roku

Sporządził/a:

.....

.....
podpis i pieczęć osoby
reprezentującej organ prowadzący

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XLI/203/22
Rady Powiatu Świdwińskiego
z dnia 29 września 2022 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego

.....
miejscowość, data

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANÝCH DOTACJI
z budżetu Powiatu Świdwińskiego
za rok

1. Pełna nazwa szkoły /placówki/:

.....
.....

2. Liczba uczniów w poszczególnych miesiącachroku:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3. Zestawienie wydatków poniesionych na działalność szkoły lub placówki finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

L.p.	Rodzaj wydatków (art. 35 ustawy)	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wynagrodzenia bezosobowe	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynagrodzenie dyrekcji podmiotu dotowanego zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 1 ustawy	
9.	Pozostałe wydatki – wymienić jakie:	
	<i>Razem</i>	

L.p.	Faktura /nr, data wystawienia/	Data zapłaty	Nazwa wydatku	Kwota wydatkowana w zł	
				ogółem	w tym dotacji
1	2	3	4	5	6
			<i>Razem</i>		

4. Kwota dotacji przyznanej zł

5. Kwota dotacji wykorzystanejzł
6. Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej zwrotowi zł
7. Data zwrotu

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym:

Sporządził/a:

.....

.....
podpis i pieczętka osoby
reprezentującej organ prowadzący