



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 12 grudnia 2022 r.

Poz. 5682

UCHWAŁA NR LII/421/2022 RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) i art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297, 1549 i 1768) Rada Miejska Białogardu, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białogardzie w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych, stanowi, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) rodzaj (frakcje) i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zwany dalej „PSZOK”;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK.

§ 2. Od właścicieli nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, są odbierane odpady komunalne zebrane na terenie nieruchomości zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miejskiej Białogardu w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Białogard, zwanej dalej „regulaminem”.

§ 3. 1. Od właścicieli nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, z miejsca gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości są odbierane bez ograniczeń, w każdej ilości, następujące rodzaje (frakcje) odpadów komunalnych:

- 1) **papier** - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) **metale i tworzywa sztuczne** - odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

- 3) **szkło** - odpady ze szkła bezbarwne i kolorowe, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) **bioodpady** - odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych;
- 5) **odpady niesegregowane** (zmieszane), pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów komunalnych.

2. W PSZOK są przyjmowane od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną na rzecz Miasta przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zebrane na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem, następujące rodzaje (frakcje) odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) drewno malowane i impregnowane;
- 9) przeterminowane leki;
- 10) chemikalia;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 12) zużyte baterie i akumulatory;
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 15) zużyte opony z gospodarstw domowych, w ilości do 4 opon w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym;
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

3. W PSZOK są także przyjmowane od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną na rzecz Miasta przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zebrane na terenie nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, w ilości do 400 kg w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym.

4. Transport odpadów komunalnych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych do PSZOK właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Sposób świadczenia usług przez PSZOK określa regulamin świadczenia usług przez PSZOK, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. 1. Odpady komunalne określone w § 3 ust. 1, zebrane na terenie nieruchomości, są odbierane od właściciela nieruchomości, który jest obowiązany do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, zgodnie z harmonogramem dostarczonemu właścicielowi nieruchomości, według częstotliwości określonej w ust. 2 – 6.

2. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), zebrane na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, są odbierane:

- 1) z budynków wielolokalowych - dwa razy w tygodniu;
- 2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie.

3. Odpady komunalne zebrane w sposób selektywny na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, są odbierane z częstotliwością odrębną dla każdego rodzaju (frakcji) odpadów komunalnych:

- 1) papier:
 - a) z budynków wielolokalowych - raz na tydzień,
 - b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - raz na miesiąc;
- 2) szkło:
 - a) z budynków wielolokalowych - raz na dwa tygodnie,
 - b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - raz na miesiąc;
- 3) metale i tworzywa sztuczne:
 - a) z budynków wielolokalowych - raz na tydzień,
 - b) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - raz na dwa tygodnie;
- 4) bioodpady:
 - a) w okresie od kwietnia do października - raz na tydzień,
 - b) w okresie od listopada do marca - raz na dwa tygodnie.

4. Odpady komunalne zebrane na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, są odbierane według częstotliwości określonej w ust. 2 i 3 - jak dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

5. Odpady komunalne zebrane na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, której właściciel jest obowiązany do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, są odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady w terminach określonych w harmonogramie dostarczonym właścicielowi nieruchomości uwzględniającym częstotliwość odbioru odpadów komunalnych rodzaju (frakcji):

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) - raz na dwa tygodnie;
- 2) papier - raz na miesiąc;
- 3) szkło - raz na miesiąc;
- 4) metale i tworzywa sztuczne - raz na dwa tygodnie;
- 5) bioodpady:
 - a) w okresie od kwietnia do października - raz na tydzień,
 - b) w okresie od listopada do marca - raz na dwa tygodnie.

6. W przypadku, gdy wyznaczony dla danej nieruchomości dzień tygodnia, w którym następuje odbiór odpadów, przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów następuje w dniu roboczym poprzedzającym lub następującym po dniu wolnym.

7. W przypadku wystąpienia konieczności dodatkowego, poza harmonogramem, pozbycia się odpadów określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-6, zebranych na terenie nieruchomości objętej miejskim systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości może przekazać odpady we własnym zakresie do PSZOK.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek do godziny 6⁰⁰, w dniach określonych w harmonogramie, udostępnić uprawnionemu przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne pojemniki i worki z rodzajami (frakcjami) odpadów odbieranych w tym dniu.

2. Odpady komunalne odbierane są z terenu nieruchomości z miejsc gromadzenia odpadów. Jeżeli miejsca te usytuowane są na nieruchomości w sposób uniemożliwiający bezpośredni dojazd pojazdu do odbierania odpadów komunalnych lub nie ma utwardzonego dojazdu, umożliwiającego przemieszczenie pojemników na odpady na własnych kołach lub na wózkach do miejsca, gdzie może dojechać ten pojazd, właściciel nieruchomości obowiązany jest we własnym zakresie zapewnić przemieszczenie pojemników i worków w miejsce dostępne na nieruchomości do dojazdu pojazdu do odbierania odpadów komunalnych lub wystawić pojemniki i worki przed nieruchomością.

3. Odpady zgromadzone obok pojemników i worków w miejscu gromadzenia odpadów, a także umieszczone w innych pojemnikach i workach niż określone w regulaminie nie będą odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

§ 6. 1. Odpady komunalne stanowiące:

- 1) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: sprzęt AGD i RTV itp.,
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym: urządzenia sanitarne, dywany, wykładziny itp.

- będą odbierane od właściciela nieruchomości, który obowiązany jest do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, raz w roku kalendarzowym, w uzgodnionym terminie, po zgłoszeniu podmiotowi prowadzącemu PSZOK potrzeby ich odebrania z nieruchomości i transportu przez ten podmiot do PSZOK.

2. Papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, dodatkowo zbierane w ramach konkursów i akcji ekologicznych będą odbierane z miejsc ich gromadzenia określonych w regulaminach konkursów i ogłoszeniach o przeprowadzeniu akcji ekologicznej.

3. Przeterminowane leki, po wydzieleniu ze strumienia odpadów komunalnych, dodatkowo będą przyjmowane od właściciela nieruchomości w wyznaczonych na terenie miasta aptekach.

4. Choinki świąteczne, wystawione w okresie od świąt Bożego Narodzenia do dnia 15 lutego następnego roku kalendarzowego w miejscu gromadzenia odpadów lub przed nieruchomością w sposób nieutrudniający ruchu pojazdów i pieszych, będą odbierane przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właściciela nieruchomości w terminach odbioru bioodpadów.

5. Małogabarytowe zużyte elektroodpady, w tym: baterie, płyty CD i DVD, telefony komórkowe, ładowarki, tonery, żarówki, zbierane dodatkowo w utworzonych na terenie miasta punktach zbierania elektroodpadów, będą odbierane przez podmiot prowadzący PSZOK.

§ 7. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez uprawnionego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez podmiot prowadzący PSZOK na terenie miasta właściciele nieruchomości mogą zgłaszać do Urzędu Miasta Białogard:

- 1) telefonicznie na wskazany numer telefonu Urzędu;
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), na wskazany adres poczty elektronicznej Urzędu;
- 3) pisemnie na adres Urzędu;
- 4) osobiście we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu.

2. Informacja o numerze telefonu, adresie poczty elektronicznej i adresie Urzędu oraz nazwie komórki organizacyjnej Urzędu, o których mowa w ust. 1, jest udostępniana na stronie internetowej Urzędu Miasta Białogard.

§ 8. Z dniem 1 stycznia 2023 r. traci moc uchwała Nr XXII/188/2020 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 1 lipca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3667), z wyjątkiem:

- 1) § 3 ust. 2 pkt 15 i 16 i § 6 ust. 1 uchwały oraz ust. 4 pkt 14 i 15 Regulaminu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, stanowiącego załącznik do uchwały, które tracą moc z dniem 1 marca 2023 r.;
- 2) § 4 ust. 2 i 3 uchwały, który traci moc z dniem 1 kwietnia 2023 r.

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r., z wyjątkiem:

- 1) § 3 ust. 2 pkt 15 i ust. 3 i § 6 ust. 1 uchwały oraz ust. 4 pkt 15 i ust. 5 Regulaminu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, stanowiącego załącznik do uchwały, które wchodzi w życie z dniem 1 marca 2023 r.;
- 2) § 4 ust. 2 i 3 uchwały, który wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tomasz Strząbala

Załącznik do uchwały Nr LII/421/2022
Rady Miejskiej Białogardu
z dnia 30 listopada 2022 r.

Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Regulamin określa sposób świadczenia usług właścicielom nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta, zwanym dalej „właścicielami nieruchomości”, w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych, zwanych dalej „odpadami”, przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Białogardzie przy ul. Fabrycznej 6, zwany dalej „PSZOK”.
2. PSZOK prowadzony jest przez podmiot zbierający odpady w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726 i 2127), upoważniony przez Burmistrza.
3. PSZOK przyjmuje odpady od poniedziałku do piątku w godz. od 10⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w soboty w godz. od 9⁰⁰ do 12⁰⁰, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz soboty przed Wielkanocą i wigilii Bożego Narodzenia.
4. W PSZOK przyjmowane są od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną na rzecz Miasta przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zebrane na terenie nieruchomości zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Białogard, następujące rodzaje (frakcje) odpadów komunalnych:
 - 1) papier;
 - 2) metale;
 - 3) tworzywa sztuczne;
 - 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 5) szkło;
 - 6) bioodpady;
 - 7) odpady niebezpieczne;
 - 8) drewno malowane i impregnowane;
 - 9) przeterminowane leki;
 - 10) chemikalia;
 - 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
 - 12) zużyte baterie i akumulatory;
 - 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 15) zużyte opony z gospodarstw domowych, w ilości do 4 opon w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym;
 - 16) odpady tekstyliów i odzieży.
5. W PSZOK są także przyjmowane od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną na rzecz Miasta przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zebrane na terenie nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, w ilości do 400 kg w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym.
6. Odpady do PSZOK właściciele nieruchomości dostarczają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny (nie zmieszane z innymi odpadami), umożliwiając ich selektywne odebranie i gromadzenie na terenie PSZOK, z wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych.
8. W przypadku gdy dostarczone odpady nie zostały zebrane w sposób selektywny, zostaną one przyjęte do PSZOK, jeżeli osoba dostarczająca te odpady dokona ich segregacji do odpowiednich kontenerów i pojemników na terenie PSZOK, zgodnie z istniejącym na nich opisem.
9. Odpady ciekłe, wymagające opakowania: farby, lakiery i inne ciecze oraz aerozole, powinny znajdować się w szczelnych (nieprzeciekających) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania. Oryginalną informację (etykieta), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania powinny posiadać także opakowania po odpadach niebezpiecznych.
10. Rozładunku odpadów wymienionych w ust. 4 i 5 ze środka transportu i umieszczenia ich w odpowiednich kontenerach i pojemnikach wskazanych przez pracownika PSZOK dokonuje osoba, która dostarczyła odpady do PSZOK.
11. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK, który dokonuje ich sprawdzenia i ważenia na legalizowanej wadze.
12. PSZOK może odmówić przyjęcia dostarczonych odpadów, jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa lub z warunkami określonymi w niniejszym regulaminie oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi bądź środowisku naturalnemu, w szczególności odpadów:
 - 1) niezbranych w sposób selektywny;
 - 2) niebędących odpadami komunalnymi, w tym:
 - a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących od podmiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki i remontu obiektów budowlanych,
 - b) części samochodowych pochodzących z demontażu pojazdów,
 - c) odpadów zawierających azbest (eternit),
 - d) opon pochodzących z działalności gospodarczej: z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych,
 - e) odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej ich identyfikacji (brak etykiet w przypadku odpadów niebezpiecznych).
13. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza notatkę uzasadniającą odmowę i dokumentację fotograficzną odpadów.
14. PSZOK wydaje osobie dostarczającej odpady do PSZOK pisemne potwierdzenie przyjęcia odpadów, wymienionych w ust. 4 i 5, które określa datę przyjęcia odpadu, rodzaj (frakcję) i masę każdego przyjętego odpadu oraz dane osoby dostarczającej odpady i adres nieruchomości, z której pochodzą odpady.
15. PSZOK prowadzi rejestr:
 - 1) odpadów przyjętych do PSZOK, zawierający dane, o których mowa w ust. 14;
 - 2) odmów przyjęcia odpadów, zawierający datę odmowy przyjęcia odpadów, rodzaj (frakcję) nieprzyjętych odpadów, przyczynę odmowy ich przyjęcia oraz inne pozyskane informacje np. masę odpadów, adres nieruchomości, z której pochodziły odpady, dane osoby dostarczającej odpady.
16. Osoby przebywające na terenie PSZOK są obowiązane do stosowania się do poleceń pracownika PSZOK, w szczególności co do miejsca oraz sposobu przekazania dostarczonych odpadów oraz zachowania przepisów BHP i p.poż. i nie używania źródeł otwartego ognia.
17. Regulamin świadczenia usług przez PSZOK udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Urzędu Miasta i na stronie internetowej podmiotu prowadzącego PSZOK.