



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia piątek, 30 grudnia 2022 r.

Poz. 6118

UCHWAŁA NR LVII/557/2022 RADY MIEJSKIEJ W GRYFICACH

z dnia 16 grudnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Gryfice z organizacjami pozarządowymi na rok 2023”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, zm. z 2022 r., poz. 583, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1327, zm. z 2021 r., poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Gryfice z organizacjami pozarządowymi na rok 2023”

w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gryfic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Kaszlej

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVII/557/2022
Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 16 grudnia 2022 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY

GMINY GRYFICE

**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.**

Gmina Gryfice



Gmina Gryfice uznając, że jej celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Intencją Gminy jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będący ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego, opartego o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcóż w Programie jest mowa o:

1. „**Ustawie**” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, zm. z 2021 r., poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812).

2. „**Zadaniu publicznym**” – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

3. „**Programie**” – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Gryfice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”.

4. „**Konkursie**” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, zm. z 2021 r., poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812).

5. „**Organizacjach**” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, zm. z 2021 r., poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812).

6. „**Radzie**” – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gryficach.

7. „**Burmistrzu**” – należy przez to rozumieć Burmistrza Gryfic.

8. „**Urzędzie**” – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Gryficach.

9. „**Komisji**” – rozumie się przez to komisje działające w ramach Rady Miejskiej w Gryficach zgodnie ze statutem Gminy Gryfice.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Gryfice oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- c) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- d) uzupełnianie działań w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- e) integrację środowisk lokalnych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- a) **pomocniczości** – oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- b) **suwerenności stron** – przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne;
- c) **partnerstwa** – realizowana poprzez dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów, rozwiązywanie spornych kwestii poprzez kompromis, wymianę poglądów, uwzględnianie wzajemnych uwag, wyjaśnianie rozbieżności, wymianę informacji, wzajemne planowanie, organizowanie i wykonywanie zadań;
- d) **efektywności** – oznacza dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- e) **uczciwej konkurencji** – oznacza kształtowanie przejrzystych reguł współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych;
- f) **jawności** – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur oraz kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4. Zakres podmiotowy

§ 4. Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) Rada i jej komisje – w zakresie wyznaczania polityki społecznej i finansowania;
- 2) Burmistrz – w zakresie realizacji polityki wyznaczonej przez Radę oraz w zakresie inicjowania nowych projektów;
- 3) Urząd – w zakresie realizacji szczegółowych celów Programu;
- 4) Organizacje – w zakresie inicjowania nowych zadań publicznych.

Rozdział 5. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a. realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- b. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- c. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

Rozdział 6. Formy współpracy

§ 6. 1. Gmina Gryfice współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie:

- a. zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi;
- b. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, w szczególności poprzez publikowanie informacji na stronach internetowych gminy
- c. konsultowania z podmiotami Programu, projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnianie projektów tych aktów na stronie internetowej gminy i na tablicy ogłoszeń;

- d. użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianie lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- e. prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez okolicznościowych, kulturalno-promocyjnych czy sportowych;
- f. bezpośredniego finansowania części wydatków związanych z organizacją różnych przedsięwzięć oraz przygotowania zaproszeń, dyplomów, podziękowań;
- g. tworzenia zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w szczególności: Rada Sportu, Rada Działalności Pożytku Publicznego.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganium technicznym i szkoleniowym podmiotów Programu.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. 1. Program obejmuje swym zasięgiem sferę zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, zm. z 2021 r., poz. 2490, z 2022 r. poz. 1812) realizowanych przez gminę.

2. Zadaniem priorytetowym Programu w roku 2023 jest:

- a. wspieranie działań o zasięgu lokalnym na rzecz upowszechniania kultury, edukacji oraz wspomaganie działań związanych z remontami i konserwacją zabytków;
- b. wspieranie działań podejmowanych w zakresie ochrony środowiska, przyrody i edukacji ekologicznej oraz ochrony zwierząt;
- c. wspieranie przedsięwzięć artystycznych o charakterze regionalnym;
- d. wspieranie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym, kombatanów i osób represjonowanych;
- e. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie zajęć, współzawodnictwa i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Gminy;
- f. promowanie walorów turystycznych regionu;
- g. działania w zakresie profilaktyki antyalkoholowej i związanej z uzależnieniami poprzez:
 - a. udzielenie wsparcia środowiskom abstynenckim na terenie miasta Gryfice;
 - b. prowadzenie działań terapeutycznych dla dzieci i młodzieży oraz ich rodzin w zakresie prowadzenia zajęć psychologiczno-pedagogicznych;
 - c. zagospodarowanie czasu wolnego w czasie wakacji - organizacja półkolonii.
- h) wspieranie działań na rzecz promocji zdrowia;
- i) wspieranie osób niepełnosprawnych;
- j) promocji i organizacji wolontariatu;
- k) w zakresie pomocy społecznej; pomoc w zapewnieniu zakwaterowania i wyżywienia osobom bezdomnym oraz przeciwdziałanie ubóstwu;
- l) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami – współpraca z miastami partnerskimi;
- m) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3. Burmistrz może, na wniosek podmiotu Programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2023 roku po uzyskaniu niezbędnych na ten cel środków finansowych.

Rozdział 8. Okres realizacji programu

§ 8. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w umowach o powierzeniu lub wsparciu realizacji zadań Gminy w roku 2023.

Rozdział 9. Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja Programu będzie się odbywała poprzez zlecenie zadań w drodze konkursu otwartego. Tryb organizacji konkursu określa ustawa.

2. Burmistrz może zlecić Organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej Organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

§ 10. Burmistrz może powołać zespół ds. kontroli zadań realizowanych przez Organizację, w składzie: osoby z poszczególnych wydziałów Urzędu Miejskiego w Gryficach i jednostek organizacyjnych Gminy Gryfice według przedmiotu działania oraz osoby z Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego i Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Gryficach. Zespół ds. kontroli na podstawie art. 17 ustawy dokona kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- a) stopnia realizacji zadania;
- b) prawidłowości wykorzystania środków;
- c) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadań;
- d) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

Wyniki kontroli zostaną przedłożone Radzie Miejskiej w Gryficach w sprawozdaniu z realizacji Programu.

§ 11. Urząd będzie wspierał działalność Organizacji poprzez udzielanie wsparcia logistycznego, bezpłatnych porad i organizacji szkoleń, pomoc przy pozyskiwaniu środków zewnętrznych (w tym także środków unijnych).

§ 12. Urząd zobowiązuje się do pomocy w promocji lokalnych organizacji pozarządowych oraz przy organizacji wystaw promujących ich dorobek.

Rozdział 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 14. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na działalność Organizacji w 2023 roku została określona w uchwale budżetowej. Środki te zabezpieczone zostały w budżecie Gminy na rok 2023. Środki finansowe na realizację Programu w budżecie na 2023 rok to 425.000,00 zł. Wysokość środków przeznaczonych na poszczególne zadania Burmistrz uzgadnia z właściwą Komisją dla danego zadania.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego Programu, może ulec zmianie w zależności od możliwości budżetu Gminy Gryfice.

2. Gmina udzielać też będzie pomocy finansowej wspierając działania Organizacji poprzez pokrywanie drobnych wydatków na zakup nagród do różnych konkursów, druk ogłoszeń, zaproszeń, zakup artykułów spożywczych na spotkania integracyjne itp. Pomoc ta udzielana będzie w ramach możliwości finansowych ze środków GPRPA, promocji, OPS. Ponadto Gmina użycza organizacjom pozarządowym nieodpłatnie lokale biurowe, sale konferencyjne, widowiskowe.

Rozdział 11.**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 15. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego Programu współpracy, w celu opiniowania składanych ofert Burmistrz powołuje Komisję Konkursową.

2. Do obowiązków naczelników wydziałów realizujących konkursy ofert, należy prowadzenie spraw dotyczących powoływania i pracy Komisji Konkursowej zgodnie z właściwością komórki organizacyjnej.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- a) Pracownicy właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej wyznaczeni przez Burmistrza, który wyznacza też przewodniczącego Komisji Konkursowej.
- b) Osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób, reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.
- c) Na wniosek pracownika właściwej merytorycznie komórki w skład komisji konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- d) Osoby o których mowa w pkt. b) zgłaszane są przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Procedurę ogłoszenia naboru członków komisji konkursowej określa Burmistrz w zarządzeniu.
- e) W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
- f) Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji Konkursowej podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w pkt. e, członek komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji Konkursowej i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
- g) Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji konkursowej.
- h) Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy w Komisji.
- i) Komisja Konkursowa opiniuje oferty w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
- j) Szczegółowy regulamin pracy Komisji Konkursowej określi Załącznik do Zarządzenia Burmistrza dotyczącego: powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego gminy, które przeznaczone są do realizacji w 2023 r. w drodze zlecenia.
- k) Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatne.

4. Realizacja zadań określonych w § 15 ust. 1-3 należy do obowiązków kierowników jednostek organizacyjnych odpowiednio.

Rozdział 12.**Informacja o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji
i sposobie oceny realizacji programu**

§ 16. Projekt Programu utworzony został na podstawie działań realizowanych w 2022 roku przez Organizacje oraz po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XXXVI/444/2010 Rady Miejskiej w Gryficach z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 17. Burmistrz Gryfic złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu za 2023 r. zawierające między innymi wyniki kontroli o której mowa w § 10, nie później niż do końca maja 2024 roku.

§ 18. Do oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert i liczba działań zrealizowanych z pominięciem otwartego konkursu;
- b) liczba złożonych ofert, w tym liczba organizacji w trybie konkursowym i bez konkursu;
- c) liczba zawartych umów;
- d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane ze wskazaniem przyczyn braku realizacji;
- e) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- f) wielkość własnego wkładu finansowego i poza finansowego organizacji w realizację zadań;
- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- h) wskazanie innej pomocy organizacyjnej, rzeczowej lub finansowej udzielonej organizacjom.

§ 19. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi przez cały rok realizacji programu i będą wykorzystane do usprawnienia współpracy między samorządem, a Organizacjami.

§ 20. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) .