



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 11 stycznia 2023 r.

Poz. 447

UCHWAŁA NR LII/405/2022 RADY MIEJSKIEJ W CHOJNIE

z dnia 29 grudnia 2022 r.

w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, a także warunków i sposobów ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 określa rodzaje świadczeń, a także warunki i sposoby przyznawania środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 2. Fundusz Zdrowotny Nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Chojna.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XI/111/2007 Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 13 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej nauczycielom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 7 marca 2008 r. Nr 27, poz. 515)

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Radosław Karwan

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LII/405/2022
Rady Miejskiej w Chojnie
z dnia 29 grudnia 2022 r.

**Regulamin
przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna.

2. Regulamin określa:

- 1) tryb naliczania funduszu zdrowotnego,
- 2) procedurę przyznawania pomocy zdrowotnej,
- 3) wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- 4) szczegółowe zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć dalej jest mowa bez określenia o:

- 1) Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy "Regulamin przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, nauczycieli emerytów, nauczycieli rencistów, nauczycieli pobierających świadczenie kompensacyjne szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Chojna",
- 2) Funduszu Zdrowotnym - należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli,
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Chojna,
- 4) szkole - należy przez to rozumieć szkoły i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chojna,
- 5) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 4,
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, o którym mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela oraz byłego nauczyciela, który przeszedł na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne,
- 7) wnioskodawca - należy przez to rozumieć osobę składającą wniosek,
- 8) komisji - należy przez to rozumieć Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli powołaną przez Burmistrza Gminy Chojna do opiniowania wniosków nauczycieli o przyznanie pomocy z Funduszu Zdrowotnego,
- 9) decyzji - należy przez to rozumieć formę prawną przyznania pomocy zdrowotnej, niebędącej decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 3. 1. Fundusz Zdrowotny Nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Gminy Chojna. Wysokość odpisu na Fundusz Zdrowotny ustala się w wysokości 100 zł na 1 etat nauczycielski w szkole. W przypadku ułamkowych części etatu środki finansowe określa się w wysokości równej iloczynowi stawki 100 zł i ułamka części etatu nauczycielskiego w szkole.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w danym roku budżetowym jako jednorazowe bezzwrotne świadczenie pieniężne, jako refundacja całkowita lub częściowa poniesionych przez wnioskodawcę kosztów związanych z:

- 1) przewlekłą lub ciężką chorobą,
- 2) nagłym zdarzeniem losowym (nagła ciężka choroba, wypadek),

- 3) leczeniem szpitalnym połączonym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 4) leczeniem specjalistycznym, specjalistycznymi badaniami, konsultacjami,
- 5) zakupem wyrobów medycznych, urządzeń rehabilitacyjnych.

2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby, okresu jej trwania,
- 2) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej rodziny uprawnionego,
- 4) liczby złożonych wniosków,
- 5) wysokości środków finansowych zaplanowanych w uchwale budżetowej.

3. Przyznanie i wysokość świadczeń uzależniona jest od wysokości środków funduszu zdrowotnego w danym roku. Jeśli suma kwot wnioskowanych na pomoc zdrowotną jest wyższa od ogólnej kwoty funduszu zdrowotnego, pomoc może być przyznana częściowo lub nie będzie przyznana.

4. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym nie może być wyższa od połowy kwoty minimalnego ustawowego wynagrodzenia brutto za pracę, obowiązującego w danym roku na dzień rozpatrywania wniosku.

5. Pomoc z funduszu zdrowotnego nie ma charakteru roszczeniowego.

§ 5. 1. Do korzystania z funduszu zdrowotnego uprawnieni są nauczyciele.

2. Dyrektor szkoły, właściwy ze względu na miejsce zatrudnienia wnioskodawcy, potwierdza we wniosku uprawnienia o przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. W przypadku likwidacji szkoły będącej ostatnim miejscem pracy nauczyciela, wniosek opiniuje dyrektor szkoły, w której jest naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla danego emeryta, rencisty, bądź pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) aktualne, wystawione w roku ubiegania się wnioskodawcy o przyznanie pomocy zdrowotnej zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę i leczenie;
- 2) oryginalne inne dokumenty (rachunki i faktury wystawione na wnioskodawcę, paragony nie będą uwzględniane) potwierdzające poniesienie przez wnioskodawcę kosztów za okres ostatniego roku przed upływem terminu złożenia wniosku o pomoc zdrowotną;
- 3) odcinek emerytury, renty lub kopię decyzji ZUS,
- 4) obowiązek informacyjny (RODO), który stanowi załącznik do wniosku,
- 5) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

3. Wniosek musi być potwierdzony przez dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony.

§ 7. 1. Wnioski przyjmowane są w miejscu pracy wnioskodawcy. Wnioskodawca zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy w więcej niż jednej szkole składa wniosek o pomoc u pracodawcy, u którego pozostaje w zatrudnieniu na większą część etatu.

2. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku może wystąpić sam wnioskodawca albo opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie. Z wnioskiem w sprawie przyznania zasiłku może wystąpić również przełożony nauczyciela, Związki zawodowe lub osoba bliska.

3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, w tym zawiera braki dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 2, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Wnioski o udzielenie pomocy zdrowotnej wraz z załącznikami o których mowa w § 6 ust. 2 należy składać w Urzędzie Miejskim w Chojnie, ul Jagiellońska 4, 74-500 Chojna (pokój nr 2) w kopercie z dopiskiem "Wniosek o pomoc zdrowotną dla nauczycieli" za pośrednictwem dyrektora szkoły, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony przed przejściem na emeryturę, rentę, nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

2. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatrywane będą w następujących terminach: do 10 kwietnia danego roku kalendarzowego, do 10 października danego roku kalendarzowego.

3. W szczególnych przypadkach pomoc może być przyznana uprawnionemu bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 2.

§ 9. 1. W drodze zarządzenia Burmistrz Gminy Chojna powołuje Komisję Zdrowotną w składzie:

- a) jeden przedstawiciel organu prowadzącego - jako Przewodniczący Komisji,
- b) dwóch pracowników Administracji Szkół i Infrastruktury Społecznej w Chojnie,
- c) dwóch pracowników Urzędu Miejskiego w Chojnie.

2. Kadencja Komisji upływa wraz z końcem kadencji Burmistrza Gminy Chojna.

3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygającym jest głos przewodniczącego Komisji.

4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym odpowiednio dokumentuje się i uzasadnia swoją opinię oraz zawiera propozycję przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej.

5. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną na podstawie opinii Komisji podejmuje Burmistrz Gminy Chojna, informując wnioskodawcę w formie pisemnej.

§ 10. Środkami finansowymi przeznaczonymi w ramach pomocy zdrowotnej dysponuje Burmistrz Gminy Chojna.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

imię i nazwisko nauczyciela	
miejsce zamieszkania	
numer telefonu	
status nauczyciela (czynny nauczyciel, emeryt, rencista, pobierający świadczenie kompensacyjne)	
potwierdzenie byłego zatrudnienia (wypełnia dyrektor szkoły) (podpis dyrektora szkoły)
łącznie poniesione koszty leczenia zgodnie z załączonymi fakturami lub rachunkami	

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

Uzasadnienie wniosku:

.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- 1) aktualne, wystawione w roku ubiegania się wnioskodawcy o przyznanie pomocy zdrowotnej zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę i leczenie;
- 2) oryginalne inne dokumenty (rachunki i faktury wystawione na wnioskodawcę, paragony nie będą uwzględniane) potwierdzające poniesione przez wnioskodawcę koszty za okres ostatniego roku do dnia złożenia wniosku o pomoc zdrowotną;
- 3) potwierdzenie przez dyrektora szkoły, w której jest naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- 4) odcinek emerytury, renty lub kopię decyzji ZUS;
- 5) obowiązek informacyjny (RODO);
- 5) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.....

Proszę o przekazanie środków na moje konto bankowe

.....

/ data /

/podpis wnioskodawcy/

Opinia Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli

.....
.....
.....
.....

W związku z powyższym Komisja proponuje przyznać zł

Podpisy członków Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Kwota przyznanej pomocy finansowej

Słownie złotych:

Data i podpis Burmistrza Gminy Chojna

.....

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Klauzula informacyjna – pomoc zdrowotna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chojna reprezentowana przez Burmistrza Gminy Chojna z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Chojnie, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna, tel. 91 414 10 35, e-mail: info@chojna.pl
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@chojna.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, nauczycieli emerytów, nauczycieli rencistów pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.) oraz uchwały nr Rady Miejskiej w Chojnie z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, a także warunków i sposobów ich przyznawania.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu nie dłuższy niż do rozpatrzenia wniosku, wypłaty świadczenia, rozliczenia rocznego oraz czasu przechowywania na podstawie odrębnych przepisów prawa archiwalnego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 7) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest warunkiem wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości skorzystania z funduszu zdrowotnego.

.....
(data, podpis Wnioskodawcy)