



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 13 stycznia 2023 r.

Poz. 514

UCHWAŁA NR XLII/323/2022 RADY MIEJSKIEJ W MASZEWIE

z dnia 21 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Maszewo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć Burmistrzowi Maszewa w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku, tj. zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w których nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku śmierci mieszkańca nową deklarację należy złożyć w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

4. Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).

§ 3. Deklarację, o której mowa w § 1 należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Maszewie, ul. Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo:

- 1) w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub
- 2) w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formie XML w oparciu o wzór deklaracji zamieszczony w repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej „ePUAP”.

§ 4. Deklaracja składana za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), powinna być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1797 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 ze zm.).

§ 5. Traci moc uchwała Nr X/59/2019 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 3987), zmienionej uchwałą Nr XX/121/2020 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 28 maja 2020 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 2929) oraz uchwałą Nr XXI/127/2020 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 30 czerwca 2020 r. (Dz. U. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 3315).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Maszewa.

§ 6. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 lutego 2023 r.

Wiceprzewodnicząca Rady

Agnieszka Lewicka

C.2. Nazwisko/ c.d. nazwy																	
C.3. Adres zamieszkania/ siedziby																	
Kraj				Województwo						Powiat							
Gmina				Ulica						Nr domu				Nr lokalu			
Miejscowość				Kod pocztowy						Poczta							
Telefon kontaktowy (fakultatywnie)										Adres e-mail (fakultatywnie)							
C.4. PESEL/NIP/REGON:																	
C.5. Adres nieruchomości lub jej części której dotyczy deklaracja (na której powstają odpady komunalne)																	
Miejscowość																	
Kod pocztowy																	
Poczta																	
Ulica																	
Nr domu										Nr lokalu							
Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (w przypadku braku nadania nr domu)																	
C.6. Oświadczenia																	
1. Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości zbierane będą w sposób selektywny																	
2. Oświadczam, że odpady ulegające biodegradacji będą gromadzić w kompostowniku, a uzyskany kompost będą wykorzystywać na własne potrzeby.																	
TAK									NIE								

D. Wysokość miesięcznej opłaty (liczona jako iloczyn liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości oraz stawki opłaty)

Liczba osób		Stawka opłaty		Opłata miesięczna
	x		=	

E. Oświadczenie i podpis składającego deklarację

Niniejszą deklarację składam i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawidłowość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(miejsowość i data) (czytelny podpis)

F. Adnotacje organu**F1. Data wpływu deklaracji****F2. Imię i nazwisko osoby przyjmującej deklarację****Objaśnienia:**

1. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
2. Formularz można złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres: Urzędu Miejskiego w Maszewie bądź za pomocą systemu elektronicznej skrzynki podawczej - ePUAP z profilem zaufanym lub bezpiecznym podpisem elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym.
3. Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określonej w deklaracji ilości mieszkańców), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
5. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.
6. W poz. D należy podać faktyczną ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość, a nie ilość zameldowanych osób.
7. Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Maszewie w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty:
 - 1) w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów **stawka wynosi 34 zł od osoby;**
 - 2) w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ze zwolnieniem na kompostownik **stawka wynosi 32 zł od osoby;** ze zwolnienia na kompostownik mogą skorzystać tylko mieszkańcy posiadający nieruchomość w zabudowie jednorodzinnej;
 - 3) w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane), powiadamia o tym burmistrza, który w drodze decyzji stosuje **stawkę podwyższoną wynoszącą 68 zł od osoby;**
8. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (opłata do zapłaty) obliczona i uiszczona zostaje samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Maszewie w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.
9. Opłatę należy wpłacać do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na indywidualny nr konta przypisany do właściciela nieruchomości.

10. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 z późn. zm.).
11. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Maszewie, w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dostępną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.maszewo.pl lub w Urzędzie Miejskim w Maszewie.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 art. 14 i 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 poz. 1 - RODO) informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Maszewie z siedzibą: Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo.

II. Inspektor Ochrony Danych

Może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: urząd@maszewo.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2022 poz. 1297 z późn. zm.).

IV. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych opisanych powyżej. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

V. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) zgodnie z terminami określonymi na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odbiorcami Pani/Pana danych będą również podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
5. prawo do przenoszenia danych;
6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon 22 531-03-00).

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany/zobowiązana do ich podania.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W przypadku Pani/Pana danych osobowych administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

X. Kategorie danych przetwarzanych

Kategorie danych, które przetwarzamy dane korespondencyjne, dane kontaktowe (telefon, adres e-mail), dane o miejscu zamieszkania, dane o majątku podlegającym opodatkowaniu lub egzekucji lub mającym wpływ na opodatkowanie lub egzekucję, dane o prowadzonej przez podatnika działalności mającej związek z opodatkowaniem.