



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 września 2023 r.

Poz. 4657

UCHWAŁA NR XLII/VI/351/23 RADY POWIATU W SŁAWNIE

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Sławieńskiego

Na podstawie art. 3 d ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 ze zm.) Rada Powiatu w Sławnie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Sławieńskiego.

2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Powiatu przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Powiatu Sławieńskiego.

3. Szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie dotyczącym działalności statutowej tych organizacji, określa odrębna uchwała.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Sławieński,
- 2) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Sławnie,
- 3) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Sławieńskiego,
- 4) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące w granicach administracyjnych Powiatu Sławieńskiego,
- 5) konsultacjach- rozumie się przez to konsultacje społeczne przeprowadzane na podstawie niniejszej uchwały,
- 6) wniosku- należy przez to rozumieć wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych.

§ 3. Konsultacje, w zależności od ich przedmiotu, mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnopowiatowy - obejmujący obszar całego Powiatu,
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego obszaru Powiatu,
- 3) środowiskowy- dotyczący określonych grup mieszkańców Powiatu,

§ 4. Zarząd może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

§ 5. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:

- 1) Rada Powiatu,

- 2) mieszkańcy Powiatu w liczbie co najmniej 200, w przypadku konsultacji , o których mowa w § 3 pkt 1 i 3,
- 3) grupa co najmniej 20% mieszkańców danego obszaru Powiatu, w przypadku konsultacji, o których mowa w § 3 pkt 2.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany jest do Zarządu.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji,
- 2) termin i zasięg konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji,
- 5) wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawców oraz jej podpis.

3. Wniosek złożony przez mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 2, zawiera także listę osób popierających wniosek ze wskazaniem: imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz podpisu.

§ 7. 1. Zarząd rozpatruje wniosek , o którym mowa w § 5 i § 6, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji, wagę społeczną przedmiotu konsultacji oraz zasadność przeprowadzenia konsultacji.

2. O przeprowadzeniu konsultacji lub o odmowie przeprowadzenia konsultacji rozstrzyga Zarząd.

3. Inicjując przeprowadzenie konsultacji Zarząd określa w szczególności:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji oraz miejsce ich przeprowadzenia,
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) wzory formularzy niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji,
- 6) termin i formę przekazania informacji o wynikach konsultacji.

4. Starosta informuje wnioskodawcę o sposobie realizacji wniosku.

5. Starosta ogłasza informację o czasie trwania, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji, co najmniej na 14 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5, realizowane jest w szczególności przez:

- 1) umieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) umieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sławnie,
- 3) umieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Sławnie,

7. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w prasie lokalnej.

§ 8. 1. Konsultacje przeprowadza się w szczególności w formie :

- 1) spotkań z mieszkańcami,
- 2) badań ankietowych , umożliwiających uczestnictwo w konsultacjach w formie wyrażenia opinii z wykorzystaniem przygotowanych w tym celu kwestionariuszy,
- 3) badania opinii poprzez umieszczenie projektu aktu prawa miejscowego, projektu dokumentu lub założeń do projektu dokumentu, propozycji rozwiązania ważnej sprawy dla Powiatu na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Sławnie oraz przyjmowania uwag za pomocą w szczególności poczty elektronicznej, formularza zgłoszenia uwagi, formularza ankietowego,
- 4) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami- indywidualnych lub grupowych,
- 5) skrzynek kontaktowych na uwagi mieszkańców umieszczanych w budynkach Starostwa lub w miejscach ogólnodostępnych,

6) badań sondażowych na próbie reprezentatywnej.

2. Starosta dokonuje wyboru formy konsultacji w zależności od potrzeb i celu konsultacji oraz wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji i opracowanie wyników konsultacji.

3. Dopuszczalne jest łączenie kilku form konsultacji.

§ 9. 1. Spotkania z mieszkańcami prowadzi Starosta lub osoba przez niego upoważniona.

2. Podczas spotkania z mieszkańcami, konsultowane zagadnienie może być poddawane pod głosowanie.

3. Ze spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności. W protokole zamieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji.

§ 10. 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się sprawozdanie, zawierające co najmniej informacje o:

1) przedmiocie i celu konsultacji,

2) uczestnikach konsultacji,

3) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,

4) zgłoszonych uwagach, postulatach, opiniach, pytaniach, wynikach badań,

5) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań, kwestiach wymagających dalszych uzgodnień, obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu.

2. Sprawozdanie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Starostwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 11. Starosta może zlecić przeprowadzenie konsultacji wyspecjalizowanemu podmiotowi zajmującemu się badaniem opinii.

§ 12. 1. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów Powiatu podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Staroście.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Bobin