



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 20 września 2023 r.

Poz. 5025

UCHWAŁA NR LXI/375/23 RADY GMINY BIESIEKIERZ

z dnia 14 września 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków z udziałem dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572 i poz. 1463), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 i z 2023 r. poz. 951), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz w wykonaniu § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwanych dalej pracami, przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych w granicach administracyjnych gminy Biesiekierz z udziałem dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Niniejsza uchwała nie narusza przepisów uchwały Nr XLII/311/06 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 26 września 2006 roku w sprawie zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dotyczące zabytków (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego nr 110, poz. 2130).

§ 2. 1. O udzielenie dotacji z budżetu Gminy Biesiekierz na dofinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, może ubiegać się podmiot będący właścicielem zabytku, dla którego wydana została przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępna promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanej dalej wstępną promesą.

2. Dotacja nie może przekroczyć 100 % nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

3. Dotacja może być udzielona na prace wymienione we wstępnej promesie.

§ 3. 1. Wniosek o dotację, zwany dalej wnioskiem, powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 2) wskazanie zabytku, z określeniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;

- 4) określenie rodzaju prac, na które ma być udzielona dotacja;
- 5) numer wstępnej promesy;
- 6) wielkość dotacji z budżetu Gminy stanowiącej udział własny do kwoty określonej we wstępnej promesie,
- 7) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca.

2. Do wniosku wnioskodawca dołącza:

- 1) harmonogram realizacji prac;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 3) fotograficzną dokumentację odzwierciedlającą stan zachowania zabytku;
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

3. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Wójta Gminy Biesiekierz.

§ 4. 1. Wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym.

2. Dotacji udziela Wójt Gminy Biesiekierz w formie umowy na podstawie indywidualnej uchwały Rady Gminy Biesiekierz o przyznaniu dotacji wnioskodawcy, będącego Beneficjentem dotacji.

3. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania.

4. Warunki umowy obejmują obowiązek przestrzegania przez Beneficjenta dotacji warunków wstępnej promesy w tym:

- 1) nakładają na Beneficjenta dotacji obowiązek ogłoszenia postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy lub Wykonawców inwestycji dotowanej w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia udostępnienia Gminie wstępnej promesy w Aplikacji służącej do obsługi Programu;
- 2) nakładają na Gminę obowiązek zapewnienia Beneficjentowi dotacji wsparcia w czynnościach związanych z ogłoszeniem i przeprowadzeniem Postępowania zakupowego, w tym zamieszczenia na swojej stronie internetowej ogłoszenia Postępowania zakupowego,
- 3) nakładają na Gminę obowiązek zapewnienia Beneficjentowi dotacji udziału własnego w kwocie nie niższej niż udział własny wskazany we wniosku o dofinansowanie oraz przekazania do Banku Gospodarstwa Krajowego potwierdzenia ogłoszenia Postępowania zakupowego,
- 4) nakładają na strony obowiązek zapewnienia przeprowadzenia przez Beneficjenta dotacji postępowania zakupowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli ta ustawa będzie miała zastosowanie, a gdy zastosowanie tych przepisów nie jest wymagane, w sposób konkurencyjny i transparentny, a w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków,
- 5) nakładają na strony obowiązek przestrzegania warunków wstępnej Promesy i Promesy Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków czyniąc je integralną częścią umowy.

5. Nierozpoczęcie postępowania zakupowego w terminie określonym w ust. 4 pkt 1 jest równoznaczne z rezygnacją z dofinansowania i rozwiązaniem umowy dotacji z upływem tego dnia.

6. Obowiązki określone w ust. 4 dotyczą postępowania zakupowego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postępowania zakupowego, do którego ustawa ta nie znajduje zastosowania.

7. Wypłata środków ze wstępnej promesy następuje z zastrzeżeniem, że udział własny będzie wypłacony wykonawcy przed wypłatą środków z dofinansowania, a wypłata z promesy jest możliwa po zakończeniu Inwestycji albo wydzielonego jej etapu.

§ 5. 1. Kontrola realizacji umowy, na podstawie której udzielona została dotacja, przeprowadzana jest na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Biesiekierz.

2. Protokół z przeprowadzonej kontroli otrzymują Beneficjent dotacji i Wójt Gminy Biesiekierz.

3. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu Beneficjentowi dotacji przysługuje prawo złożenia pisemnych wyjaśnień.

4. Kontroli dokonuje się pod względem:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
- 4) gospodarności i rzetelności wydatkowania dotacji.

§ 6. 1. W celu rozliczenia dotacji Beneficjent dotacji po wykonaniu prac zobowiązany jest do złożenia Wójta Gminy Biesiekierz sprawozdania z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie składa się w terminie określonym w umowie, przekładając dokumenty stanowiące podstawę rozliczenia udzielonej dotacji:

- 1) opis wykonanych prac;
- 2) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac, z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów;
- 3) protokół odbioru prowadzonych prac;
- 4) opisane dokumenty finansowe niezbędne do rozliczenia dotacji (faktury, rachunki).

3. Wójt Gminy Biesiekierz, po rozliczeniu dotacji, zwraca Beneficjentowi dotacji oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2, po opatrzeniu adnotacjami o treści "sfinansowano ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i budżetu Gminy Biesiekierz". Na dokumentach czyni się również wzmiankę określającą wysokość udzielonej dotacji oraz rok jej udzielenia.

§ 7. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z warunkami umowy podlega zwrotowi na rachunek Gminy najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu wykorzystania dotacji określonego w umowie wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych, zgodnie z warunkami umowy dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biesiekierz.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Biesiekierz

Anna Bejnarowicz