



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 03 stycznia 2023 r.

Poz. 82

UCHWAŁA NR LIV/671/22 RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYDROJACH

z dnia 20 grudnia 2022 r.

w sprawie zasad udzielania świadczenia pieniężnego „Bon Seniora”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561) w związku z art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 615, poz. 1265), Rada Miejska w Międzyzdrojach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Osobie zamieszkałej na terenie Gminy Międzyzdroje, posiadającej Międzyzdrojską Kartę Mieszkańca i kończącej w 2023 roku co najmniej 65 lat, zwanej dalej osobą uprawnioną, przyznaje się świadczenie pieniężne „Bon Seniora”, stanowiące świadczenie rodzinne.

2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje osobie, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) w dniu złożenia wniosku jest posiadaczem ważnej, imiennej Międzyzdrojskiej Karty Mieszkańca;
- 2) w dniu złożenia wniosku ukończyła 65 lub więcej lat (z zastrzeżeniem ust. 4).

3. Wniosek składa się w terminie do dnia 30 listopada 2023 r.

4. Osób, które ukończą 65 lat pomiędzy 1 grudnia a 31 grudnia 2023 r., wymóg określony w ust. 2 pkt 2 nie wiąże. Składają one wniosek w terminie wskazanym w ust. 3, przy czym wypłata świadczenia na ich rzecz nastąpi po ukończeniu 65 lat.

5. Świadczenie pieniężne „Bon Seniora” ma charakter osobisty, ściśle związany z osobą uprawnioną, o której mowa w ust. 2.

§ 2. Świadczenie pieniężne „Bon Seniora” przyznaje się osobie uprawnionej, wskazanej w § 1 ust. 2, z przeznaczeniem na cele kulturalne oraz zdrowotne, w tym na zakup leków.

§ 3. Świadczenie „Bon Seniora” wypłacane jest jednorazowo w wysokości 180,00 zł.

§ 4. 1. Ustalenie uprawnień do świadczenia pieniężnego „Bon Seniora” następuje odpowiednio na wniosek osoby uprawnionej albo jej przedstawiciela ustawowego.

2. Wniosek składa się na formularzu, którego wzór określa załącznik do niniejszej uchwały.

3. W przypadku, gdy wniosek zostanie złożony po upływie terminu określonego w ust. 2, świadczenie nie przysługuje.

4. Stwierdzenie uprawnienia do otrzymania świadczenia nastąpi na podstawie weryfikacji daty urodzenia oraz posiadania ważnej, imiennej Międzyzdrojskiej Karty Mieszkańca, potwierdzonej w rejestrze wydanych kart dla mieszkańców gminy.

5. Przedstawiciel ustawowy osoby uprawnionej, składający wniosek w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie, obowiązany jest przedłożyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis prawomocnego orzeczenia sądu o ustanowieniu go opiekunem prawnym osoby, w imieniu której działa.

6. W przypadku wątpliwości, co do ustaleń, o których mowa w ust. 4, organ może wezwać wnioskodawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.

7. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, organ wzywa pisemnie osobę uprawnioną albo jej przedstawiciela ustawowego do uzupełnienia braków we wniosku w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, licząc od dnia dostarczenia wezwania. Niezastosowanie się do wezwania lub złożenie wniosku po wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 5. Przyznanie świadczenia pieniężnego „Bon Seniora” nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.

§ 6. 1. Bon Seniora wypłacany jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez osobę uprawnioną albo jej przedstawiciela ustawowego.

2. W przypadku niewskazania we wniosku numeru rachunku bankowego przez osobę uprawnioną albo jej przedstawiciela ustawowego, wypłata świadczenia nastąpi w kasie Urzędu Miejskiego.

3. Wypłata świadczenia nastąpi w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia pozytywnej weryfikacji uprawnień do świadczenia.

4. W przypadku niewypłacenia Bonu Seniora przed zgonem osoby uprawnionej, Bon Seniora nie jest wypłacany.

§ 7. Bon Seniora finansowany jest z budżetu Gminy Międzyzdroje.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzyzdrojów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jan Węglorz

Załącznik do uchwały Nr LIV/671/22
Rady Miejskiej w Międzyzdrojach
z dnia 20 grudnia 2022 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO „BON SENIORA”

Część I wniosku (wypełnia wnioskodawca) ¹:

1. Dane osoby składającej wniosek, zwanej dalej „wnioskodawcą”

| | |
|---|-----------------------|
| Nazwisko: | Imię: |
| PESEL | Data urodzenia |
| Miejscowość | Numer domu/mieszkania |
| Kontakt: numer telefonu | |
| Numer Międzyzdrojskiej Karty Mieszkańca | |

2. Wnoszę o przyznanie świadczenia pieniężnego „Bon Seniora” i oświadczam, że w dniu złożenia wniosku posiadam kartę pn. Międzyzdrojska Karta Mieszkańca o numerze.....

3. Proszę o wpłatę świadczenia:

na rachunek bankowy (numer rachunku – 26 cyfr

lub w kasie Urzędu Miejskiego.....

Oświadczam, że świadczenie pieniężne pn. „Bon Seniora” przeznaczę na cele kulturalne lub zdrowotne.

Międzyzdroje, dnia (czytelny podpis wnioskodawcy)

.....

Pouczenie:

1 Wypełniaj WIELKIMI LITERAMI.

2 Numer nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

3 Dokumentami potwierdzającymi fakt uprawnienia do świadczenia będzie okazanie plastikowej karty Programu Międzyzdrojska Karta Mieszkańca

Część II wniosku (wypełnia osoba przyjmująca wniosek):

1. Weryfikacja daty urodzenia:

spełnia / nie spełnia

2. Weryfikacja adresu zamieszkania:

spełnia / nie spełnia

3. Prawomocne orzeczenie sądu o wyznaczeniu opiekuna prawnego (gdy wniosek dotyczy osoby mającej przedstawiciela ustawowego):

przedłożono / nie przedłożono

4. Weryfikacja posiadania Międzyzdrojskiej Karty Mieszkańca - numer karty..... 5. Do wniosku dołączono:

.....

Międzyzdroje, dnia

(czytelny podpis osoby weryfikującej wniosek)

.....

Część III wniosku (wypełnia osoba rozpatrująca wniosek):

Rozstrzygnięcie o świadczeniu pieniężnym „Bon Seniora”:

zweryfikowano i przyznano / nie przyznano

Międzyzdroje, dnia

podpis i pieczęć osoby rozpatrującej wniosek)

Przyznaję świadczenie

.....

W wysokości

.....(słownie;.....

Data

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do rozstrzygnięcia o świadczeniu pieniężnym)