



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 4 kwietnia 2023 r.

Poz. 2081

UCHWAŁA NR XXXIV/274/2023 RADY MIEJSKIEJ W MORYNIU

z dnia 28 marca 2023 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Moryń

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Miejska w Moryniu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia regulamin wynagradzania nauczycieli, określający wysokości stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczególne warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy - stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała XXXV/266/2018 Rady Miejskiej w Moryniu z dnia 18 września 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 16.10.2018 r. poz. 4652).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2022 r.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Konecki

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/274/2023
Rady Miejskiej w Moryniu
z dnia 28 marca 2023 r.

REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina
Moryń

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Moryń:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 ze zm.).

3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa, bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin;
- 2) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zm.);
- 3) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 ze zm.);
- 4) Gminie lub organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Moryń, Radę Miejską w Moryniu lub Burmistrza Morynia, stosownie do kompetencji określonych przepisami prawa;
- 5) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową z oddziałem przedszkolnym oraz przedszkole, prowadzone przez Gminę Moryń;
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole, o której mowa w pkt 5, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela;
- 7) dyrektorze i wicedyrektorach – rozumie się przez to dyrektora i wicedyrektorów szkoły prowadzonej przez Gminę Moryń;
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć również wychowanka, w tym dziecko objęte wychowaniem przedszkolnym w oddziale przedszkolnym działającym przy szkole, o której mowa w pkt 5;
- 9) klasie – należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny, w tym przy szkole podstawowej;

- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dyrektorów, wicedyrektorów, nauczycieli przedszkoli oraz szkół podstawowych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i 5c Karty Nauczyciela oraz ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela;
- 11) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 12) zakładowej organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizacje związkowe działające w szkole.

4. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, jednorazowych odpraw pieniężnych z tytułu rozwiązania stosunku pracy, jednorazowych odpraw z tytułu przejścia na emeryturę, nauczycielskie świadczenie kompensacyjne lub rentę z tytułu niezdolności do pracy określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela, ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej oraz rozporządzenia.

Rozdział 2.

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 2. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, w tym za okres urlopu dla poratowania zdrowia, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego, lub świadczenie rehabilitacyjne.

Rozdział 3.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3. 1. Nauczycielowi, niezależnie od stopnia awansu zawodowego oraz sposobu nawiązania stosunku pracy, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, w zależności od osiągniętych wyników w pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, należą uzyskane szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej z uczniem, lub na jego rzecz:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników nauczania, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów,
 - b) osiągnięcie przez uczniów sukcesów w konkursach, zwodach, olimpiadach;
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, a także instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - b) dokładne rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - c) wysokie zaangażowanie w realizację zadań wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego;

- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w szczególności poprzez skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego oraz ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) aktywna opieka nad samorządem uczniowskim oraz innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - c) inicjowanie i realizacja nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
 - d) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - c) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - d) wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych, oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - e) prowadzenie lekcji otwartych lub innych form upowszechniania wprowadzonych i realizowanych innowacji pedagogicznych,
 - f) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej poprzez:
 - a) wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - b) prowadzenie lekcji otwartych lub innych form związanych z upowszechnieniem wprowadzonych i realizowanych innowacji pedagogicznych,
 - c) wprowadzenie nowatorskich rozwiązań organizacyjnych,
 - d) podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym (udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi).

3. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły jest:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania przydzielonymi środkami finansowymi szkoły poprzez:
 - a) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem oraz przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
 - b) efektywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych i świadczeń na rzecz szkoły w ramach obowiązujących przepisów i optymalne ich wykorzystanie,
 - c) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły, dbałość o mienie placówki, estetykę szkoły, polepszenie istniejącej bazy,
 - d) sprawność organizacyjna i menadżerska w nawiązywaniu współpracy z innymi szkołami, organizacjami, instytucjami naukowymi na rzecz uczniów i różnymi podmiotami lokalnymi, mająca na celu wspomaganie zadań statutowych szkoły.
 - e) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 2) prawidłowe kierowanie działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą szkoły oraz sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym:

- a) wzorowa współpraca z radą pedagogiczną, radą rodziców, organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny i związkami zawodowymi,
- b) sprawowanie nadzoru nad realizacją programów nauczania, ocenami pracy nauczycieli, sprawowanie opieki nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, motywowanie do doskonalenia zawodowego i wprowadzania innowacji pedagogicznych, realizowanie zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego wynosi:

- 1) 6,5 % planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli według poszczególnych stopni awansu zawodowego, niepełniących funkcji kierowniczych, zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy w danej szkole;
- 2) 20 % planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli według poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w danej szkole, pełniących funkcje kierownicze.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, dwa razy w danym roku szkolnym:

- 1) od 1 września do końca lutego;
- 2) od 1 marca do 31 sierpnia.

6. Dodatek motywacyjny nie jest dodatkiem obligatoryjnym, ma charakter uznaniowy, jego wysokość jest uzależniona od jakości i efektów pracy. Różnicowany jest w zależności od spełniania kryteriów, o których mowa w ust. 2 dla nauczycieli i dodatkowo w ust. 3 dla dyrektorów.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego miesięcznie wynosi:

- 1) dla nauczyciela do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dla dyrektora do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, w tym wicedyrektora ustala dyrektor.

9. Dyrektorowi szkoły wysokość dodatku motywacyjnego ustala Burmistrz Morynia.

10. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 ustawy Karta Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

11. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przekazuje się w formie pisemnej.

Rozdział 4. DODATEK FUNKCYJNY

§ 4. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły w wysokości:
 - a) dyrektorowi – w wysokości od 15 % do 55 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) wicedyrektorowi – w wysokości od 10 % do 45 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) sprawowania funkcji nauczyciela wychowawcy klasy w wysokości 300 zł ;
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta w wysokości od 450 zł do 600 zł, którego wysokość przyznaje Burmistrz;
- 4) sprawowania funkcji mentora - w wysokości 100 zł;
- 5) sprawowania funkcji nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym w wysokości 300 zł;
- 6) do dnia 31 sierpnia 2027 r. do uzyskania dodatku funkcyjnego są uprawnieni również nauczyciele, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu dla nauczycieli odbywających staż na stopień nauczyciela mianowanego, o których mowa w art. 10 ust. 1-5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1730), przez okres sprawowania tej funkcji w wysokości 100 zł.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość szkoły;
- 2) liczbę uczniów i oddziałów;
- 3) warunki organizacyjne;
- 4) wyniki pracy szkoły;
- 5) liczbę członków kadry kierowniczej i pracowników zatrudnionych w szkole.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze określa dyrektor szkoły.

4. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na czas określony.

5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu oraz mentora przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

Rozdział 5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach zgodnie z postanowieniami art. 34 Karty Nauczyciela.

2. Za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych nauczycielom przysługuje dodatek w wysokości 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Za pracę wykonywaną w warunkach trudnych nauczycielom przysługuje dodatek w wysokości 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek z tytułu pracy w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje proporcjonalnie do realizowanego w określonych warunkach wymiaru godzin.

5. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach trudnych i warunkach uciążliwych określa rozporządzenie.

Rozdział 6. ZASADY WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego w wysokości określonej w rozporządzeniu (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a powyżej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw rozliczane są w układzie tygodniowym.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniu, w którym przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia-za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy na danym stanowisku wymiar pensum, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy (lub ¼ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy). Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w okresie urlopu wypoczynkowego wylicza się w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane jest zgodnie z art. 39 ust.4 Karty Nauczyciela, po stwierdzeniu przez dyrektora szkoły ich realizacji, a dla dyrektora po zatwierdzeniu przez organ prowadzący.

Rozdział 7.

NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 7. 1. W budżecie Gminy Moryń tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w wysokości co najmniej 1% ich planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym, że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora;
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza.

2. Wysokość nagrody ustalana jest corocznie i wynosi:

- 1) Nagroda Dyrektora od 10% do 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego określonego dla nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli;
- 2) Nagroda Burmistrza od 25% do 100% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego określonego dla nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

3. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy pedagogicznej uzyskaną w okresie 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody oraz spełniają odpowiednio, co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust.8.

4. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada, co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej uzyskaną w okresie 5 lat bezpośrednio przed przyznaniem nagrody oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ustępie 7.

5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród nie są obligatoryjne, mają charakter uznaniowy i muszą być uzasadnione.

6. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole, co najmniej 1 rok.

7. Nagroda dyrektora Zespołu Szkół w Moryniu może być przyznana za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej nauczycielom, którzy:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach, co najmniej I stopnia (rejonowych), ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,

- f) prawidłowo prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,
 - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu i palenia papierosów,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
- b) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - c) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - d) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - e) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy),
 - f) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - g) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - h) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - i) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - j) wzorowo kieruje szkołą,
 - k) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną;
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.
8. Nagroda Burmistrza Morynia może być przyznana za wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej, nauczycielom, którzy:
- 1) osiągają co najmniej dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone, m.in. udziałem i sukcesami uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, przeglądach, zawodach sportowych;

- 2) uzyskują szczególne osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce oraz zaniedbanymi wychowawczo;
- 3) opracowują i wdrażają autorskie programy nauczania lub autorskie plany wychowawcze;
- 4) aktywnie uczestniczą w pracach zespołów przedmiotowych lub innych powołanych zespołów;
- 5) uzyskują pozytywne efekty w zakresie integrowania uczniów, aktywności społecznej, udziału uczniów w pracach samorządu uczniowskiego;
- 6) przygotowują i organizują imprezy dydaktyczno-wychowawcze o znaczących walorach poznawczych, wychowawczych, terapeutycznych lub promujących szkołę;
- 7) inicjują działania mające na celu podnoszenie efektywności pracy szkoły;
- 8) planują i realizują swój rozwój zawodowy zgodnie z potrzebami szkoły.

Dyrektor szkoły spełnia kryteria nagrody Burmistrza, gdy:

- 1) właściwie planuje i organizuje pracę placówki oraz wprowadza nowe rozwiązania organizacyjne usprawniające jej funkcjonowanie;
- 2) umiejętnie prowadzi politykę kadrową;
- 3) wdraża projekty promujące działalność placówki oraz umożliwiające współpracę uczniów i nauczycieli w regionie oraz poza jego granicami;
- 4) uczestniczy w programach edukacyjnych, w tym unijnych;
- 5) dba o wizerunek placówki;
- 6) racjonalnie planuje i wydatkuje środki budżetowe;
- 7) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków kierownika zakładu pracy;
- 8) dba o powierzone mienie i umiejętnie gospodaruje nim;
- 9) ma wyróżniające osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze.

9. Nagroda Burmistrza Morynia może być przyznana:

- 1) nauczycielom na wniosek:
 - a) dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej,
 - b) rady pedagogicznej,
 - c) rady rodziców,
 - d) zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli;
- 2) dyrektorom szkół na wniosek:
 - a) rady pedagogicznej,
 - b) rady rodziców,
 - c) zakładowej organizacji związkowej;
- 3) nauczycielom i dyrektorom z inicjatywy własnej Burmistrza Morynia.

10. Nagroda dyrektora Zespołu Szkół w Moryniu może być przyznana:

- 1) nauczycielom na wniosek:
 - a) rady pedagogicznej,
 - b) rady rodziców,
 - c) zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli;
- 2) nauczycielom z inicjatywy własnej dyrektora.

11. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza/dyrektora szkoły określa załącznik nr 1 do regulaminu.

12. Nagrody, o których mowa w rozdziale VII są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz oraz dyrektor za zgodą organu prowadzącego, może przyznać nagrodę nauczycielowi w innym terminie.

13. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na ww. nagrody.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych w uchwale zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

2. Regulamin obowiązuje od dnia 01.09.2022 r.

3. Traci moc regulamin z dnia 18 września 2018 r. ze zmianami.

Załączniki do regulaminu:

1. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza/dyrektora szkoły .

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza / Dyrektora Szkoły

za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza /Dyrektora Szkoły

Panu/Pani
(imię i nazwisko)

urodzonemu/ej.....
(data)

.....
(wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce)

zatrudnionemu/ej w
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, burmistrza, dyrektora – rok otrzymania)

.....
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Organ sporządzający wniosek

..... (miejsowość i data) (pieczęć) (podpis)
Organ przedstawiający wniosek Burmistrzowi/Dyrektorowi Szkoły		
..... (miejsowość i data) (pieczęć) (podpis)