



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 20 września 2024 r.

Poz. 4285

### UCHWAŁA NR VI/37/2024 RADY GMINY KOŁOBRZEG

z dnia 12 września 2024 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym( Dz. U. z 2024r. poz. 609<sup>1)</sup>) i art. 5a ust. 1 i ust 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2023r. poz.571<sup>2)</sup>),po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy Kołobrzeg uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołobrzeg.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Adam Malek**

---

<sup>1)</sup> zmiany ustawy zostały opublikowane w: ( Dz.U. z 2024r. poz.721)

<sup>2)</sup> zmiany ustawy zostały opublikowane w: (Dz.U. z 2024r. poz.834 )

Załącznik do Uchwały Nr VI/37/2024

Rady Gminy Kołobrzeg

z dnia 12 września 2024 roku

**Roczny Program Współpracy Gminy  
Kołobrzeg  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o  
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025r.**

**§ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Program współpracy to dokument programowy, określający zasady polityki realizowanej przez organ administracji publicznej wobec sektora pozarządowego. Przyjmowanie rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi jest, zgodnie z przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego (art. 5a ust 1). W samorządach program współpracy jest uchwałą organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego (np. rady miasta, gminy, powiatu, sejmiku wojewódzkiego) – podstawowym dokumentem, który opisuje zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi a działającymi na danym terenie organizacjami pozarządowymi. Przepisy wymagają (art. 5a ust 1), aby przed uchwaleniem program był konsultowany z organizacjami pozarządowymi. Organizacje pozarządowe tworzone są przez ludzi zaangażowanych w problemy społeczne i zainteresowanych działaniami na rzecz mieszkańców danej społeczności.

Roczny Program Współpracy Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o

wolontariacie jest podstawowym dokumentem, który opisuje zasady współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Dokument ten określa zasady partnerstwa, jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań własnych Gminy Kołobrzeg z sektorem pozarządowym.

Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w programie muszą się znaleźć następujące elementy:

- cel główny i cele szczegółowe,
- zasady współpracy,
- zakres przedmiotowy,
- formy współpracy,
- priorytetowe zadania publiczne,
- okres realizacji programu,
- sposób realizacji programu,
- wysokość środków planowanych na realizację programu,
- sposób oceny realizacji programu,
- informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571 z późn. zm.);

2) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;

- 3) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 4) programie – należy przez to rozumieć, „Roczny program współpracy Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”;
  - 5) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kołobrzeg;
  - 6) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kołobrzeg.
3. Program obejmuje współpracę Gminy Kołobrzeg z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust 3 ustawy, działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## § 2.

### CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Organizacje pozarządowe, stają się w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań. Skupiają ludzi o dużej wiedzy i doświadczeniu. Stwarzają możliwość twórczej i pożytecznej działalności na rzecz społeczności lokalnej. Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem terytorialnym stwarza szansę lepszej realizacji ich wspólnego celu jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców.

1. Głównym celem programu w 2025r. jest realizacja zadań publicznych Gminy Kołobrzeg we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej w dalszej treści programu „ustawą” w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organizacji.

2. Celami szczegółowymi są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 2) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie im efektywniejszego wykonania poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 3) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem, a sektorem organizacji pozarządowych.

### § 3.

#### ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Kołobrzeg z organizacjami opiera się na zasadach:

- **Pomocniczości i suwerenności stron**

Organy samorządów współpracują z organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych respektując jednocześnie prawo tych organizacji do odrębności i suwerenności.

- **Partnerstwa**

Samorzady traktują organizacje pozarządowe, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Jednocześnie oczekują aktywnego uczestnictwa w realizacji zadań wynikających ze współpracy.

- **Efektywności**

Samorzady dokonują wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i jednocześnie oczekują od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości.

- **Uczciwej konkurencji**

Wszystkie organizacje pozarządowe traktowane są równorzędnie przy realizacji zadań publicznych (m.in. dostęp do informacji, jednakowe kryteria ocen dla podmiotów konkurujących).

- **Jawności**

Działania samorządów są jawne, a wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi powinny być powszechnie znane, dostępne, jasne i zrozumiałe (procedury, kryteria podejmowania decyzji, zamiary, cele, wysokość środków).

- **Legalności**

Wszelkie działania samorządów i organizacji pozarządowych powinny odbywać się z poszanowaniem przepisów prawa.

#### § 4.

##### ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działających na terenie Gminy Kołobrzeg publicznych jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 3) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

#### § 5.

##### FORMY WSPÓŁPRACY

Podstawową formą (finansową) przekazywania publicznych pieniędzy organizacjom pozarządowym jest powierzenie lub wspieranie realizacji zadań publicznych poprzez przekazanie na ich realizację środków finansowych. Jednak współpraca z organizacjami pozarządowymi nie jest tożsama tylko i wyłącznie z udzielaniem wsparcia finansowego. W związku z powyższym Gmina Kołobrzeg planuje również podjąć wspólne, pozafinansowe inicjatywy poprzez organizację imprez, konferencji, szkoleń i narad. Zakres i udział poszczególnych podmiotów i osób fizycznych będzie zależał od potrzeb samorządu i organizacji. Merytoryczną (pозafinansową) formą współpracy samorządu i organizacji mogą być również:

- 1) Angażowanie podmiotów programu do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
- 2) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach w drodze:
  - a) publikacji ważnych dla organizacji informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Kołobrzeg,
  - b) przekazywania informacji organizacjom o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach za pomocą BIP oraz tradycyjnej poczty,
  - c) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań organizacji, poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, pomocy biurowej itp.,

- d) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet Gminy Kołobrzeg,
- e) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, lokali i sprzętu,
- f) obejmowania patronatem Wójta Gminy Kołobrzeg inicjatyw podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- g) prowadzenia i stałego aktualizowania bazy o organizacjach pozarządowych działających na terenie Gminy.

## § 6.

### PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Program obejmuje swym zasięgiem sferę zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które będą realizowane w Gminie Kołobrzeg w 2025r., w szczególności w obszarach:

#### **1. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM**

poprzez:

- 1) Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kołobrzeg.
- 2) Wspieranie działalności środowisk abstynenckich poprzez, propagowanie i realizację idei trzeźwego życia, integrację oraz organizowanie oparcia i ochrony dla członków rodzin dotkniętych różnymi formami uzależnień.
- 3) Zwiększanie dostępności i podniesienie jakości pomocy dla osób z problemem alkoholowym oraz dostęp do specjalistycznego poradnictwa psychiatryczno-psychologicznego.
- 4) Realizacja programu profilaktycznego adresowanego do dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom.
- 5) Organizacja wypoczynku letniego wraz z programem profilaktycznym i edukacyjnym pt.,, Radosne wakacje”.

6) Organizacja ferii zimowych wraz programem profilaktycznym i edukacyjnym pt. „Radosne ferie”.

## **2. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA** poprzez:

Prowadzenie działań na rzecz udostępnienia osobom w podeszłym wieku lub dotkniętym ciężkimi chorobami oraz Ich rodzinom, wielostronnej opieki zdrowotnej i innych form pomocy niezbędnych do życia w środowisku społecznym i rodzinnym.

## **3. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH RODZIN I OSÓB** poprzez:

1) Organizację pomocy niemedycznej polegającej na wsparciu psychicznym i praktycznym kobiet po mastektomii.

2) Organizację pomocy osobom z niepełnosprawnością intelektualną i Ich rodzinom polegającej na prowadzeniu różnorodnych form wsparcia takich jak: opieka psychologiczna, aktywizacja, wspomaganie rozwoju psychofizycznego u dzieci.

3) Prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie marginalizacji społecznej i aktywizację społeczną osób z niepełnosprawnością wzrokową.

4) Pomoc społeczną polegającą na dostarczeniu żywności dla najuboższych mieszkańców Gminy Kołobrzeg.

5) Organizację wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami .

6) Organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami.

## **4.EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO** poprzez:

1) Organizowanie i promowanie wędkarstwa oraz podejmowanie działań na rzecz ochrony wód, w Gminie Kołobrzeg.

## **5. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH** poprzez:

1) Rozwój przedsiębiorczości oraz wspieranie lokalnych aktywności wśród mieszkańców Gminy.

### **§ 7.**

#### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2025r.

### **§ 8.**

#### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów odbywa się według następujących zasad:

- a) zlecenie zadań Gminy Kołobrzeg organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia ( w szczególności na zasadach i trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych),
- b) otwarty konkurs ogłasza Wójt, określając wysokość środków na poszczególne zadania,
- c) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia,
- d) otwarty konkurs ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu,
- e) konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa powołana przez Wójta,
- f) decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
- g) Wójt zawiera pisemną umowę z upoważnionymi przedstawicielami organizacji określającą sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,

h) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń,

i) organizacja pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego. Szczegółowe warunki udzielenia wsparcia określa art. 12, 13, 14 ustawy,

j) ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przewiduje możliwość przekazania organizacji środków na realizację zadania z pominięciem procedury konkursowej (art. 19a),

k) organizacja pozarządowa może zwrócić z wnioskiem o udzielenie dofinansowania lub sfinansowanie realizacji zadania publicznego poza konkursem, a samorząd może przychylić się do tej prośby o ile:

- uzna, że realizacja takiego zadania jest potrzebna w lokalnej społeczności;
- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 tys. zł;
- zadanie publiczne zostanie zrealizowane w ciągu 90 dni.

## § 9.

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Gmina Kołobrzeg współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2025 i planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na rok 2025.

2. Na realizację zadań określonych w programie planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 811 000,00zł.

## § 10.

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Wójt dokonuje ewaluacji programu współpracy.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu z organizacjami pozarządowymi mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy.

3. Uwagi, wnioski i propozycje, o których mowa w ust. 2, związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, w szczególności :

- a) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- b) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie,
- c) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- d) liczbie ogłoszonych konkursów ofert
- e) liczbie zawartych umów
- f) liczbie beneficjentów zrealizowanych zadań,
- g) wysokości kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania,

5. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni, w terminie do dnia 31 maja 2025r.

6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny roczny program .

7. Pracownik koordynujący przygotowanie projektu programu przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultację.

## **§11.**

### **SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Program został poddany konsultacjom w sposób określony w uchwale Nr L/340/10 z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów uchwał w zakresie dotyczącym działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i w siedzibie Urzędu.

**§ 12.****TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH  
POWOŁANYCH W CELU OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH  
OFERT**

W związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych, wynikających z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt zarządzeniem powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją. Zapisy dotyczące składu Komisji i rozpatrywania ofert reguluje art.15 ustawy.

**§13.****POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1.Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
- 2.Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość wprowadzenia nowych form współpracy.
- 3.Środki na realizację poszczególnych zadań zostaną określone w budżecie Gminy na rok 2025.
- 4.Zlecenie zadań podmiotom określonym w programie przebiegać będzie w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie i przepisach odrębnych.
- 5.Wzór oferty umowy i sprawozdania określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz.2057) .