



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 7 października 2024 r.

Poz. 4663

UCHWAŁA NR VII/54/24 RADY MIEJSKIEJ W WOLINIE

z dnia 30 września 2024 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kamieniu Pomorskim, Rada Miejska w Wolinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolina.

§ 3. Traci moc uchwała nr XL/404/21 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2021 r. poz. 1918).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Radosław Kaliciuk

Załącznik do uchwały Nr VII/54/24
Rady Miejskiej w Wolinie
z dnia 30 września 2024 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **harmonogramie** – rozumie się przez to harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Wolin, opublikowany na stronie Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 2) **przedsiębiorcy odbierającym odpady komunalne** - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, który został wybrany w drodze przetargu, o którym mowa w art. 6d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 3) **PSZOK** – rozumie się przez to Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w którym mieszkańcy mogą nieodpłatnie przekazywać odpady w ramach złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) **regulaminie** – rozumie się przez to Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin;
- 5) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
- 6) **limitach przyjmowania odpadów komunalnych** – rozumie się przez to określoną przez Gminę ilość odpadów, jaka może być bezpłatnie dostarczona do systemu PSZOK przez właścicieli nieruchomości lub odebranych z nieruchomości podczas objazdowej zbiórki odpadów;
- 7) **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 8) **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Wolina;
- 9) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Wolin;
- 10) **Radzie** - rozumie się przez to Radę Miejską w Wolinie;
- 11) **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć nieczystości, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 12) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 5 ustawy.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki (odpowiadające konstrukcyjnie i materiałowo obowiązującym normom), oznakowane adresem nieruchomości, do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z zapisami rozdziału 3 Regulaminu;
- 2) zbieranie oraz pozbywanie się odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 3 i 4 Regulaminu;
- 3) zorganizowanie na terenie nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników i worków służących do zbierania odpadów;
- 4) utrzymywanie pojemników i miejsc do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 5) pozbywanie się odpadów komunalnych w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 6) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z wydzieleniem następujących frakcji:
 - a) szkła,
 - b) papieru,
 - c) tworzyw sztucznych,
 - d) metali,
 - e) opakowań wielomateriałowych;
 - f) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji
 - g) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - h) zużytych baterii i akumulatorów,
 - i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - l) zużytych opon,
 - m) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych
 - n) odpadów niebezpiecznych
 - o) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi
 - p) odpadów tekstyliów i odzieży.w sposób opisany w Regulaminie;
- 7) uprzątnięcie błota, śniegu i lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w szczególności z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położonego bezpośrednio przy granicy nieruchomości polegające na usunięciu ich w sposób ręczny lub mechaniczny, w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 3.1. Mycie nadwozi pojazdów samochodowych poza myjniami na terenach niesłużących do użytku publicznego, może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy

użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem niezanieczyszczenia środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych.

§ 4. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należą do zarządzających tymi terenami.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5.1. Właściciel nieruchomości w celu realizacji obowiązku zbierania odpadów komunalnych, jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki, zgodnie z zapisami §7 Regulaminu:

- 1) pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów wykonane z tworzywa sztucznego posiadające konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów oraz opatrzone ozakowaniem umożliwiającym identyfikację adresu nieruchomości.
- 2) worki o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów wykonane z tworzywa o grubości dostosowanej do rodzaju gromadzonych odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie worka.

2. Obowiązek określony w ust. 1 pkt 1 właściciel nieruchomości realizuje we własnym zakresie i na własny koszt z uwzględnieniem zapisów niniejszego rozdziału.

3. Do zbierania komunalnych odpadów niesegregowanych (zmieszanych) ustala się pojemniki w kolorze czarnym. Dopuszcza się stosowanie pojemników w innym kolorze (przy czym nie może to być żaden z kolorów zarezerwowanych do gromadzenia określonych frakcji podlegających selektywnemu zbieraniu odpadów komunalnych) pod warunkiem właściwego oznakowania opisowego.

4. Przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości dojazd pojazdem z mechanizmem załadowniczym pojemników jest niemożliwy bądź znacznie utrudniony.

5. Do zbierania wysegregowanych odpadów komunalnych ustala się pojemniki i worki z uwzględnieniem zapisów §6 Regulaminu.

6. W ramach uiszczanej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina Wolin za pośrednictwem przedsiębiorcy, zapewnia worki na odpady zbierane selektywnie, zgodne z § 6 Regulaminu.

§ 6.1. Ustala się następującą kolorystykę pojemników i worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) niebieski – przeznaczony na papier i tekturę w tym odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - 2) zielony – przeznaczony na szkło opakowaniowe;
 - 3) żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metal;
2. Ustala się kolorystykę pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów

komunalnych na kolor brązowy – przeznaczony na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji.

§ 7.1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych – według załącznika nr 1 do Regulaminu;
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych, właściciel nieruchomości dostosowuje minimalną ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, według załącznika nr 2 do Regulaminu, uwzględniając następujące podstawy doboru pojemników:
 - a) dla lokali handlowych (branża spożywcza) - 10 l na 1 m² powierzchni handlowej,
 - b) dla lokali handlowych (branża przemysłowa) - 6 l na 1 m² powierzchni handlowej,
 - c) dla punktów handlowych poza lokalami -120 l na każdego pracownika;
 - d) dla rynków, bazarów, targowisk - 6 l na 1 m² powierzchni handlowej,
 - e) dla obiektów oświaty, kultury - 12 l na każdego pracownika, ucznia, dziecko;
 - f) dla urzędów - 24 l na każdego pracownika;
 - g) dla podmiotów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych - 20 l na każdego pracownika,
 - h) dla lokali gastronomicznych - 16 l na każde miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc konsumpcyjnych zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - i) dla obiektów zakwaterowania - 12 l na każde miejsce noclegowe,
 - j) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, ustala się wyposażenie tych nieruchomości, w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240l,
 - k) dla campingów, pól namiotowych - 0,50 l na każdy m² powierzchni przeznaczonej pod nocowanie,
 - l) dla ogródków działkowych - 60 l na każdą pojedynczą działkę,
 - m) dla cmentarzy - 0,30 l na każdy m² powierzchni cmentarza.

- 3) Dla pozostałych, nie wymienionych wyżej podmiotów ilości wytwarzanych odpadów należy ustalić według najbliższego, podobnego charakteru prowadzonej działalności.

3. W przypadku nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. „mieszanych”) ilość i pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) należy dostosować według Załącznika nr 3 do Regulaminu.

4. Dobór pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właściciela nieruchomości:

- 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości;
- 2) z wykorzystaniem pojemnika o odpowiedniej pojemności, wystarczającej do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u. W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

odbierane będą od właścicieli nieruchomości i mieszkańców gminy Wolin bezpłatnie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne w ilości 500 kg rocznie od pojedynczej nieruchomości. Transport odpadów do PSZOK-u właściciele nieruchomości i mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

5. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (przy drogach publicznych, na chodnikach, przystankach komunikacji, parkach) służą trwale kosze uliczne (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności nie mniejszej niż 30l i nie większej niż 80l.

6. Właściciel nieruchomości, na której będzie organizowana impreza masowa zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o pojemności dostosowanej do przewidywanej średniej liczby osób uczestniczących w imprezie, uwzględniając średnią ilość wytwarzanych odpadów komunalnych minimum 1 l na 1 osobę.

§ 8.1. Ustala się warunki rozmieszczenia oraz standardy utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymywania pojemników i miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez bieżące czyszczenie, dezynfekcję i dezynsekcję oraz utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie technicznym. Niedopuszczalne jest zbieranie odpadów komunalnych w pojemnikach uszkodzonych lub pozbawionych niezbędnych elementów.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zorganizowania na terenie swojej nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników i worków służących do zbierania odpadów. Wspólnoty mieszkaniowe zobowiązane są do zorganizowania wspólnego miejsca do zbierania odpadów komunalnych. Warunki miejsc lokalizacji pojemników i worków służących do zbierania odpadów komunalnych powinny spełniać zapisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.)

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na własny koszt. Pojemniki powinny posiadać deklaracje zgodności lub spełniać wymagania Polskich norm, zapewniać gwarancje bezpieczeństwa dla obsługi podczas ich opróżniania i dla osób gromadzących odpady; posiadać szczelne zamknięcia zabezpieczające przed rozwiewaniem odpadów, roznoszeniem przez zwierzęta, wydostawaniem się odorów oraz niekorzystnym działaniem warunków atmosferycznych.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapobiegania zbierania odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym, o którym mowa w §8 ust. 3.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (wg określonego harmonogramu odbioru) przed wejściem na teren nieruchomości lub na terenie nieruchomości w miejscu przylegającym bezpośrednio do ulicy w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że:

- 1) wystawione pojemniki i worki nie mogą być zlokalizowane dłużej niż 12 godzin poza terenem nieruchomości przed i po określonym w harmonogramie terminem odbioru odpadów;
- 2) wystawione pojemniki i worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim;
- 3) pojemniki i worki muszą być wystawione do godziny 6 rano;
- 4) wystawione pojemniki i worki muszą być zabezpieczone przed wysypywaniem, wyciekaniem, i roznoszeniem przez zwierzęta.

7. wprowadza się możliwość kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na której są wytwarzane;
8. określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:
 - a) kompostownik powinien znajdować się w odległości nie mniejszej niż: 5 m od okien i drzwi zewnętrznych do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, 2 m od granicy działki sąsiedniej, drogi (ulicy) lub ciągu pieszego, z zastrzeżeniem wymogów przewidzianych w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.),
 - b) kompostowniki powinny być zlokalizowane w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, co zapewnia mniejszą utratę wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności),
 - c) kompostownik nie może znajdować się w miejscu zalewanym przez wodę i nie może być uciążliwy dla nieruchomości sąsiednich,
 - d) kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się:
 - w gotowych kompostownikach ogrodowych lub,
 - w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu,
 - e) kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza,
 - f) kompostowaniu podlegają, takie odpady jak: miękkie części uprawianych roślin, ścięta trawa, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, spadłe owoce, odpady po warzywach i owocach, obierki po owocach i warzywach, skórki z bananów, resztki owoców cytrusowych, resztki produktów mleczarskich, pieczywo, fusy po herbacie i kawie, w tym z filtrem, jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa, skorupki od jajek,
 - g) kompostowaniu nie powinny podlegać odpady inne niż wskazane w lit. f), w szczególności odpady takie jak: kości, mięso, gotowane warzywa, zepsuta żywność, płynne resztki jedzenia, odchody zwierzęce, tkaniny, materiały nieorganiczne, sztuczne materiały organiczne, papier, papierosy, materiały i substancje zanieczyszczone zawierające metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne, resztki roślin porażone chorobami,
 - h) zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika na odpady podlegające kompostowaniu, w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, spełniających wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, określone niniejszym Regulaminem;
9. Kosze uliczne powinny być ustawione zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych nie może przekroczyć 150 m;
 - 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeżeli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - 3) na peronach odległość między koszami nie może przekroczyć 50 m.

§ 9. Zarządzający obszarami przeznaczonymi do użytku publicznego mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania się odpadów na ziemię.

§ 10. Właściciel nieruchomości stanowiących tereny zamknięte zobowiązany jest prowadzić gospodarkę odpadami we własnym zakresie zgodnie z zasadami Regulaminu. Pojemność i ilość pojemników powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb, a także wymogów Regulaminu.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 11.1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania przedsiębiorcy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałych odpadów zebranych w sposób selektywny zgodnie z treścią §6 Regulaminu z wyłączeniem przypadków dostarczenia odpadów zebranych selektywnie bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 12.1. Odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z ustalonym harmonogramem, z następującą częstotliwością:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadsza niż raz na 2 tygodnie,
 - b) papier i tektura - co najmniej raz na miesiąc,
 - c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - d) szkło - co najmniej raz na miesiąc,
 - a) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie od kwietnia do października
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadsza niż raz na tydzień,
 - b) papier i tektura – co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale - co najmniej raz w tygodniu,
 - d) szkło - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – nie rzadsza niż raz na tydzień od kwietnia do października

2. Odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem, z następującą częstotliwością:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – z określoną w złożonej przez właściciela deklaracji, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- b) papier i tektura – co najmniej raz w miesiącu,
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – co najmniej raz na dwa tygodnie,
- d) szkło - co najmniej raz w miesiącu,
- c) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – co najmniej raz na dwa tygodnie od 1 maja do 30 października i nie rzadziej niż raz na miesiąc od 1 listopada do 30 kwietnia,

3. Odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe bądź inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbywać się będzie zgodnie z ustalonym harmonogramem, z następującą częstotliwością:

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co najmniej raz na dwa tygodnie od 1 maja do 30 października i nie rzadziej niż raz na miesiąc od 1 listopada do 30 kwietnia,
- b) papier i tektura – co najmniej raz w miesiącu,
- d) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – co najmniej raz na dwa tygodnie od 1 maja do 30 października i nie rzadziej niż raz na miesiąc od 1 listopada do 30 kwietnia,
- c) szkło - co najmniej raz w miesiącu,
- e) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone – co najmniej raz na dwa tygodnie od 1 maja do 30 października i nie rzadziej niż raz na miesiąc od 1 listopada do 30 kwietnia,

4. Dopuszcza się zmniejszenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych w okresie od 1 grudnia do 31 marca ze wszystkich nieruchomości na terenie gminy Wolin.

5. W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą od właścicieli nieruchomości i mieszkańców gminy Wolin bezpłatnie, bez ograniczenia ilościowego selektywnie zebrane odpady komunalne wskazane w §2 pkt 6 lit. a-p, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, dla których ustala się limit w ilości 500 kg rocznie od pojedynczej nieruchomości.

6. Zbiórki objazdowe będą odbywały się z minimalną częstotliwością cztery razy w roku, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

7. Odbiór odpadów powstałych w trakcie imprez masowych odbywać się będzie bezpośrednio po zakończeniu imprezy, w ciągu maksymalnie 12 godzin po jej zakończeniu.

8. Dla nieruchomości stanowiących tereny zamknięte odbiór odpadów komunalnych odbywa się z dostosowaniem częstotliwości odbioru odpadów do zasad określonych w Regulaminie.

§ 13.1. Ustala się następujące sposoby pozbywania odpadów komunalnych:

- 1) odpady w postaci: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych należy przekazywać:
 - a) przedsiębiorcy,
 - b) do PSZOK-u dowóz na koszt właściciela nieruchomości;
 - c) dopuszcza się, aby odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji właściciele nieruchomości gromadzili w przydomowych

kompostowniach;

- 2) odpady w postaci przeterminowanych leków należy dostarczać samodzielnie do wyznaczonych aptek, których adresy udostępnione są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 3) odpady w postaci chemikaliów należy dostarczać samodzielnie do PSZOK-u na koszt właściciela nieruchomości;
- 4) odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać do:
 - a) wyznaczonych punktów ich zbiórki, których adresy udostępnione są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - b) do PSZOK-u dowóz na koszt właściciela nieruchomości;
- 5) odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać:
 - a) na zasadach określonych w ustawie o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą,
 - b) do PSZOK-u dowóz na koszt właściciela nieruchomości;
 - c) przedsiębiorcy podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
- 6) odpady wielkogabarytowe należy przekazywać:
 - a) do PSZOK-u dowóz na koszt właściciela nieruchomości
 - b) przedsiębiorcy podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać:
 - c) do PSZOK-u dowóz na koszt właściciela nieruchomości
 - d) przedsiębiorcy odbierającemu tego typu odpady na zlecenie i koszt właściciela nieruchomości;
- 8) odpady w postaci zużytych opon należy przekazywać do PSZOK-u.
- 9) odpadów niebezpiecznych
- 10) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi

§ 14. Ustala się następujące częstotliwości, zasady i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości włączenia się do systemu sieci kanalizacyjnej, mają wynikający z ustawy obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

2. Objętość zbiornika bezodpływowego należy dostosować do wymogów wynikających z odrębnych przepisów

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na zlecenie i koszt właścicieli.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

5. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania przepisów odrębnych, częstotliwość pozbywania się osadów ściekowych z danej oczyszczalni wynika z instrukcji jej eksploatacji.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych z nieruchomości z przedsiębiorcą prowadzącym działalność tego rodzaju. Udokumentowanie odbioru nieczystości ciekłych bądź osadów ściekowych z nieruchomości może nastąpić przez okazanie umowy oraz dowodów uiszczania opłat za usługi odbioru nieczystości lub okazanie innych dowodów odbioru odpadów, w szczególności faktur VAT lub innych dokumentów księgowych (dalej łącznie: dokumenty), z zastrzeżeniem, że dokumenty będą zawierać oznaczenie: przedsiębiorcy odbierającego nieczystości, nieruchomości, z której odbierane są nieczystości, daty wystawienia dokumentu oraz ilości odebranych nieczystości (m^3/l), wraz z dowodami uiszczania opłat za usługi odbioru nieczystości. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do przechowywania przez okres co najmniej dwóch lat dowodów zapłaty za usuwanie nieczystości ciekłych” oraz zgłoszenia do ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków do Burmistrza Gminy Wolin.

7. Zabrania się wylewania nieczystości ciekłych i pozbywania się osadów ściekowych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi, do gruntu na nieruchomości własnej lub poza nią oraz indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do przekazania ich do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Słajsinie, określonej dla regionu CZG RXXI jako Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazana w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2020-2026 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2027-2032”, który dnia 22 października 2020 r. Uchwałą Nr /XX/240/20 Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwalił aktualizację Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2020-2026 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2027-2032 wraz z załącznikiem Planem Inwestycyjnym.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi oraz innych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, uniemożliwiając wydostanie się zwierzęcia poza jej teren stosując odpowiednie zabezpieczenia.

3. Właściciele nieruchomości posiadający zwierzęta domowe, w szczególności psy, mogące powodować zagrożenie dla ludzi, zobowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki zawierającej stosowne ostrzeżenie.

4. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciele lub opiekunowie psa zobowiązani są do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich, bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny –

na smyczy i w kagańcu,

- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa dozoruje go i ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

5. Zapisy ust. 4 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 17. 1. W granicach administracyjnych Miasta Wolin dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach ogródków działkowych, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody właściwego zarządu ogrodów działkowych.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w granicach administracyjnych Miasta Wolin w istniejących gospodarstwach rolnych.

3. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) wewnątrz mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na pobyt stały ludzi,
- 2) w pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strych, garaż, balkon,
- 3) na terenach zielonych stanowiących teren publiczny, w szczególności skwerach, parkach, trawnikach.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Obowiązkową deratyzację właściciele nieruchomości przeprowadzają na obszarach zabudowanych, co najmniej dwukrotnie w roku, w następujących terminach:

- 1) w kwietniu lub maju – termin wiosenny,
- 2) we wrześniu lub październiku – termin jesienny.

*Załącznik nr 1 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Wolin*

**Załącznik nr 1 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Wolin**

Wymaganą ilość i pojemności pojemników na odpady komunalne **dla nieruchomości zamieszkałych** należy dobrać z uwzględnieniem liczby osób zamieszkujących nieruchomość.

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	120 l	240 l	1 100 l
1	1		
2	1		
3 - 5	1		
6 - 8		1	
9 - 12		2	
13 - 30			1
31 - 54			2
55 - 75			3
76 - 99			4

*Załącznik nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Wolin*

Załącznik nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin

Tabela 1. Wymagana ilość i pojemność pojemników w stosunku do wyliczonej za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności pojemników

WYLICZONA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW W LITRACH	WYMAGANA ILOŚĆ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW	
	ILOŚĆ POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW
61 – 179	1	120 l
180 – 359	1	240 l
360 – 599	2	240 l
600 – 1650	1	1 100 l
1 651 – 2 750	2	1 100 l
2 751 – 3 850	3	1 100 l
3 851 – 4 950	4	1 100 l
4 951 – 6 050	5	1 100 l
6 051 – 7 150	6	1 100 l
7 151 – 8 250	7	1 100 l
8 251 – 9 350	8	1 100 l
9 351 – 10 450	9	1 100 l
+ 1 100	+ 1	1 100 l

Załącznik nr 3 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Wolin

Załącznik nr 3 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wolin

Moduł obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą i w części stanowi nieruchomość niezamieszkałą tzw. „mieszanej”.

Tabela 1. Schemat obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne

OBLICZENIA						WYNIK	
Fracja odpadów komunalnych	Wymagana pojemność pojemników dla zamieszkałej części nieruchomości (wg Załącznika nr 1 do Regulaminu) ¹⁾	„Dodać”	Wymagana pojemność pojemników dla niezamieszkałej części nieruchomości (obliczone wg § 7 ust. 2 pkt 2 Regulaminu)	„Suma”	Wymagana pojemność pojemników na daną frakcję odpadów dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej suma pojemności	Wymagana ilość i pojemność pojemników na daną frakcję odpadów dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej	
	Pojemność w LITRACH		Pojemność w LITRACH		Pojemność w LITRACH	Ilość	Pojemność w LITRACH
1	2	3	4	5	6	7	8
Zmieszane odpady komunalne		+		=			

Wyjaśnienia do Tabeli nr 1:

W kolumnie nr 2 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla zmieszanych odpadów komunalnych dla zamieszkałej części nieruchomości wg Załącznika nr 1 do Regulaminu.

W kolumnie nr 4 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla zmieszanych odpadów komunalnych dla niezamieszkałej części nieruchomości obliczoną zgodnie z § 5 ust. 8 Regulaminu.