



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 7 października 2024 r.

Poz. 4672

UCHWAŁA NR VII/59/24 RADY MIEJSKIEJ W GRYFINIE

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie zasad nadawania i zmian nazw - ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz innych obiektów gminnych publicznych na terenie gminy Gryfino

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 7 ust. 1 pkt 2 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady:

- 1) kształtowania nazewnictwa ulic, dróg wewnętrznych, placów oraz gminnych obiektów publicznych na terenie gminy Gryfino,
- 2) dotyczące trybu występowania z wnioskami i projektami uchwał w sprawie nadania lub zmiany nazwy gminnego obiektu publicznego.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Zasady określone w § 1 mają zastosowanie również w przypadku zmiany nazw gminnych obiektów publicznych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gryfino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Rafał Guga

Załącznik do uchwały Nr VII/59/24
Rady Miejskiej w Gryfinie
z dnia 26 września 2024 r.

Rozdział 1. Przepisy wstępne

§ 1. Uchwała określa zasady kształtowania nazewnictwa gminnych obiektów publicznych oraz szczegółowe zasady dotyczące trybu występowania z wnioskami i projektami uchwał w sprawach nazw gminnych obiektów publicznych.

§ 2. 1. Przez gminne obiekty publiczne rozumie się znajdujące się na terenie gminy Gryfino:

- 1) ulice i place będące drogami publicznymi oraz ich części, a w szczególności: aleje, skrzyżowania okrężne (ronda), mosty;
- 2) drogi wewnętrzne;
- 3) inne obiekty, takie jak:
 - a) place i ciągi piesze lub pieszo-jezdne niebędące drogami publicznymi ani drogami wewnętrznymi, o których mowa w pkt 1 i 2, przez które rozumie się również: rynki, nabrzeża, groble oraz aleje parkowe,
 - b) skwery, parki, ogrody, zieleńce,

jeżeli obiekty te są własnością lub znajdują się w użytkowaniu wieczystym Gminy Gryfino.

2. Przedmiotem uchwały są także drogi wewnętrzne będące własnością innych podmiotów niż Gmina, o ile wyrażą na to zgodę zgodnie z ustawą o drogach publicznych.

Rozdział 2. Zasady kształtowania nazewnictwa gminnych obiektów publicznych

§ 3. 1. Nazwy gminnych obiektów publicznych, zwane dalej „nazwami”, kształtuje się z uwzględnieniem następujących zasad ogólnych:

- 1) zachowania zgodności z polskimi regułami nazewniczymi i z zasadami języka polskiego określonymi we właściwych słownikach, opracowaniach naukowych i źródłach oraz uchwałach Rady Języka Polskiego, w szczególności:
 - a) nazwy posiadające formę przymiotnikową zapisuje się w pierwszym przypadku;
 - b) nazwy pochodzące od imion i nazwisk określonych osób zapisuje się w drugim przypadku podając na pierwszym miejscu imię; przy nazwisku lub nazwie dwuczłonowej między wyrazami umieszcza się łącznik;
 - c) nazwy pochodzące od rzeczowników nie posiadające formy przymiotnikowej, zapisuje się w drugim przypadku;
 - d) nazwy pochodzące od wyrazów oraz imion i nazwisk niepolskich powinny zachować oryginalną pisownię, o ile są pisane alfabetem łacińskim; w innym przypadku winny być zapisane według pisowni polskiej z zachowaniem właściwego brzmienia fonetycznego;
- 2) zachowania zgodności z tradycją i dziejami Polski oraz regionu;
- 3) utrzymywania nazw utrwalaonych w tradycji i pamięci lokalnej;
- 4) utrzymania charakteru nazewnictwa ulic w granicach wyodrębnionych przestrzennie obszarów (np. osiedli mieszkaniowych),
- 5) uwzględniania cech charakterystycznych dla danego obiektu gminnego lub terenu, na którym znajduje się ten obiekt;
- 6) unikania nazw o podobnym brzmieniu i nieczytelnych pod względem znaczeniowym, wielowyrzowych i obcych,
- 7) wykorzystywania nazw pochodzących od nazw własnych, pospolitych lub pamiątkowych;

8) nienadawania nazw zawierających w sobie elementy i skojarzenia o ujemnym znaczeniu (np. o charakterze ośmieszającym, poniżającym, wulgarnym, obrażających uczucia religijne oraz o zabarwieniu dyskryminującym).

2. Przez nazwy pamiątkowe rozumie się nazwy upamiętniające postacie, podmioty zbiorowe i wydarzenia historyczne, literackie lub artystyczne.

Rozdział 3.

Szczegółowe zasady dotyczące trybu występowania z wnioskami i projektami uchwał w sprawie nadania nazwy

§ 4. 1. Nadanie nazwy gminnemu obiektowi publicznemu i drodze wewnętrznej następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej.

2. Wszczęcie postępowania w sprawie nadania nazwy następuje na wniosek:

- 1) podmiotu wymienionego w § 64 Statutu Gminy Gryfino;
- 2) Rady Miejskiej;
- 3) zebrania sołeckiego;
- 4) organu innej jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów;
- 6) grupy, co najmniej 10 pełnoletnich osób fizycznych zamieszkałych na terenie gminy Gryfino;
- 7) osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, mającej siedzibę na terenie gminy Gryfino;
- 8) wspólnoty mieszkaniowej z terenu gminy Gryfino lub jej zarządcy – w przypadku, gdy obiekt zgłaszany do nazwania zlokalizowany jest na obszarze wspólnoty mieszkaniowej lub sąsiadującym ze wspólnotą mieszkaniową;
- 9) właściciela terenu, na którym zlokalizowana jest droga wewnętrzna zgłaszana do nadania jej nazwy.

§ 5. 1. Wniosek o nadanie nazwy składa się do Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) kategorię lub określenie obiektu;
- 2) lokalizację obiektu – w formie opisu słownego lub w formie graficznej, umożliwiającej określenie usytuowania obiektu w terenie;
- 3) ewentualną proponowaną nazwę w formie, co najmniej nazwy pełnej wraz z uzasadnieniem wyboru proponowanej nazwy;
- 4) informacje o charakterze encyklopedycznym dotyczące upamiętnianej postaci, podmiotu zbiorowego lub wydarzenia, w tym charakterystykę i ważniejsze fakty z biografii danej osoby lub historii podmiotu albo wydarzenia oraz wskazanie źródła tych informacji – w razie, gdy proponowana nazwa ma charakter nazwy pamiątkowej, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 5) podpisy osób popierających wniosek – w przypadku, gdy proponowana nazwa ma charakter nazwy pamiątkowej i nie została zaczerpnięta z Banku nazw;
- 6) pisemną zgodę wszystkich właścicieli – w przypadku, gdy wniosek dotyczy drogi wewnętrznej niebędącej własnością Gminy Gryfino;
- 7) wskazanie przedstawiciela upoważnionego do kontaktu w pracach nad wnioskiem.

3. Jeżeli wniosek dotyczy nazwy pamiątkowej, a zgłasza go wnioskodawca, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 6 - 9, wniosek taki powinien być poparty podpisami, co najmniej 30 pełnoletnich osób fizycznych zamieszkałych na terenie gminy Gryfino, chyba, że chodzi o nazwę widniejącą w Banku nazw.

4. Do wniosku załącza się:

- 1) uzasadnienie potrzeby podjęcia uchwały;

2) załącznik graficzny, który:

- a) określa usytuowanie obiektu w terenie, w tym jego przebieg i zasięg,
- b) umożliwia identyfikację działek ewidencyjnych, w granicach, których usytuowany jest obiekt.

3) podpisy osób popierających wnioski – w przypadku określonym w § 5 ust. 3.

§ 6. Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje wniosek o nadanie nazwy gminnemu obiektowi publicznemu Burmistrzowi, który prowadzi dalsze prace i zapewnia obsługę organizacyjną oraz techniczną wniosku, a w szczególności występuje o niezbędne zgody i opinie, w tym opinie wyspecjalizowanych podmiotów, których przedmiotem działania jest nazewnictwo ulic i obiektów oraz przygotowuje projekt uchwały.

§ 7. 1. Burmistrz kieruje wnioski do właściwej komórki Urzędu.

2. W razie, gdy wniosek zawiera braki formalne, właściwa komórka Urzędu zawiadamia o wskazanych brakach formalnych wnioskodawcę wzywając do ich usunięcia w określonym terminie, nie krótszym niż 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania właściwa komórka Urzędu pisemnie informuje wnioskodawcę.

3. Nie wzywa się do uzupełnienia braków formalnych oraz nie pozostawia się bez rozpoznania wniosków, które nie zawierają:

- 1) kategorii lub określenia obiektu oraz jego lokalizacji – jeżeli wniosek zawiera pozostałe elementy, a wnioskodawca wnosi o wpisanie proponowanej nazwy do Banku nazw;
- 2) proponowanej nazwy, a także elementów określonych w § 5 ust. 2 pkt 3-4 – jeżeli wniosek zawiera pozostałe elementy, a wnioskodawca wnosi o nadanie obiektowi nazwy z Banku nazw.

§ 8. 1. Jeśli wniosek spełnia wymogi określone w § 5, właściwa komórka Urzędu występuje do właściwej komisji Rady Miejskiej o wydanie opinii w sprawie tego wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. W braku pozytywnej opinii właściwej komisji Rady Miejskiej, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, o czym właściwa komórka Urzędu pisemnie informuje wnioskodawcę oraz Burmistrza.

3. W razie wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 1, właściwa komórka Urzędu występuje do Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów o wydanie opinii w sprawie wpisania proponowanej nazwy do Banku nazw. W braku pozytywnej opinii Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, o czym właściwa komórka Urzędu pisemnie informuje wnioskodawcę.

4. W razie wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 2, właściwa komórka Urzędu występuje do Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów o wskazanie nazwy z Banku nazw dla obiektu wskazanego we wniosku. Wybór nazwy z Banku nazw wymaga zgody wnioskodawcy.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino może wprowadzić we wniosku o nadanie nazwy gminnemu obiektowi publicznemu wyłącznie zmiany o charakterze formalnym, poprawiającym lub doprecyzowującym zaproponowaną nazwę w zakresie zgodności tej nazwy z zasadami języka polskiego określonymi we właściwych słownikach, opracowaniach naukowych i źródłach oraz uchwałach Rady Języka Polskiego. Poprawienie lub doprecyzowanie zaproponowanej nazwy nie wymaga zgody wnioskodawców, jeżeli nie skutkuje merytoryczną zmianą zaproponowanej nazwy.

§ 9. Właściwa komórka Urzędu prowadzi dalsze prace i zapewnia obsługę organizacyjną oraz techniczną wniosku, a w szczególności przygotowuje projekt uchwały w sprawie nadania nazwy, występuje o wymagane opinie, zgody oraz zapewnia kompletność projektu uchwały, w tym załącza do niego pozostałe elementy, o których mowa w § 13, a w przypadku wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 2, zapewnia ponadto i pośredniczy

w korespondencji wnioskodawcy z Zespołem ds. nazewnictwa ulic, rond i placów w sprawie uzgodnienia nazwy z Banku nazw.

§ 10. W przypadku uzyskania na którymkolwiek z etapów postępowania w sprawie nadania nazwy gminnemu obiektowi publicznemu informacji o braku możliwości nadania nazwy, Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino informuje o tym fakcie wnioskodawcę i nie nadaje wnioskowi dalszego biegu.

§ 11. Burmistrz może w zarządzeniu określić wzory formularzy wniosków w sprawie nadania nazwy mając na uwadze konieczność zapewnienia jednolitych zasad nadawania nazw gminnym obiektom publicznym.

§ 12. Przedkładając Radzie Miejskiej w Gryfinie projekt uchwały w sprawie nadania nazwy Burmistrz odpowiada za jego prawidłowość i kompletność, a w szczególności załącza do niego wszystkie wymagane elementy i dokumentację oraz występuje do właściwych osób, organów i instytucji o wydanie wymaganych opinii i zgód.

§ 13. 1. Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy zawiera w szczególności:

- 1) kategorię lub określenie gminnego obiektu publicznego proponowanego do nazwania, zwanego w niniejszym rozdziale „obiektem”;
- 2) lokalizację obiektu:
 - a) w formie opisu słownego, oraz
 - b) w formie graficznej, w załączniku graficznym stanowiącym integralną część projektu uchwały, którego treść:
 - określa usytuowanie obiektu w terenie, w tym jego przebieg i zasięg,
 - umożliwia identyfikację działek ewidencyjnych, w granicach, których usytuowany jest obiekt;
- 3) proponowaną nazwę w formie nazwy pełnej i skróconej;
- 4) postanowienie o ogłoszeniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Do projektu uchwały w sprawie nadania nazwy Burmistrz załącza elementy określone w Statucie i innych uchwałach Rady, w szczególności uzasadnienie, w którym oprócz elementów wymaganych Statutem i innymi uchwałami Rady zawarte są:

- 1) informacja na temat statusu prawnorzecowego obiektu, w szczególności zawierająca dane dotyczące jego właściciela lub użytkownika wieczystego;
- 2) informacja czy proponowana nazwa pochodzi z gminnego Banku nazw gminy Gryfino, zwanego dalej „Bankiem nazw”;
- 3) uzasadnienie wyboru proponowanej nazwy;
- 4) informacje o charakterze encyklopedycznym dotyczące upamiętnianej postaci, podmiotu zbiorowego lub wydarzenia, w tym charakterystykę i ważniejsze fakty z biografii danej osoby lub historii podmiotu albo wydarzenia oraz wskazanie źródła tych informacji – w razie, gdy proponowana nazwa ma charakter nazwy pamiątkowej;
- 5) informację na temat wydanych w sprawie opinii i zgód wraz z ich oryginałami lub poświadczonymi zgodnie z właściwymi przepisami prawa kopiami.

§ 14. 1. Nadanie nazwy wymaga opinii:

- 1) Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) komisji Rady Miejskiej właściwej w sprawach nazewnictwa, zwanej dalej „właściwą komisją Rady Miejskiej”, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Opinia Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów nie jest wymagana, gdy Zespół wystąpił do Burmistrza z wnioskiem o nadanie danej nazwy.

3. Opinia właściwej komisji Rady Miejskiej nie jest wymagana, gdy:

- 1) wnioskodawcą nadania nazwy jest ta komisja Rady Miejskiej;
- 2) wnioskodawcą jest Burmistrz, a ta komisja Rady Miejskiej wydała opinię w trybie określonym w § 8 ust. 1 i zaopiniowany wniosek nie uległ zmianom.

4. W przypadkach określonych w ust. 2-3 uznaje się, że - odpowiednio - właściwa komisja Rady Miejskiej lub Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów wydali pozytywną opinię.

§ 15. 1. Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów może poprawić lub doprecyzować zaproponowaną nazwę w zakresie zgodności tej nazwy z:

- 1) zasadami języka polskiego,
- 2) zasadami zapisu nazw określonymi w zarządzeniu Burmistrza, o którym mowa w § 3 ust. 2.

2. Poprawienie lub doprecyzowanie zaproponowanej nazwy w zakresie określonym w ust. 1 nie wymaga zgody wnioskodawcy ani ponownej opinii podmiotów, o których mowa w § 14 ust. 1.

3. W razie zaproponowania przez Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów innych zmian, w szczególności skutkujących merytoryczną zmianą nazwy zaproponowanej przez wnioskodawcę lub zmianą obiektu, podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy zgodnej z tymi zmianami wymaga uprzedniej zgody wnioskodawcy na te zmiany oraz ponownej opinii podmiotów, o których mowa w § 14 ust. 1.

4. W braku zgody wnioskodawcy na zmianę, o której mowa w ust. 3, wniosek pozostawia się bez dalszego procedowania, o czym właściwa komórka Urzędu pisemnie informuje wnioskodawcę oraz Burmistrza.

§ 16. 1. Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy wraz z wymaganymi elementami i dokumentacją Burmistrz przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej, a w razie, gdy wnioskodawcą jest Przewodniczący Rady Miejskiej – przewodniczącemu właściwej komisji Rady Miejskiej.

2. Jeśli projekt spełnia wymogi określone w § 13, Przewodniczący Rady kieruje projekt celem rozpatrzenia go przez Radę.

Rozdział 4.

Projekty uchwał w sprawie zniesienia lub zmiany nazwy

§ 17. Uchwały w sprawie zniesienia nazwy podejmuje się wyłącznie w razie zniszczenia, rozbiórki lub utraty przez obiekt charakteru gminnego obiektu publicznego z innego powodu lub gdy używanie dotychczasowej nazwy stało się bezprzedmiotowe z jakichkolwiek innych przyczyn.

§ 18. Każda zmiana nazwy wymaga uzasadnienia.

§ 19. 1. W sprawach zniesienia lub zmiany nazwy stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 3.

2. Projekt uchwały w sprawie zniesienia nazwy może nie zawierać:

- 1) nazwy skróconej;
- 2) załącznika, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 lit. b;
- 3) elementu uzasadnienia, o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 3;
- 4) elementu uzasadnienia, o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 1 oraz zgód wskazanych w § 13 ust. 2 pkt 5 oraz ust. 3 i 4, jeśli gminny obiekt publiczny, którego nazwa ma zostać zniesiona, nie istnieje, a akt, na mocy, którego obiektowi nadano znoszoną nazwę, lub zmiany w zagospodarowaniu terenu, na którym ten obiekt znajdował się, uniemożliwiają ustalenie jego przebiegu lub zasięgu terytorialnego w momencie nadania tej nazwy we właściwym trybie.

3. Wniosek w sprawie zniesienia nazwy może nie zawierać:

- 1) elementu, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 4;
- 2) elementów określonych w § 5 ust. 4 pkt 3 oraz ust. 3, jeśli gminny obiekt publiczny, którego nazwa ma zostać zniesiona, nie istnieje, a akt, na mocy, którego obiektowi nadano znoszoną nazwę, lub zmiany w zagospodarowaniu terenu, na którym ten obiekt znajdował się, uniemożliwiają ustalenie jego przebiegu lub zasięgu terytorialnego w momencie nadania tej nazwy we właściwym trybie.

Rozdział 5.

Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów

§ 20. 1. Burmistrz, w formie zarządzenia, powołuje i odwołuje członków Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów, w tym jego przewodniczącego i wiceprzewodniczącego, mając na uwadze by w jego skład wchodziły także osoby z grona znawców tradycji i dziejów gminy Gryfino, historyków, językoznawców i kartografów.

2. Burmistrz, w formie zarządzenia, określa tryb i zasady działania Zespołu ds. nazewnictwa ulic, rond i placów oraz zapewnia jego obsługę techniczną i organizacyjną.

Rozdział 6.

Katalog nazw gminnych obiektów publicznych i Bank nazw

§ 21. Właściwa komórka Urzędu prowadzi, aktualizuje i udostępnia informacje dotyczące istniejących nazw obiektów gminnych, w tym Katalog nazw gminnych obiektów publicznych, a także mapy przebiegu i zasięgu istniejących nazw gminnych obiektów publicznych.

§ 22. Właściwa komórka Urzędu prowadzi, aktualizuje i udostępnia Bank nazw, w którym zamieszcza się propozycje nazw zgłoszone:

- 1) we wnioskach, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 1 – jeżeli zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów;
- 2) we wnioskach lub w projektach uchwał w sprawie nadania nazwy – jeżeli zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów, a z jakichkolwiek przyczyn nazwa zaproponowana we wniosku lub w projekcie uchwały nie obowiązuje wedle stanu na dzień zamieszczania danej nazwy w Banku nazw;
- 3) przez Zespół ds. nazewnictwa ulic, rond i placów.

Rozdział 7.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 23. W sprawach wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały, z tym że:

- 1) w razie niespełnienia przez wnioskodawcę wymogów przewidzianych uchwałą, wnioskodawca może, bez dodatkowego wezwania, uzupełnić złożony wniosek o brakujące elementy w terminie 1 miesiąca od dnia wejścia w życie uchwały – skuteczne uzupełnienie wniosku uznaje się wówczas za złożenie wniosku spełniającego wszystkie wymogi w rozumieniu uchwały;
- 2) w razie niespełnienia przez wnioskodawcę wymogów przewidzianych uchwałą, wnioskodawca może, bez dodatkowego wezwania, uzupełnić złożony wniosek o brakujące elementy do czasu otrzymania zawiadomienia właściwej komórki Urzędu, o którym mowa w § 7 ust. 2 zdanie pierwsze – skuteczne uzupełnienie wniosku uznaje się wówczas za złożenie wniosku spełniającego wszystkie wymogi w rozumieniu uchwały.
- 3) Wszczęcie procedury nadawania i zmian nazw gminnych obiektów publicznych jest poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji społecznych.