



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 10 października 2024 r.

Poz. 4727

UCHWAŁA NR VI/33/2024 RADY GMINY SŁAWNO

z dnia 12 września 2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) Rada Gminy Sławno, uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sławno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 września 2024 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Sławno

Marta Holowata

Załącznik do uchwały Nr VI/33/2024
Rady Gminy Sławno
z dnia 12 września 2024 r.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN STYPENDIALNY

określający zasady przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet: FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie: FEPZ.06.09 Edukacja ogólna.

Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Projekt** – realizowany w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet: FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie: FEPZ.06.09 Edukacja ogólna, projekt „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości”;
2. **Klasa szkoły podstawowej** – klasa od VI do VIII szkoły podstawowej objętej wsparciem w ramach projektu tj. Szkoły Podstawowej w Sławsku, Szkoły Podstawowej w Warszku, Szkoły Podstawowej w Żukowie, Szkoły Podstawowej w Bobrowicach, Szkoły Podstawowej we Wrześnicy;
3. **Ostatni rok szkolny** – rok poprzedzający rok szkolny, w którym składany jest wniosek o stypendium;
4. **Poprzedni rok szkolny** – rok szkolny poprzedzający ostatni rok szkolny;
5. **Finalista** – uczeń, który uzyskał tytuł finalisty konkursu lub olimpiady przedmiotowej organizowanej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036) z zakresu przedmiotów kierunkowych;
6. **Laureat** – uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu lub olimpiady przedmiotowej organizowanej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036) z zakresu przedmiotów kierunkowych;
7. **Opiekun dydaktyczny Stypendysty** – nauczyciel danej szkoły, który będzie sprawował opiekę dydaktyczną nad Stypendystą;
8. **Stypendysta** – uczeń, którego Wniosek został wybrany do objęcia wsparciem stypendialnym przez Gminę Sławno;
9. **Opiekun prawny** – osoba, której w drodze orzeczenia sądowego powierzono sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809 ze zm.);

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

10. **Przedmioty matematyczne, przyrodnicze, językowe, informatyczne** – w zależności od klasy, są to:
 - 1) matematyka;
 - 2) przedmioty przyrodnicze: przyroda, biologia, chemia, geografia, fizyka;
 - 3) język obcy wiodący;
 - 4) przedmioty informatyczne: informatyka, technologia informacyjna, zajęcia komputerowe;
11. **Przedmioty kierunkowe** – przedmioty matematyczne, przyrodnicze, językowe, informatyczne;
12. **Regulamin** – regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027;
13. **Rok szkolny** – zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku;
14. **Wniosek** – wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia w ramach projektu;
15. **Wnioskodawca** – rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia.

§ 2

1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet: FEPZ.06 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie: FEPZ.06.09 Edukacja ogólna.
2. Stypendia przyznaje Wójt Gminy Sławno.
3. Stypendia są finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz z budżetu państwa.

§ 3

Celem Projektu jest zwiększenie kompetencji 281 uczniów (K-136, M-145) i kompetencji/kwalifikacji 45 nauczycieli (K-38, M-7), poprawę jakości i dostępności kształcenia ogólnego w 5 szkołach podstawowych na terenie gminy Sławno, poprzez doposażenie i wyposażenie szkół, w tym w infrastrukturę sieciową, wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich, realizację bezpośredniego wsparcia, szkolenia i kursy oraz program stypendialny dla uczniów o niskim statusie ekonomicznym i osiągających wysokie wyniki w nauce.

Zasady przyznawania stypendium

§ 4

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów:
 - 1) kryteria obowiązkowe – obligatoryjne dla każdego ucznia;
 - 2) kryteria dodatkowe – za spełnianie kryteriów dodatkowych uczeń uzyskuje dodatkowe punkty zgodnie z punktacją wskazaną w § 6 ust. 5.
2. Ustala się następujące kryteria obowiązkowe:
 - 1) uczęszczanie do klasy szkoły podstawowej;
 - 2) uzyskanie na zakończenie ostatniego roku szkolnego średniej ocen z przedmiotów kierunkowych na poziomie co najmniej 5,00;
 - 3) uzyskanie na zakończenie ostatniego roku szkolnego średniej ocen ze wszystkich przedmiotów (z wyłączeniem religii) na poziomie co najmniej 4,50.
3. Ustala się następujące kryteria dodatkowe:

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

- 1) uzyskanie w ostatnim roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium, tytułu laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady wyłącznie z przedmiotów kierunkowych;
 - 2) posiadanie przez ucznia ubiegającego się o stypendium aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) średni miesięczny dochód w rodzinie ucznia klasy szkoły podstawowej z 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, nie przekraczający 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, ustalony na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 859). Zastrzega się, że w przypadku posiadania przez rodzinę ucznia gospodarstwa rolnego, dochód z tego tytułu ustalony zostanie na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego.
4. Stypendium może zostać przyznane jedynie osobie, która spełnia wszystkie kryteria określone w ust. 2.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i miejscu wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze wniosków i przekazany do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.gminaslawno.pl.
2. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno.
3. Wnioski złożone po terminie określonym zgodnie z ust. 1 nie będą rozpatrywane.
4. Datą złożenia Wniosku jest data wpływu Wniosku do Punktu Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Sławno.
5. Przez kompletność wniosku rozumie się wypełnienie wszystkich wymaganych pól wniosku oraz dołączenie załączników, o których mowa w ust. 6 i 7.
6. Do wniosku Wnioskodawca dołącza kserokopię świadectw szkolnych dotyczących ostatniego i poprzedniego roku szkolnego potwierdzone za zgodność z oryginałem.
7. Wnioskodawca, ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów dodatkowych określonych w § 4 ust. 3 pkt 1 - 3, zobowiązany jest dołączyć do wniosku następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:
 - 1) kserokopię zaświadczenia o uzyskanym tytule laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
 - 2) kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
 - 3) zaświadczenie o średnich dochodach netto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku lub oświadczenie o dochodach rodziny uzyskanych za trzy miesiące poprzedzające złożenie wniosku (załącznik nr 2).
8. W przypadku niedołączenia do Wniosku załączników wymienionych w ust. 7 uznaje się, że uczeń nie spełnia danego kryterium dodatkowego i nie zostaną mu przyznane dodatkowe punkty.
9. Załączniki do wniosku, o których mowa w ust. 6 oraz ust. 7 pkt 1 i 2, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza uczeń, zostaną uznane za prawidłowo złożone i będą podlegać rozpatrzeniu podczas oceny wniosku.

§ 6

1. Formalnej i merytorycznej oceny wniosków wraz z załącznikami dokonuje, powołana przez Wójta Gminy Sławno Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych.

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

2. Ocena formalna i merytoryczna dokonywana jest w oparciu o informacje zawarte we wniosku oraz załącznikach do niego.
3. Ocena formalna Wniosków dokonywana jest w zakresie:
 - 1) spełniania przez ucznia wymogów określonych w § 4;
 - 2) kompletności załączników do wniosku określonych w § 5 ust. 6 i 7;
 - 3) poprawności sporządzenia wniosku wraz z załącznikami.
4. W przypadku stwierdzenia we wniosku możliwych do usunięcia braków formalnych, Wnioskodawcy przysługuje prawo do jednorazowej korekty w wyznaczonym przez Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych terminie.
5. Wnioski ocenione pozytywnie pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej zgodnie ze szczegółową punktacją określoną poniżej.

| Kryterium obowiązkowe | Uszczegółowienie | Punktacja |
|---|------------------|-----------------|
| Średnia ocen z przedmiotów kierunkowych | 5,81-6,00 | 30 |
| | 5,51-5,80 | 25 |
| | 5,21-5,50 | 20 |
| | 5,00-5,20 | 15 |
| | | Max. 30 punktów |

| Kryterium dodatkowe | Uszczegółowienie | Punktacja |
|---|---|-----------------|
| Osiągnięcia w konkursach lub Olimpiadach organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. | Laureat konkursu lub olimpiady z przedmiotów kierunkowych | 12 |
| | Finalista konkursu lub olimpiady z przedmiotów kierunkowych | 8 |
| Niepełnosprawność ucznia | Uczeń z niepełnosprawnością | 5 |
| Dochód na jednego członka w rodzinie | Dochód nie przekraczający 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, ustalony zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej | 10 |
| Łączna punktacja za kryteria dodatkowe | | Max. 35 punktów |

6. Wniosek może zostać oceniony maksymalnie na 65 punktów.
7. Po ocenie merytorycznej wniosków, tworzy się ich listę według łącznej ilości przyznanych punktów.
8. W przypadku osób, których wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową łączną liczbę punktów kwalifikujących do przyznania stypendium, bierze się pod uwagę średnią ocen z przedmiotów kierunkowych uzyskaną na zakończenie poprzedniego roku szkolnego, przy czym listę kandydatów do otrzymania stypendium ustala się według najwyższej średniej ocen. W przypadku ponownego uzyskania takiej samej średniej z przedmiotów kierunkowych decydować będzie średnia uzyskana ze wszystkich przedmiotów (z wyłączeniem religii) za ostatni rok szkolny.
9. Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych sporządza protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Sławno.

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

10. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt Gminy Sławno w formie zarządzenia.
11. W roku szkolnym objętym projektem przyznaje się 5 stypendiów dla uczniów szkół podstawowych objętych wsparciem w ramach projektu.
12. Uczniowie, którym zostanie przyznane stypendium zostaną o tym fakcie powiadomieni w formie pisemnej.
13. Od decyzji Wójta Gminy Sławno w sprawie przyznania stypendium w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” nie przysługuje odwołanie.

Przyznanie i wypłata stypendium

§ 7

1. Stypendium będzie przekazywane Stypendystom, na podstawie umowy zawartej z Rodzicem/Opiekunem prawnym.
2. Stypendium przekazywane będzie na wskazany przez Rodzica/Opiekuna prawnego rachunek bankowy.
3. Kwota stypendium dla jednego ucznia wynosi 500 zł za jeden miesiąc i wypłacana będzie maksymalnie przez okres 10 miesięcy od września do czerwca danego roku szkolnego z przeznaczeniem na cele edukacyjne, wymienione w § 7 ust. 4, przy czym po zakończeniu pierwszego semestru nastąpi weryfikacja osiągnięć ucznia, która może spowodować skrócenie okresu wypłaty stypendium zgodnie z § 8 Regulaminu.
4. Katalog wydatków przeznaczonych na cele edukacyjne obejmuje w szczególności całościowe lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) opłaty za Internet;
 - 2) zakupu pomocy naukowych, obejmujących m.in. podręczniki, słowniki, encyklopedie, lektury, atlasy, kalkulatory, sprzęt komputerowy, system operacyjny, oprogramowanie edukacyjne;
 - 3) wyposażenia uczniowskiego – plecaków szkolnych, tornistrów, stroju gimnastycznego oraz stroju wymaganego przez szkołę;
 - 4) wyposażenia pokoju naukowego ucznia, które wpłynie na poprawę jego warunków nauki (biurko, krzesło obrotowe, lampka biurkowa, regał na książki);
 - 5) dodatkowych kursów i egzaminów (w tym językowych) oraz kursów wymaganych programem nauczania, zajęcia edukacyjne;
 - 6) wycieczek i wyjść organizowanych przez szkołę wynikających z programu nauczania.

§ 8

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w drugim semestrze nauki w roku szkolnym, na który zostało przyznane stypendium, gdy Stypendysty dotyczyć będzie co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) otrzymanie niższej niż bardzo dobra oceny z zachowania na koniec I semestru nauki;
 - 2) uzyskanie ogólnej średniej ocen niższej niż 4,50 na koniec I semestru nauki z przedmiotów kierunkowych;
 - 3) przekroczenie w semestrze 15 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych;
 - 4) środki za stypendium zostaną wydatkowane na cele nie związane z edukacją;
 - 5) złożenie oświadczenia o rezygnacji ze stypendium.
2. Zaprzestaje się również wypłacania stypendium w drugim semestrze nauki w roku szkolnym, gdy oświadczenie, o którym mowa w § 10 ust. 1, zostanie dostarczone po wyznaczonym terminie.
3. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w trakcie trwania semestru, gdy Stypendysta przestaje być uczniem klasy szkoły podstawowej objętej wsparciem w ramach projektu. O zaistniałej sytuacji Wnioskodawca jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Sławno.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Obowiązki opiekuna dydaktycznego Stypendysty

§ 9

1. Rolą opiekuna dydaktycznego Stypendysty jest pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów i wsparcie ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne.

Obowiązki Stypendysty

§ 10

1. Po każdym zakończonym semestrze nauki, Rodzic/Opiekun prawny, zobowiązany jest dostarczyć do sekretariatu Urzędu Gminy Sławno – oświadczenie o wydatkach dokonanych w ramach realizacji projektu.
2. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do informowania Urzędu Gminy Sławno o zmianie danych osobowych i adresowych Stypendysty.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Do postępowania w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Wójt Gminy Sławno.

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik nr 1
Do Regulaminu stypendialnego w ramach projektu
„Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości”

.....
(wnioskodawca).....
(miejscowość i data)

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
W PROJEKCIE „GMINA SŁAWNO – KRAINA EDUKACYJNYCH MOŻLIWOŚCI”
W ROKU SZKOLNYM**

1. Informacja o uczniu

(imię/imiona i nazwisko kandydata)

.....
(data i miejsce urodzenia).....
(adres zamieszkania).....
(pełna nazwa szkoły)

2. Średnia ocen uzyskanych na koniec ostatniego roku szkolnego obliczona w oparciu o wszystkie przedmioty szkolne (z wyłączeniem religii) -

3. Średnia ocen uzyskanych na koniec ostatniego roku szkolnego z przedmiotów kierunkowych -

4. Spełnienie kryteriów dodatkowych (proszę wstawić znak x w odpowiednich pozycjach):

1) osiągnięcia w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2020 r.:

- zdobycie tytułu laureata konkursu lub olimpiady z przedmiotów kierunkowych
 zdobycie tytułu finalisty konkursu lub olimpiady z przedmiotów kierunkowych

2) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia:

- orzeczenia o niepełnosprawności

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

- orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
- 3) spełnienie kryterium dochodowego:
 - średni miesięczny dochód w rodzinie ucznia nie przekraczający 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, ustalony zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, za ostatnie trzy miesiące poprzedzające złożenie wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych we wniosku o przyznanie stypendium dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przez Komisję Stypendialną spraw związanych z rozpatrywaniem ww. wniosku zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2

Do Regulaminu stypendialnego w ramach projektu
„Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości”

OŚWIADCZENIE O DOCHODACH RODZINY

Ja niżej podpisany/podpisana

oświadczam, że średni miesięczny dochód mojej rodziny w miesiącach:

..... wyniósł zł

(słownie:),

co w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie wynosi zł

(słownie:).

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)



Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Załącznik nr 3

Do Regulaminu stypendialnego w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości”

UMOWA STYPENDIALNA

NR

zawarta w dniu

między Gminą Sławno, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Sławno, Krzysztofa Jędrzejczyka zwanym dalej Przyznającym,

a

Rodzicem / Opiekunem prawnym Stypendysty:

.....
zamieszkałym.....
.....

Na podstawie Uchwały Nr Rady Gminy Sławno z dnia r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Gmina Sławno – kraina edukacyjnych możliwości” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, strony ustalają, co następuje:

§ 1

1. Stypendium przyznane zostaje dla ucznia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(szkoła)

na okres od 1 września 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.,
w wysokości 500,00 zł (słownie pięćset złotych 00/100),
wypłacane comiesięcznie w postaci świadczenia pieniężnego.

2. Wypłata stypendium dokonywana będzie do końca każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy nr.....

Fundusze Europejskie
dla Pomorza ZachodniegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

§ 2

Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do wydatkowania otrzymanych środków wyłącznie na edukację dziecka – Stypendysty.

§ 3

1. Przyznający pozbawia ucznia stypendium w następujących sytuacjach:
 - 1) otrzymanie niższej niż bardzo dobra oceny z zachowania na koniec I semestru nauki,
 - 2) uzyskanie ogólnej średniej ocen niższej, niż 4,50 na koniec I semestru nauki z przedmiotów kierunkowych
 - 3) przekroczenie w semestrze 15 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych,
 - 4) środki za stypendium zostaną wydatkowane na cele nie związane z edukacją,
 - 5) złożenie oświadczenia o rezygnacji ze stypendium,
 - 6) Stypendysta przestaje być uczniem klasy szkoły podstawowej objętej wsparciem w ramach projektu.
2. Wypłatę stypendium wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiło zdarzenie określone w § 3 ust. 1.
3. W przypadku bezprawnego pobierania stypendium Rodzic/Opiekun prawny zostanie zobowiązany do zwrotu bezprawnie otrzymanego świadczenia wraz z ustawowymi odsetkami, naliczonymi od dnia przelania środków na konto stypendysty.
4. Rodzic/opiekun prawny po każdym zakończonym semestrze nauki, nie później niż do końca lutego i czerwca roku, na który zostało przyznane stypendium, składa w sekretariacie Urzędu Gminy Sławno, ul. I Pułku Ułanów 11, 76-100 Sławno informację, w formie oświadczenia, o wydatkach dokonanych w ramach otrzymanej kwoty stypendium. Nie złożenie oświadczenia w wyznaczonym terminie skutkuje zaprzestaniem wypłaty stypendium.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do składania w sekretariacie Urzędu Gminy Sławno informacji o zmianie danych osobowych i adresowych stypendysty.

§ 4

Rodzic/Opiekun prawny stypendysty wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich i dziecka danych osobowych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz promowania osiągnięć ucznia i szkoły.

§ 5

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Rodzic/Opiekun prawny stypendysty, a drugą przyznający stypendium.

§ 6

W kwestiach spornych dotyczących umowy, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

.....
(podpis Wójta)