



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 04 grudnia 2024 r.

Poz. 5733

### UCHWAŁA NR IX/52/2024 RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 26 listopada 2024 r.

**w sprawie zmiany szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w zw. z art. 6r ust. 3 i 3 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gryficach, Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zmianie ulega regulamin PSZOK stanowiący załącznik do uchwały nr IV/26/2024 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 30 lipca 2024 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2024 r. poz. 3855) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Michał Wojsznis**

Załącznik do uchwały Nr IX/52/2024  
Rady Miejskiej w Płotach  
z dnia 26 listopada 2024 r.

## **REGULAMIN**

### **Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Płotach**

#### **I. ZASADY OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - zwanego dalej „PSZOK”.
2. PSZOK zlokalizowany jest w miejscowości Płoty przy ul. Wojska Polskiego 8, 72-310 Płoty.
3. **PSZOK jest czynny:**
  - **poniedziałek – od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>**
  - **wtorek, czwartek i piątek – od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>**
  - **środę – od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>**
  - **w pierwszą sobotę miesiąca – od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>**

Jeżeli pierwsza sobota miesiąca wypada w święto będące dniem ustawowo wolnym od pracy, to PSZOK czynny jest w kolejną sobotę przypadającą po tym terminie; PSZOK jest czynny w ww. dni z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Wjazd na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
5. Z PSZOK-u mają prawo korzystać mieszkańcy Miasta i Gminy Płoty objęci gminnym systemem zbiórki odpadów komunalnych, na zasadach określonych poniżej.
6. Odpady dostarczane do PSZOK przyjmowane są w ramach wnoszonej do Urzędu Miejskiego w Płotach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Płoty.
7. Odpady do PSZOK przyjmowane są na terenie punktu w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach, magazynach bądź innych wyznaczonych miejscach.
8. Przyjęcie odpadów dokonuje upoważniony pracownik.
9. Przed przyjęciem odpadów do PSZOK właściciel/mieszkaniec nieruchomości zobowiązany jest do podania swojego adresu zamieszkania/nieruchomości, z której odpady pochodzą. Ponadto odpady zostaną przyjęte od osoby dostarczającej odpady po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego tożsamość (np. dowód osobisty, potwierdzenie dokonywania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
10. Przyjęcie odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów, ich czystości, składu oraz zabezpieczenia.
11. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów stanowiącego załącznik do Regulaminu PSZOK w Miasta i Gminy Płoty.
12. Warunkiem przyjęcia odpadów wymienionych w punkcie II niniejszego Regulaminu do PSZOK jest spełnienie łącznie następujących warunków:
  - 1) odpady muszą pochodzić z gospodarstw domowych nieruchomości zamieszkałych położonych w Mieście i Gminie Płoty, dla których złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- 2) ilość i rodzaj dostarczanych odpadów do PSZOK nie może wskazywać, iż pochodzą one z działalności gospodarczej lub likwidacji takiej działalności,
  - 3) odpady dostarczane do PSZOK nie mogą być zanieczyszczone oraz muszą być zebrane w sposób selektywny, z podziałem na rodzaje odpadów określone w punkcie II niniejszego Regulaminu.
13. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem i na własny koszt.
  14. Przywiezione odpady do PSZOK należy własnoręcznie umieścić w odpowiednich kontenerach, magazynach bądź w innych wyznaczonych miejscach pod nadzorem pracownika PSZOK.
  15. Za wyładunek odpadów komunalnych odpowiada dostarczający odpady komunalne.
  16. Właściciel lub mieszkaniec nieruchomości zamieszkałej dostarczający odpady na PSZOK jest zobowiązany na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne w celu weryfikacji jego zawartości.
  17. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane, nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
  18. Właściciel lub mieszkaniec nieruchomości zamieszkałej podczas rozładunku odpadów komunalnych jest zobowiązany do utrzymania porządku na terenie PSZOK.

## **II. 1. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych do PSZOK:**

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) do 100 kg rocznie papy odpadowej,
- 13) zużyte opony w ilości 4 sztuk na gospodarstwo domowe, 1 raz na kwartał na gospodarstwo domowe,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nie większej niż 500 kg, 2 razy w roku na gospodarstwo domowe,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

## **2. W PSZOK nie sa przyjmowane:**

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z działalności gospodarczej,
- 2) odpady zawierające azbest,
- 3) części samochodowe np. reflektory, szyby, zderzaki, tapicerka samochodowa itp.,
- 4) odpady w opakowaniach ciekących,
- 5) odpady niezidentyfikowane, wszelkie inne odpady nie klasyfikujące się jako odpady komunalne,
- 6) wełna mineralna, - .

- 7) wszelkie odpady wskazujące na to iż pochodzą z działalności gospodarczej, a źródło wytworzenia jest inne niż gospodarstwo domowe.

### **III. Zasady BHP, Przeciw Pożarowe i ochrony środowiska**

1. Korzystający z PSZOK-u zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń obsługi
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
  - 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
  - 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, przepisów BHP, PPOŻ i ochrony środowiska.
3. Na terenie PSZOK zabrania się:
  - 1) poruszania osób postronnych niezwiązanych z procedurą wyładunku odpadów,
  - 2) wchodzenia do kontenerów, magazynów bądź innych miejsc, w których deponowane są odpady,
  - 3) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu na terenie PSZOK,
  - 4) pozostawienia odpadów w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
  - 5) zabierania odpadów z terenu PSZOK,
  - 6) pozostawiania odpadów bez wiedzy i zgody pracownika PSZOK.

### **IV. Postanowienia końcowe**

1. Pracownicy PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów każdorazowo:
  - 1) jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, zapisami niniejszego Regulaminu oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu człowieka,
  - 2) jeśli są one dostarczane w sposób niezgodny z regulaminem,
  - 3) jeśli stwierdzą, iż dostarczone odpady, których ilość, skład i charakter wskazują na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej, do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami. Na tę okoliczność sporządzony zostanie stosowny protokół odmowy przyjęcia,
  - 4) jeśli stwierdzono zanieczyszczenie/zmieszanie odpadów komunalnych.
2. W PSZOK prowadzona jest ewidencja nieruchomości, z których przekazywane są odpady.
3. Obsługa PSZOK ma obowiązek:
  - 1) uzyskać od właściciela lub mieszkańca nieruchomości zamieszkałej przekazującego odpady adres nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, aby zweryfikować możliwość bezpłatnego przekazania przez niego odpadów,
  - 2) sprawdzić zgodność dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w części II.
4. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Nadzorujący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z poz. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10).
6. Osoby dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania). Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) administratorem przekazanych danych osobowych, jest Burmistrz Płotów. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów przyjmowanych do PSZOK i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do punktu. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przekazania odpadów.

7. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Płotach.

#### **V. Informacje dodatkowe**

1. Zużyte baterie akumulatory należy wrzucać do odpowiednio oznakowanych pojemników znajdujących się w placówkach oświatowych oraz w budynku Urzędu Miejskiego w Płotach.
2. Przeteterminowane leki należy przekazywać do specjalnie przeznaczonego do tego celu pojemnika znajdującego się na terenie punktu aptecznego w Płotach lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Płotach.
3. Duże opony z ciągników rolniczych w rozmiarze powyżej 24 należy zutylizować we własnym zakresie, czyli zgłosić się do firmy realizującej odbiór tego typu odpadów.

