



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 9 grudnia 2024 r.

Poz. 6074

UCHWAŁA NR X/69/2024 RADY MIEJSKIEJ W CHOCIWLU

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Chociwel
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania
tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie
odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) Rada Miejska w Chociwlu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:

- 1) rodzaj i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości;
- 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości;
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2.1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (w tym popiół) - frakcja obejmujące pozostałości po segregacji odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 2 lub zgłoszona przez podmiot odbierający odpady jako segregowane nieprawidłowo, odpady zmieszane;
- 2) selektywnie zbierane:
 - a) papier i tektura oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
 - b) odpady metali i odpady opakowaniowe z metali,
 - c) tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
 - d) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- f) bioodpady,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
- i) przeterminowane chemikalia i opakowania po nich
- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- k) zużyte baterie i akumulatory,
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- m) odzież i tekstylia
- n) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- o) zużyte opony, z wyłączeniem opon pochodzących z działalności rolniczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej 3,5 tony
- p) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, wytwarzane w ramach drobnych prac wykonywanych we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości np.: szpachlowanie i malowanie pomieszczeń, wymiana paneli ściennych lub podłogowych, remont łazienki itp.

2. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. a – m odbierane będą w każdej ilości.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. n - p – odbierane będą nieodpłatnie do ustanowionego limitu:

- 1) ust. 1 pkt 2 lit. n - 300 kg/rok kalendarzowy dla jednej nieruchomości niezamieszkałej, jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, oraz dla jednego lokalu w zabudowie wielorodzinnej,
- 2) ust. 1 pkt 2 lit. o - 4 szt./rok kalendarzowy dla jednej nieruchomości niezamieszkałej, jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, oraz dla jednego lokalu w zabudowie wielorodzinnej,
- 3) ust. 1 pkt 2 lit. p (kod odpadu 17 01 07) - 300 kg/rok kalendarzowy dla jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, oraz dla jednego lokalu w zabudowie wielorodzinnej,
- 4) ust. 1 pkt 2 lit. p (kod odpadu 170904) - 200 kg/rok kalendarzowy dla jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, oraz dla jednego lokalu w zabudowie wielorodzinnej.

4. Sposób selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chociwel.

§ 3. 1. Odbiór odpadów komunalnych, wymienionych w § 2 ust.1 pkt 1 i pkt 2 lit a-f, „u źródła” bezpośrednio z terenu nieruchomości, w miejscu ich powstania, odbywać się będzie z zachowaniem następującej częstotliwości:

1) odpady komunalne zmieszane i bioodpady:

- a) w okresie od stycznia do marca i od listopada do grudnia – niezależnie od rodzaju nieruchomości i rodzaju zabudowy - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) w okresie od kwietnia do października
 - zabudowa mieszkalna wielolokalowa - nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - budynki mieszkalne jednorodzinne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

2) frakcja „Papier” - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,

3) frakcja „Szkło” - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie,

4) frakcja „Metale i Tworzywa sztuczne” - nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie.

2. Odbiór odpadów komunalnych wymienionych w § 2 ust.1 pkt 1 i pkt 2 lit a-f odbywać się będzie zgodnie z podanym do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.chociwel.pl harmonogramem odbierania odpadów komunalnych, ustalonym przez Gminę Chociwel z podmiotem odbierającym odpady komunalne.

§ 4. Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określa: „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Gmina w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewni wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chociwel.

§ 6. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Chociwlu:

- 1) osobiście, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Chociwlu podanych na stronie internetowej www.chociwel.pl;
- 2) pisemnie, na adres Urząd Miejski w Chociwlu ul. Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwel;
- 3) telefonicznie - nr tel. 91-5622-001 wew. 223;
- 4) elektronicznie na adres: urząd@chociwel.pl

2. Zgłoszenia należy dokonać niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1.

3. Za początek biegu terminu, o którym mowa w ust. 2 uznawany jest koniec dnia w jakim wystąpiła okoliczność, o której mowa w ust. 1.

4. Zgłoszenie powinno zawierać dane niezbędne do jego weryfikacji tj. imię i nazwisko, nr telefonu osoby zgłaszającej, adres nieruchomości, której zgłoszenie dotyczy, data i opis zdarzenia stanowiącego przyczynę zgłoszenia.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXIII/144/2020 Rady Miejskiej w Chociwlu z dnia 13 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Chociwel w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 5522, zm. 2022 r. poz. 1535, poz. 2776, zm. z 2023 r., poz. 1884).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Chociwla.

§ 9. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Jachura

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X/69/2024
Rady Miejskiej w Chociwlu
z dnia 28 listopada 2024 r.

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY CHOCIWEL

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (zwany dalej PSZOK) prowadzony jest przez Gminę Chociwel, z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 52 w Chociwlu.
2. Regulamin określa szczegółowe zasady i sposób świadczenia usług przez PSZOK, zlokalizowany przy ul. Parkowej w Chociwlu.
3. Lokalizację, dni i godziny otwarcia PSZOK podaje się do publicznej wiadomości w stronie internetowej www.chociwel.pl.
4. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane i dostarczane w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
5. Szczegółowy wykaz odpadów komunalnych przyjmowanych w PSZOK określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Transport odpadów komunalnych do PSZOK zapewniają właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Przyjęcie odpadów dokonuje pracownik PSZOK.
8. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia innych niż wymienione w pkt 5 odpadów, jeżeli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie powstały w gospodarstwie domowym lub nie zostały posegregowane zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chociwel.
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem oraz dokumentacją fotograficzną, a właściciel nieruchomości zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Do PSZOK nie są przyjmowane w szczególności następujące rodzaje odpadów:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) żużel;
 - c) części samochodowe (np.: szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii, plastik samochodowe);
 - d) opony z pojazdów ciężarowych, maszyn rolniczych, maszyn budowlanych, opony z felgami;
 - e) gaśnice, butle gazowe
 - f) odpady niebezpieczne nieoznaczone, bez możliwości identyfikacji (brak etykiet);
 - g) odpady w opakowaniach nieuszczelnionych (cieknących),
 - h) opakowania po środkach ochrony roślin z gospodarstw rolnych;
 - i) folie i agrowłókniny rolnicze;
 - j) odpady medyczne i weterynaryjne;
 - k) odpady poprodukcyjne;
 - l) odpady budowlane zawierające azbest, smołę, ondulinę itp.;
 - m) odpady budowlane z budów, remontów, demontażu wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
12. Każde przyjęcie odpadów komunalnych jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK.
13. Pracownik PSZOK potwierdza dostarczenie odpadów komunalnych na formularzu przyjęcia odpadów komunalnych, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

14. Właściciel nieruchomości dostarczający odpady komunalne do PSZOK zobowiązany jest do samodzielnego rozładunku odpadów oraz umieszczenia ich w pojemnikach przeznaczonych dla danego rodzaju odpadów lub w innym miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK, zgodnie ze znakami informacyjnymi.

15. Odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele, itp.) muszą być pozbawione elementów szklanych oraz być rozłożone tak, aby zajmowały jak najmniej miejsca.

16. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego muszą być dostarczone w całości.

17. W PSZOK przyjmowane są rzeczy używane niestanowiące odpadów (meble i inne przedmioty wielkogabarytowe), celem przekazania ich do ponownego użycia, które będą przekazywane nieodpłatnie zainteresowanym osobom. Decyzję o przyjęciu i przekazaniu przedmiotu do ponownego użycia podejmuje pracownik PSZOK. Wzór potwierdzenia odebrania przedmiotu z PSZOK do ponownego użycia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

18. Przedmioty przyjęte do PSZOK, zakwalifikowane jako do ponownego użycia przechowywane będą przez maksymalnie okres 30 dni. Po upływie tego terminu przedmioty pozostawione w PSZOK otrzymają status odpadu i zostaną umieszczone w odpowiednich kontenerach.

19. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- a) przestrzegania poleceń i wskazówek pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- b) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów;
- c) przestrzegania zakazu demontażu elektroodpadów;
- d) stosowania się do zasad ruchu drogowego;
- e) zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż.

20. Ograniczenia w korzystaniu z PSZOK:

- a) podczas wymiany wypełnionych kontenerów - PSZOK zostanie zamknięty oraz obowiązuje zakaz wjazdu na plac pojazdów dostarczających odpady,
- b) z uwagi na brak miejsca w kontenerach może nastąpić czasowe wstrzymanie przyjmowania odpadów,
- c) w trakcie przyjmowania dostawy odpadów, pozostali dostarczający odpady winni przebywać poza placem oraz nie blokować przejazdu,
- d) opuszczanie na PSZOK pojazdu następuje wyłącznie przez osoby rozładowujące odpady,
- e) zakaz przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osoby dorosłej,
- f) zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.

21. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na terenie PSZOK od pracownika lub pod numerem telefonu dostępnym na stronie internetowej www.chociwel.pl.

Załącznik nr 1 do „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Chociwel”

Rodzaje odpadów przyjmowanych w PSZOK				
Lp.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Przyjmujemy	Nie przyjmujemy
1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury ¹	opakowania z papieru i kartonu (pudła, torebki, papier opakowaniowy)	
2.	20 01 01	Papier i tektura	gazety, książki, zeszyty bez plastikowych okładek, foldery reklamowe, ulotki, katalogi, papier, szkolny i biurowy	
3.	15 01 02	Opakowania z tworzyw Sztucznych ¹	plastikowe butelki, opakowania z tworzyw sztucznych, folie opakowaniowe, plastikowe nakrętki, styropian opakowaniowy (np. z AGD i RTV)	części samochodowe, opakowania po chemikaliach, nawozach, środkach ochrony roślin, styropian budowlany, folia poprodukcyjna, wenflony, strzykawki i inne artykuły medyczne, opakowania z zawartością, części samochodowe, wiaderka i doniczki z zawartością, zatłuszczone folie
4.	20 01 39	Tworzywa sztuczne	tworzywa kuchenne, wiadra, miski, zabawki, skrzynki, meble ogrodowe, doniczki	
5.	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe ¹	opakowania wielomateriałowe, tetra-pak (kartoniki po sokach, mleku, zupach, itp.)	
6.	15 01 04	Opakowania z metali ¹	puszki po napojach i artykułach spożywczych, kapsle, opakowania z metali	puszki po farbach i aerozolach, pojemniki z zawartością, zabawki, opakowania po lekach, opakowania po wyrobach garmażeryjnych, opakowania po olejach spożywczych i silnikowych, meble, sprzęt AGD
7.	20 01 40	Metale	ramy rowerowe, koła rowerowe, wieszaki, obudowy urządzeń, klamki, elementy metalowe, blacha, rurki	puszki po farbach i aerozolach, części samochodowe, gaśnice, butle gazowe
8.	15 01 07	Opakowania ze szkła ¹	butelki szklane i słoiki (bez nakrętek, zacisków i gumowych uszczelek), wszystkie rodzaje i kolory szkła opakowaniowego	porcelana, ceramika, lustra, szkło kuchenne, szkło okienne, szkło budowlane, szkło klejone, szkło samochodowe, szkło zbrojone, szkło żaroodporne, kryształły, kineskopy, świetlówki, żarówki, termometry, znicze, szkło hartowane
9.	20 01 02	Szkło		
10.	16 01 03	Zużyte opony	z samochodów osobowych, rowerów, motorowerów, motocykli, wózków dla dzieci	opony z samochodów ciężarowych, ciągników, maszyn rolniczych, opony zanieczyszczone np. ziemią, betonem
11.	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 ²	gruz, beton, cegła, ceramika remontowa i budowlana, krawężniki, płyty chodnikowe	azbest, asfalt, tworzywa sztuczne w tym folie budowlane, wełna, papa, styropian

Załącznik nr 1 do „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Chociwel”

12.	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontaży inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 ²	tworzywa sztuczne budowlane, drewno budowlane, styropian z ocieplania budynków, płyty karton-gips, folia malarska, kartony zabrudzone farbami, pianki, profile aluminiowe, szkło okienne, drzwi, ramy okienne	odpadów nie wchodzących w skład odpadów po budowlanych
13.	17 03 80	Odpadowa papa		
14.	20 01 13*	Rozpuszczalniki	rozpuszczalniki domowe	
15.	20 01 14*	Kwasy		
16.	20 01 15*	Alkalie		
17.	20 01 17*	Odczynniki fotograficzne		
18.	20 01 19*	Środki ochrony roślin		
19.	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (np. świetlówki liniowe oraz energooszczędne) w opakowaniu, termometry rtęciowe, ciśnieniomierze rtęciowe	świetlówki bez opakowania, żarówki, rozbite termometry, rtęć w postaci płynnej
20.	20 01 23*	Urządzenia zawierające freon	lodówki, zamrażarki, chłodziarki, klimatyzatory zawierające freon	
21.	20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	oleje samochodowe i smary	
22.	20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne		
23.	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	pojemniki z pozostałościami farb, tuszy, klei, żywic, lepiszczy z oryginalnymi etykietami określającymi zawartość pojemnika w postaci płynu, proszku, pasty, kostki, granulki, itp.	
24.	20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	środki czyszczące i dezynfekujące zawierające substancje niebezpieczne	pojemniki bez oryginalnych etykiet, substancje w ciekących pojemnikach
25.	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29		
26.	20 01 31*	Leki cytostatsyczne i cytostatyczne		
27.	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31		
28.	16 06 04	Baterie alkaliczne		z wyłączeniem baterii zawierających rtęć
29.	16 06 05	Inne baterie i akumulatory		
30.	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	Baterie i akumulatory alkaliczne, cynkowe, niklowe	baterie i akumulatory ołowiowe, niklowo-kadmowe, baterie zawierające rtęć

Załącznik nr 1 do „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Chociwel”

31.	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	monitory, telewizory, kuchenki i ogrzewacze z izolacją azbestową, laptopy, notebooki, konsole do gier, urządzenia elektryczne z wyświetlaczem plazmowym lub LCD, kalkulatory kieszonkowe	sprzętu zdekompletowanego
32.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	komputery, pralki, kuchenki mikrofalowe, elektronarzędzia, odbiorniki radiowe, magnetofony, odkurzacze, czajniki, drukarki, telefony, roboty kuchenne, zmywarki, żelazka, grzejniki elektryczne, wentylatory elektryczne, kosiarki elektryczne, tostery, kamery, aparaty fotograficzne, maszyny do pisania, opiekacze, tonery z drukarek	sprzętu zdekompletowanego
33.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	liście, skoszona trawa, rozdrobnione gałęzie, pozostałości roślinne, kwiaty (nie będące w stanie rozkładu, zgnite lub sfermentowane)	odpady w workach, mięso, kości, odchody zwierząt, popiół, obierki, resztki obiadowe, oleje jadalne, płyty wiórowe i MDF, drewno impregnowane, zanieczyszczenia natury nieorganicznej (ziemia, kamienie), resztek jedzeniowych pochodzenia zwierzęcego, pozostałości po spaleniu, grube konary, drzewa, korzenie, padłe zwierzęta
34.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	meble, dywany, wanna, materace, kabiny prysznicowe (bez szkła), brodziki, tapczany, fotele, puffy, wykładziny, linoleum, pierzyny, poduszki, kanapy, wersalki, łóżka, stoły, stołki, krzesła, szafy, komody	opony, części samochodowe, odpady budowlane, meble z szybami, gruz
35.	20 01 10	Odzież		
36.	20 01 11	Tekstylia		
37.	ex 20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	Odpady wytworzone podczas iniekcji domowych, zużyte igły, strzykawki	

¹ Opakowania ze strumienia odpadów komunalnych² Pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych

ex – przez poprzedzenie kodu odpadu literami „ex” rozumieć należy ograniczenie danego rodzaju odpadu do części całego odpadu poprzez uszczegółowienie jego nazwy

„*” odpady niebezpieczne, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów, oznakowane są indeksem górnym w postaci gwiazdki przy kodzie odpadów, chyba że mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

Załącznik nr 2 do „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”

FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH		NR DOKUMENTU
IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAŁY ODPADY KOMUNALNE		
ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAŁY DOSTARCZONE ODPADY KOMUNALNE		
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DOSTARCZAJĄCEJ ODPADY KOMUNALNE		
KOD ODPADU	MASA ODPADU	
INFORMACJA O PRZETARZANIU DANYCH OSOBOWYCH		
Administrator danych osobowych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chociwel z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Chociwlu, ul. Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwel. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: +48 91 56 22 001, adresu e-mail: urzad@chociwel.pl Inspektor Ochrony Danych: W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl Cel i podstawa przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym naliczenia i ewentualnej egzekucji opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiot z którym Gmina zawarła umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych; podmiot świadczący usługi pocztowe, usługi informatyczne. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. Prawa osób, których dane dotyczą: Przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, - usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej, - ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, - cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa. Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		
PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO ODPADY		
.....		
miejscowość i data		(czytelny podpis)
PODPIS PRZYMUJĄCEGO ODPADY		
.....		
miejscowość i data		(czytelny podpis)

Załącznik nr 3 do „Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”

POTWIERDZENIE ODBIORU PRZEDMIOTU Z PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W CHOCIWLU DO PONOWNEGO UŻYCIA		NR DOKUMENTU
IMIĘ I NAZWISKO ODBIERAJĄCEGO PRZEDMIOT		
ADRES ZAMIESZKANIA ODBIERAJĄCEGO PRZEDMIOT		
KOD ODPADU	MASA ODPADU	
POUCZENIE		
Odbierane przedmioty są rzeczami używanymi. Gmina Chociwel oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny odbieranego przedmiotu oraz bezpieczeństwo jego dalszego użytkowania. Odbiorca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym i technicznym obejmowanego w posiadanie przedmiotu/rzeczy i nie będzie zgłaszał roszczeń z tytułu szkód powstałych w trakcie lub w związku z jego/ich użytkowaniem lub brakiem możliwości użytkowania.		
INFORMACJA O PRZETARZANIU DANYCH OSOBOWYCH		
Klauzula Informacyjna Administrator danych osobowych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chociwel z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Chociwlu, ul. Armii Krajowej 52, 73-120 Chociwel. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: +48 91 56 22 001, adresu e-mail: urząd@chociwel.pl Inspektor Ochrony Danych: W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl Cel i podstawa przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym naliczenia i ewentualnej egzekucji opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiot z którym Gmina zawarła umowę na świadczenie usługi odbierania odpadów komunalnych; podmiot świadczący usługi pocztowe, usługi informatyczne. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. Prawa osób, których dane dotyczą: Przysługuje Pani/Panu prawo do: a) dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, b) usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej, c) ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, d) cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa. Obowiązek podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		
PODPIS PRZEKAZUJĄCEGO PRZEDMIOT		
..... miejscowość i data		 (czytelny podpis)
PODPIS ODBIERAJĄCEGO PRZEDMIOT		
..... miejscowość i data		 (czytelny podpis)